

**Allegato B – schema di domanda per la richiesta del finanziamento regionale a favore di Reti di Imprese tra attività economiche su strada.**

*fac- simile*

Alla Regione Lazio  
Direzione Sviluppo Economico e Attività Produttive  
Area Commercio e Servizi al Consumatore  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00145 Roma

**Oggetto:** Richiesta del finanziamento regionale a favore di Reti di Imprese tra Attività Economiche su Strada di cui alla DGR n. 94 del 15/03/2016.

Il Comune/Municipio di Roma Capitale di:

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

Responsabile procedimento \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

In qualità di Soggetto beneficiario della Rete di imprese tra attività economiche su strada denominata:

\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la concessione del finanziamento regionale, per la realizzazione del programma della Rete di imprese tra attività economiche su strada che prevede investimenti come di seguito riportato:

Costo complessivo del programma € \_\_\_\_\_

Finanziamento richiesto alla Regione Lazio € \_\_\_\_\_



Si allega alla presente la seguente documentazione in formato cartaceo:

1. atto formale di approvazione del programma di Rete da parte del soggetto beneficiario;
2. atto costitutivo del soggetto promotore oppure lettera di intenti alla costituzione del soggetto promotore;
3. programma di Rete contenente:
  - a. relazione generale illustrativa e vocazione tematica della Rete;
  - b. motivazioni, obiettivi e finalità della Rete;
  - c. elenco attività economiche su strada aderenti al soggetto promotore, con l'indicazione della loro localizzazione, merceologia e/o settore di attività (Allegato C);
  - d. elenco degli altri Comuni o Municipi di Roma Capitale, qualora interessati;
4. sintetica descrizione degli interventi proposti all'interno delle diverse Macro Aree di cui all'articolo 7 dell'avviso pubblico;
5. crono programma delle azioni e del programma nel suo complesso, dettaglio dei costi di ciascun intervento/azione e costo generale del programma;
6. presenza o meno del Manager di Rete e/o di accordi con CAT e/o CSA, per il supporto tecnico-operativo, progettuale e coordinamento;
7. cartografia in scala adeguata rappresentativa dell'area in cui insiste la Rete, con la visualizzazione grafica delle attività aderenti alla Rete;

Il legale rappresentante

---

Data, \_\_\_\_\_