

Tabella 2 – Caratteristiche dei PVTs

Parcheggio	Posizionato nelle immediate vicinanze della sede vaccinale (SV), dotato di cartellonistica adeguata ad orientare il flusso ed il comportamento dell'utenza, con particolare riguardo al distanziamento ed alle norme igieniche antiCovid19.
Ingresso	Primo spazio della SV, in cui viene: ▪ verificata la presenza in lista di appuntamento dell'utente controllata la temperatura corporea (accesso negato in caso di temperatura $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$); ▪ effettuata la sanificazione a premessa dell'ingresso; ▪ consegnata la DV, ovvero verificata la correttezza e completezza della compilazione della DV se ricevuta in anticipo rispetto all'appuntamento (con eventuale supporto a situazioni di particolare disagio psico-fisico); In tale sede vengono fornite all'utente le informazioni utili fino al momento della accettazione.
Accettazione (1)	Spazio aperto possibilmente con idonea visuale sulle altre aree della SV. Si occupa: ▪ della verifica delle generalità dell'utente e della sua accettazione; ▪ della verifica della completezza della DV e della sua presa in consegna e passaggio all'area di raccolta anamnesi e valutazione clinica pre-vaccinale; Dotata di postazione informatica, accesso a rete internet, postazione telefonica
Anamnesi e valutazione clinica prevaccinale (1) (2)	In sequenza lineare con l'accettazione e possibilmente con idonea visuale sulle altre aree della SV: ▪ verifica tecnicamente la DV per definire l'idoneità alla vaccinazione ed i relativi tempi di osservazione; ▪ consegna al vaccinando la DV da consegnare successivamente al personale vaccinatore per la compilazione dei campi di pertinenza; Dotata di postazione informatica, accesso a rete internet, postazione telefonica

Attesa	Prospiciente le LV è deputata all'attesa della vaccinazione Dotata di un numero di sedute opportunamente distanziate ed in numero adeguato
---------------	--

