

Regione Lazio

DIREZIONE CULTURA E LAZIO CREATIVO

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 23 novembre 2022, n. G16234

PR FESR Lazio 2021-2027. Obiettivo strategico 1. "Un' Europa più competitiva e intelligente", Obiettivo specifico 1.III "Rafforzare la crescita e la competitività delle PMI". Approvazione Avviso Pubblico "Lazio Cinema International 2022" 2^ edizione.

Oggetto: PR FESR Lazio 2021-2027. Obiettivo strategico 1. “Un' Europa più competitiva e intelligente”, Obiettivo specifico 1.III “Rafforzare la crescita e la competitività delle PMI”. Approvazione Avviso Pubblico “Lazio Cinema International 2022” 2^a edizione.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CULTURA E LAZIO CREATIVO

DI CONCERTO con il Direttore per lo Sviluppo Economico, le Attività produttive e la Ricerca – Autorità di Gestione PR FESR Lazio 2021-2027;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e ss.mm.ii., “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e ss.mm.ii., “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 213 del 07/05/2018, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Miriam Cipriani l’incarico di Direttore della Direzione Regionale “Cultura e Politiche giovanili”, rinnovato con successivi atti di novazione;

DATO ATTO che l’area “Arti figurative, Cinema e Audiovisivo” è vacante del dirigente e pertanto le relative funzioni sono esercitate dal Direttore, dott.ssa Miriam Cipriani, sino al conferimento dell’incarico ad un nuovo dirigente;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 845 del 30 dicembre 2016, con la quale, a seguito del perfezionamento dell’iter di designazione dell’Autorità di Gestione e dell’Autorità di Certificazione per il PO FESR 2014-2020, è stato, tra l’altro, designato, quale Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020, il Direttore pro-tempore della Direzione regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, affidando allo stesso le funzioni definite all’art. 125 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 20 del 22 gennaio 2019, che conferisce alla Dott.ssa Tiziana Petucci l’incarico di Direttore della “Direzione regionale per lo Sviluppo Economico, le Attività produttive e Lazio Creativo”, ora “Direzione regionale per lo Sviluppo economico, le Attività produttive e la Ricerca”;

VISTO il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24.06.2021 che stabilisce le regole applicabili al FESR;

VISTO l'Accordo di Partenariato tra la Commissione Europea e l'Italia relativo alla programmazione della politica di coesione 2021–2027, approvato con Decisione C (2022) 4787 final del 15/07/2022;

VISTA la Decisione comunitaria C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 della Commissione Europea di approvazione del Programma Regionale PR Lazio FESR 2021-2027 nell'ambito dell'Obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita";

VISTA la normativa che regola la specifica materia:

Normativa comunitaria

- Regolamenti relativi ai fondi SIE (si veda il sito www.lazioeuropa.it)
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (GBER) applicabile dei settori industriale, artigianale, commerciale e dei servizi (GUUE L187 del 26/6/2014)
- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 sull'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato di funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti de minimis
- COM (2016/C 127/03) Comunicazione della Commissione relativa agli aiuti di Stato a favore delle opere cinematografiche e di altre opere audiovisive: accettazione da parte di tutti gli Stati membri delle opportune misure proposte a norma dell'articolo 108, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea
- COM (2014) 272 final Cinema europeo nell'era digitale. Creare un ponte tra diversità culturale e competitività
- COM (2013/C 332/01) Comunicazione della Commissione relativa agli aiuti di Stato a favore delle opere cinematografiche e di altre opere audiovisive;

Normativa nazionale

- Legge 14 novembre 2016, n. 220, "Disciplina del cinema e dell'audiovisivo"
- D.Lgs. 8 agosto 2013, n. 91 Disposizioni urgenti per la tutela, la valorizzazione e il rilancio dei beni e delle attività culturali e del turismo, convertito con modificazioni dalla L. 7 ottobre 2013, n. 112D. Lgs. 7 dicembre 2017, n. 204 – Riforma delle disposizioni legislative in materia di promozione delle opere europee e italiane da parte dei fornitori di servizi di media audiovisivi, a norma dell'articolo 34 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.Lgs. 30 giugno 2011, n. 123 Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell'articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196
- D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 28 e successive modificazioni - Legge Cinema. Riforma della disciplina in materia di attività cinematografiche, a norma dell'articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137 (e relativi decreti ministeriali e regolamenti)
- D.M. del MIBACT 15 marzo 2018, n. 157 - Disposizioni applicative in materia di credito di imposta per le imprese di produzione cinematografica ed audiovisiva di cui all'articolo 15 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.M. del MIBACT 15 marzo 2018 - Disposizioni applicative dei crediti di imposta nel settore cinematografico e audiovisivo, di cui agli articoli 16, 17, comma 1, 18, 19 e 20, della legge 14 novembre 2016, n. 220

- D.M. del MIBACT 31 luglio 2017, n. 343 recante Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.M. del MIBACT 31 luglio 2017, n. 341 recante Disposizioni applicative in materia di contributi alle attività e alle iniziative di promozione cinematografica e audiovisiva di cui all'articolo 27 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.P.C.M 11 luglio 2017 - Decreto su proposta del Ministro del MIBACT, recante le disposizioni per il riconoscimento della nazionalità italiana delle opere cinematografiche ed audiovisivo, in attuazione dell'art. 5, comma 2, della legge 14 novembre 2016, n.220
- Decreti Interministeriali 19 aprile 2017 – Disposizioni integrative e correttive in materia di crediti d'imposta nel settore della produzione cinematografica e nel settore cinematografico e audiovisivo
- D.M. del MIBACT 15 luglio 2015 recante modalità tecniche per il sostegno alla produzione e alla distribuzione cinematografica
- D.M. del MIBACT 15 luglio 2015 recante Procedure e modalità per il riconoscimento e la valutazione dell'interesse culturale delle opere cinematografiche
- D.M. del MIBACT di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 12 febbraio 2015. Disposizioni applicative per l'attribuzione del credito di imposta (Tax Credit Imprese Cinema) di cui al comma 2-bis dell'art. 6 del DL 31/05/2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla L. 29/07/2014, n.106
- D.M. del MIBACT di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze del 5 febbraio 2015, recante disposizioni applicative per l'estensione ai produttori indipendenti di opere audiovisive, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del DL 8/08/2013, n. 91 "Valore Cultura", del credito d'imposta per le attività cinematografiche, di cui alla L. n. 244 del 2007, convertito con modificazioni, dalla L. 7/10/2013, n.112 (cd."Tax Credit Audiovisivo")
- D.M. del MIBACT di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze del 21 gennaio 2010, recante disposizioni applicative dei crediti di imposta concessi alle imprese non appartenenti al settore cineaudiovisivo e alle imprese di distribuzione ed esercizio cinematografico per attività di produzione e distribuzione di opere cinematografiche, di cui alla Legge n. 244 del 2007 (cd. "Tax Credit Esterno")
- D.M. del MIBACT del 7 maggio 2009 Disposizioni applicative dei crediti d'imposta concessi alle imprese di produzione cinematografica in relazione alla realizzazione di opere cinematografiche, di cui alla legge n.244 del 2007 (cd."Tax Credit Produttori");

Normativa regionale

- Legge regionale 2 luglio 2020, n. 5: "Disposizioni in materia di Cinema e Audiovisivo";
- D.G.R. n. 87 del 01/03/2022, concernente: "Legge regionale 2 luglio 2020, n. 5 - Approvazione del Piano annuale degli interventi in materia di Cinema e Audiovisivo 2022";

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 24 del 27 gennaio 2022 che, in continuità con la programmazione 2014-2020, conferma alla società in house Lazio Innova S.p.A. il ruolo di Organismo Intermedio, nelle more della definizione della nuova Convenzione per la programmazione 2021-2027, al fine di avviare fin da subito la progettazione ed attuazione di misure per lo sviluppo e

la competitività delle PMI coerenti con il precedente ciclo di programmazione e conformi con le modalità attuative e i criteri di selezione del PO FESR 2014-2020, nonché con gli obiettivi specifici declinati nell'OP 1 della programmazione 2021-2027, così come indicati nel Reg. (UE) 1058/2021 e nella Proposta di PR regionale;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale 12 maggio 2022 n. 288, avente ad oggetto: "Programmazione FESR 2021-2027: avvio interventi per le imprese e i territori del Lazio, annualità 2022. Individuazione risorse e procedure di attuazione", che individua le azioni prioritarie, tra quelle programmate nel PR FESR 2021-2027, da realizzare nel corso dell'annualità 2022 e primo trimestre 2023, al fine di facilitare la ripresa economica post-Covid del tessuto produttivo e accompagnare le imprese e i territori in un percorso che promuova processi di resilienza mediante azioni ricadenti negli ambiti "ricerca, innovazione, trasferimento tecnologico, digitalizzazione, internazionalizzazione, rafforzamento competitivo e sostenibilità ambientale;

DATO ATTO che tra le azioni prioritarie di cui alla DGR 288/2022 è inserito l'Avviso Lazio Cinema International, a cui sono destinati euro 10.000.000,00 per l'annualità 2022, articolati in due finestre temporali e che tale progetto è considerato di importanza "strategica" per il Programma, ai sensi dell'art. 22, par. 3 del Reg.1060/2021;

PRESO ATTO dell'invio dei criteri di selezione del PR FESR LAZIO 2021-2027 alla Commissione Europea e fatta salva la formale approvazione degli stessi da parte del Comitato di Sorveglianza;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 63, comma 2 e comma 6, le spese sono ammissibili a partire dal 1° gennaio 2021 purché relative ad operazioni che non siano concluse prima della data di approvazione del Programma;

VISTO l'Avviso Lazio Cinema International, allegato al presente atto e parte integrante dello stesso, con il quale sono stanziati euro 5.000.000,00 per l'apertura della seconda finestra a dicembre 2022;

RITENUTO di stabilire che, il suddetto Avviso trova copertura finanziaria sulle risorse della nuova Programmazione del PR FESR LAZIO 2021-2027, rispetto alle quali si stanno predisponendo le necessarie variazioni contabili finalizzate all'istituzione degli appositi capitoli coerenti con gli obiettivi specifici del PR e con il corretto Piano dei Conti fino al IV livello;

RITENUTO di dover provvedere, al termine delle suddette operazioni e con successivo atto, all'assunzione degli impegni formali di spesa;

VISTA la nota prot. n. 44010 del 23 novembre 2022, trasmessa da Lazio Innova S.p.A. e acquisita al protocollo regionale con n. I. 1180892 del 23 novembre 2022, contenente l'Avviso Pubblico e la Modulistica con le relative istruzioni;

RITENUTO pertanto:

- di dover approvare l'Avviso Pubblico "Lazio Cinema International" in allegato, completo delle sue Appendici e del suo Allegato, parte integrante e costitutiva della presente Determinazione;
- di dover approvare l'Allegato "Modulistica e relative istruzioni", parte integrante della presente determinazione;
- di dover provvedere, con successivo atto, all'assunzione degli impegni formali di spesa

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate

- di approvare l'Avviso Pubblico "Lazio Cinema International" in allegato, completo delle sue Appendici, parte integrante e costitutiva della presente Determinazione;
- di approvare l'Allegato "Modulistica e relative istruzioni", parte integrante della presente determinazione;
- di provvedere, con successivo atto, all'assunzione degli impegni formali di spesa.

La presente determinazione, comprensiva dei suoi Allegati, viene pubblicata sul portale della Regione Lazio <http://www.regione.lazio.it> e sul sito di Lazio Innova <https://www.lazioinnova.it>, nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Il Direttore Regionale
Dott.ssa Miriam Cipriani



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
LAZIO



AVVISO PUBBLICO

LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2022 2° Edizione

Programma FESR Lazio 2021-2027

Obiettivo Strategico I - Europa più competitiva e intelligente

Obiettivo Specifico 3 - Rafforzare la crescita e la competitività delle PMI

INDICE

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili	4
Articolo 2 – Beneficiari.....	6
Articolo 3 – Natura del contributo concedibile	8
Articolo 4 – Costi Ammissibili dell’Opera Audiovisiva	10
Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domande	13

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 6 – Istruttoria e valutazione, concessione del contributo	18
Articolo 7 – Sottoscrizione dell’Atto di impegno e obblighi del Beneficiario.....	23
Articolo 8 – Modalità di erogazione	25
Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute.....	27
Articolo 10 – Rinuncia, revoca e restituzione del contributo.....	29
Articolo 11 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali.....	32

APPENDICI

Appendice 1 – Definizioni	34
Appendice 2 – Criteri Generali di Ammissibilità	42
Appendice 3 – Informativa Privacy.....	45
Appendice 4 – Criteri e punteggi per l’ordine di accesso all’istruttoria.....	48
Appendice 5 - Costi Standard Orari del Personale Dipendente	51

ALLEGATO

Modulistica e Istruzioni

Le Appendici e l’Allegato sono parti integranti e sostanziali dell’**Avviso**.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell’Appendice 1 o, come disposto dall’art. 2 del D.M. MIBACT 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata.

Fase di presentazione della Domanda

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili

Articolo 2 – Destinatari

Articolo 3 – Natura del contributo concedibile

Articolo 4 – Costi Ammissibili dell’Opera Audiovisiva

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domand

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo I – Finalità e Progetti ammissibili

La Regione Lazio, attraverso il presente **Avviso**, intende promuovere:

- il rafforzamento e il miglioramento della competitività delle **Imprese** di produzione cinematografica e il relativo indotto, anche mediante una più intensa collaborazione con i produttori esteri;
- una maggiore visibilità internazionale delle destinazioni turistiche del Lazio e in particolare dei luoghi di pregio artistico e culturale oggi più marginali rispetto ad una domanda concentrata prevalentemente su Roma, e quindi la competitività del settore turistico.

Sono agevolabili le **Opere Audiovisive** che:

A. sono internazionali, vale a dire sono:

- i. un'**Opera Cinematografica Realizzata in Coproduzione Internazionale** a cui è riconosciuta la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017; oppure
- ii. un'**Opera Cinematografica Realizzata in Regime di Compartecipazione Internazionale** o un'**Opera Audiovisiva di Produzione Internazionale** a cui è riconosciuta la nazionalità ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017; oppure
- iii. un'**Altra Opera Audiovisiva** a cui è riconosciuta la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, e che ha entrambe le seguenti caratteristiche:
 - la **Quota di Compartecipazione** del o dei **Coproduttori Indipendenti** è pari o superiore al 20%;
 - la **Quota Estera del Costo Complessivo della Produzione** è pari o superiore al 20%.

Alla **Data di Invio della Domanda**, l'**Opera Audiovisiva** non deve essere manifestamente priva di tali requisiti e di quelli previsti dalla normativa richiamata. In particolare, nel caso di cui si prevede di ottenere la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, le **Quote di Compartecipazione Italiana ed Estera** devono risultare pari o superiori a quelle previste dal pertinente **Accordo di Coproduzione** con l'Italia e nel caso si prevede di ottenere la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, la **Quota Italiana** deve risultare pari o superiore al 20% e la **Quota Estera** pari o superiore al 10%. Il mancato riconoscimento definitivo della nazionalità italiana all'**Opera Audiovisiva** agevolata ai sensi dell'art. 2, 3 o 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 o la sua decadenza o revoca (artt. 6 e 8 del D.P.C.M. 11 luglio 2017) sono causa di decadenza del contributo concesso;

B. sono classificate come "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54 (2) del **RGE**, avendo ottenuto un **Aiuto** nell'ambito delle procedure amministrative di competenza del Ministero dei Beni Culturali (MIC), in cui tale classificazione è denominata "eleggibilità culturale".

Alla **Data di Invio della Domanda** deve essere stata almeno presentata la domanda per l'avvio di dette procedure o la richiesta di idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIC del 6 luglio 2018. La decadenza o revoca dell'eleggibilità culturale da parte del MIC è causa di decadenza del contributo concesso;

C. sono realizzate in forza di un **Contratto di Coproduzione**.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Alla **Data di Invio della Domanda** deve essere stata almeno presentata una **Lettera di Intenti** sottoscritta dal o dai **Richiedenti** e da almeno un **Coprodotto Estero** e dimostrata una **Copertura Finanziaria** pari almeno al 40% del **Costo Complessivo di Produzione**;

- D. se **Opere Cinematografiche**, hanno una durata superiore a 52 minuti e un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 1.500.000 euro. Tale limite è ridotto a 750.000 euro per le **Opere Prime e Seconde** ed è almeno pari a 400 euro al minuto per i **Documentari**;
- E. se **Altre Opere Audiovisive**:
- che sono **Opere di Narrazione e Finzione Scenica** (fiction): hanno un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 2.000 euro al minuto e hanno una durata pari o superiore a 52 minuti;
 - che sono **Opere di Animazione** o **Documentari**: hanno un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 400 euro al minuto e hanno una durata, nel caso delle **Opere di Animazione** pari o superiore a 24 minuti o, nel caso di **Documentari**, 40 minuti.

Per la verifica delle caratteristiche di cui alle lettere D o E nel **Costo Complessivo di Produzione** non si tiene conto dell'eventuale importo riconosciuto al **Beneficiario**, sotto qualsiasi forma, per gli eventuali **Aiuti** concessi al produttore esecutivo (o assimilabile).

Non sono in ogni caso agevolabili le **Opere Audiovisive**:

- a. escluse dai sostegni previsti dalla **Legge Cinema**, avendo le caratteristiche individuate nel decreto emanato ai sensi dell'art. 14, comma 2;
- b. che non rispettano il **Principio DNSH** (non arrecare un danno significativo all'ambiente);
- c. che non rispettano l'art. 6 ("effetto incentivante") del **RGE** in quanto alla **Data di Invio della Domanda** è già avvenuto l'**Inizio delle Riprese**, vale a dire:
 - se **Opere Audiovisive di Narrazione e Finzione Scenica**, sono già iniziate le riprese o se **Opere Audiovisive di Animazione**, sono già iniziate le lavorazioni, escluse le riprese o le lavorazioni aventi carattere di preproduzione;
 - se **Documentari**, sono già stati contrattualizzati mediante impegni giuridicamente vincolanti più del 25% delle **Spese Ammissibili Dirette**.

L'**Inizio delle Riprese** deve avvenire, pena la revoca del contributo concesso, entro 12 mesi dalla **Data di Concessione**.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 2 – Beneficiari

I **Beneficiari** dei contributi previsti dal presente **Avviso** sono le **Imprese** che alla **Data di Invio della Domanda** e fino alla **Data della Concessione** o, nel caso di **Concessione** del contributo sotto condizione, fino al momento dell'assolvimento di tali condizioni, sono **PMI** iscritte al **Registro delle Imprese**.

I **Beneficiari** devono inoltre possedere i requisiti stabiliti all'art. 2, comma 2 del **D.M. Tax Credit Produttori**, alla **Data di Invio della Domanda** e fino a quando previsto dal medesimo D.M., e quindi, tra l'altro:

- A. essere **Coproduttori Indipendenti Originari** quindi, tra l'altro, essere titolari almeno in parte dei diritti d'autore dell'**Opera Audiovisiva** per la quale è richiesto il contributo;
- B. operare esclusivamente o prevalentemente nel settore di "Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi" (codice NACE ed ATECO J.59.1);
- C. avere un **Patrimonio Netto** pari o superiore a 40.000,00 euro come desumibile dall'**Ultimo Bilancio** depositato o, a condizione che sia caricata in sede di **Domanda** idonea documentazione con data certa e valida ai fini civilistici e fiscali, come risultante da tale documentazione.

I **Beneficiari** devono infine possedere i requisiti generali di ammissibilità riportati nell'Appendice 2 all'**Avviso**.

Il possesso dei requisiti è attestato mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e prodotte da **GeCoWEB Plus** in conformità ai modelli riportati nell'allegato all'**Avviso**.

Tali dichiarazioni possono essere verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Il **Richiedente**, pena l'esclusione o la revoca, in relazione al momento in cui se ne rileva il mancato rispetto, assume l'impegno di comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di un solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione. Resta inteso che Lazio Innova verifica, in caso sorgano fondati dubbi, il mantenimento dei requisiti attestati mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

I **Beneficiari** inoltre devono avere, congiuntamente agli altri **Coproduttori Qualificati**, le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento dell'**Opera Audiovisiva** agevolata ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** ("capacità finanziaria"), vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- a. la somma del **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproduttori Qualificati**, e
- b. il **Costo Complessivo della Produzione** al netto della somma dell'importo delle **Coperture Finanziarie di Terzi** reperito alla **Data di Invio della Domanda** dai **Coproduttori Qualificati** e dell'importo della **Quota di Compartecipazione** dei **Coproduttori non Qualificati**.

Ciascun **Beneficiario**, inteso come **Impresa Unica**, può essere **Beneficiario** del contributo previsto dall'**Avviso** per una sola **Opera Audiovisiva**.

I **Beneficiari** dei contributi per una singola **Opera Audiovisiva** possono essere più di uno, ma in questo caso deve essere allegato al **Formulario** l'apposito **Accordo a Latere**, che individua uno di tali **Beneficiari** quale **Mandatario** con i compiti, meglio precisati nella pertinente definizione, di rappresentare gli altri **Beneficiari Mandanti** nei confronti di Lazio Innova e della Regione Lazio. La **Domanda** di contributo non è ammissibile qualora anche uno solo dei **Richiedenti** il contributo per la medesima **Opera Audiovisiva** risulti privo dei requisiti di cui al presente articolo.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**Articolo 3 – Natura del contributo concedibile**

L'**Avviso** ha una dotazione finanziaria di 5 milioni di euro di cui la metà (2,5 milioni) sono riservati alle **Opere Audiovisive di Interesse Regionale** (che comprendono quelle di **Particolare Interesse Regionale**). Tale riserva si applica all'importo dei contributi concessi inizialmente, anche sotto condizione, ma non all'importo effettivamente concesso, per effetto dell'eventuale mancato assolvimento di tali condizioni, o all'importo definitivamente rideterminato in sede di verifica delle rendicontazioni.

Il contributo previsto dall'**Avviso** è a fondo perduto ed è composto di due quote:

- A. un **Aiuto** concesso ai sensi dell'art. 54 del **RGE**, commisurato ai **Costi Ammessi** e quindi **Sostenuti** dal o dai **Beneficiari** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** agevolata;
- B. un **Aiuto** accessorio, concesso ai sensi del **De Minimis**, e pari al 100% delle **Spese Ammesse** e quindi **Sostenute** dal **Beneficiario** nei confronti del **Revisore Legale** per le verifiche sui **Costi Sostenuti** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** effettuate in conformità alle linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 e per la perizia giurata ivi prevista e che obbligatoriamente deve corredare le richieste di erogazione per SAL e saldo come previsto nel successivo articolo 8.