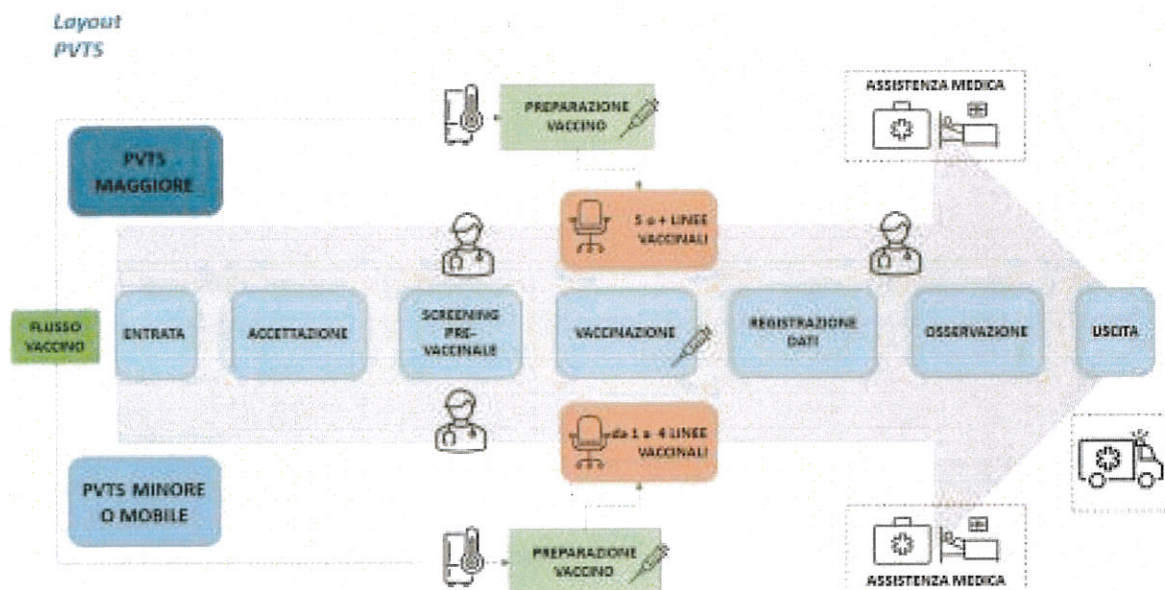
Preparazione dosi vaccino (3)	Disposta nelle immediate vicinanze delle LV, separata dalle aree di attesa e di osservazione, provvede, secondo norme ed indirizzi scientifici vigenti: ▪ a tutte le fasi utili sino all'allestimento delle singole dosi/siringhe per singola vaccinazione, utilizzando una tecnica asettica per garantire la sterilità di ciascuna dose; ▪ alla consegna delle dosi/siringhe alle diverse linee vaccinali Dotata, qualora l'organizzazione e le tipologie di vaccino lo prevedano, di frigorifero (con assicurata continuità elettrica laddove l'organizzazione e le tipologie di vaccino utilizzato lo richiedano), contenitori a norma di legge per rifiuti speciali e la sicurezza degli operatori, materiale sanitario utile alla preparazione delle singole dosi/siringhe per singola vaccinazione.
Somministrazione (2)	Si compone di una o più LV e provvede: ▪ alla ricezione della DV e alla ulteriore verifica della corrispondenza tra utente e DV; ▪ ad effettuare la vaccinazione secondo norme e buone prassi vigenti; ▪ ad informare accuratamente l'utente di cosa fare nel tempo di osservazione; Ogni LV è dotata di contenitori rifiuti speciali (vedi sopra), materiale sanitario utile alla vaccinazione.
Registrazione informatica (2)	L'attività di registrazione informatica dei dati dell'utente vaccinato sul portale dell'anagrafe vaccinale (o altro sistema informativo regionale in cooperazione applicativa) e la stampa del relativo certificato vaccinale avviene preferibilmente a cura del personale amministrativo a vaccinazione somministrata, al momento dell'accesso all'area osservazione. Ciò non esclude la possibilità di effettuare la registrazione contestualmente alla vaccinazione, in particolare laddove siano presenti due operatori per linea vaccinale. In quest'ultimo caso, se almeno uno dei due operatori è un medico, si può procedere in sequenza all'anamnesi, alla somministrazione del vaccino ed infine alla registrazione informatica. Dotata di: ▪ postazione informatica, accesso a rete internet, postazione telefonica
Osservazione (4)	Separata dall'area di attesa, prospiciente le LV e l'uscita, è deputata all'osservazione post vaccinale, per il tempo minimo di 15 minuti. È quanto più possibile a ridosso dell'area di assistenza medica. Dotata di: ▪ sedute opportunamente distanziate ed in numero idoneo tenendo conto del criterio spaziale per la definizione delle esigenze (4 mq/persona)
Assistenza medica	Stanza o spazio separato dal resto delle aree della SV, è deputata all'assistenza medica di cui l'utente possa necessitare in qualsiasi delle fasi del processo vaccinale. Dove lo spazio fisico non consente una separazione muraria utile l'utilizzo di paraventi. La dotazione dell'area è specificata in apposito allegato.
Uscita	Favorisce il rapido deflusso degli utenti vaccinati ed eventuali accompagnatori al termine del periodo di osservazione, distinta rispetto all'ingresso. Devono essere chiaramente indicati e differenziati i percorsi in entrata/uscita, evitando sovrapposizioni. Dotata di contenitori per rifiuti generici.

(1) Le fasi di Accettazione e di Anamnesi e Valutazione clinica prevaccinale, in base alla struttura ed alle risorse a disposizione,

possono essere svolte in unico punto/fase.

- (2) Le fasi di **Anamnesi e Valutazione clinica prevaccinale, Somministrazione e Registrazione informatica**, in base alla struttura ed alle risorse a disposizione, possono essere svolte in unico punto/fase.
- (3) La **consegna del vaccino allestito** ai somministratori può avvenire nel luogo di preparazione o direttamente nel luogo di somministrazione, in base alla struttura ed alle risorse a disposizione, svolte in unico punto/fase.
- (4) Il distributore automatico di acqua può essere sostituito da uno spazio dove **acqua naturale in bottiglie da 0,5 lt** è a disposizione dell'utenza.

Esempio di possibile configurazione di un PVTs



ATTREZZATURE, DISPOSITIVI, PRESIDI, ARREDI SANITARI E FARMACI

La SV dispone di:

ATTREZZATURE, DISPOSITIVI E PRESIDI SANITARI

- *dispenser* per igiene delle mani
- prodotti per la sanificazione
- lettino medico
- carrello emergenze o specifica borsa attrezzata contenente il materiale sanitario e presidi idonei per le emergenze
- contenitori rifiuti speciali
- frigoriferi medicali in numero adeguato alle modalità organizzative e alle tipologie di vaccino utilizzate
- termometro a raggi infrarossi
- presidi sanitari e farmaci ordinariamente presenti per le attività di vaccinazione ed intervento sui possibili eventi avversi collegati o meno alla vaccinazione