L'importo massimo dell'**Aiuto** concedibile per ogni singola **Opera Audiovisiva** ai sensi dell'art. 54 del **RGE** non può superare il 50% dei **Costi Ammessi** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e l'importo di 500.000,00 euro in valore assoluto, ed è così determinato:

- a. un importo pari al 30% dei **Costi Ammessi**, incrementato al 35% nel caso sia la **Quota Italiana** che la **Quota Estera** siano entrambe pari o superiori al 20%, con un massimo pari a 300.000,00 euro in valore assoluto;
- b. un ulteriore importo pari al 5% dei **Costi Ammessi** se l'**Opera Audiovisiva** è ritenuta di **Interesse Regionale**, con un massimo pari a 60.000,00 euro in valore assoluto;
- c. un ulteriore importo pari al 5% dei **Costi Ammessi** se l'**Opera Audiovisiva** è ritenuta di **Particolare Interesse Regionale**, incrementato al 10% nel caso sia la **Quota Italiana** che la **Quota Estera** siano entrambe pari o superiori al 20%, con massimo pari a 140.000,00 euro in valore assoluto.

L'importo dell'**Aiuto** richiesto ai sensi dell'art. 54 del **RGE** è quello ridotto per effetto della percentuale di riduzione eventualmente prevista dal **Richiedente** al fine di ottenere il relativo punteggio per il criterio di selezione "contributo richiesto inferiore al massimo concedibile".

Spetta ai **Richiedenti** presentare qualsiasi informazione e documento ritenuto utile affinché la **Commissione Tecnica di Valutazione** possa riconoscere l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale**. Tale valutazione si basa su quanto fornito, ivi incluse le indicazioni relative alle modalità di riscontro.

L'**Aiuto** concesso ai sensi dell'art. 54 del **RGE** può essere cumulato con qualsiasi altro **Aiuto**, anche a titolo di "De Minimis" e fiscale per la realizzazione della medesima **Opera Audiovisiva**, purché tale cumulo non porti al superamento delle massime **Intensità di Aiuto Consentite** dall'art. 54 del **RGE** con riferimento al rapporto tra la somma degli **Aiuti Italiani** e la **Quota di**

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Compartecipazione Italiana al Costo Complessivo di Produzione dell'Opera Audiovisiva agevolata.

Il contributo concesso ai sensi del **De Minimis** non può superare il 100% delle **Spese Sostenute** dal **Beneficiario** nei confronti del **Revisore Legale** per le attività di cui alla precedente lettera B, anche considerando altri **Aiuti** sulle medesime **Spese**, e deve comunque rispettare il massimale di 200.000,00 euro di **Aiuti in De Minimis** concedibili alla medesima **Impresa Unica** nell'esercizio in corso e nei due precedenti.

Gli importi di ciascuna quota di contributo concesso sono rideterminati al momento dell'ultima erogazione a saldo sulla base dei **Costi Sostenuti**, nel rispetto delle intensità di **Aiuto** richieste, dei limiti di cumulo di cui sopra nonché delle altre previsioni dell'**Avviso**. L'importo di ciascuna quota di contributo erogabile non può superare in nessun caso quello concesso, incluso il caso di **Costi Sostenuti** superiori a quelli **Ammessi**. La rideterminazione di ciascuna quota del contributo **Concesso** può avvenire solo in riduzione di quella inizialmente concessa o già rideterminata.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 4 – Costi Ammissibili dell’Opera Audiovisiva

I **Costi Ammissibili** al contributo di cui all’art. 54 del **RGE** sono quelle sostenute dal o dai **Beneficiari** per la realizzazione della **Opera Audiovisiva** e somma di tre addendi:

- A. «**Spese Ammissibili Dirette Territoriali**», come di seguito definite e circoscritte;
- B. «**Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali**», come di seguito definite e circoscritte;
- C. «**Costi Indiretti Forfettari**»: i costi indiretti calcolati nella misura del 15% dei costi per il personale compresi nelle **Spese Ammissibili Dirette (Territoriali e Extraterritoriali)**, a titolo forfettario e quindi senza obbligo di rendicontazione, ai sensi dell’art. 54 (b) del **RDC**.

Il **Costo Complessivo della Produzione** è eleggibile al netto delle seguenti componenti (**Costo Eleggibile della Produzione**):

- le **Spese** per il **Revisore Legale**, oggetto del contributo a titolo **De Minimis**;
- le spese generali e indirette di cui alle **Sottovoci** “7.1 spese generali”, “7.2 spese generali – deferrals”, “7.4 imprevisti” e “7.5 altri deferrals e contributi in servizi” e le spese per interessi passivi (**Sottovoce** 8.4 omonima), ai sensi di quanto disposto dall’art. 64 (1) (a) del **RDC**. Si precisa che le **Sottovoci** “7.7 costi di amministrazione e altri costi direttamente imputabili” e “7.8 promozione e marketing” devono comunque essere direttamente imputabili esclusivamente alla specifica **Opera Audiovisiva**;
- l’eventuale quota in eccesso rispetto al limite del 7,5% sul **Costo Complessivo della Produzione** della somma delle **Sottovoci** “8.1 oneri assicurativi e spese legali”, “8.3 altri oneri di garanzia” e “8.5 altri oneri finanziari” che devono comunque essere direttamente imputabili esclusivamente alla specifica **Opera Audiovisiva**;
- l’eventuale quota in eccesso rispetto al limite del 30% sul **Costo Complessivo della Produzione**, della somma della **Voce** “2 Regia” e delle **Sottovoci** “1.1 soggetto e sceneggiatura”, “1.2 diritti di adattamento e diritti derivati” e “3.1 attori principali”, al netto dei relativi contributi previdenziali e dei riflessi oneri sociali.

Le **Spese Ammissibili Dirette** di cui alle precedenti lettere A) e B) corrispondono alle spese sostenute dal **Beneficiario**, per effetto della sua **Quota di Compartecipazione** al **Costo Eleggibile di Produzione**. Per chiarezza si precisa che le spese sostenute sono:

- al netto delle spese sostenute (pagate) dal **Beneficiario** ma a lui rimborsate o coperte da altri **Coproductori** perché oggetto di rimborso o copertura puntuale o oggetto di copertura pro-quota per effetto di una **Quota di Compartecipazione** finanziaria generica a favore del **Beneficiario**, incluse quelle di cui al punto successivo. Si precisa che a tal fine è determinante la definizione degli **Altri Coproductori** e in particolare la scelta effettuata dal **Richiedente** (o se più di uno dal **Mandatario**) compilando il documento **Dati e Calcoli Opera**, su come qualificare l’eventuale soggetto che avesse acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento della **Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante alla **Data di Invio della Domanda** e riconoscendo un corrispettivo certo (cd. “minimo garantito”);
- al lordo delle spese facenti parte del **Costo Eleggibile di Produzione**, sostenute dal **Beneficiario** indirettamente nei confronti di soggetti terzi per **Produzioni in Appalto**

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

(produttori esecutivi o assimilabili) o rimborsate puntualmente ad altri **Coproduttori**, a condizione che corrispondano a spese documentate sottostanti, come disposto all'art. 9, comma 6 ultimo periodo. A tal fine si precisa che le spese sostenute dal **Beneficiario** nei confronti di soggetti terzi per **Produzioni in Appalto** vanno ridotte degli eventuali **Aiuti** concessi al produttore esecutivo (o assimilabile) per l'importo da questo riconosciuto al **Beneficiario** sotto qualsiasi forma.

Con riferimento alle **Spese Ammissibili Dirette** si applicano, inoltre, i limiti e le esclusioni di seguito indicate:

- a. fermo restando il requisito di ammissibilità dell'**Opera Audiovisiva** nel suo complesso di cui alla lettera c) dell'art. 1, sono ammissibili i costi sostenuti (pagati) dopo la **Data di Invio della Domanda**. Fanno eccezione i seguenti costi che sono ammissibili se sostenuti dopo il 1 gennaio 2021, ma anche prima della **Data di Invio della Domanda**:
 - quelli inclusi nella **Voce** "1 - Sviluppo e acquisto diritti", e
 - quelli inclusi nelle altre **Voci** (da 2 a 8), ma nella misura massima complessiva del 5% del totale delle **Spese Ammissibili Dirette**;
- b. non sono ammissibili le spese diverse dal costo del personale rendicontate tramite **Titoli di Spesa** con imponibile inferiore a 200,00 euro;
- c. i compensi per la produzione (**Sottovoce** "7.3 producer's fees"), salvo che per quelli effettivamente sostenuti per effetto di **Produzioni in Appalto** nei confronti di soggetti terzi rispetto al o ai **Beneficiari** e nella misura massima del 15% delle spese oggetto di rimborso ai sensi dell'appalto. A tal fine non si tiene conto dell'eventuale importo riconosciuto al **Beneficiario**, sotto qualsiasi forma, per gli eventuali **Aiuti** concessi al produttore esecutivo (o assimilabile), vale a dire che l'importo delle **Spese** per **Produzioni in Appalto** non può comunque superare quanto effettivamente pagato dal **Beneficiario** al produttore esecutivo;
- d. i costi di personale includono i relativi contributi previdenziali e i riflessi oneri sociali;
- e. l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il **Beneficiario** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile.

Le **Spese Ammissibili Territoriali** si calcolano applicando alle **Spese Ammissibili Dirette**, uno dei due metodi di seguito indicati:

- opzione **Girato Lazio**: in proporzione al rapporto tra le giornate di ripresa o, nel caso delle **Opere di Animazione**, di lavorazione, effettuate nel territorio della regione Lazio e quelle totali. Nel caso di **Opere** solo in parte di **Animazione**, tali rapporti si applicano rispettivamente alla quota di **Spese Ammissibili Dirette** attribuibile alle riprese e alle lavorazioni;
- opzione **Speso Lazio** con riferimento alla quota di spese sostenute nei confronti di soggetti fiscalmente residenti nella regione Lazio.

Il metodo è scelto dal **Richiedente**, o dal **Mandatario**, in sede di presentazione della **Domanda** mediante il documento **Dati e Calcoli Opera** e in nessun caso potrà essere modificata. Nel caso di più **Richiedenti** per la medesima **Opera Audiovisiva** il metodo deve essere il medesimo per tutti i **Richiedenti**.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le **Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali** sostenute dal **Beneficiario** sono ammissibili nella misura del 25% di quelle **Territoriali** o, se inferiore, nella misura delle **Spese Ammissibili Dirette** al netto di quelle **Territoriali**, in conformità alle previsioni dell'art. 54 (4) del **RGE**.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domande

Le richieste di contributo devono essere presentate esclusivamente on-line mediante la piattaforma **GeCoWEB Plus**, seguendo la procedura di seguito indicata.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Domanda** che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso**.

PRIMO PASSO: compilazione del Formulario sul portale GeCoWEB Plus

Il **Richiedente** o un suo incaricato deve accedere alla piattaforma **GeCoWEB Plus** accessibile dal sito www.lazioinnova.it e compilare l'apposito **Formulario**.

Il **Formulario** è disponibile on line a partire dalle ore 12:00 del 7 dicembre 2022.

Al **Formulario**, oltre alle dichiarazioni indicate nell'Allegato all'**Avviso** da produrre nei casi ivi indicati (modelli 2 e 3), devono essere allegati:

- a. copia del provvedimento del MIC di riconoscimento della nazionalità italiana in via provvisoria, previsto dall'art. 5 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, resa ai sensi del pertinente articolo di tale D.P.C.M. di cui all'articolo 1, lettera A). In mancanza della sua produzione in tempo utile, la concessione del contributo sarà condizionata alla produzione di tale documentazione;
- b. copia dell'atto di concessione di un **Aiuto** da parte del MIC o della sua richiesta oppure copia dell'idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIC del 6 luglio 2018 o sua richiesta. Ove sia presentata la sola richiesta, la concessione del contributo sarà condizionata alla produzione della documentazione attestante il rispetto dell'art. 54 (2) del **RGE** di cui all'articolo 1 lettera B;
- c. copia del **Contratto di Coproduzione** oppure **Lettera di Intenti**. Si precisa che ove il o i **Produttori Esteri** non mettano in evidenza in tali documenti o in altro atto espressamente collegato, con i relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo), gli aiuti di Stato a loro concessi dallo Stato competente, non se ne potrà tenere conto ai fini del calcolo della **Copertura Finanziaria di Terzi**. Per gli aiuti fiscali, comprese le cd tax credit italiane, tuttavia è sufficiente indicare la normativa di riferimento anche mediante riferimenti, ove facilmente verificabili tramite internet;
- d. sceneggiatura in lingua italiana, con esplicita indicazione del numero totale delle scene e del numero delle scene ambientate nel Lazio, suddivise fra interni ed esterni; si precisa che le maggiorazioni di cui all'articolo 3 per l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale**, nonché i punteggi relativi ai criteri di valutazione A) e E) di cui all'articolo 6, sono assegnati sulla base di quanto desumibile dalla sceneggiatura o dal piano di lavorazione e da eventuale ulteriore documentazione all'uopo allegata (foto *location*, bozzetti scenografia, *storyboard*, altro);

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- e. piano di lavorazione, con esplicita indicazione delle giornate di riprese (o delle giornate di lavorazione, nel caso di **Opere di Animazione**) nel Lazio e totali, suddivise tra interni ed esterni;
- f. il documento **Dati e Calcoli Opera**, in formato non modificabile (.pdf o immagine) e modificabile;
- g. curriculum vitae del regista, degli sceneggiatori e degli altri autori già contrattualizzati che mettano in evidenza i ruoli sostenuti nella realizzazione di **Opere Audiovisive**, perlomeno negli ultimi 10 anni, la relativa classe di costo, i relativi indicatori di successo commerciale e i premi vinti nei festival; utili ad assegnare il punteggio relativo al sub criterio di valutazione B.1) di cui all'articolo 6;
- h. track record dei **Coproductori**, degli eventuali distributori e dei soggetti incaricati delle **Produzioni Appaltate**; utili ad assegnare il punteggio relativi ai sub criteri di valutazione B.2 e 3) di cui all'articolo 6;
- i. nel caso di **Opera Audiovisiva** con più **Richiedenti**: (i) mandato e dichiarazioni rese da ciascun Mandante in conformità con il modello D di cui all'allegato all'**Avviso** e (ii) copia dell'**Accordo a Latere** con i contenuti prescritti nella sua definizione, debitamente sottoscritto;
- j. nel caso: (i) il **Patrimonio Netto** del o dei **Richiedenti** risultante dall'**Ultimo Bilancio** depositato al **Registro delle Imprese Italiano** non sia almeno pari a 40.000 euro, (iii) il **Beneficiario** non sia iscritto al **Registro delle Imprese Italiano** o (iii) il **Beneficiario** non sia tenuto al deposito dei **Bilanci** al **Registro delle Imprese Italiano**: la documentazione appropriata e con data certa che prova che il **Patrimonio Netto** del **Beneficiario** è almeno pari a 40.000 euro alla **Data di Invio della Domanda**;
- k. ove si intenda prendere in considerazione, ai fini del raggiungimento della soglia stabilita all'articolo 2 ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del RDC, anche il **Valore della Produzione Medio Caratteristico** di eventuali **Coproductori Qualificati** non iscritti al **Registro delle Imprese Italiano**: copia degli ultimi tre **Bilanci** relativi a tali **Coproductori Qualificati**. È facoltà di Lazio Innova richiedere traduzione di tali documenti in lingua italiana o precisazioni da rendersi a cura dei **Richiedenti** da parte di un **Revisore Legale** a loro onere.

Deve essere inoltre fornita qualsiasi ulteriore informazione e documento ritenuto utile per le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso**, in particolare quanto necessario a dimostrare la **Copertura Finanziaria di Terzi**, l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale** dell'**Opera Audiovisiva**, la sua completezza e qualità (es. lettere di impegno o di disponibilità da parte del regista o degli attori principali, distributori, festival, etc.), o la congruità delle spese rispetto i prezzi di mercato con particolare riguardo a spese sostenute nei confronti di registi, sceneggiatori o altri autori che pur non essendo **Parti Correlate** hanno interessenze con i **Coproductori**.

In ogni caso, le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso** si basano su quanto fornito, ivi incluse le indicazioni relative alle modalità di riscontro.

È cura del **Richiedente** evitare di trasmettere i dati personali particolari di cui agli artt. 9 e 10 del Reg. (UE) 2016/679.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Calcolo del punteggio in base ai criteri di selezione

Nel documento **Dati e Calcoli Opera** è presente il foglio “calcolo del punteggio” da compilarsi secondo la metodologia e le specifiche indicate in Appendice 4. Negli appositi campi del **Formulario** (scheda “Progetto”) devono essere quindi riportate le informazioni e i dati ivi risultanti riguardanti (i) la percentuale di contributo richiesta, (ii) se l'**Opera** è ritenuta di **Interesse Regionale** (che comprendono quelle di **Particolare Interesse Regionale**) e (iii) il punteggio totale utile per la definizione dell'ordine di accesso alla fase istruttoria.

Ferme restando le ulteriori specifiche riportate in Appendice 4, il punteggio totale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti sulla base dei seguenti 6 criteri di selezione:

1. **Quote di compartecipazione tra Italia e Estero** equilibrate (0-50 punti);
2. maggiore **Costo Complessivo della Produzione** rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti);
3. maggiore “capacità finanziaria” (art. 73 (2) (d) del **RDC**) rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti);
4. contributo richiesto inferiore al massimo concedibile (0-10 punti);
5. rilevante componente femminile (0/5 punti);
6. **Opere Prime e Seconde o Opere di Giovani Autori** (0/5 punti).

SECONDO PASSO: Invio della Domanda

Terminata la compilazione del **Formulario** e caricati i documenti previsti, il **Richiedente** deve completare la procedura utilizzando le funzionalità presenti nella maschera “Procedura di Invio della Domanda”, accessibile tramite l'apposito comando presente nella Scheda “Riepilogo Domanda”.

In primo luogo, è necessario scaricare, tramite il comando “Download Modello”, il file contenente la **Domanda**, il **Formulario** compilato e l'elenco dei documenti ivi caricati che deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Richiedente**, caricato sulla piattaforma (comando “Upload”) e quindi salvato (comando “Salva l'allegato”) prima di procedere all'invio della **Domanda** con l'apposito comando.

Qualora siano apportate modifiche al **Formulario** o ai documenti caricati sulla piattaforma dopo avere scaricato il file contenente la **Domanda**, la piattaforma impedisce di salvare il file e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate, al fine di garantire che il **Contributo** richiesto, le informazioni fornite e i documenti caricati non possano essere modificati senza il consenso del **Legale Rappresentante** del **Richiedente**.

L'invio della **Domanda** avviene attivando il comando “Invia Domanda” all'esito del quale la piattaforma **GeCoWEB Plus** invia automaticamente, all'indirizzo **PEC** del **Richiedente** indicato nel **Formulario**, una comunicazione contenente la conferma dell'invio della **Domanda**.

L'invio della **Domanda** deve avvenire a partire dalle ore 12:00 del 7 dicembre 2022 e fino alle ore 18:00 del 12 gennaio 2023.

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'invio della **Domanda** costituisce il presupposto per l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso** e la data della **PEC** di conferma è la **Data di Invio della Domanda** dalla quale si può procedere con l'**Inizio delle Riprese**.

Disciplina generale in tema di presentazione delle richieste

È ammissibile la presentazione di una sola **Domanda** per ciascun **Richiedente**; la piattaforma **GeCoWEB Plus** impedisce di presentare più di una **Domanda** per il medesimo **Richiedente**.

In caso di **Richiedenti** non soggetti alla legislazione italiana (imprese estere), è consentita la presentazione delle richieste da parte di un rappresentante, appositamente nominato e incaricato, tramite propria **PEC** e con **Domanda** sottoscritta mediante propria **Firma Digitale**. Tale rappresentante deve essere un **Revisore Legale** o un avvocato abilitato alla professione in Italia, esperto o che si avvale di legali o revisori esperti del diritto dello Stato di residenza di tale **Richiedente**. Al **Formulario** o alla **Domanda** devono essere allegati l'incarico, una relazione in merito alla equipollenza dei requisiti posseduti dal **Richiedente** rispetto a quelli previsti dall'**Avviso** sulla base della legislazione italiana e la relativa documentazione equipollente.

Presentando la **Domanda**, il **Richiedente** riconosce e accetta pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente **Avviso** e nel sottoscrivere le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in conformità a quelle previste nei modelli in Allegato all'**Avviso**, prende atto delle conseguenze, anche penali, che comporta l'aver reso dichiarazioni mendaci, conformemente a quanto previsto dall'articolo 2 del presente **Avviso**, nonché delle conseguenze previste dall'**Avviso** in caso di mancato aggiornamento di tali dichiarazioni ove si verifici qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito così attestato.

Il **Richiedente** inoltre, presentando la **Domanda**, prende atto dell'Informativa Privacy riportata in Appendice 3 all'**Avviso** e dell'onere a suo carico di renderla nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a Lazio Innova in occasione della presentazione della **Domanda** e nel seguito del procedimento amministrativo così avviato.

Fase di concessione ed erogazione

Articolo 6 – Istruttoria e valutazione, concessione del contributo

Articolo 7 – Sottoscrizione dell’Atto di Impegno e obblighi dei Beneficiari

Articolo 8 – Modalità di erogazione

Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute

Articolo 10 – Rinuncia, revoca e restituzione del contributo

Articolo 11 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 6 – Istruttoria e valutazione, concessione del contributo

L'iter procedimentale della richiesta si articola nelle seguenti fasi:

- A. accesso all'istruttoria
- B. istruttoria formale
- C. valutazione
- D. concessione

Accesso all'istruttoria

Scaduti i termini di presentazione delle **Domande**, Lazio Innova definisce una graduatoria provvisoria, sulla base di quanto indicato dai **Richiedenti** nel **Formulario GeCoWEB** in ordine all'**Interesse Regionale** (che comprende il **Particolare Interesse Regionale**) dell'**Opera**, al contributo richiesto e al punteggio. Quest'ultimo è calcolato dal **Richiedente** medesimo sulla base dei criteri di selezione, in applicazione di quanto riportato in Appendice 4.

Lazio Innova pubblica sul sito internet www.lazioinnova.it la graduatoria provvisoria con evidenza del limite di finanziabilità, tenendo conto della riserva per le **Opere di Interesse Regionale**.

Lazio Innova procede quindi a verificare il punteggio dichiarato dal **Richiedente** nel **Formulario** e dettagliato nell'apposito foglio "calcolo del punteggio" presente nel documento **Dati e Calcoli Opera**, compilato e allegato al **Formulario** stesso; se necessario si procede a ricalcolare i punteggi relativi ai singoli criteri, esclusivamente in riduzione, e quindi il punteggio complessivo, con conseguente definizione della nuova posizione in graduatoria.

In ogni caso il punteggio massimo attribuibile è quello dichiarato nel **Formulario** dal **Richiedente**, e un **Opera** non può essere valutata di **Interesse Regionale** se il **Richiedente** non l'abbia specificatamente indicato nell'apposito campo del **Formulario**.

Istruttoria formale

L'istruttoria di ammissibilità formale delle **Domande** procede seguendo l'ordine dei punteggi verificati, dal più alto al più basso e tenendo conto della riserva per le **Opere di Interesse Regionale**, verificando:

- la correttezza dell'iter amministrativo di presentazione della **Domanda** (rispetto delle modalità e dei tempi);
- la completezza della richiesta;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità dell'**Opera Audiovisiva** previsti all'art. 1;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità da parte dei **Richiedenti** sulla base delle dichiarazioni rilasciate. In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Resta inteso che i requisiti dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del medesimo D.P.R. 445 del 28/12/2000, saranno verificati nei casi di fondato dubbio sulla loro veridicità e anche successivamente, con l'applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto dell'articolo 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34.

Saranno comunque considerate non ammissibili e non integrabili:

- le **Domande** non firmate o inviate fuori dai termini o con modalità diverse da quelle previste nell'art. 5;
- le **Domande** successive alla prima presentate dal medesimo **Richiedente**, inteso come **Impresa Unica**;
- le **Domande** riguardanti richieste di contributo presentate da più **Richiedenti** per una singola **Opera Audiovisiva**, in cui anche uno solo dei **Richiedenti** non sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2;
- le **Domande** relative ai **Progetti** per i quali il **Formulario** non contenga gli elementi essenziali (**Formulario** privo di elementi essenziali), ossia qualora al **Formulario** non siano allegati i documenti previsti all'articolo 5, lettere b), c) e d).

In tutti gli altri casi, se necessario, in sede di istruttoria, Lazio Innova richiede il completamento della documentazione prevista, la regolarizzazione e/o il completamento delle dichiarazioni rese, ovvero i dati o chiarimenti necessari ai fini della verifica di ammissibilità. La richiesta sospende i termini dell'istruttoria fino alla data di ricevimento della documentazione integrativa che dovrà pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta della stessa. È fatta salva la possibilità di indicare nella richiesta un termine inferiore, comunque almeno pari a 3 giorni lavorativi, ove la documentazione richiesta debba essere nella disponibilità del **Richiedente**. Decorso tale termine il procedimento prosegue sulla base della documentazione disponibile.

Lazio Innova fornisce gli elenchi delle richieste formalmente non ammissibili con la relativa motivazione alla **Direzione Regionale** che li approva con proprio provvedimento amministrativo da pubblicarsi sul **BUR Lazio** e sul sito internet www.lazioinnova.it.

Valutazione

Con riferimento alle **Domande** formalmente ammissibili, Lazio Innova predispose una relazione analizzando la documentazione prodotta dai **Richiedenti**, al fine di evidenziare gli elementi utili alle verifiche e valutazioni di competenza della **Commissione Tecnica di Valutazione**.

La **Commissione Tecnica di Valutazione**:

- verifica la coerenza dell'**Opera Audiovisiva** con i requisiti stabiliti all'art. 1;
- verifica il raggiungimento della soglia stabilita all'articolo 2 ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC**;
- verifica la congruità e pertinenza delle **Spese Ammissibili**;
- riconosce all'**Opera Audiovisiva** l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale**, nonché gli altri elementi che determinano le altre maggiorazioni di cui all'articolo 3;
- attribuisce i punteggi relativi ai seguenti criteri e sub criteri di valutazione tecnica e al criterio di priorità, entro il massimo indicato:

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Sub criteri	Punti max	Punti soglia
A Qualità tecnica e originalità dell'Opera Audiovisiva	20	7
1 Livello di sviluppo della sceneggiatura e del piano di lavorazione Da intendersi come grado di maturità dell' Opera nell'affrontare l' Inizio delle Riprese e tenendo conto dei diversi percorsi di sviluppo che caratterizzano le Opere di fiction, documentaristiche, di animazione e di eventuali loro combinazioni.	13	
2 Respiro internazionale e coerenza con un pubblico internazionale	7	
B Curricula o track record delle figure chiave	40	24
1 Curriculum autore soggetto, sceneggiatori, regista ed altri eventuali autori già contrattualizzati. Si considereranno in modo equilibrato sia gli aspetti commerciali (diffusione internazionale, incassi, etc.) che quelli artistici (partecipazione a festival, premi, etc.) nonché l'assortimento delle esperienze. Per valutare in misura equilibrata le Opere Prime e Seconda si tiene in debita considerazione il curriculum formativo del regista, altre esperienze comunque formative e l'affiancamento da parte di figure professionali (sceneggiatori, direttori della fotografia, ecc.) dotati di maggiore esperienza, tanto più in presenza di Costi Complessivi della Produzione alti.	15	
2 Track record complessivo produttori ed eventuali distributori Si considerano, tenendo conto delle relative Quote di Compartecipazione , sia la capacità pregressa di portare a compimento Opere Audiovisive da parte dei Coproduttori che il loro successo commerciale e artistico. In caso di società recenti si valuta anche la capacità e esperienza delle figure chiave	15	
3 Track record specifico produttori stranieri e relativi eventuali distributori Si considera la capacità e l'esperienza pregressa riguardante la diffusione sul proprio mercato nazionale di Opere Audiovisive . In caso di società recenti si valuta anche tale capacità e esperienza specifica delle figure chiave	10	5
C Accordi di coproduzione Rapporto tra la Copertura Finanziaria reperita alla Data di Invio della Domanda e il Costo Complessivo di Produzione Punti 10 se il rapporto è pari a 100%, punti 0 se rapporto è pari a 0%, calcolo per interpolazione lineare per situazioni intermedie (il punteggio minimo corrisponde quindi ad un rapporto pari al 40%)	10	4
D Ricaduta economica sulla filiera diretta e indiretta e sul sistema Lazio Rapporto tra Costi Ammissibili e Quota Italiana del Costo Complessivo della Produzione Punti 20 se 100%, punti 0 se 0%; per interpolazione lineare situazioni intermedie (il punteggio minimo corrisponde quindi ad un rapporto pari al 25%).	20	5
Criterio di Priorità		
E Capacità dell'Opera Audiovisiva di promuovere la conoscenza del territorio, della storia, della cultura e della tradizione del Lazio al di fuori dell'area urbana di Roma, al fine di sostenere la competitività dei territori meno noti e riconoscibili dal grande pubblico Un punteggio pari o superiore a 6 determina il riconoscimento del Particolare Interesse Regionale e relativa maggiorazione	10	n.a.
Totale	100	

Saranno considerate idonee le **Opere Audiovisive** che hanno raggiunto almeno i punteggi soglia previsti per i criteri di valutazione tecnica A, B, C e D e il sub criterio B.3, e almeno il punteggio complessivo di 60 punti.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

La **Commissione Tecnica di Valutazione** al termine della valutazione predispone gli elenchi delle **Opere Audiovisive** non ammissibili, con le relative motivazioni, di quelli ammissibili, divisi tra quelle non idonee e idonee e queste ultime divise in finanziabili e non finanziabili.

Per la definizione delle **Opere** finanziabili e non finanziabili si tiene conto esclusivamente dei punteggi, dal maggiore al minore, relativi ai criteri di selezione per l'accesso all'istruttoria di cui all'articolo 5 e all'Appendice 4 (è quindi irrilevante avere ottenuto un punteggio superiore a 60 con riferimento ai criteri di valutazione tecnici e al criterio di priorità), tenendo conto della dotazione finanziaria dell'**Avviso** e della riserva finanziaria per le **Opere Audiovisive di Interesse Regionale**.

Qualora si verifichi una situazione di parità di punteggio e le risorse fossero sufficienti a finanziare solo parte di tali richieste con pari punteggio, sarà data precedenza al soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio con riferimento al primo criterio di selezione. Se si riscontrasse parità anche nel punteggio su tale criterio, sarà data precedenza al soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio con riferimento secondo criterio e così via in ordine decrescente di numerazione dei criteri.

Saranno considerate finanziabili sotto condizione le **Opere Audiovisive** per le quali non sono stati forniti uno o più dei seguenti documenti:

- a. il **Contratto di Coproduzione**;
- b. il riconoscimento della nazionalità italiana in via provvisoria, previsto dall'art. 5 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, resa ai sensi del pertinente articolo di tale D.P.C.M. di cui all'articolo 1, lettera A) del presente **Avviso**;
- c. la concessione di un **Aiuto** di competenza del MIC o il riconoscimento dell'idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIC del 6 luglio 2018, con relativa classificazione come "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54 (2) del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale") di cui all'articolo 1, lettera B) del presente **Avviso**.

Tali condizioni sono da assolvere, tramite la produzione della documentazione mancante, entro un massimo di 6 mesi dalla **Data di Concessione**, salvo proroghe strettamente motivate da giustificati motivi oggettivi, quali i ritardi dovuti all'inerzia di altri Stati a riconoscere un'**Opera Realizzata in Coproduzione Internazionale** ai sensi degli **Accordi di Coproduzione** in essere e vigenti con l'Italia.

L'erogazione del contributo può essere inoltre condizionata alla produzione della documentazione che attesti il riconoscimento da parte del MIC del credito d'imposta teorico spettante (tax credit) con prenotazione delle relative risorse, qualora tale **Copertura Finanziaria di Terzi** sia risultata determinante per rispettare il requisito della **Copertura Finanziaria** pari ad almeno il 40% (criterio di valutazione C) o per raggiungere il punteggio complessivo di almeno 60 punti.

In tal caso si può procedere alla sottoscrizione dell'**Atto di Impegno** e all'erogazione dell'anticipo garantito da **Fideiussione** di cui all'articolo 8, ma tale documentazione va prodotta in occasione della prima rendicontazione presentata e fermo restando sia il termine per l'**Inizio delle Riprese** previsto all'articolo 1 che le conseguenze ivi previste. Tale termine per l'**Inizio delle Riprese** può essere prorogato direttamente da Lazio Innova qualora, sulla base degli atti emanati dal MIC ai sensi dell'art. 22 del **D.M. Tax Credit Produttori**, risulti impossibile presentare domanda per il

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

riconoscimento del credito d'imposta nel decimo, nell'undicesimo e nel dodicesimo mese dalla **Data di Concessione**.

Concessione

Lazio Innova, all'esito dei lavori della **Commissione Tecnica di Valutazione**, trasmette alla **Direzione Regionale** gli elenchi per l'assunzione dei relativi provvedimenti amministrativi che saranno pubblicati sul **BUR Lazio (Data della Concessione)** e sui siti internet www.lazioeuropa.it e www.lazioinnova.it.

Con le medesime modalità e scorrendo l'elenco, il contributo può essere concesso alle **Opere Audiovisive** idonee ma non finanziabili per insufficienza di risorse, in tutto o in parte, qualora si verificano delle economie o per effetto dell'incremento della dotazione finanziaria dell'**Avviso**.

Tutele per i Beneficiari

Qualora la **Domanda** risulti non ammissibile, Lazio Innova, fatto salvo quanto disposto dall'art. 71 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, ne dà comunicazione al **Richiedente** ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. Il **Richiedente** può presentare, entro il termine di 10 giorni, le proprie eventuali controdeduzioni.

I **Richiedenti** potranno ricorrere avverso il provvedimento amministrativo al TAR entro 60 giorni e al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul **BUR Lazio**.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 7 – Sottoscrizione dell'Atto di impegno e obblighi del Beneficiario

Lazio Innova entro 5 giorni dalla **Data di Concessione** o, nel caso di contributo concesso sotto condizione, dalla data in cui è prodotta la documentazione che la assolve, mette a disposizione del **Beneficiario** l'**Atto di Impegno**, redatto in conformità al modello in Allegato all'**Avviso**, che il **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** deve sottoscrivere con **Firma Digitale** e trasmettere entro i 10 giorni successivi.

Qualora risulti applicabile la **Disciplina Antimafia**, Lazio Innova, prima di mettere a disposizione l'**Atto di Impegno**, invita il **Beneficiario** a fornire entro 10 giorni le informazioni necessarie alla verifica del requisito di cui al punto 4 dell'Appendice 2.

Qualora l'**Atto di Impegno** non sia sottoscritto entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 10 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, il **Beneficiario** è considerato rinunciatario e Lazio Innova ne darà comunicazione immediata alla **Direzione Regionale** per le conseguenti determinazioni secondo la procedura prevista al successivo articolo 10.

Con la sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**, il **Beneficiario** si impegna a realizzare l'**Opera Audiovisiva** in conformità a quella ammessa, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e ad ottemperare a tutti gli altri obblighi previsti dall'**Avviso** e dall'**Atto di Impegno**, tra cui:

- iniziare le riprese dell'**Opera Audiovisiva** (data di **Inizio delle Riprese**) entro 12 mesi dalla **Data di Concessione** e comunicare preventivamente a Lazio Innova tale evento ovvero informare tempestivamente Lazio Innova sulla rinuncia parziale o totale al contributo concesso e sulle criticità eventualmente intervenute, che si frappongono alla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva**, illustrando le contromisure adottate;
- aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 qualora un qualsiasi evento intervenuto successivamente alla sottoscrizione dell'**Atto di Impegno** incida sul possesso anche di un solo requisito dichiarato ai sensi del medesimo D.P.R.;
- presentare l'apposita istanza di riconoscimento definitivo della nazionalità italiana di cui all'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 con relativo deposito della copia campione al MIC, entro 12 mesi dalla **Data di Trasmissione dell'Atto di Impegno**; tale termine è aumentato, nei casi delle **Opere Audiovisive** di durata superiore ai 220 minuti o delle **Opere di Animazione**, a 24 mesi. Qualora il **Beneficiario** non rispetti tale termine, Lazio Innova invia un sollecito invitandolo ad adempiere entro i successivi 30 giorni, decorsi infruttuosamente i quali il contributo si intende revocato;
- conservare presso i propri uffici in originale o assimilabile tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa alla realizzazione del **Progetto**, compresa quella inviata in copia a Lazio Innova, per 5 anni dalla data di erogazione del saldo del contributo;
- acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- informare il pubblico sul sostegno ottenuto dalla Regione Lazio, anche ai sensi della **Disciplina Trasparenza**, tra l'altro mediante l'inserimento nei titoli di testa dell'**Opera**

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Audiovisiva agevolata i loghi del **Programma FESR Lazio 2021-2027** e fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso**;

- favorire e partecipare alle iniziative della Regione Lazio volte a promuovere e divulgare le attività riguardanti il **Programma FESR 2021-2027** e le sue politiche culturali, anche fornendo idoneo materiale relativo all'**Opera Audiovisiva** e la sua realizzazione, e favorire la partecipazione della Regione Lazio alle iniziative rivolte al pubblico riguardanti l'**Opera Audiovisiva**.

Nella modulistica in Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Atto di Impegno** che precisa talune modalità per rispettare tali obblighi.

Fermo restando il valore massimo dei **Costi Ammessi**, le esclusioni e i limiti per le **Spese Ammissibili** e per alcune **Voci** o **Sottovoci** di **Costo** di cui all'articoli 4 e 9 nonché quanto di seguito previsto, il **Beneficiario** potrà operare modifiche compensative tra le singole **Voci** dei **Costi Ammessi** nel limite del 20% del totale dei **Costi Ammessi**.

In caso di modifiche superiori ai limiti di cui al precedente capoverso, il **Beneficiario** dovrà, pena l'inammissibilità delle variazioni eccedenti tale limite, presentarne le motivazioni in forma scritta, a firma del proprio **Legale Rappresentante**, al più tardi in sede di richiesta di erogazione a saldo. Lazio Innova verifica l'ammissibilità di tali variazioni informandone il **Beneficiario** e ne valuta l'impatto ai sensi del successivo capoverso. Resta inteso che in nessun caso il contributo potrà comunque essere superiore a quello concesso inizialmente o già rideterminato in riduzione.

Qualunque modifica all'**Opera Audiovisiva**, anche rilevata in sede di rendicontazione finale o priva di impatto economico, che possa incidere in negativo sulla sua ammissibilità di cui all'articolo 1 e sugli elementi che hanno determinato i punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui all'articolo 6 o sulle maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3, può comportare, anche in sede di rendicontazione, la rivalutazione dell'**Opera Audiovisiva** da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione**. Lazio Innova, ove abbia il ragionevole dubbio che tali modifiche possano avere tali negative incidenze istruisce tali modifiche e le pone all'attenzione della **Commissione Tecnica di Valutazione** che può di conseguenza determinare la revoca totale o parziale del contributo concesso.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 8 – Modalità di erogazione

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- a. un anticipo obbligatorio da richiedersi entro 30 giorni dalla data di data di trasmissione dell'**Atto d'Impegno**, nella misura minima del 20% e massima del 40% del contributo concesso, garantita da **Fideiussione**. Tale richiesta non è necessaria ove il **Beneficiario** entro il medesimo termine presenti richiesta per l'erogazione del saldo;
- b. una o più erogazioni a Stato Avanzamento Lavori (SAL) la cui richiesta deve essere corredata dalla rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute** che non dovranno risultare inferiori al 20%, considerando anche la quota dei corrispondenti costi indiretti a forfait, dei **Costi Ammessi**. L'importo totale erogato a titolo di anticipo e SAL non può superare comunque l'80% del contributo concesso;
- c. una erogazione a saldo, da richiedersi entro il termine di 15 mesi dalla data di trasmissione dell'**Atto d'Impegno** corredata dalla rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute**. Tale termine è aumentato a 27 mesi, nel caso di **Opere Audiovisive** di durata superiore ai 220 minuti o di **Opere di Animazione**.

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB Plus** dopo aver caricato sulla piattaforma la **Fideiussione**, nel caso di richiesta di anticipazione, o negli altri casi:

1. una relazione sullo stato dell'arte della realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e sugli obiettivi raggiunti nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto a quanto approvato anche con riferimento alla composizione dei **Costi Ammessi** previsti nell'**Atto di Impegno**, debitamente sottoscritta dal o dai **Legali Rappresentanti dei Beneficiari**; e
2. la documentazione di cui alla lettera b dell'articolo 9 (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento, altro) relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute**, con eccezione di quella relativa ai costi per il personale dipendente ai quali si applicano i costi standard orari di cui all'appendice 5, per i quali deve essere prodotta l'apposita dichiarazione prevista dall'Allegato all'**Avviso**, copia del Libro Unico del Lavoro e le comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente; e
3. la perizia giurata da un **Revisore Legale** sull'attività di verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** redatta in conformità alle modalità e ai modelli approvati con la Det. G09667 del 16 luglio 2019;
4. nel caso di **Opera Audiovisiva** con più **Beneficiari**: le dichiarazioni rese da ciascun **Mandante** in conformità con il modello R di cui all'allegato all'**Avviso**.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al **Beneficiario**. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Atto di Impegno** che precisa le modalità di erogazione, il modello di richiesta di erogazione che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per la verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** da parte del **Revisore Legale**.

Qualora le richieste di erogazione obbligatorie (anticipo e saldo) non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni, fermi restando i termini previsti per il completamento dell'**Opera** e il sostenimento delle **Spese Ammesse**. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità stabilite dall'art. 71 del medesimo DPR. Tali verifiche riguardano anche quanto dichiarato in conformità al modello 6 di cui all'Allegato all'**Avviso** con riferimento ai costi per il personale dipendente ai quali si applicano i costi standard orari di cui all'appendice 4, acquisendo la documentazione di cui all'articolo 9 nella misura minima di un campione pari al 20%.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del **Beneficiario**, applicando la compensazione prevista dalla legge in caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione, e verifica che il **Beneficiario** non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune, che in determinati casi è causa di revoca, il tutto come meglio dettagliato nell'**Atto di Impegno**.

Nel caso in cui non debbano essere restituite dal **Beneficiario**, nemmeno in parte, le somme precedentemente erogate, Lazio Innova procede in sede di erogazione del saldo a restituire la **Fideiussione** rilasciata a garanzia dell'anticipo.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute

Ai fini degli obblighi di rendicontazione di cui all'articolo 8 del presente **Avviso** tutte le **Spese Ammesse** sono considerate **Spese Effettivamente Sostenute** a condizione che:

- a. siano espressamente e strettamente attinenti all'**Opera Audiovisiva** agevolata, rientrino nelle **Spese Ammesse**, anche a seguito delle loro modifiche o variazioni come disciplinate all'articolo 7, e comunque rispettino quanto previsto al presente articolo ed all'articolo 4 con riferimento alle **Spese Ammissibili** ed alle sue **Voci e Sottovoci**;
- b. siano in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti** e sui **fondi strutturali europei**, e in particolare, come specificato in dettaglio "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione", devono:
 - derivino da un contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati, altro) datati successivamente alla **Data di Invio della Domanda**, fatto salvo quanto previsto alla lettera a) dell'articolo 4, da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza e connessione all'**Opera Audiovisiva**, i termini di consegna, le modalità di pagamento. Fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali o mediante siti di *e-commerce* cd. *business to consumer*, taxi, etc.)
 - siano giustificate da fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato;
 - siano pagate mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**.

I documenti di cui alla precedente lettera b) devono riportare il **CUP** o, prima della data di invio dell'**Atto di Impegno**, il numero identificativo attribuito alla **Domanda** da **GeCoWEB Plus**.

Ai **Titoli di Spesa** dovrà essere apposto in originale, prima di riprodurli per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura:

"Programma FESR LAZIO 2021-2027
Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro..."

Le **Spese Ammissibili** devono comunque essere sostenute a prezzi di mercato. A tal fine non sono **Spese Effettivamente Sostenute** quelle sostenute nei confronti di **Parti Correlate**, salvo il caso in cui sono rimborsate dal **Beneficiario** a fronte di documentate **Spese Ammissibili Dirette** sottostanti **Effettivamente Sostenute** dalla **Parte Correlata**. L'ammissibilità e le modalità di documentazione di tali spese sottostanti sono le medesime previste per le **Spese Effettivamente Sostenute** direttamente dal **Beneficiario**.

Le spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto** o per rimborsi puntuali ad altri **Coproduttori**, sono **Spese Effettivamente Sostenute** qualora rimborsate dal

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Beneficiario in coerenza con le previsioni contrattuali che regolano la **Produzione in Appalto** o il contratto di **Coprodotzione**, e a condizione che:

- tali contratti prevedano il diritto del **Beneficiario** di ottenere la documentazione civilistica e fiscale delle spese oggetto di rimborso, comprese le prove del pagamento, e
- nel caso delle **Produzioni in Appalto**, la documentazione di consuntivo valida ai fini civilistici e fiscali tra le parti preveda perlomeno una elencazione dei **Titoli di Spesa** e relativa descrizione puntuale, fatte salve le spese minute (spese diverse dal costo del personale, i cui **Titoli di Spesa** hanno un imponibile inferiore a 200 euro) per le quali è sufficiente una descrizione che consenta di ritenerle attinenti all'**Opera Audiovisiva agevolata**.

Sempre nel caso delle spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto** o per rimborsi puntuali ad altri **Coproduttori**, si precisa che per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Speso Lazio**:

- le **Spese Ammissibili Territoriali** sono comunque quelle sostenute dall'incaricato nei confronti di soggetti residenti fiscalmente nel Lazio e pertanto la documentazione di consuntivo deve consentire di identificare tale residenza. Per le spese minute, si applica la percentuale di territorializzazione che risulta dalle altre spese;
- per la *producer fee* effettivamente pagata dal **Beneficiario** all'incaricato della **Produzione in Appalto** si considera la residenza fiscale di tale incaricato.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE**Articolo 10 – Rinuncia, revoca e restituzione del contributo**

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il termine per l'**Inizio delle Riprese** di cui all'articolo 1. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'art. 75 del DPR 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. esito negativo delle verifiche effettuate sul requisito, ove applicabile, di cui al punto 4 (**Disciplina Antimafia**) dell'appendice 2;
- b. qualora la concessione o l'erogazione del contributo sia avvenuta sotto una o più condizioni ai sensi dell'articolo 6 e non sia prodotta la documentazione atta a assolverle tutte entro i termini ivi previsti;
- c. mancata trasmissione dell'**Atto di Impegno** sottoscritto entro i termini e con le modalità previste all'articolo 7 dell'**Avviso**;
- d. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 dell'**Avviso** e nell'Appendice 2;
- e. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- f. mancato rispetto dei termini previsti dall'articolo 8 per la richiesta di anticipo e produzione della relativa **Fideiussione**
- g. mancata dimostrazione del possesso di una **Sede Operativa** sul territorio regionale, al momento della prima richiesta di erogazione del contributo;
- h. qualora l'**Inizio delle Riprese dell'Opera Audiovisiva** non avvenga entro 12 mesi dalla **Data di Concessione** fatto salvo quanto previsto all'articolo 6;
- i. in caso di mancato rispetto dei termini per la conclusione dell'**Opera Audiovisiva** di cui all'articolo 7 e per la richiesta di erogazione del saldo di cui dall'articolo 8, fermi restando i margini di tolleranza ivi previsti;
- j. l'**Opera Audiovisiva** realizzata non sia coerente con quella ammessa ossia venga accertato, in sede di rendicontazione, il mancato raggiungimento degli obiettivi o dell'impianto complessivo dell'**Opera Audiovisiva** agevolata;
- k. siano apportate modifiche all'**Opera Audiovisiva** che all'esito della rivalutazione da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione**, incidono in negativo sulla sua ammissibilità, incluso il suo carattere organico e funzionale, o sulla sua idoneità. Qualora all'esito di tale rivalutazione vengano meno elementi che hanno determinato le maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3, la decadenza riguarda tale maggiore **Aiuto**;

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

- l. l'**Opera Audiovisiva** non ottenga il riconoscimento definitivo della nazionalità italiana ai sensi dell'art. 2, 3 o 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 oppure tale riconoscimento è decaduto o revocato ai sensi degli artt. 6 e 8 del medesimo D.P.C.M.;
- m. il MIC dichiara decaduta o revocata la classificazione dell'**Opera Audiovisiva** quale "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54, comma 2 del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale");
- n. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- o. sia accertato il superamento delle massime **Intensità di Aiuto Consentite** dall'art. 54 del **RGE**; in tal caso la decadenza può essere parziale fino a portare l'**Aiuto** entro i limiti compatibili;
- p. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del **RDC**;
- q. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- r. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- s. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata, come stabilito dall'art. 65 del **RDC**;
- t. il beneficiario non rispetti il **Principio DNSH**;
- u. il **Beneficiario** non ottemperi agli obblighi di pubblicità sul contributo ricevuto sensi dell'art. 1 comma 125 *quinquies* della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotto dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58), qualora ricada nel caso della restituzione integrale del beneficio ivi prevista al comma 125 *ter*;
- v. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf), salvo il caso di compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020 in vigenza del **Quadro Temporaneo**;
- w. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
- x. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al **Beneficiario** dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo II – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali

Tutte le comunicazioni previste dalla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso** si intendono validamente effettuate all'indirizzo **PEC** del **Beneficiario** indicato nel **Formulario** o successivamente formalmente comunicato a Lazio Innova. Tali comunicazioni si intendono validamente effettuate anche all'indirizzo **PEC** risultante al **Registro delle Imprese Italiano**.

L'indirizzo **PEC** di Lazio Innova valido ai fini dall'**Avviso** è incentivi@pec.lazioinnova.it.

Eventuali risposte a domande frequenti sull'**Avviso** (FAQ) saranno pubblicate sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** dei siti internet www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it.

Il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii. viene esercitato mediante richiesta scritta motivata, rivolgendosi a Lazio Innova S.p.A., via Marco Aurelio, 26/A – 00184 – Roma con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge.

Il responsabile per le attività delegate a Lazio Innova è il Direttore Generale pro tempore o suo delegato (tel. 06605160, e-mail: info@lazioinnova.it). Il responsabile dell'adozione dei provvedimenti finali è il Direttore pro tempore della **Direzione Regionale**.

Ai sensi della **Disciplina Privacy** si fa riferimento alla apposita informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 al presente **Avviso**, che il **Richiedente** o **Beneficiario** ha l'onere di rendere nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**.

E' cura del **Richiedente** o **Beneficiario** evitare di trasmettere i dati personali particolari di cui agli artt. 9 e 10 del Reg. (UE) 2016/679.

I dati personali forniti, in ogni caso, saranno trattati in conformità alla **Disciplina Privacy** e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza.

Appendici

Appendice 1 – Definizioni

Appendice 2 - Criteri Generali di Ammissibilità

Appendice 3 – Informativa Privacy

Appendice 4 – Criteri e punteggi per l'accesso alla graduatoria

Appendice 5 – Costi Standard Orari del Personale Dipendente

Appendice I – Definizioni

Opere Audiovisive, Coproduttori e loro caratteristiche

«**Accordo a Latere**»: l'accordo stipulato da due o più **Richiedenti** o **Beneficiari** che sono **Coproduttori** della medesima **Opera Audiovisiva**, in base al quale ad uno di essi («**Mandatario**») è conferito mandato da parte degli altri («**Mandanti**») per la presentazione della richiesta e la gestione dei rapporti con Lazio Innova in relazione al contributo richiesto o concesso. Nell'**Accordo a Latere**, da allegare al **Formulario**, i **Mandanti** affidano al **Mandatario** quantomeno i seguenti compiti:

- presentare la **Domanda** anche in nome e per conto dei **Mandanti**;
- presentare la documentazione richiesta dall'**Avviso** e dagli atti conseguenti, nonché la rendicontazione anche in nome e per conto dei **Mandanti**;
- stipulare, anche in nome e per conto dei **Mandanti**, tutti gli atti contrattuali connessi con l'ammissione al contributo e la gestione dello stesso, fermo restando le responsabilità individuali conseguenti all'esecuzione delle parti di propria competenza in termini tecnici, finanziari e di rendicontazione. In ultima analisi, anche se il contributo è da considerarsi relativo alla produzione dell'**Opera Audiovisiva**, il **Beneficiario** resta il singolo **Coproduttore** a cui competono tutti gli adempimenti di carattere amministrativo, finanziario e rendicontativo;
- assumere la responsabilità dell'attività di monitoraggio della produzione dell'**Opera Audiovisiva** nei confronti di Lazio Innova;
- svolgere funzione di controllo sugli avanzamenti di spesa rendicontati dai singoli **Mandanti** finalizzato ad accertare la massima coerenza e pertinenza delle richieste di rendicontazione in relazione alle attività tecniche svolte dagli stessi **Mandanti**;
- svolgere funzione di raccordo per la trasmissione a Lazio Innova di tutte le informazioni riguardanti le variazioni del progetto, anche con riferimento alla documentazione atta a sciogliere le eventuali riserve ed alle eventuali modifiche al **Contratto di Coproduzione**.

«**Altre Opere Audiovisive**»: le **Opere Audiovisive** diverse dalle **Opere Cinematografiche**;

«**Beneficiario**»: il soggetto giuridico a cui è concesso il contributo previsto dall'**Avviso**, ai sensi dell'art. 2 (9) (c) del **RDC**.

«**Contratto di Coproduzione**»: il contratto, comunque denominato, avente forma scritta e natura vincolante, sottoscritto anche digitalmente tra più **Coproduttori** (il o i **Richiedenti**, un **Coproduttore Estero** ed eventualmente altri) e che disciplina la produzione di un'**Opera Audiovisiva**. Esso contiene come minimo (i) il titolo dell'**Opera Audiovisiva**; (ii) la proprietà del soggetto e della sceneggiatura (allegati se non di pubblico dominio), (iii) il nome del regista incaricato della direzione, (iv) i luoghi di realizzazione delle riprese (o delle lavorazioni in caso di **Opere di Animazione**) e delle fasi di post-produzione; (v) il preventivo del **Costo Complessivo di Produzione**, le relative quote a carico dei sottoscrittori («**Quote di Compartecipazione**») ed i meccanismi da adottare in caso di esuberi o economie; (vi) la ripartizione dei diritti di utilizzo o sfruttamento della **Opera Audiovisiva** tra i sottoscrittori con riferimento ai rispettivi paesi e al resto del mondo. Sono parte del **Contratto di Coproduzione** eventuali contratti derivati e dipendenti, tipicamente disciplinanti i contenuti di cui sopra per quanto riguarda la **Quota Italiana** (o di un altro paese) e che possono coinvolgere i **Richiedenti** o altri soggetti, purché abbiano anche essi forma scritta e natura vincolante, e nel complesso i contenuti minimi di cui sopra. Nel caso di **Altre Opere Audiovisive** possono essere previsti altri meccanismi in uso nel mercato per definire le **Quote di Compartecipazione** tra i sottoscrittori, diversi dalla ripartizione delle quote del **Costo Complessivo di Produzione**, quali a titolo di esempio: preacquisto, licenza di prodotto, accordi di distribuzione o assimilabili;

«**Copertura Finanziaria**»: la **Copertura Finanziaria di Terzi** e l'apporto societario dei **Coproduttori** dichiarato tramite il documento **Dati e Calcoli Opera**, ove coerente con quanto previsto nel **Contratto di Coproduzione** o nella **Lettera di Intenti** ed al netto i compensi per la produzione (**Sottovoce** "7.3 producer's fees"), salvo che per quelli effettivamente sostenuti per effetto di **Produzioni in Appalto** nei confronti di soggetti terzi rispetto al o ai **Beneficiari**.

«**Copertura Finanziaria di Terzi**»:

- le Tax Credit italiane che in sede di valutazione si presume riconoscibile, salvo nel caso risulti incompatibile per effetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti per il suo riconoscimento. Si precisa che la Tax Credit riconosciuta al produttore esecutivo (o assimilabile) non è una **Copertura Finanziaria**, in quanto non riconosciuta ad un **Coproduttore** (o nella sua qualità di **Coproduttore**) salvo il caso che dalla documentazione che regola la **Produzione in Appalto** essa risulti riconosciuta al **Coproduttore**

APPENDICE I – Definizioni

appaltante nel qual caso è considerata **Copertura Finanziaria di Terzi** per l'importo ivi indicato e per l'importo da riconoscere al **Coproduttore Richiedente** ivi indicato va a ridurre le **Spese Ammissibili** a suo carico sui cui calcolare il contributo;

- gli **Aiuti** fiscali esteri qualora riportati nel **Contratto di Coproduzione** o nella **Lettera di Intenti** (inclusi gli atti collegati);
- altri **Aiuti** per i quali sono prodotti gli atti amministrativi di concessione inclusi i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della **Legge Cinema** per i quali è sufficiente dimostrare la capienza degli importi riconosciuti nella posizione contabile aperta presso il MIC di cui all'art. 24;
- i finanziamenti privati non aventi natura di prestiti, risultanti da contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l'eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente **Avviso**. Tra questi rientra il corrispettivo certo (cd. "minimo garantito") da parte di eventuali soggetti che avessero acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante, a meno che l'acquirente non sia considerato **Altro Coproduttore**, nel qual caso tale importo è già conteggiato come suo apporto societario.

«**Coproduttori**», i soggetti che hanno sottoscritto il **Contratto di Coproduzione**, o provvisoriamente la **Lettera di Intenti**, in forza del quale hanno una **Quota di Compartecipazione** ai **Costi Complessivi della Produzione** a fronte di diritti di utilizzo o sfruttamento della **Opera Audiovisiva**. Per chiarezza non sono **Coproduttori** i **Produttori in Appalto** (inclusi quelli assimilabili quali ad esempio i cd. services providers) e gli sponsor.

I **Coproduttori** si distinguono in:

- «**Coproduttori Italiani**»: i **Coproduttori** che hanno, almeno in parte, i diritti di utilizzo o sfruttamento della **Opera Audiovisiva** per il mercato italiano;
- «**Coproduttori Esteri**»: i **Coproduttori** che hanno, almeno in parte, i diritti di utilizzo o sfruttamento della **Opera Audiovisiva** per il mercato del proprio Stato estero. Ai fini dell'Avviso non sono considerati **Coproduttori Esteri** le imprese che, direttamente o tramite altre imprese che hanno i medesimi titolari effettivi, hanno prodotto prevalentemente, negli ultimi tre anni, **Opere Cinematografiche** di cui possiedono i diritti di utilizzo o sfruttamento per il mercato italiano o **Altre Opere Audiovisive** che sono state trasmesse per la prima volta su canali televisivi italiani.

I **Coproduttori Italiani** inoltre si distinguono in:

- «**Coproduttori Indipendenti Originari**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Produttori Indipendenti Originari**;
- «**Coproduttori Esterni**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Imprese Esterne** (come definite all'art. 2, comma 3, lettera e) del D.M. 2 aprile 2021 "Disposizioni applicative dei crediti di imposta nel settore cinematografico e audiovisivo di cui agli articoli 16, 17 comma 1, 18, 19 e 20 della legge 14 novembre 2016, n. 220";
- «**Altri Coproduttori**»: i **Coproduttori Italiani** che non sono **Coproduttori Indipendenti** o **Coproduttori Esterni**. A tal fine si precisa che le Imprese che hanno acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, non sono mai considerati **Coproduttori** se tale acquisto non è in perpetuo. Qualora tale acquisto è in perpetuo, è vincolante alla **Data di Invio della Domanda** e prevede un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito"), tali soggetti acquirenti possono essere considerati **Coproduttori** o meno a scelta del **Richiedente** (o se più di uno del **Mandatario**) come indicato nel documento **Dati e Calcoli Opera**.

Per «**Coproduttori Qualificati**» si intendono:

- i **Richiedenti** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;
- i **Coproduttori Esteri** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;
- i rimanenti **Coproduttori** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 15% e non sono **Coproduttori Esterni**. Si precisa che a tal fine è determinante la scelta sulla qualificazione o meno come **Altro Coproduttore** dell'eventuale soggetto che avesse acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante alla **Data di Invio della Domanda** e riconoscendo un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito").

«**Costi Ammessi**»: sono i **Costi Ammissibili** oggetto del **Contributo** concesso per un **Opera Audiovisiva** identificata e si articolano in **Costi Ammessi** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e **Spese Ammesse** per le verifiche sui **Costi Sostenuti** da parte del **Revisore Legale**. I **Costi Ammessi** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** si articolano in «**Costi Ammessi Indiretti Forfettari**», calcolati forfettariamente su talune **Spese Ammesse Dirette** precisate all'art. 4, e in «**Spese Ammesse Dirette**», a loro volta suddivise in «**Spese Ammesse Territoriali**» e in «**Spese Ammesse Extraterritoriali**».

APPENDICE I – Definizioni

«**Costi Ammissibili**»: sono quelli definiti all'art. 4.

«**Costi Sostenuti**»: sono le «**Spese Effettivamente Sostenute**» come definite all'art. 9 e i «**Costi Sostenuti Indiretti Forfettari**», calcolati forfettariamente su talune **Spese Effettivamente Sostenute** precisate all'articolo 4.

«**Costo Complessivo della Produzione**»: il costo per la produzione dell'**Opera Audiovisiva**, incluse le fasi di sviluppo e pre-produzione, come definito dalla normativa nazionale per i regimi di **Aiuto** istituiti a livello nazionale e come articolato in «**Voci**» e «**Sottovoci**» di spesa (rispettivamente precedute da una cifra e da due cifre intercalate da un punto) nel documento **Dati e Calcoli Opera** – Foglio “Costi Complessivi di Produzione”, con i minimi adattamenti necessari rispetto quelle previste alla Tabella B del D.M. 5 febbraio 2021, n. 70 («**D.M. Tax Credit Produttori**»). In sede di preventivo il **Costo Complessivo della Produzione** è quello previsto dal **Contratto di Coproduzione** e, successivamente, dai suoi atti di esecuzione e dalla documentazione civilistica e fiscale attinente nonché da quanto dichiarato per accedere ai regimi di **Aiuto** istituiti a livello nazionale.

«**Costo Eleggibile della Produzione**»: è quello così definito all'articolo 4.

«**Dati e Calcoli Opera**»: il documento contenente i dati e i calcoli necessari a determinare i dati generali dell'**Opera Audiovisiva**, dei **Coproductori**, il **Costo Complessivo** e quello **Eleggibile della Produzione**, le **Quote di Compartecipazione**, i **Costi Ammissibili** e la loro articolazione, la **Copertura Finanziaria** e quella di **Terzi** e l'elenco delle spese già contrattualizzate e sostenute alla **Data di Invio della Domanda**. Tale documento deve essere prodotto utilizzando il file excel messo a disposizione in formato editabile nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it e deve essere compilato seguendo le apposite istruzioni contenute nell'allegato al presente **Avviso**;

«**Girato Lazio**»: l'opzione per il calcolo delle **Spese Ammissibili Territoriali** precisato all'articolo 4.

«**Impresa Unica**»: l'insieme di **Imprese**, come definito all'art. 2 (2) del **De Minimis** tra le quali dalla **Data di Invio della Domanda** e fino alla **Data di Concessione**, esista almeno una delle relazioni seguenti:

- un'**Impresa** detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra **Impresa**;
- un'**Impresa** ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra **Impresa**;
- un'**Impresa** ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra **Impresa** in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- un'**Impresa** azionista o socia di un'altra **Impresa** controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra **Impresa**, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima;
- le **Imprese** fra le quali intercorre una delle relazioni sopra indicate, per il tramite di una o più altre **Imprese**, sono anch'esse considerate un'**Impresa Unica**.

«**Inizio delle Riprese**»: l'inizio delle riprese se **Opere Audiovisive di Narrazione e Finzione Scenica** o delle lavorazioni se **Opere Audiovisive di Animazione**. In entrambi i casi non si prendono in considerazione le riprese o le lavorazioni aventi carattere di preproduzione. Per i **Documentari** per inizio delle riprese si intende il momento in cui sono già stati contrattualizzati mediante impegni giuridicamente vincolanti più del 25% delle **Spese Ammissibili Dirette**.

«**Interesse Regionale**»: sono definite di **Interesse Regionale** le **Opere Audiovisive** che valorizzano in modo autentico e sensibile il patrimonio artistico, culturale, storico, ambientale, paesaggistico, enogastronomico ed artigianale del Lazio e, comunque, possano valorizzare le sue destinazioni turistiche. Le **Opere Audiovisive di Interesse Regionale** devono, in particolare, presentare significativi riferimenti culturali alla Regione Lazio e/o prevedere scene principali/di impatto girate in *location* riconoscibili della Regione Lazio.

«**Lettera di Intenti**»: il contratto, comunque denominato, avente forma scritta, sottoscritto anche digitalmente tra più **Coproductori** (il o i **Richiedenti**, un **Coproductore Estero** ed eventualmente altri) e che fa riferimento agli impegni che le parti si assumono nell'ambito di una trattativa in corso finalizzata a stipulare un **Contratto di Coproduzione**. La Lettera di Intenti ha i medesimi contenuti minimi di un **Contratto di Coproduzione**, ma vincola i sottoscrittori solo a portare avanti la trattativa. La **Lettera di Intenti**, di norma, prevede una copertura solo parziale del **Costo Complessivo di Produzione** da parte dei sottoscrittori e, di conseguenza, può non prevedere la definitiva ripartizione dei diritti di sfruttamento della **Opera Audiovisiva** che, insieme ad altri elementi (in particolare i cd. costi sopra la linea ed altri elementi di dettaglio) possono essere oggetto di trattativa con parti terze (di norma altri coproductori o finanziatori); deve tuttavia essere verificabile il possesso dei requisiti di **Coproductore Indipendente** in

APPENDICE I – Definizioni

relazione alla titolarità dei diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per l'Italia. La **Lettera di Intenti** definisce in modo chiaro quali sono i contenuti e gli elementi del futuro **Contratto di Coproduzione** che sono o meno negoziabili con parti terze.

«**Particolare Interesse Regionale**»: sono definite di **Particolare Interesse Regionale** quelle **Opere Audiovisive di Interesse Regionale** che valorizzano destinazioni turistiche ubicate al di fuori del Comune di Roma.

«**Parti Correlate**»: sono:

- le persone giuridiche che nei confronti di uno dei **Coproduttori**:
 - si trovano nelle condizioni di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - siano entrambi partecipati, per almeno il 25%, da un medesimo altro soggetto;
 - abbiano la maggioranza degli organi amministrativi composti dai medesimi membri;
 - che siano **Imprese Collegate**;
- le persone fisiche che siano:
 - **Legale Rappresentante**, amministratore o socio di uno dei **Coproduttori**;
 - coniuge, parente o affine (in linea retta o collaterale) entro il terzo grado del **Legale Rappresentante** di uno dei **Coproduttori**. In questo caso sono tuttavia **Ammissibili** le **Spese** sostenute per il personale dipendente e, ove dimostrato da parte del **Richiedente** trattarsi di prezzi di mercato, quelle sostenute nei confronti degli autori (regista, direttore della fotografia, autori del soggetto, della sceneggiatura e delle musiche e gli altri casi previsti nel caso di **Opere di Animazione**, in conformità alla disciplina sui diritti di autore).

Nel caso di spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto**, l'incaricato è equiparato ad uno dei **Coproduttori** e si considerano anche le relazioni nei confronti dei fornitori e dei lavoratori le cui spese sono oggetto di rimborso.

«**Quota di Compartecipazione al Costo Complessivo di Produzione**» o «**Quota di Compartecipazione**»: la quota di partecipazione al **Costo Complessivo di Produzione** stabilita nel **Contratto di Coproduzione** o in sua mancanza nella **Lettera di Intenti**, a carico di un **Coproduttore**. Per «**Quota di Compartecipazione Italiana**» o anche solo «**Quota Italiana**» si intende il totale della o delle **Quote di Compartecipazione** del o dei **Coproduttori Italiani** e per «**Quota di Compartecipazione Estera**» o anche solo «**Quota Estera**» il totale di quella o di quelle del o dei **Coproduttori Esteri**.

«**Quota di Compartecipazione al Costo Eleggibile della Produzione**»: tale quota può essere diversa da quella relativa al **Costo Complessivo di Produzione**, per effetto di una diversa ripartizione tra i **Coproduttori** delle **Spese** non eleggibili.

«**Richiedente**»: il soggetto giuridico, dotato di capacità di agire, che richiede, direttamente o mediante un **Mandatario** che lo rappresenta, il contributo del Programma FESR Lazio 2021-2027 previsto dall'**Avviso**. Si precisa che non si considera **Richiedente** l'incaricato che si registra su **GeCoWEB Plus**, ma la **PMI** che si candida come **Beneficiario** del contributo sottoscrivendo la **Domanda**.

«**Speso Lazio**»: l'opzione per il calcolo delle **Spese Ammissibili Territoriali** precisato all'articolo 4..

«**Valore della Produzione Medio Caratteristico**»: per **Valore della Produzione** si intende quello indicato nel conto economico del bilancio di esercizio, ai sensi dell'art. 2425 cc. lettera A) o di normativa internazionale assimilabile. Per **Valore della Produzione Caratteristico** si intende il **Valore della Produzione** depurato delle componenti non attinenti all'attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi e relativo sfruttamento dei diritti di **Opere Audiovisive**. Per **Valore della Produzione Medio Caratteristico** si intende la media dei dati riportati degli ultimi tre **Bilanci** o qualora non siano disponibili i bilanci relativi a tre anni, in quanto l'Impresa è di più recente costituzione, si considera la media dei dati risultanti dai bilanci disponibili.

Normativa comunitaria in materia di Aiuti e fondi strutturali europei

«**Aiuto di Stato**» o «**Aiuto**»: qualsiasi misura che risponda a tutti i criteri stabiliti all'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE), ivi compresi gli aiuti **De Minimis**. Per «**Aiuti Italiani**» si intendono quelli concessi dall'amministrazione centrale italiana, dalle amministrazioni regionali italiane, dai comuni italiani o da qualsiasi altro soggetto, anche privato, a valere su risorse finanziarie pubbliche italiane comprese quelle di origine europea.

«**Atto di Impegno**»: l'Atto che regola i rapporti fra Lazio innova e il **Beneficiario** in linea con quanto previsto con l'art. 73 (3) del **RDC**, redatto in conformità allo schema riportato in Allegato all'**Avviso**.

APPENDICE I – Definizioni

«**Avviso**»: è il presente avviso pubblico che ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990, definisce la procedura amministrativa di accesso, di concessione e di erogazione dei contributi stabilendo, tra l'altro, le caratteristiche delle **Opere Audiovisive** agevolabili e dei **Costi Ammissibili**, la forma e la misura del contributo, i destinatari che possono beneficiarne, i criteri di ammissibilità e valutazione, gli obblighi dei **Beneficiari** e i motivi e le modalità di revoca e di recupero del contributo. A tal fine disciplina, inoltre, le funzioni della struttura regionale competente, la Direzione Regionale Cultura e Lazio Creativo («**Direzione Regionale**») e dell'autorità di gestione («**AdG**») del Programma FESR Lazio 2021-2027 («**Programma**») ai sensi dell'art. 72 e ss. del **RDC** e quelle di Lazio Innova a cui sono affidati i compiti di organismo intermedio di cui all'art. 2 (8) del medesimo **RDC**.

«**Impresa**»: ai sensi dell'art. 1 del **RGE** si considera **Impresa** qualsiasi entità che eserciti una attività economica, indipendentemente dalla sua forma giuridica.

«**Imprese in Difficoltà**»: in conformità al comma 18 dell'art. 2 del **RGE** e fatte salve le precisazioni ivi previste, sono le **PMI** che soddisfano almeno una delle seguenti circostanze:

- nel caso di società con responsabilità limitata al proprio patrimonio per i debiti della società, costituita da almeno tre anni, qualora abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto, a causa di perdite cumulate. Ciò si verifica quando la deduzione delle perdite cumulate dalle riserve (e da tutte le altre voci generalmente considerate come parte dei fondi propri della società) dà luogo a un importo cumulativo negativo superiore alla metà del capitale sociale sottoscritto;
- nel caso di società costituita da almeno tre anni in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società, qualora abbia perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate;
- qualora l'**Impresa** sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;
- qualora l'**Impresa** abbia ricevuto un **Aiuto** per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il finanziamento pubblico o si sia estinta la garanzia pubblica che assiste il finanziamento, o abbia ricevuto un **Aiuto** per la ristrutturazione e sia ancora soggetta al piano di ristrutturazione.

Per effetto delle modifiche apportate al **RGE** dal Reg. (UE) 2020/972 del 2 luglio 2020 non si considerano **Imprese in Difficoltà** quelle che al 31 dicembre 2019 non erano in difficoltà ma lo sono diventate nel periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021.

«**Intensità di Aiuto Consentite**»: sono quelle individuate dall'art. 54 del **RGE** pari di norma al 50%. Tale **Intensità di Aiuto Consentita** è innalzata al 60% per le **Opere Audiovisive** oggetto di aiuto di Stato da parte di un altro Stato membro al **Produttore Estero** su cui ha competenza, e al 100% per le **Opere Difficili** come definiti all'art. 4 (2) e (3) del **D.M. Tax Credit Produttori**.

«**Irregolarità**»: ai sensi dell'art. 2 (31) del **RDC**, qualsiasi violazione del diritto applicabile, derivante da un'azione o un'omissione di un operatore economico coinvolto nell'attuazione dei **fondi strutturali europei**, che ha o può avere come conseguenza un pregiudizio al bilancio dell'Unione imputando a tale bilancio una spesa indebita.

«**Mezzi di Pagamento Ammissibili**»: i mezzi di pagamento di seguito indicati:

- bonifico bancario (o SCT - Sepa Credit Transfer),
- ricevuta bancaria,
- RID (o SDD - Sepa Direct Debit),
- carta di credito o debito aziendale intestata al **Beneficiario** utilizzata dal suo **Legale Rappresentante** o su sua delega da un dipendente del **Beneficiario**.

Affinché tali pagamenti siano ammissibili devono comunque rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e quindi risultare addebitati su conti correnti bancari o postali intestati al **Beneficiario**. Non sono ammesse compensazioni in qualunque forma. Le spese sostenute con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate, ad esempio in contanti o tramite assegni bancari, non sono considerate ammissibili.

«**Piccole e Medie Imprese**» o «**PMI**»: l'**Impresa** che soddisfa i requisiti di cui l'Allegato I del **RGE** (Definizione di MPMI). Si riportano di seguito i principali parametri e soglie di classificazione:

Dimensione	Occupati (ULA)	Fatturato annuo	Tot. attivo di bilancio
Micro Impresa	< 10	≤ € 2 Mln	≤ € 2 Mln
Piccola Impresa	<50	≤ € 10 Mln	≤ € 10 Mln
Media Impresa	<250	≤ € 50 Mln	≤ € 43 Mln

APPENDICE I – Definizioni

Fermi restando i maggiori dettagli previsti nell'allegato 1 del **RGE** e, per quanto riguarda le modalità di calcolo, nel Decreto del Ministero Attività Produttive del 18 aprile 2005 di recepimento della raccomandazione comunitaria 2003/361/CE del 6 maggio 2003, nonché in tutta la disciplina applicabile:

- a. gli occupati, calcolati in termini di Unità Lavorative Annue («**ULA**»), il fatturato e il totale di bilancio annuo (totale attività) devono fare riferimento ai dati dell'ultimo bilancio approvato o in mancanza all'ultima dichiarazione dei redditi presentata;
- b. è sufficiente rispettare una sola delle due soglie previste per il fatturato e il totale di bilancio annuo (totale attività);
- c. se un'**Impresa** supera tali soglie, in qualsiasi direzione, essa perde o acquisisce la qualifica di micro, piccola, media o grande impresa solo se questo scostamento avviene per due anni consecutivi;
- d. per le **Imprese non Autonome** dette soglie devono essere calcolate consolidando i dati delle Imprese che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono **Imprese Collegate** e, pro quota, delle Imprese che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono **Imprese Associate** (e delle **Imprese** che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono loro **Imprese Collegate**);
- e. un'impresa non è una **MPMI** se almeno il 25% del suo capitale o dei suoi diritti di voto è controllato direttamente o indirettamente da uno o più enti pubblici, a titolo individuale o congiuntamente, fatte salve le limitate eccezioni previste nell'Allegato I al **RGE**.

A tal fine rilevano le seguenti ulteriori definizioni:

«**Imprese Associate**»: in conformità all'allegato I al **RGE** e fatte salve le limitate eccezioni ivi previste¹, sono tutte le **Imprese** non classificate come **Imprese Collegate**, tra le quali esiste la seguente relazione: un'**Impresa (Impresa a monte)** detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra **Impresa (Impresa a valle)**.

«**Impresa Autonoma**»: qualsiasi **Impresa** non classificata come **Impresa Associata** o come **Impresa Collegata** ai sensi dell'Allegato I al **RGE**.

«**Imprese Collegate**»: in conformità all'allegato I al **RGE** e all'art. 2 (2) del **De Minimis**, fatte salvo le eccezioni ivi previste, sono le **Imprese** fra le quali esiste una delle relazioni che determinano la definizione di **Impresa Unica** ed inoltre le **Imprese** tra le quali intercorre una delle suddette relazioni per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto, ove tali **Imprese** esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo "stesso mercato rilevante" o su "mercati contigui".

Come stabilito dal Decreto del Ministero Attività Produttive del 18 aprile 2005, si considerano operare sullo "stesso mercato rilevante" le **Imprese** che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su "mercati contigui" le **Imprese** che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due).

«**Grande Impresa**»: qualsiasi impresa non classificata come **PMI** ai sensi dell'Allegato I al **RGE**.

«**Principio DNSH**»: il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali ("Do No Significant Harm") definito all'articolo 17 del Regolamento (UE) n. 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio e ulteriormente precisato nel Regolamento delegato (UE) 2021/2139, cui devono conformarsi le misure del **Programma FESR Lazio 2021-2027** ai sensi dell'art. 9 (4) del **RDC**.

«**RDC**» (Regolamento Disposizioni Comuni): il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, "recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti".

«**RGE**» (Regolamento Generale di Esenzione): il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione

¹ Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono una partecipazione in misura pari o superiore al 25%, ma comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate**), che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti.

APPENDICE I – Definizioni

degli articoli 107 e 108 del trattato di funzionamento dell'Unione Europea (GU UE L 187/1 del 26 giugno 2014), come modificato, tra l'altro, dai Reg. (UE) 2017/1084 e 2020/972.

«**Quadro Temporaneo**»: il “Quadro Temporaneo delle misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza della Covid-19” adottato dalla Commissione UE il 19 marzo 2020 con la Comunicazione C (2020) 1863 e modificato con le Comunicazioni C (2020) 2215 del 3 aprile 2020, C(2020) 3156 dell'8 maggio 2020, C(2020) 4509 del 29 giugno 2020, C(2020) 7127 del 13 ottobre 2020, C(2021) 564 del 28 gennaio 2021 e C(2021) 8442 del 18 novembre 2021.

Normativa nazionale in materia di vantaggi economici e altre definizioni

«**Bilanci**»: i bilanci depositati al **Registro delle Imprese Italiano** ai sensi dell'art. 2435 del c.c. o, per i soggetti ivi registrati ma non tenuti a tale deposito, le dichiarazioni dei redditi presentate alle autorità fiscali. Per le Imprese non soggette alla legislazione italiana quelli aventi valore civilistico e fiscale assimilabile in forza della legislazione loro applicabile. Per «**Ultimo Bilancio**» si intende l'ultimo bilancio depositato o presentato alla **Data di Invio della Domanda**.

«**Commissione Tecnica di Valutazione**»: organismo collegiale istituito dall'Autorità di Gestione del **PR** e composta dal Direttore pro-tempore della **Direzione Regionale** o suo supplente, che la presiede, dall'**AdG** o suo supplente, dal Referente operativo di gestione regionale (RGA) o suo supplente, da un esperto designato dalla Direzione Cinema del MIC, da un esperto designato da Fondazione Roma Lazio Film Commission e da due esperti designati da Lazio Innova.

«**Concessione**»: il provvedimento amministrativo con cui la **Direzione Regionale** concede al o ai **Beneficiari** il **Contributo** previsto dall'**Avviso** per realizzare una **Opera Audiovisiva**, ancorché concessa con riserva, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio («**BUR Lazio**»). La data di tale pubblicazione è definita «**Data di Concessione**»

«**CUP**»: Il Codice Unico di Progetto che identifica un progetto d'investimento pubblico, inclusi gli incentivi a favore di attività produttive, introdotto con l'art. 11 della legge n.3/2003.

«**Data di Invio della Domanda**»: la data di presentazione della **Domanda** come risultante dalla **PEC** di conferma inviata automaticamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** al termine della procedura illustrata all'articolo 5 dell'**Avviso**.

«**Data di trasmissione dell'Atto di Impegno**»: la data della **PEC** che informa il **Beneficiario** che l'**Atto di Impegno** è stato messo a sua disposizione sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** o a cui è allegata l'**Atto di Impegno** stesso.

«**Dichiarazioni**»: documenti da allegare alla **Domanda** o alle richieste di erogazione, da redigersi in conformità ai modelli appropriati riportato nell'allegato all'**Avviso** e seguendo le indicazioni ivi riportate, da sottoscrivere con **Firma Digitale** da parte del **Legale Rappresentate** del **Richiedente** o **Beneficiario** indicato.

«**Disciplina Antimafia**»: il D.Lgs. n. 159 del 06 settembre 2011 recante Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia.

«**Disciplina Privacy**»: il Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali («**GDPR**») e il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018).

«**Disciplina Trasparenza**»: gli artt. 49, 50 e l'allegato IX del **RDC**, il D. Lgs. n. 33 del 14 aprile 2013 (“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”), l'art.1, commi 125-129, della Legge 4 agosto 2017 n. 124 e l'art. 20 della Legge regionale n. 16 del 20 maggio 1996.

«**Domanda**»: il modulo di richiesta del contributo, precompilato dalla piattaforma **GeCoWEB Plus** in conformità al modello riportato nell'Allegato all'**Avviso**, da sottoscrivere con **Firma Digitale** da parte del **Richiedente**, da caricare sulla piattaforma e inviare con le modalità indicate nell'**Avviso**. Tale invio, confermato dalla piattaforma con una comunicazione via **PEC** all'indirizzo fornito dal **Richiedente**, costituisce l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso** e da cui si può procedere con l'**Inizio delle Riprese**.

«**DURC**»: Documento Unico di Regolarità Contributiva

«**Fideiussione**»: fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta, a copertura dell'importo dell'anticipazione richiesta ai sensi dell'art. 8, comma 1 lettera a), maggiorato del 10% a titolo di interessi

APPENDICE I – Definizioni

e spese legali, con scadenza non inferiore a dodici mesi oltre la data massima consentita per la presentazione della rendicontazione a saldo, oppure con rinnovo automatico che consenta di coprire tale periodo, fornita da soggetti vigilati dalla Banca d'Italia o dai corrispondenti organismi di vigilanza appartenenti all'Eurosistema. Potrà essere utilizzato, in quanto compatibile, lo schema approvato dalla Circolare del MISE n. 4075 del 5 febbraio 2014, adattandolo ove necessario.

«**Firma Digitale**»: la firma elettronica apposta su un documento elettronico che ha la stessa validità di un firma autografa autenticata da documento di identità apposta su un documento cartaceo (come disciplinata dal D.Lgs. del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. – c.d. “Codice dell'Amministrazione Digitale” - e relative norme tecniche).

«**Formulario**»: modulo che contiene gli schemi e le informazioni richieste dall'**Avviso** per la valutazione del progetto presentato e della richiesta di **Contributo**. Il **Formulario** può essere compilato solo on-line attraverso la piattaforma **GeCoWEB Pus**.

«**GeCoWEB Plus**»: la piattaforma digitale di Lazio Innova per l'accesso ai contributi europei e della Regione Lazio, accessibile o dal sito www.lazioinnova.it. Il sistema permette di associare le persone fisiche ivi registrate con l'identità elettronica delle imprese iscritte al **Registro delle Imprese Italiano** attraverso la Carta Nazionale dei Servizi – CNS (smart-card o token USB e relativo PIN rilasciato dalle CCIAA o soggetti da loro abilitati) e il sito www.impresainungiorno.gov.it

«**Legale Rappresentante**»: la persona fisica che ha il potere di rappresentare e impegnare legalmente una persona giuridica nei rapporti con i terzi. Nel caso dei soggetti iscritti al **Registro delle Imprese Italiano** è la o le persone fisiche che ivi risultano dotate di tali poteri, compreso il titolare di ditta individuale.

«**Legge Cinema**»: la Legge 14 novembre 2016, n. 220 – Disciplina del cinema e dell'audiovisivo e la relativa normativa derivata ed attuativa.

«**Patrimonio Netto**»: si intende quello indicato, ai sensi dell'art. 2424 c.c. lettera A) del passivo dello stato patrimoniale dell'**Ultimo Bilancio** di esercizio depositato. Per i soggetti non tenuti al deposito del **Bilancio** al **Registro delle Imprese Italiano**, dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata. In questo ultimo caso il **Patrimonio Netto** si desume sulla base di un bilancio redatto ai sensi dell'art. 2423 e 2425 del codice civile da un professionista abilitato o sulla base dei parametri di impresa indicati nello specifico modello allegato quale parte integrante del modello unico e coerente con i quadri RE, RF e RG dello stesso. Per le imprese che per effetto della recente costituzione non sono tenute a produrre i suddetti documenti, in luogo del patrimonio netto, si considera il valore del capitale sociale versato alla **Data di invio della Domanda**, come risultante al **Registro delle Imprese italiano** o dalla documentazione con data certa allegata al **Formulario**.

«**PEC**»: Posta Elettronica Certificata. Il momento di invio della **PEC** è quella certificata nella ricevuta di avvenuta consegna ai sensi dell'art. 6, comma 3, del DPR n. 68 e dell'art. 37, comma 4, lettera c), del DPCM 30 marzo 2009, relativo quest'ultimo alla validazione temporale dei documenti informatici.

«**Registro delle Imprese**»: il Registro delle Imprese istituito dall'art. 2188 del Codice Civile e tenuto dalla CCIAA competente per territorio («**Registro delle Imprese Italiano**») ovvero registro equivalente in uno Stato membro della Unione Europea o di uno Stato equiparato.

«**Revisore Legale**»: il soggetto validamente iscritto nell'apposito registro di cui all'art. 1, comma 1, lettera g) del D. Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39, qualificato ad effettuare revisioni legali di documenti contabili in conformità alla Dir. 2006/43/CE.

«**Sede Operativa**»: si intende una unità locale nella quale si realizza l'attività prevista dal **Progetto** sovvenzionato e dove sono ubicate, salvo che per documentabili esigenze tecniche, le strumentazioni, le attrezzature e gli altri beni fisici o, ove localizzabili, immateriali, oggetto del contributo. Tale **Sede Operativa** deve risultare al **Registro delle Imprese Italiano**.

«**Titolo di Spesa**»: fattura o documento equivalente agli effetti civilistici e fiscali, nel caso dei costi del personale è il cedolino paga valido agli effetti civilistici e fiscali.

Appendice 2 – Criteri Generali di Ammissibilità

1. Requisiti da possedere dalla data di presentazione della Domanda:

- a. Possedere una situazione di regolarità contributiva attestata tramite autocertificazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000. Tale requisito verrà verificato in sede di domanda da Lazio Innova secondo quanto previsto nella normativa di riferimento, con conseguente accertamento da parte delle amministrazioni competenti e le conseguenze anche di natura penale previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, inasprite dal D.L. 34/2020.

2. Requisiti da possedere alla data di presentazione della Domanda e da mantenere fino alla Concessione del contributo:

- a. Aver restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea.
- b. Essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria, non essere sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155.
- c. Non essere un'Impresa in Difficoltà.

3. Requisiti da possedere alla data di presentazione della Domanda e da mantenere fino alla data di erogazione:

- a. Non risultare destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

APPENDICE 2 – Criteri Generali di Ammissibilità

- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Tale requisito deve essere posseduto da tutte le persone fisiche identificate dalla norma, diverse a seconda della tipologia di **Richiedente e Beneficiario**, a titolo esemplificativo si tratta di:

- i. il titolare e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente o Beneficiario** è una impresa individuale (anche denominata ditta individuale);
- ii. tutti i soci e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente o Beneficiario** è una società in nome collettivo (S.N.C.);
- iii. tutti i soci accomandatari e, ove esistente, il direttore tecnico, se il **Richiedente o Beneficiario** è una società in accomandita (S.A.S o S.A.P.A.);
- iv. l'amministratore unico o tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e le altre persone fisiche, ove esistenti, munite di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, incluso il direttore tecnico ove esistente e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di **Richiedente o Beneficiario** con meno di cinque soci, se il **Richiedente o Beneficiario** è un altro tipo di società (S.R.L, S.P.A., Cooperativa, etc.), consorzio o altra persona giuridica di diritto privato. Qualora il socio di maggioranza del **Richiedente o Beneficiario** con meno di cinque soci, sia a sua volta una persona giuridica sono soggetti di cui all'art. 80, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tutte le persone fisiche che abbiano uno dei rapporti previsti nella presente definizione con tale socio e così via reiterando;
- v. il responsabile unico del procedimento (RUP) o il dirigente del servizio (dipartimento, etc.) cui il contributo è destinato o comunque riferibile, per gli Enti che non rientrano nei casi precedenti.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, il **Legale Rappresentante** di ogni singolo **Richiedente o Beneficiario** potrà dichiarare, per quanto a sua conoscenza, il possesso dei requisiti di cui alla presente lettera, sottoscrivendo tale dichiarazione con **Firma Digitale**, anche con riferimento agli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 rilevanti per il **Richiedente o Beneficiario**.

- b. Non essere stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettere (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- c. Non avere reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti.
- d. Non essere oggetto di una procedura di recupero, ai sensi dell'art. 66 del **RDC**, del sostegno ottenuto da un programma operativo per effetto di una rilocalizzazione al di fuori dell'area interessata dal programma dell'attività produttiva sostenuta, né si trova nelle condizioni che determinano tale procedura.
- e. Adottare tutte le misure necessarie per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale a norma dell'art. 9 (3) del **RDC**.
- f. Non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana.
- g. Osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge

APPENDICE 2 – Criteri Generali di Ammissibilità

Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.

- h. Non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il Richiedente.

4. Requisiti da possedere alla data di Concessione e alla data di ciascuna erogazione:

- a. Nel caso di **Contributo** di importo superiore a 150.000 euro, insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dalla **Disciplina Antimafia** o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, della medesima Disciplina.

5. Requisiti da possedere alla data di ciascuna erogazione:

- a. Possedere la o le **Sedi Operative** nel territorio della regione Lazio ove realizzare l'attività imprenditoriale che beneficia del contributo, ai sensi dell'art. 65 del **RDC**;
- b. Non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune o essere destinatario di un tale ordine e avere restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf"). In vigore del **Quadro Temporaneo** si applica, tuttavia la compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020.

Appendice 3 – Informativa Privacy

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 “REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI”

Gentile Signore/Signora, La informiamo che il Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*» (di seguito Reg. UE 2016/679), è entrato in vigore dal 25 maggio 2016 e divenuto operativo a partire dal 25 maggio 2018.

Con la presente informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, La informiamo che il trattamento dei dati personali da Lei forniti ai fini della partecipazione al procedimento di concessione di contributi disciplinato dall'Avviso - mediante il quale la Regione intende promuovere il rafforzamento e il miglioramento della competitività delle Imprese di produzione cinematografica e il relativo indotto, anche mediante una più intensa collaborazione con i produttori esteri, ed una maggiore visibilità internazionale delle destinazioni turistiche del Lazio e in particolare dei luoghi di pregio artistico e culturale oggi più marginali rispetto ad una domanda concentrata prevalentemente su Roma, e quindi la competitività del settore turistico - sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei Suoi diritti.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile via PEC all'indirizzo protocollo@regione.lazio.legalmail.it o telefonando al centralino allo 06.51681.

2. Responsabili del trattamento dei dati

Lazio Innova S.p.A. in qualità di soggetto individuato a seguito di adozione del formale provvedimento di designazione con sede alla via Marco Aurelio 26/A – 00184 Roma. Si specifica comunque che il trattamento dei dati da parte della Società non avrà inizio prima della formale designazione di Lazio Innova quale Responsabile del Trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Reg. UE 2016/679.

Dati di contatto:

- e-mail info@lazioinnova.it
- tel. 06.605160

I dati potranno essere trattati anche da ulteriori soggetti nominati responsabili ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

3. Responsabile Protezione Dati (DPO)

La Regione Lazio ha individuato un Responsabile della Protezione dei Dati, che è contattabile via PEC all'indirizzo DPO@regione.lazio.legalmail.it o attraverso la e-mail istituzionale: dpo@regione.lazio.it o presso URP-NUR 06-99500.

4. Natura dei dati personali

I dati personali oggetto di trattamento saranno dati anagrafici e dati di contatto del legale rappresentante e degli altri rappresentanti delle imprese partecipanti all'Avviso o delle ulteriori persone fisiche comunque coinvolte nell'attuazione dei progetti presentati, nonché dati contabili.

Ai fini della verifica dell'assenza delle cause ostative inerenti all'eventuale sussistenza di condanne penali, reati e misure di sicurezza che comportano la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione o ricevere benefici pubblici, stabilite dalle disposizioni di legge nazionale e regionale vigenti in materia (tra le quali l'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, art. 9 comma 2 lettere c) e d) del D.Lgs.231/2001, l'art. 14 del D.Lgs. 80/2008, l'art. 67 del D.Lgs. 159/2011) saranno oggetto di trattamento anche i dati particolari di cui all'art. 10 del Reg UE 2016/679.

5. Finalità del trattamento dei dati

I dati personali raccolti saranno trattati per la seguente finalità:

per la concessione ed erogazione del contributo da Lei richiesto, ivi inclusa la verifica dei requisiti per la concessione ed erogazione stabiliti dalle disposizioni normative di riferimento e dall'Avviso, nonché per altre finalità gestionali e organizzative ad essi connesse.

APPENDICE 3 – Informativa Privacy

Con riferimento alle finalità descritte sopra, il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il medesimo Titolare (ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettere c) ed e) del RGPD).

6. Modalità del trattamento e Tempi di conservazione dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali e informatici secondo logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità sopra indicate. Il trattamento potrà consistere, a titolo esemplificativo, nelle seguenti operazioni o complesso di operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, uso, comunicazione, cancellazione dei dati personali.

Tutti i dati personali saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza e in modo da garantire, mediante l'adozione di adeguate misure organizzative e tecniche, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.

I dati personali saranno conservati in un archivio cartaceo e/o informatico, presso la propria sede ed i propri sistemi informatici, ovvero mediante il ricorso a fornitori esterni qualificati e nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Reg. UE 2016/679, per il tempo di 10 anni dall'ultima erogazione di saldo relativa all'Avviso, secondo quanto previsto per gli aspetti fiscali inerenti la rendicontazione. I dati possono essere conservati per periodi più lunghi in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, nonché ove così stabilito dalle disposizioni vigenti in materia di conservazione e archiviazione documentale per la Pubblica Amministrazione.

7. Conferimento dei dati

È nostro dovere informarLa che il conferimento dei dati è facoltativo, ma indispensabile per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alle finalità perseguite dal Titolare. In caso di mancato conferimento non sarà possibile procedere alla valutazione della domanda e alla concessione od erogazione del contributo.

8. Categorie di soggetti cui i dati possono essere comunicati

I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi per la esecuzione delle attività necessarie al conseguimento delle finalità di trattamento descritte, che opereranno in qualità di autonomi titolari o di responsabili formalmente individuati ai sensi dell'art. 28 RGPD.

Possono inoltre accedere ai dati personali i soggetti interni alla struttura organizzativa del Titolare e del Responsabile del trattamento (dipendenti) in qualità di soggetti autorizzati/incaricati al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse.

In ogni momento può rivolgersi al Titolare per ottenere informazioni aggiornate sull'ambito di comunicazione dei dati.

Fermo restando l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalle disposizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza dei contributi pubblici erogati ai beneficiari (D.Lgs. 33/2013) i dati non sono destinati alla diffusione.

I risultati degli studi eventualmente condotti con finalità statistiche e/o di valutazione degli effetti delle misure di sostegno alle imprese implementate potrebbero essere oggetto di diffusione ma, in tal caso, il Titolare garantisce la loro diffusione esclusivamente in forma aggregata ovvero secondo modalità che non rendano identificabili gli interessati neppure tramite identificazione indiretta, anche nell'ambito di pubblicazioni scientifiche, statistiche e convegni scientifici.

9. Trasferimento dati verso paesi extra UE

I dati non saranno oggetto di trasferimento verso paesi terzi (paesi extra-UE).

10. Reclamo autorità competente

APPENDICE 3 – Informativa Privacy

In base al Reg. UE 2016/679, al ricorrere di determinate condizioni, Lei ha il diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo di competenza del paese di residenza. In Italia l'autorità di controllo è il Garante per la protezione dei dati (<http://www.garanteprivacy.it>).

11. Diritti dell'interessato

I diritti che potranno essere esercitati rivolgendo una richiesta al Titolare del Trattamento dati sono i seguenti (per la cui maggiore comprensione si rimanda agli articoli del Reg. UE 2016/679 di seguito indicati).

a. Diritto di accesso dell'interessato (art. 15 Reg. UE 2016/679)

L'interessato ha diritto ad ottenere informazioni sui dati trattati dal Titolare, su determinati aspetti del trattamento e a ricevere una copia dei dati trattati.

b. Diritto di rettifica (art. 16 Reg. UE 2016/679)

L'interessato ha diritto di verificare la correttezza dei propri dati e richiederne l'aggiornamento o la correzione.

c. Diritto alla cancellazione [«diritto all'oblio»] (art. 17 Reg. UE 2016/679)

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la cancellazione dei propri dati da parte del Titolare, compatibilmente con le disposizioni vigenti in materia di archiviazione e conservazione documentale delle Pubbliche Amministrazioni.

d. Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg. UE 2016/679)

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati, in tal caso il Titolare non tratterà per alcun fine i dati, se non per la loro conservazione.

e. Diritto di opposizione (art. 21 Reg. UE 2016/679)

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

f. Diritto di non essere sottoposto a un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 Reg. UE 2016/679)

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Appendice 4 – Criteri e punteggi per l'ordine di accesso all'Istruttoria

Le graduatorie che definiscono l'ordine di accesso all'istruttoria sono definite sulla base dei criteri di selezione indicati nell'articolo 5, calcolando il punteggio in coerenza con la metodologia di seguito riportata per ciascun criterio di selezione.

Sono inoltre indicati le informazioni e i dati da inserire foglio "Griglia punti" nel file excel editabile **Dati e Calcoli Opera** che è reso disponibile nel **Formulario GeCoWEB Plus** (sezione "Allegati") e sulla pagina dedicata all'**Avviso** dei siti web www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it. La maggior parte delle variabili previste per il calcolo dei punteggi (input) sono riprese da quelle già immesse in altri fogli del file **Dati e Calcoli Opera** come illustrato con maggior dettaglio nell'Allegato dell'**Avviso**, sezione "Istruzioni per la compilazione del file Dati e Calcoli Opera".

Negli appositi campi del **Formulario** (scheda "Progetto") devono essere quindi riportate le informazioni e i dati ivi risultanti riguardanti (i) la percentuale di contributo richiesta, (ii) se l'**Opera** è ritenuta di **Interesse Regionale** e (iii) il punteggio totale utile per la definizione dell'ordine di accesso alla fase istruttoria.

In ogni caso il punteggio massimo attribuibile è quello dichiarato nel **Formulario** dal **Richiedente**, e un **Opera** non può essere valutata di **Interesse Regionale** se il **Richiedente** non l'abbia specificatamente indicato nell'apposito campo del **Formulario**.

Interesse Regionale

In primo luogo, viene riportato se l'**Opera** è ritenuta dal **Richiedente** di **Interesse Regionale** (che comprende il **Particolare Interesse Regionale**) a seconda di quanto indicato nel foglio "Aiuto art. 54 RGE" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**.

La valutazione definitiva richiede una valutazione approfondita del progetto (sceneggiatura, piano di lavorazione, documentazione appositamente prodotta) ed è quindi rimessa alla **Commissione Tecnica di Valutazione**, la quale potrà non riconoscere tale qualificazione se richiesta, ma non può riconoscerla se non richiesta.

I. Quote di compartecipazione tra Italia e estero equilibrate (0-50 punti)

Per l'attribuzione del punteggio si prende in considerazione la **Quota Italia**, vale a dire il totale delle **Quote di Compartecipazione** di tutti i **Coproduttori Italiani**, e la **Quota Estera**, vale a dire il totale delle **Quote di Compartecipazione** di tutti i **Coproduttori Esteri** (anche appartenenti a diversi **Stati**). Ovviamente la somma della **Quota Italia** e della **Quota Estero** è sempre pari a 100%.

Per le maggiorazioni si considerano esclusivamente gli **Stati** che hanno una **Quota di Compartecipazione** (anche da parte di più **Coproduttori**) pari o superiore al 10%.

Minore tra Quota Italia e Estera	Maggiore tra Quota Italia e Estera	Punteggio
Inferiore o pari al 10%	Pari o superiore al 90%	0
Superiore al 10%, ma non superiore al 15%	Pari o superiore al 85%, ma inferiore al 90%	10
Superiore al 15%, ma non superiore al 20%	Pari o superiore al 80%, ma inferiore al 85%	20
Superiore al 20%, ma non pari o superiore al 30%	Superiore al 70%, ma inferiore al 80%	30
Pari o superiore al 30%	Pari o inferiore al 70%	40
Maggiorazione coproduzioni con più di 2 Stati (almeno 10% ciascuno)		
3 Stati (2 Stati Esteri)		+ 5
4 Stati o più (3 Stati Esteri o più)		+ 10

Il file excel calcola automaticamente la **Quota Italiana** e la **Quota Estera**, a seconda di quanto indicato nel foglio "Coproduttori" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**, e quindi il relativo punteggio "base", ma non segnala se gli **Stati** (ciascuno con una quota di compartecipazione pari ad almeno il 10%) sono più di 2 (Italia

APPENDICE 4 – Criteri e punteggi per l'ordine di accesso all'Istruttoria

e un solo Stato Estero, valore di default), nel qual caso è compito del **Richiedente** selezionare il valore dal menu a tendina e segnalare di avere diritto alle maggiorazioni previste.

Non sono considerate variazioni nelle percentuali delle **Quote di Compartecipazione** che comportano una riattribuzione del punteggio (e la revoca se non più utile), quelle dovute a incrementi dei costi di produzione intervenuti successivamente all'**Inizio delle Riprese**. Resta fermo che nei casi previsti (nazionalità italiana riconosciuta ai sensi degli artt. 3 o 4 del D.C.P.M. 11 luglio 2017) la **Coproduzione** deve essere riconosciuta tale in via definitiva dalla Direzione Cinema del MIC, pena la revoca del contributo concesso.

2. Maggiore Costo Complessivo della Produzione rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti)

Il punteggio massimo (15 punti) è assegnato nel caso in cui il **Costo Complessivo della Produzione** dell'**Opera** è almeno 3 volte rispetto al minimo indicato nell'**Avviso** all'articolo 1 lettere E e D.

Se il **Costo Complessivo della Produzione** dell'**Opera** è pari al minimo ammissibile si assegna un punteggio pari a zero. I punteggi intermedi sono calcolati per interpolazione lineare.

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato nel foglio "Dati Generali" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**.

3. Maggiore capacità finanziaria (art. 73 (2) (d) del RDC) rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti)

Il punteggio massimo (15 punti) è assegnato nel caso in cui il rapporto cd. "capacità finanziaria" è almeno pari a 3 rispetto al minimo indicato nell'avviso (1). Se la capacità finanziaria è pari a 1 si assegna un punteggio pari a zero. I punteggi intermedi sono calcolati per interpolazione lineare.

Il rapporto utilizzato è quello già previsto negli **Avvisi** per dimostrare che i **Beneficiari**, congiuntamente agli altri **Coproduttori Qualificati**, abbiano le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento dell'**Opera Audiovisiva** agevolata ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:

- la somma del **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproduttori Qualificati**, e
- il **Costo Complessivo della Produzione** al netto della somma dell'importo delle **Coperture Finanziarie di Terzi** reperito alla **Data di Invio della Domanda** dai **Coproduttori Qualificati** e dell'importo della **Quota di Compartecipazione** dei **Coproduttori non Qualificati**.

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato nel foglio "Coproduttori" e poi nel foglio "Coperture Finanziarie" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**, nel Foglio "Coperture Finanziarie" e possibile verificare i calcoli.

Si rammenta che non sarà preso in considerazione il **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproduttori Qualificati** i cui bilanci non sono depositati al **Registro delle Imprese Italiane** (in particolare, quindi, dei **Coproduttori Esteri**) e non sono stati prodotti dal **Richiedente** in sede di presentazione della **Domanda**.

4. Contributo richiesto inferiore al massimo concedibile (0-10 punti)

Il punteggio massimo (10 punti) è assegnato nel caso in cui il contributo richiesto sia pari o inferiore al 20% dell'aiuto concedibile in valore assoluto. Se il contributo richiesto è pari all'aiuto massimo concedibile in valore assoluto si assegna un punteggio pari a zero. I punteggi intermedi sono calcolati per interpolazione lineare.

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato come "percentuale di riduzione" nel foglio "Aiuto art. 54 RGE" del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**.

5. Rilevante componente femminile (0/5 punti)

Il punteggio di 5 punti è assegnato nel caso ricorra almeno una delle due seguenti fattispecie:

- l'**Opera** è diretta da una regista donna (o, in caso di direzione collettiva, da tutte registe donne);
- il **Richiedente** è una "Impresa Femminile" (impresa individuale la cui titolare è una donna; società cooperativa o società di persone in cui il numero di donne socie rappresenti almeno il 60 per cento dei componenti della compagine sociale; società di capitale le cui quote di partecipazione siano possedute in

APPENDICE 4 – Criteri e punteggi per l'ordine di accesso all'Istruttoria

misura non inferiore ai due terzi da donne e da Imprese Femminili e i cui organi di amministrazione siano costituiti per almeno i due terzi da donne). In caso di più **Richiedenti** tutti devono essere "Imprese Femminili". Il requisito deve essere posseduto al momento della presentazione della **Domanda**.

Il punteggio è pari a 0 se non ricorre nessuna delle due fattispecie.

Nell'apposita cella va indicato in quale delle fattispecie si ricade e deve essere prodotta in sede di **Domanda** la documentazione idonea ad attestare quanto dichiarato qualora non ricavabile dal **Registro delle Imprese Italiano**.

6. Opere Prime e Seconde o di giovani autori (0/5 punti)

Il punteggio di 5 punti è assegnato nel caso ricorra almeno una delle due seguenti fattispecie:

- c. l'**Opera** agevolata sia un **Opera Prima o Seconda** (come da definizione dell'art. 2(1) (e) e (f) della **Legge Cinema**);
- d. l'**Opera** agevolata sia un **Opera di Giovani Autori** (come da definizione dell'art. 2 (2) (l) del D.M. MIC 31 luglio 2017).

Il punteggio è pari a 0 se non ricorre nessuna delle due fattispecie

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato nel foglio "Dati Generali" (sezione "Opere Difficili") del medesimo file **Dati e Calcoli Opera**.

Appendice 5 - Costi Standard Orari del Personale Dipendente

Categoria	Costo Standard Orario
Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i dipendenti dell'industria cineaudiovisiva Codice CNEL G111, in breve "Cineaudiovisivo"	
1° Livello	13,84 €
2° Livello	15,32 €
3° Livello	16,98 €
4° Livello	18,60 €
4° Livello super	19,73 €
5° Livello	20,23 €
5° Livello super	20,69 €
6° Livello	22,57 €
7° Livello - quadro B	25,46 €
7° Livello super - quadro A	25,87 €
Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i generici dipendenti operanti sui set di ripresa cineaudiovisiva Codice CNEL G131, in breve "Generici"	
generico (8 ore)	12,68 €
generico extra (8 ore)	16,46 €
aosm (7:40 ore)	20,91 €
Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per gli addetti alle troupes (tecnici e maestranze) per la produzione di filmati dipendenti da case di produzione cineaudiovisiva Codice CNEL G121, in breve "Troupes"	
Tipologia 45 (5 giorni alla settimana)	
Livello 1	11,67 €
Livello 2	12,64 €
Livello 3	13,41 €
Livello 4	15,60 €
Livello 5	16,47 €
Livello 6b	17,54 €
Livello 6a	19,04 €
Livello 7	21,84 €

APPENDICE 5 – Costi Standard Orari del Personale Dipendente

Categoria	Costo Standard Orario
Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per gli addetti alle troupes (tecnici e maestranze) per la produzione di filmati dipendenti da case di produzione cineaudiovisiva	
Codice CNEL G121, in breve “Troupes”	
Tipologia 52 - 6 giorni alla settimana	
Livello 1	14,36 €
Livello 2	15,55 €
Livello 3	16,50 €
Livello 4	19,19 €
Livello 5	20,26 €
Livello 6b	21,57 €
Livello 6a	23,42 €
Livello 7	26,86 €



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
LAZIO



AVVISO PUBBLICO

LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2022 2° Edizione

ALLEGATO

Modulistica e Istruzioni

INDICE

ISTRUZIONI GENERALI

MODELLI EDITABILI

- Modello 1 – Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera Audiovisiva e sulle medesime Spese Ammissibili**
(obbligatoria in presenza di altri Aiuti Italiani)
- Modello 2 – Dichiarazione relativa a conflitto di interessi**
(obbligatoria in presenza di determinati rapporti di parentela, affinità o coniugio)
- Modello 3 – Dichiarazione sul requisito di PMI**
(da fornire solo su richiesta di Lazio Innova. Impresa Autonoma)
- Modello 4 – Dichiarazione sul Requisito PMI**
(da fornire solo su richiesta di Lazio Innova. Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)
- Modello 5 – Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari**
- Modello 6 – Dichiarazione di annullamento fattura elettronica**

MODELLI PRECOMPILATI DAL SISTEMA GeCoWEB Plus

- Modello D – Domanda**
- Modello A – Atto di Impegno**
- Modello R – Richiesta di Erogazione**

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FILE DATI E CALCOLI OPERA

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'Appendice n. 1 o, come disposto dall'art. 2 del D.M. MIBACT 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata.

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

ISTRUZIONI GENERALI

Il presente documento contiene i modelli dei documenti che servono per presentare e perfezionare la **Domanda**, lo schema di **Atto di Impegno**, i modelli dei documenti che servono a richiedere l'erogazione del contributo e le istruzioni per la loro corretta compilazione.

Qui di seguito si sintetizzano le principali fasi della procedura, i modelli da usare in ciascuna fase e si forniscono alcune avvertenze di natura generale. Istruzioni specifiche per la compilazione di ciascun modello precedono il fac-simile del modello stesso.

Attenzione !



La Domanda per l'Avviso LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2022 2° Edizione deve essere presentata esclusivamente tramite la nuova piattaforma GeCoWEB Plus.

La registrazione e l'accreditamento sulla precedente versione di GeCoWEB rimane valida solo per le domande presentate nelle edizioni dell'avviso che prevedevano l'uso di tale precedente versione.

Alcuni modelli vengono compilati direttamente da **GeCoWEB Plus** ("**Precompilati**") che provvede a inserire nei campi tra virgolette del modello i dati già forniti in fase di compilazione del **Formulario** e ad adattare talune dizioni come indicato nel fac-simile stesso. Tali documenti elettronici (*file*) **Precompilati** vanno solo sottoscritti con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** o **Beneficiario** prima di essere caricati (*upload*), salvati (*salva l'allegato*) e quindi inviati tramite la piattaforma, che conferma l'invio con una **PEC** all'indirizzo fornito dal **Richiedente** o **Beneficiario**.

Attenzione !



Se dopo avere scaricato (*download*) un file redatto secondo un modello Precompilato si apportano delle modifiche a quanto inserito nella piattaforma GeCoWEB Plus inclusi i documenti caricati, la piattaforma impedisce di salvare il file e completare la procedura di invio, e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate.

Ciò impedisce che le informazioni fornite e i documenti caricati possano essere modificati senza metterne a conoscenza il **Legale Rappresentante** del **Richiedente** o **Beneficiario**.

Altri modelli devono essere invece compilati ("**Editabili**") e sono resi disponibili nella **Sezione "Allegati"** del **Formulario GeCoWEB Plus** dedicato all'**Avviso**. I modelli "**Editabili**" devono essere scaricati dal sistema e, una volta compilati e sottoscritti con **Firma Digitale**, caricati sulla piattaforma, prima di iniziare la procedura di "**Invio**" della **Domanda**, dell'**Atto di Impegno** o della richiesta di erogazione (scaricando il corrispondente modello **Precompilato**, caricandolo una volta sottoscritto con **Firma Digitale** e infine salvarlo e inviarlo come da conferma via **PEC**). Anche il modello **D** è reso disponibile in formato editabile con le modalità indicate, nella versione da rendersi da parte del **Mandante** in caso di **Opera** con più **Richiedenti** e **Beneficiari**.

Ulteriori informazioni sono contenute nel documento "**Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione**" pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** del sito internet www.lazioinnova.it sulla quale possono essere pubblicate anche delle FAQ.

Quesiti sulle modalità di compilazione del **Formulario** o dei modelli possono inoltre essere inviati all'indirizzo e-mail infobandi@lazioinnova.it.

Attenzione !



Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.

I. Fase di Presentazione della Domanda

Per presentare **Domanda** è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine della compilazione dell'apposito **Formulario** dedicato all'**Avviso** e del caricamento degli allegati, produce la **Domanda** secondo il modello **D** ("**Precompilato**") in un unico file contenente le informazioni inserite nel **Formulario** e l'elenco dei documenti (file) caricati sulla piattaforma.

È sempre necessario caricare i documenti obbligatori previsti dall'art. 5 dell'**Avviso**, tra cui il file excel **Dati e Calcoli dell'Opera**, che contiene tra l'altro le informazioni e i dati utili per stilare le graduatorie per l'accesso alla graduatoria (foglio "**Griglia Punti**"), e a cui è dedicata l'ultima sezione del presente documento.

In taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario rendere i documenti di cui ai modelli **1, 2 e D-Mandante** ("**Editabili**").

Attenzione !



Si sottolinea che la data della PEC che conferma l'invio della Domanda a conclusione della procedura descritta nel "secondo passo" dell'articolo 5 dell'Avviso, è quella da cui si può dare Inizio delle Riprese (articolo 1, lettera c dell'Avviso).

Le Opere che risultassero avere una data di Inizio delle Riprese precedente non sono ammissibili in quanto non rispettano l'art. 6 (effetto incentivante) del RGE.

2. Fase di Istruttoria

Successivamente alla presentazione della **Domanda** Lazio Innova può richiedere tramite **PEC** il documento da redigere secondo il modello **3** o **4** al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare quanto dichiarato circa la **dimensione di Impresa (PMI)**.

Attenzione !



Sottoscrivendo il documento autocomposto da GeCoWEB Plus in conformità al modello D si dichiara di essere una PMI.

In caso di dichiarazioni mendaci saranno applicate le conseguenze anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come rese più severe per effetto dell'articolo 264 del DL 34/2020.

La definizione europea di PMI è piuttosto complessa¹ e al fine di ridurre il rischio di false dichiarazioni si consiglia di anticipare la compilazione di tali modelli anche sulla base dell'apposito Focus dedicato a tale requisito.

Le istruzioni specifiche che precedono il fac-simile dei modelli **3** o **4** contiene un apposito **Focus** sulla definizione europea di **PMI** e illustra come compilare correttamente le dichiarazioni sulla dimensione di **Impresa** (modello **3** o **4**).

3. Fase di Sottoscrizione dell'Atto di Impegno

L'**Atto di Impegno** è redatto secondo il modello **A** ("**Precompilato**").

Una **PEC** informa il **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di **Aggregazioni**) che l'**Atto di Impegno** è a sua disposizione e da tale invio decorrono i termini previsti all'articolo 7 dell'**Avviso** per trasmetterlo a Lazio Innova debitamente sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** (indicato in intestazione) del **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di **Aggregazioni**), corredato dell'eventuale documentazione necessaria per il suo perfezionamento e indicata nell'articolo 1 del medesimo **Atto di Impegno**.

La **PEC** indica le modalità con cui è stato messo a disposizione del **Beneficiario** l'**Atto di Impegno** (allegato alla **PEC** medesima o mediante **GeCoWEB Plus**) e le modalità di trasmissione a Lazio Innova dell'Atto di Impegno sottoscritto (all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it o mediante **GeCoWEB Plus**).

¹ La Commissione UE ha indetto una consultazione pubblica sulla definizione di MPMI, dalla quale è emerso che la maggior parte dei partecipanti (quasi 2000) la considera attualmente troppo complessa.

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

4. Fase di Richiesta di Erogazione

Anche per presentare la richiesta di erogazione è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine del caricamento dei documenti previsti produce la richiesta di erogazione secondo il modello **R** ("**Precompilato**") contenente le informazioni inserite nel sistema e l'elenco dei documenti (file) allegati.

Tranne che per la richiesta di anticipo deve sempre essere caricata "**Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari**" resa secondo il modello **5** ("**Editabile**") e in taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario produrre i documenti di cui ai modelli **1, 2 e 6** ("**Editabili**").

Ulteriori informazioni riguardanti la documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "**Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione**" pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** del sito internet www.lazioinnova.it dove sono anche pubblicate le linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 per le verifiche sulle **Spese Sostenute** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** agevolata da parte di un **Revisore Legale** e per la relativa perizia giurata che obbligatoriamente deve corredare le richieste di erogazione per SAL e saldo.

5. Firma Digitale

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentate** del **Richiedente** o **Beneficiario**. Nel caso di **Opera Audiovisiva** da realizzarsi da parte di più di un **Richiedente** e quindi realizzata da parte di più di un **Beneficiario**, la **Firma Digitale** deve essere quella dal **Legale Rappresentate** del **Richiedente** o **Beneficiario Mandatario**.

Attenzione !



La piattaforma GeCoWEB Plus, ove è richiesto siano caricati dei documenti con Firma Digitale, impedisce il caricamento di file che non abbiano i formati stabiliti per tali documenti.

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

MODELLI EDITABILI

Modello I – Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera Audiovisiva e sulle medesime Spese Ammissibili

Istruzioni specifiche

Il documento deve essere prodotto qualora siano stati ottenuti o anche solo richiesti altri **Aiuti di Stato Italiani**, sulla medesima **Opera Audiovisiva** su cui si richiede il contributo previsto dall'**Avviso**, anche nel caso in cui tali **Aiuti** riguardino solo una parte delle **Spese Ammissibili**, incluse quelle per le verifiche sulle **Spese Sostenute** da attuarsi in conformità alle linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 da parte di un **Revisore Legale** e per la relativa perizia giurata.

Tale informazione è rilevante per il rispetto dei limiti di cumulo sugli **Aiuti di Stato** di cui all'articolo 3 dell'**Avviso** e comunque per eventuali altre incompatibilità tra diversi finanziamenti pubblici, e quindi va resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e viene verificata da Lazio Innova consultando, tra l'altro, il Registro Nazionale degli Aiuti.

Attenzione !



Qualora tale documento non sia allegato il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda (D)** o la richiesta di erogazione (**R**), **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere richiesto o ottenuto altri Aiuti o finanziamenti pubblici sui medesimi Costi Ammissibili, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

Al fine di agevolare le **Imprese** a fornire informazioni corrette il sistema **GeCoWEB Plus** prevede una apposita funzionalità che consente di consultare il Registro Nazionale degli Aiuti a cui si accede selezionando l'apposita icona ("**Visura Registro nazionale Aiuti**") posta nella colonna a sinistra della propria pagina iniziale di **GeCoWEB Plus**.

Tale funzionalità è utile alle imprese anche al fine di rispettare l'obbligo introdotto dall'art. 1 (125) della Legge 4 agosto 2017, n. 124, di riportare in nota integrativa, tra l'altro, gli **Aiuti** ricevuti.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2022 – 2° Edizione

DICHIARAZIONE SUL CUMULO DEGLI AIUTI ITALIANI SULLA MEDESIMA OPERA AUDIOVISIVA E SULLE MEDESIME SPESE AMMISSIBILI

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione a corredo della **Domanda di Aiuto** per la produzione dell'**Opera Audiovisiva (titolo)** o relativa richiesta di erogazione.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Codice fiscale

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.
 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra
 indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della **Domanda** e della sottoscrizione del presente documento il **Richiedente** HA RICHIESTO O OTTENUTO gli **Aiuti** e le altre misure di sostegno pubblico indicati nella tabella sottostante, sulla medesima **Opera Audiovisiva** o sulle stesse **Spese Ammissibili** su cui è richiesto l'**Aiuto** previsto dall'**Avviso**:

Ente Concedente	Riferimento normativo	Data del provvedimento	Importo dell'aiuto		
			Richiesto	Concesso	Effettivo
TOTALE					

(ampliare quanto necessario)

NOTA per la compilazione della tabella

In caso di Aiuto in forma diversa dal contributo a fondo perduto, (es: garanzie, finanziamenti agevolati, ...) indicare l'Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL) comunicata dal soggetto che eroga l'Aiuto.

In caso di scissione indicare, l'importo attribuito o assegnato all'Impresa richiedente.

In caso di acquisto di ramo d'azienda, indicare l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda acquistato (per gli aiuti in conto impianti è la porzione del costo di acquisto non ammortizzabile per effetto del contributo).

In caso di Aiuto richiesto e non ancora concesso, indicare comunque l'importo richiesto.

L'importo effettivo da indicare è quello liquidato a saldo; non rilevano pertanto le erogazioni intermedie (SAL); indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo (anche qualora sia inferiore a quello concesso).

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Modello 2 – Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse.

Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 circa l'esistenza di rapporti di parentela, affinità o coniugio che generano potenziali conflitti di interessi.

Attenzione !



Qualora tale documento non sia allegato al sistema **GeCoWEB Plus**, il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda (D)** o la richiesta di erogazione (**R**), **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale Cultura e Lazio Creativo e di Lazio Innova, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2022 – 2° Edizione

DICHIARAZIONE RELATIVA AI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione a corredo della **Domanda** di **Aiuto** per la produzione dell'**Opera Audiovisiva (titolo)** o relativa richiesta di erogazione.

Il/La sottoscritto/a _____ (*nome e cognome*)

nato/a a _____ (*Stato, Comune*) _____ il _____ (*gg/mm/aaaa*)

residente in _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

codice fiscale _____

in qualità di **Legale Rappresentante** di _____ (*denominazione legale della persona giuridica*)

con sede legale/fiscale in: _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

Codice fiscale _____

VISTI

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta Regionale del 29 marzo 2022 n. 143 “Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2022-2024”;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali di seguito indicati con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale Cultura e Lazio Creativo** e di **Lazio Innova**

Nome	Cognome	Rapporto di parentela

(inserire ulteriori righe se necessario)

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Modelli 3 e 4 - Dichiarazione sul Requisito di PMI

Istruzioni Specifiche e Focus sul requisito di PMI

Relazioni rilevanti con altre Imprese e perimetro di riferimento

Per verificare il requisito di essere una **PMI** è necessario fare riferimento anche ad altre **Imprese** diverse da quella **Richiedente** che, al momento della dichiarazione, hanno con essa “**relazioni rilevanti**” di varia natura e delle quali occorre considerare i dati (fatturato, totale dell’attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) per la relativa verifica.

Ferma restando la normativa applicabile riportata nell’allegato 1 all’**RGE** e le definizioni riportate nell’Appendice 1 all’**Avviso**, le “**relazioni rilevanti**” fra **Imprese** sono classificate come segue:

1. relazioni dirette fra imprese (**IMPRESE COLLEGATE direttamente**):
 - (i) un’**Impresa** detiene la maggioranza delle quote o azioni o dei diritti di voto degli azionisti o soci di un’altra **Impresa**;
 - (ii) un’**Impresa** ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un’altra **Impresa**;
 - (iii) un’**Impresa** ha il diritto di esercitare un’influenza dominante su un’altra **Impresa** in virtù di un contratto concluso con quest’ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest’ultima;
 - (iv) un’**Impresa** azionista o socia di un’altra **Impresa** controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell’altra **Impresa**, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest’ultima.
2. Relazioni di cui al punto 1, per il tramite di una o più altre **Imprese** (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di altre Imprese**).
3. Relazioni di cui al punto 1 per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto, ove tali **Imprese** esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui. Si considerano operare sullo “**stesso mercato rilevante**” le **Imprese** che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su “**mercati contigui**” le **Imprese** che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due). (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di persone fisiche**).
4. Relazioni fra **Imprese** che non siano **Collegate** ai sensi dei punti precedenti, in cui un’**Impresa** (**Impresa a monte**) detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un’altra **Impresa** (**Impresa a valle**). (**IMPRESE ASSOCIATE**)².

Inoltre, ai fini della verifica della dimensione di **Impresa**, è necessario verificare **se vi sia la presenza di Enti Pubblici che detengano, anche congiuntamente, una partecipazione superiore al 25%**³: in tal caso, infatti, l’**Impresa** non è classificabile come **Media** o **Piccola Impresa**.

Attenzione !



Il perimetro di riferimento è quello in essere alla data di presentazione della Domanda e, successivamente, alla data di verifica del requisito, anche se i dati da considerare possono riguardare il passato.

² Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono con una partecipazione in misura pari o superiore al 25% e comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate** ai sensi dei punti 1 o 2) che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti. La relazione di cui al punto 1 (iii) si presume non esistente nei casi in cui tali soggetti non intervengano direttamente o indirettamente nella gestione.

³ Sono fatte salve le eccezioni indicate nella nota precedente

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Questo significa che in caso di operazioni societarie straordinarie (acquisizioni), si devono considerare i dati di bilancio delle imprese con cui si è stabilita una nuova relazione rilevante e non si devono considerare quelli delle imprese con cui è invece cessata una precedente relazione rilevante.

Quale dei due modelli utilizzare: 3 oppure 4

L'**Impresa** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **non ha alcuna “relazione rilevante” con altre Imprese** è definita **Impresa Autonoma** e deve compilare il modello **3**, più semplice. Tale modello deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) della sola **Impresa Richiedente**, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal suo **Legale Rappresentante**.

Il modello **4** è dedicato all'**Impresa** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **ha anche solo una “relazione rilevante” con altre Imprese** tra quelle puntualmente elencate nel primo paragrafo e riportate nel modello stesso (**Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese**).

Il modello **4** deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) non solo dell'**Impresa** richiedente, ma anche di tutte le altre **Imprese** con cui ha una **“relazione rilevante”**, indicando i nominativi e i codici fiscali di tali altre imprese e la natura della relazione, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** della **Impresa** dichiarante.

Attenzione !



È obbligo dell'**Impresa** dichiarante segnalare eventuali variazioni intervenute rispetto alla data di rilascio delle dichiarazioni.

Dati relativi alla dimensione di Impresa

I dati di riferimento sono quelli dell'ultimo bilancio. Tuttavia, si richiede di fornire anche i dati riferiti al penultimo bilancio, in quanto in caso di superamento – verso l'alto o verso il basso – dei livelli soglia dei dati dimensionali previsti dal **RGE**, tale superamento è preso in considerazione solo se mantenuto per due esercizi.

Ai fini della verifica del requisito di **PMI**, nel caso di **Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese**, ai dati dimensionali dell'**Impresa Richiedente** si aggiungono:

1. per intero, i dati dimensionali relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, anche tramite persone fisiche (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3);
2. in proporzione alla partecipazione, i dati dimensionali delle **Imprese Associate** (relazione rilevante n. 4), a cui preventivamente sommare per intero i dati delle loro **Imprese Collegate** (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3), ma non quelli delle loro **Imprese Associate**.

Se è disponibile il bilancio consolidato, si considerano i dati in esso indicati e, pertanto, non si prendono ulteriormente in considerazione i dati delle imprese già rientranti nel perimetro di consolidamento utilizzato in tale bilancio.

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Fac-simile Modello 3

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2022 – 2° Edizione

DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI

(Impresa autonoma)

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione sul requisito di **PMI**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** dell'**Impresa**:

(Ragione sociale)

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

DICHIARA

Che l'**Impresa Richiedente** è definibile "**IMPRESA AUTONOMA**".

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di **Impresa** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

DICHIARA

Che il **Richiedente**, in quanto **IMPRESA AUTONOMA**, ha i seguenti dati:

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
Totale Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

NOTA

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Il **Legale Rappresentante**

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Fac-simile Modello 5

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2022 – 2° Edizione

DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI (impresa che ha relazioni rilevanti con altre **Imprese**)

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sulla dimensione di **Impresa**.

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome)

nato/a a (Stato, Comune) il (gg/mm/aaaa)

residente in (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di (denominazione legale della persona giuridica)

con sede legale/fiscale in: (Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)

Codice fiscale

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) n. 651/2014),

DICHIARA

Che il richiedente HA UNA O PIU' RELAZIONI RILEVANTI AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA con le **Imprese** / Enti pubblici / altri soggetti di seguito indicati:

Nominativo e codice fiscale Impresa / Ente Pubblico / Altro Soggetto	Descrizione della relazione intercorrente	Inclusa nel Bilancio consolidato di:

(Inserire ulteriori righe se necessario)

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di **Impresa** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) n. 651/2014),

DICHIARA

Che le informazioni necessarie per la verifica delle dimensioni di **Impresa** sono quelle indicate nelle seguenti tabelle:

TABELLA 1 – Dati relativi all'**Impresa Richiedente**

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a (ULA):		

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Fatturato pari a (Euro)		
Attivo Patrimoniale pari a (euro):		

NOTA per la compilazione della tabella 1

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di **Imprese** non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

In caso sia disponibile il bilancio consolidato (D. Lgs. n. 127 del 9 aprile 1991), riportare i dati del bilancio consolidato e non compilare le tabelle con i dati relativi alle Imprese consolidate.

TABELLA 2 – Dati relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, sia per il tramite di altre **Imprese** che per il tramite di persone fisiche:

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	(<i>%</i>)	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	(<i>%</i>)	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
3. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	(<i>%</i>)	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

(Inserire ulteriori righe se necessario)

NOTA per la compilazione della tabella 2

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle **Imprese** incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'**Impresa** richiedente.

TABELLA 3 – dati relativi alle **Imprese Associate** (e loro **Imprese Collegate**)

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	(<i>%</i>)	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	(<i>%</i>)	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

3. (Denominazione e codice fiscale)	(%)	Addetti pari a:	(ULA)	(ULA)
		Fatturato pari a:	(Euro)	(Euro)
		Attivo Patrimoniale pari a:	(Euro)	(Euro)

(Inserire ulteriori righe se necessario)

NOTA per la compilazione della tabella 3

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di **Imprese** non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle **Imprese** incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'**Impresa** richiedente.

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Modello 5 - Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari

Istruzioni

Il presente modello va obbligatoriamente compilato, sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e quindi caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** prima di procedere all'invio delle richieste di erogazione di SAL e saldo.

In esso vanno riportati i dati relativi ai dipendenti per i quali si applicano i **Costi Standard Orari** in quanto assunti con gli inquadramenti previsti nell'Appendice 5 all'**Avviso** nell'ambito dei Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro per i dipendenti dell'industria cineaudiovisiva (codice CNEL G111, in breve "Cineaudiovisivo") per gli addetti alle troupes (tecnici e maestranze) per la produzione di filmati dipendenti da case di produzione cineaudiovisiva (G121, in breve "Troupes") e per i generici dipendenti operanti sui set di ripresa cineaudiovisiva (G131, in breve "Generici").

Sulla pagina dedicata all'**Avviso** e in **GeCoWEB Plus** il modello è reso disponibile in formato excel per agevolarne la compilazione.

La piattaforma **GeCoWEB Plus** richiede obbligatoriamente di caricare tale documento che pertanto va caricato anche nel raro caso che non si stia rendicontando tale tipologia di costi, ovviamente adattando la dichiarazione di conseguenza.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2022 – 2° Edizione

DICHIARAZIONE SUI DIPENDENTI A COSTI STANDARD ORARI

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: documentazione a corredo della richiesta di erogazione con rendicontazione (SAL o saldo) del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Cine Lazio International 2022 - 2° Edizione, in relazione al **Progetto** agevolato di cui al numero identificativo **GeCoWEB Plus**

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà";

DICHIARA

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- che il personale dipendente indicato nella tabella seguente è stato impegnato con l'inquadramento contrattuale e per le ore e nei periodi ivi indicati per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** agevolata dal titolo

CCNL applicato	Categoria da CCNL	Nome e Cognome (1)	Codice Fiscale	Data avvio contratto	Data cessazione contratto	Numero ore impegnate	Costo Standard Orario	Importo rendicontato

(Ampliare quanto necessario)

Totale	
---------------	--

(1) Nel caso si sia scelta l'opzione Speso Lazio deve essere indicata anche la residenza fiscale (Indirizzo/CAP/Comune)

- che il personale dipendente indicato nella tabella è stato regolarmente pagato per le ore ivi indicate, e sono stati pagati i relativi oneri sociali e le relative ritenute fiscali;
- di avere caricato su **GeCoWEB Plus** copia conforme all'originale del Libro Unico del Lavoro aggiornato con riferimento ai periodi indicati;
- di avere caricato su **GeCoWEB Plus** copia conforme all'originale delle comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente indicato in tabella.

SI IMPEGNA

- a produrre su richiesta di Lazio Innova la documentazione di cui all'art. 9, lettera b) dell'**Avviso** (contratti, buste paga e prove dell'avvenuto loro pagamento ivi compresi oneri sociali e ritenute fiscali).

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello 6 - Dichiarazione di annullamento fattura elettronica**Istruzioni**

Il presente modello va compilato, sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e quindi caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** prima di procedere all'invio delle richieste di erogazione di SAL e saldo, quando non sia stato possibile indicare su ogni **Titolo di Spesa** oggetto di rendicontazione (in particolare sulle fatture elettroniche), il **CUP** e/o la dicitura relativa all'annullamento

“Programma FESR LAZIO 2021-2027
Avviso Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro...”

Fac-simile**Programma FESR Lazio 2021-2027****Avviso Lazio Cinema International 2022 – 2° Edizione****DICHIARAZIONE DI ANNULLAMENTO FATTURA ELETTRONICA**

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: documentazione a corredo della richiesta di erogazione con rendicontazione (SAL o saldo) del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Cine Lazio International 2022 - 2° Edizione, in relazione al **Progetto** agevolato di cui al numero identificativo **GeCoWEB Plus**

Il/La sottoscritto/a _____ (*nome e cognome*)

nato/a a _____ (*Stato, Comune*) _____ il _____ (*gg/mm/aaaa*)

residente in _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

codice fiscale _____

In qualità di **Legale Rappresentante** di _____ (*denominazione legale della persona giuridica*)

con sede legale/fiscale in: _____ (*Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo*)

Codice fiscale _____

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che “*La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza*” e che “*la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà*”;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.

76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

con riferimento all'obbligo di apporre, su ogni **Titolo di Spesa** oggetto di rendicontazione, il **CUP** e la dicitura relativa all'annullamento

“Programma FESR LAZIO 2021-2027

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Avviso Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro....”

- che data l'origine elettronica⁴ delle fatture indicate nella tabella sottostante non è in condizione di apporre la suddetta dicitura sugli originali, in quanto dal medesimo non detenuti;
- che con riferimento alle singole fatture rendicontate nella richiesta di erogazione presentata e di seguito indicate, la quota parte imputata al **Progetto** non è stata utilizzata per ottenere altri finanziamenti pubblici;
- che con riferimento alle singole fatture rendicontate nella richiesta di erogazione presentata e di seguito indicate, si impegna a non utilizzare la medesima quota parte imputata al **Progetto** per ottenere altri finanziamenti pubblici;

Fornitore	N° Fattura	Data Fattura	Importo Imponibile	IVA	Importo totale Fattura	Importo imputato al progetto

(aggiungere ulteriori righe quanto necessario)

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

⁴ Per fattura elettronica s'intende un documento digitale elettronico prodotto in formato .xml, secondo gli standard tecnici definiti da Sogei, il cui contenuto deve essere nel tempo immutabile e non alterabile

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

MODELLI AUTOCOMPOSTI DAL SISTEMA GeCoWEB Plus

Modello D – Domanda

Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti, o a formulare le dichiarazioni alternative indicate a seconda delle scelte operate nel compilare il **Formulario** dedicato all'**Avviso** (*come illustrato nel fac-simile tra parentesi e in corsivo blu*).

La versione per i **Mandanti** non viene precompilata ed è, pertanto, resa disponibile con le modalità previste per i modelli **Editabili**.

Attenzione !



Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Si ponga quindi la massima attenzione nell'effettuare le scelte corrette in sede di compilazione del Formulario, in particolare con riferimento alla regolarità contributiva (DURC), nella piena consapevolezza che la relativa dichiarazione potrà essere oggetto di verifica.

Nel testo della Domanda sarà riportata in maniera alternativa, una delle due dichiarazioni circa la regolarità contributiva di seguito riportate nel fac-simile, in coerenza con la scelta effettuata in sede di compilazione del Formulario su GecoWEB Plus.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione

DOMANDA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: **Domanda** n. identificativo **GeCoWEB Plus** «NPROTODOMANDA» del «DATAPROTODOMANDA» per l'accesso al contributo previsto dall'**Avviso** Cine Lazio International 2022 - 2° Edizione.

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA»

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Richiedente** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH».

*[(in caso di **Richiedente Mandante**)*

CONFERISCE

mandato speciale, gratuito ed irrevocabile con rappresentanza all'impresa **Mandataria** «RAGIONESOCIALE CAPOFILA» e per essa al suo **Legale Rappresentante**, in forza del quale quest'ultimo potrà:

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

- a. stipulare in nome e per conto proprio e dei **Mandanti**, con ogni e più ampio potere, approvando sin d'ora senza riserve, tutti gli atti connessi, consequenziali e necessari da sottoscrivere con Lazio Innova S.p.A e/o la Regione Lazio, ivi compresa la più ampia rappresentanza processuale;
- b. rappresentare i **Mandanti** per la tenuta dei rapporti con la Lazio Innova e/o Regione Lazio restando investita della rappresentanza anche processuale nei confronti dell'amministrazione conferente per tutte le obbligazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** in oggetto fino all'estinzione di ogni rapporto con Lazio Innova e/o Regione Lazio.]

(in caso di **Richiedente** singolo o **Richiedente Mandatario**)

CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** definito in dettaglio nel **Formulario** «NPROTODOMANDA» in oggetto e nei suoi allegati, quale soggetto singolo e se del caso anche in qualità di **Mandatario** di altri **Richiedenti**.

(in tutti i casi)

E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà";
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova, alla valutazione di idoneità da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione** e all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale**;
- che la documentazione allegata al **Formulario**, in coerenza con il documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it, è conforme all'originale.

(in caso di **Richiedente Mandante** selezionare la dichiarazione corrispondente al vero. In caso di **Richiedenti Singoli** o **Mandatari** la dichiarazione viene autocomposta all'interno del **Formulario** a seconda di quanto indicato nella Scheda "Anagrafica").

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Richiedente**:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, accertabile mediante acquisizione del **DURC**.
- non è soggetta agli obblighi in materia di regolarità contributiva e quindi di non è tenuta all'iscrizione presso nessun Ente previdenziale o assistenziale.

(in tutti i casi)

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Richiedente**:

- a. rientra nella definizione di **PMI** di cui all'appendice 1 all'**Avviso** e all'Allegato I del **RGE** ivi richiamato;
- b. è in possesso degli ulteriori requisiti stabiliti all'art.2 comma 2 del D.M. Tax Credit Produttori ed in particolare:
 - opera nel settore di "Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi" (codice NACE ed ATECO j.59.1);
 - è titolare dei diritti di sfruttamento per l'Italia dell'**Opera Audiovisiva** per la quale si richiede il contributo;
 - è **Produttore Indipendente Originario** come definito nella Legge Cinema;
 - ha un **Patrimonio Netto** pari o superiore a 40.000 euro;
- c. ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) le agevolazioni pubbliche godute per le quali sia stata disposta la restituzione da parte delle autorità statali e regionali, non per effetto di una decisione della Commissione Europea;
- d. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;
- e. non rientra nella definizione di **Impresa in Difficoltà** all'appendice 1 all'**Avviso** e all'art. 2, comma 18 del **RGE** ivi richiamato;
- f. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

- g. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- h. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- i. non è oggetto di una procedura di recupero, ai sensi dell'art. 66 del **RDC**, del sostegno ottenuto da un programma operativo per effetto di una rilocalizzazione al di fuori dell'area interessata dal programma dell'attività produttiva sostenuta, né si trova nelle condizioni che determinano tale procedura;
- j. adotta tutte le misure necessarie per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale a norma dell'art. 9 (3) del **RDC**;
- k. non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- l. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- m. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente (clausola antipantouflage);
- n. non ha richiesto ho ottenuto altri **Aiuti Italiani** sulla medesima **Opera Audiovisiva** in violazione alle disposizioni relative al cumulo ed in particolare NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto** o finanziamento pubblico sulla medesima **Opera Audiovisiva** oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO sulla medesima **Opera Audiovisiva** altri **Aiuti** o finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO 1 che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante del Richiedente:**

- a. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- b. che non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- c. che non è risultato destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

- d. che non sussistono nei suoi confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- e. che, per quanto a sua diretta conoscenza, nessuno dei Soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, è risultato destinatario di una condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, né si trova nelle condizioni di cui alla precedente lettera d);
- f. che **NON SUSSISTONO** nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale e di Lazio Innova oppure, in alternativa, che **SUSSISTONO** nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale e di Lazio Innova **PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO 2**, che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA

- a. comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- b. disporre della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio, al più tardi al momento della prima erogazione del contributo richiesto, ove realizzare l'attività imprenditoriale che ne beneficia, ai sensi dell'art. 65 del **RDC**;
- c. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- d. fornire su richiesta di Lazio Innova, entro e non oltre i termini che saranno indicati nella richiesta medesima, le informazioni che saranno eventualmente richieste, utilizzando la modulistica prevista nell'Allegato all'**Avviso** fra quella di seguito elencata:
 - Modello **3** – Dichiarazione sul requisito di PMI (Impresa Autonoma)
 - Modello **4** – Dichiarazione sul requisito di PMI (Impresa che ha relazioni con altre Imprese)
- e. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- f. sottoscrivere e trasmettere a Lazio Innova l'**Atto di Impegno** entro 10 giorni dalla sua messa a disposizione.
- g. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso**.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Modello A – Atto di Impegno

Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** in conformità al seguente fac-simile, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti o risultanti all'esito della procedura ed è messo a disposizione del **Beneficiario** sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**. Di tale messa a disposizione il **Beneficiario** è informato tramite una **PEC**.

Il **Beneficiario** deve quindi scaricare l'**Atto di Impegno**, ricaricarlo sulla piattaforma una volta sottoscritto con **Firma Digitale** del suo **Legale Rappresentante** e infine completare la procedura di "**Invio**" entro il termine previsto all'art. 7 dell'**Avviso**.

In alternativa l'**Atto di Impegno** può essere allegato ad **PEC** inviata da Lazio Innova e in questo caso deve essere inviato dal **Beneficiario** all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it, sempre dopo essere stato sottoscritto con **Firma Digitale** del suo **Legale Rappresentante** e sempre entro il termine previsto all'articolo 7 dell'**Avviso**.

Attenzione !



L'Atto di Impegno deve essere inviato debitamente sottoscritto entro i termini indicati nell'articolo 7 dell'Avviso, vale a dire entro 10 giorni dalla PEC che informa della sua messa a disposizione (sulla piattaforma GeCoWEB Plus o quale allegato della PEC stessa).

Fac-simile

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto, nella sua qualità di legale rappresentante della società «Richiedente_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente_Attuale.INDIRIZZO», «Richiedente_Attuale.CIVICO», «Richiedente_Attuale.CAP», «Richiedente_Attuale.COMUNE», («Richiedente_Attuale.PROVINCIA»), Codice Fiscale n. «Richiedente_Attuale.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCII»

(di seguito "**Beneficiario**") proponente il **Progetto** denominato «TITOLO_PROGETTO» identificato dal **Formulario GeCoWEB Plus** numero «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» e oggetto della **Domanda** inviata il «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» sull' **Avviso** "Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione" a valere sul Programma FESR Lazio 2021-2027 di cui alla Det. n. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV» e concesso con la Det. n. «n.DET CONC» del «Data.DETCONC» – CUP «Domanda.CODICECUP» - COR «COR»

PREMESSO CHE

- il Regolamento (UE) n. 2021/106 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021 ("**CDR**"), stabilisce le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 stabilisce le disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;
- con Deliberazione del 3 novembre 2022, n. 950 la Giunta regionale ha preso atto della Decisione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 della Commissione Europea di approvazione del Programma Regionale PR Lazio FESR 2021-2027 nell'ambito dell'Obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT16RFPR008;
- nell'ambito del Programma FESR Lazio 2021-2027 l'Obiettivo Specifico a.3 "Rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI, anche grazie agli investimenti produttivi" di continuare a sostenere l'internazionalizzazione delle società di produzione dell'audiovisivo sostenendo la partecipazione a coproduzioni internazionali, promuovendo la capacità

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

di tutta la filiera di essere competitive e di contribuire a una produzione europea di contenuti di interesse per i mercati globali e, allo stesso tempo, di fare del marketing territoriale (sostenendo le opere che valorizzano le destinazioni turistiche, in particolare di quelle meno note all'estero);

- l'**Avviso** "Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione", approvato con la Det. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLAVV» del «Data.BURLAVV », definisce le condizioni per il sostegno previsto dall'azione suddetta;
- in data «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» il **Beneficiario** ha presentato **Domanda** di contributo sull'**Avviso** Pubblico "Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione" contraddistinta dal numero di protocollo «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO»

[(In caso di contributo concesso per la realizzazione di un'Opera Audiovisiva realizzata da più Beneficiari inserire il testo di seguito riportato

- *in nome e per conto proprio e degli ulteriori **Beneficiari Mandanti** di seguito identificati dai quali sulla base dell'**Accordo a Latere** stipulato in data, ha ricevuto mandato speciale collettivo di rappresentanza:*
 - società _____, con sede legale in _____ () Via _____ - _____
Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____;
 - società _____, con sede legale in _____ () Via _____ - _____
Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____;
 - società _____, con sede legale in _____ () Via _____ - _____
Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____;]
- con la Det. «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicata sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**) il Direttore della **Direzione Regionale** Cultura e Lazio Creativo, ha approvato gli elenchi dei **Progetti** ammessi, idonei e finanziabili e del relativo contributo concesso a fondo perduto;
- il **Progetto**, identificato con il **Formulario GeCoWEB Plus** identificato nelle premesse «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», è stato ammesso e finanziabile come di seguito specificato:

Voci di Costo	Costi Ammessi		
	Totali	Territoriali	Extraterritoriali
1. Sviluppo ed acquisto diritti			
2. Regia			
3. Cast Artistico			
4. Pre-Produzione e Produzione			
5. Animazione			
6. Post-Produzione e Lavorazioni Tecniche			
7. Spese generali			
8. Assicurazioni, Garanzie e Finanziamenti			
Sub totale Spese Dirette Ammesse per la realizzazione dell'Opera Audiovisiva			
Costi indiretti forfettari			
Totale Costi Ammessi per la realizzazione dell'Opera Audiovisiva			
Contributo concesso ex art. 54 RGE			
% contributo concesso ex art. 54 RGE			

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Costo per la verifica delle Spese Sostenute da parte del Revisore Legale			
Contributo concesso in De Minimis			
Totale contributo concesso			

(Inserire una tabella per ogni Beneficiario se più di uno)

tanto premesso e considerato prende atto e si impegna nei confronti della Regione Lazio, nonché nei confronti dell'organismo intermedio Lazio Innova, a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.

Art. 1 MODALITÀ

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione e il perfezionamento del presente **Atto di Impegno** da parte del **Beneficiario** o, in caso di più **Beneficiari**, da parte del **Beneficiario Mandatario**, lo stesso prende atto che **Lazio Innova** erogherà il contributo concesso per il **Progetto** agevolato secondo le modalità previste dall'**Avviso** e dal presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** dichiara, in caso di più **Beneficiari** anche in nome e per conto dei **Beneficiari Mandanti**, di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente **Atto di Impegno** e nell'**Avviso**.

(da personalizzare a seconda dei casi)

La prima richiesta di erogazione è subordinata all'assolvimento dei seguenti adempimenti, in mancanza dei quali il **Beneficiario** sarà ritenuto rinunciatario al contributo concesso con conseguente avvio del procedimento di revoca.

Alla prima richiesta di erogazione a qualsiasi titolo:

- disponibilità della **Sede Operativa** ubicata nel Lazio, risultante al **Registro delle Imprese Italiano**, in cui si svolge l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo

Alla prima richiesta di erogazione a titolo di SAL o saldo:

- documentazione che attesti il riconoscimento da parte del MIC del credito d'imposta teorico spettante (tax credit) con prenotazione delle relative risorse (nel caso tale copertura finanziaria sia risultata determinante per raggiungere il punteggio soglia per il criterio di valutazione C) previsto all'articolo 6 dell'**Avviso**);
- idonea documentazione attestante l'attribuzione la qualifica di **Opera Difficile** ai sensi dell'art. 4 commi 2 o 3 del **D.M. Tax Credit Produttori**

Art. 2 OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente **Atto di Impegno** è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto con Determinazione «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**), per la realizzazione del **Progetto** ammesso relativo alla **Domanda** del **Beneficiario** contraddistinta dal numero identificativo **GeCoWEB** «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» sull'**Avviso** "Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione" a valere sull'Obiettivo Specifico a.3 "Rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI, anche grazie agli investimenti produttivi" del **Programma FESR Lazio 2021-2027**.

Art. 3 IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, inoltre, il **Beneficiario** si impegna espressamente a:

- a. realizzare il **Progetto** ammesso e a garantire l'ottenimento dei risultati ivi indicati, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine. A tale fine i **Costi Ammessi**, ritenuti congrui e pertinenti, sono riportati nelle premesse e in dettaglio per ogni **Voce di Costo** [e per ogni **Beneficiario**];
- b. realizzare il **Progetto** nel totale rispetto delle tempistiche e gli obblighi previsti nell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno** e nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate, applicando, tra l'altro, la legislazione vigente in materia ambientale, di sicurezza e salute dei lavoratori, e rispettando le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare, la **Disciplina Privacy** e i principi di cui alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea. In particolare
- c. dare **Inizio alle Riprese** dell'**Opera Audiovisiva** agevolata entro 12 mesi dalla **Data di Concessione**, vale a dire entro il «TERM.Avvio», fatto salvo quanto previsto all'articolo 6 dell'**Avviso**,
- d. concludere la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** agevolata, presentando l'apposita istanza di riconoscimento definitivo della nazionalità italiana di cui all'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 con relativo deposito della copia campione al MIC, entro il «TERM.Conclus», vale a dire entro 12 mesi dalla **Data di Trasmissione dell'Atto di Impegno** o nel maggior termine di 24 mesi previsto nel caso delle **Opere Audiovisive** di durata superiore ai 220 minuti o delle **Opere di Animazione**. Qualora il **Beneficiario** non rispetti tale termine, Lazio Innova invia un sollecito invitandolo ad adempiere entro i successivi 30 giorni decorsi infruttuosamente i quali, il contributo si intende revocato;
- e. rispettare i principi e gli obblighi specifici relativamente al **Principio DNSH**;
- f. adottare tutte le misure necessarie per assicurare le pari opportunità e per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale, seguendo il principio dello sviluppo sostenibile;
- g. comunicare con la massima sollecitudine eventuali modifiche sopravvenute al **Progetto**, di carattere finanziario, organizzativo, tecnico o qualsiasi altro cambiamento che modifichi il Progetto rispetto a quanto rappresentato in **Domanda**, incluse realizzazioni parziali o rinunce o altro fatto che possa pregiudicare il buon esito del **Progetto**;
- h. assicurare il mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 2 dell'**Avviso** e dall'appendice 2 ivi richiamata [e nel caso di più **Beneficiari** assicurare che i **Beneficiari Mandanti** mantengano i requisiti ivi previsti] e aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 [e farle aggiornare dai **Beneficiari Mandanti**], nel caso in cui fino alla data di erogazione a saldo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;
- i. rinunciare ad ogni altro finanziamento pubblico proveniente da normative regionali, statali e comunitarie relativo alla stessa **Opera Audiovisiva** o alle stesse **Spese Ammissibili** oggetto del contributo disciplinato dall'**Avviso**, salvo nei casi dove sia espressamente prevista la possibilità di cumulo e nel rispetto dei massimali previsti indicati all'articolo 3 dell'**Avviso** stesso ed in ogni caso comunicare a Lazio Innova l'ottenimento di tali altri finanziamenti pubblici;
- j. adempiere a tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e in particolare ad utilizzare per le movimentazioni finanziarie inerenti il **Progetto** i seguenti conti correnti dedicati:

IBAN	Presso la Banca

(Inserire ulteriori righe se necessario)

*[e nel caso dei **Beneficiari Mandanti** quelli da ciascuno di essi indicato nella documentazione allegata.]*

Ai sensi dell'art. 3 co. 7 della Legge 136/2010 citata, il **Beneficiario** individua di seguito le persone delegate ad operare sui sopraindicati conti:

Nome e cognome:	
codice fiscale:	

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

nato a:	
il:	

(Replicare per ogni ulteriore nominativo)

[e nel caso dei **Beneficiari Mandanti** quelli da ciascuno di essi individuato nella documentazione allegata]

- k. istituire e mantenere una contabilità separata per tutte le transazioni relative al **Progetto**, che si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di **Progetto** e nel garantire la tracciabilità delle spese relative [nel sistema contabile del **Beneficiario** / nei sistemi contabili di ciascun **Beneficiario**];
- l. conservare [e assicurare che tutti i **Beneficiari Mandanti** conservino] presso i propri uffici la documentazione riguardante il **Progetto** per 5 anni dalla data di erogazione del saldo, fermo restando il rispetto della normativa contabile, fiscale e tributaria applicabile, tra cui tutti i documenti giustificativi relativi ai **Costi Effettivamente Sostenuti** sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;
- m. fornire in occasione delle richieste di erogazione di SAL e saldo tutte le informazioni necessarie a rappresentare l'effettiva realizzazione del **Progetto** e il conseguimento dei relativi obiettivi, dando atto delle modifiche intervenute rispetto quanto rappresentato in **Domanda** anche ove non determinino scostamenti rispetto ai **Costi Ammessi** da rendicontare;
- n. acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- o. fornire ogni ulteriore documentazione relativa al **Progetto** richiesta, anche successivamente alla erogazione del saldo, da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali ed europei, anche per il tramite di soggetti a tale scopo incaricati, per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso**;
- p. rispettare i vincoli di destinazione e funzionamento previsti dagli artt. 65 e 66 del **REG SIE** e dall'art. 5 del D.L. 12/7/2018, n. 87 e relativa Legge di conversione del 9/8/2018 (cd. Decreto Dignità), vale a dire
- non rilocalizzare fuori dal territorio della Regione Lazio o cessare l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 5 (cinque) anni a far data dall'erogazione del saldo. Il divieto di rilocalizzazione è esteso a 10 anni se questa avviene fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo;
 - non cessare l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 3 (tre) anni a far data dall'erogazione del saldo. Tale divieto non si applica se la cessazione è dovuta a fallimento non fraudolento;
- q. accettare gli obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza**, vale a dire:
- accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
 - effettuare la descrizione sintetica del **Progetto** agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal **Beneficiario** in sede di richiesta. Lazio Innova è comunque autorizzata a pubblicare la descrizione sintetica del **Progetto** come inserita dal **Richiedente** a tal fine nel **Formulario GeCoWEB Plus**;
 - informare del percepimento del contributo concesso, ai sensi dell'art. 1 comma 125 quinquies della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotto dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58), nella nota integrativa del bilancio oppure, ove non tenuto alla redazione della nota integrativa, sul proprio sito internet o, in mancanza, sul portale digitale delle associazioni di categoria di appartenenza;
 - informare il pubblico sul sostegno ottenuto dal FESR adempiendo agli obblighi in materia di informazione e visibilità stabiliti agli artt. 49, 50 e nell'allegato IX del Reg. (UE) 1060/2021, e in particolare a:
 - fornire sul proprio sito web, laddove esistente, una breve descrizione del **Progetto**, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il contributo ricevuto attraverso l'apposizione dei loghi del **Programma FESR Lazio 2021-2027**;

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

- collocare almeno un poster con le informazioni sul **Progetto** (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario attraverso l'apposizione dei loghi del **Programma FESR Lazio 2021-2027**, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area d'ingresso della **Sede Operativa** dove si svolge l'attività imprenditoriale che beneficia del contributo;
 - inserire nei titoli di testa della **Opera Audiovisiva** agevolata i loghi del programma FESR Lazio 2021-2027 con lo stesso rilievo dato ad altri soggetti pubblici e privati che hanno sostenuto finanziariamente la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva**, ovvero in ragione del sostegno finanziario da ciascuno fornito. Ove richiesto dal **Coprodotto Estero** potranno essere concordate diverse condizioni sul rilievo dei loghi, in considerazione del rapporto tra l'importo dell'**Aiuto** e il **Costo Complessivo della Produzione** o del fatto che tali obblighi possano ostacolare la diffusione dell'**Opera Audiovisiva** su determinati mercati o mediante determinati mezzi di diffusione;
- r. fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso** e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. *pitching* o *give back session*) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il **Programma FESR 2021-2027**;
- s. favorire e partecipare alle iniziative della Regione Lazio volte a promuovere e divulgare le attività riguardanti il **Programma FESR 2021-2027** e le sue politiche culturali, tra cui il sito www.lazioterradecinema.it e i relativi *social networks sites*, e favorire la partecipazione della Regione Lazio alle proprie iniziative rivolte al pubblico riguardanti l'**Opera Audiovisiva**, ed in particolare:
- depositare, al più tardi decorsi 5 mesi dalla uscita in sala o la messa in onda, una copia digitale dell'**Opera Audiovisiva** in formato DVD, in alta definizione, che sarà messa a disposizione della mediateca regionale di cui all'art. 3, comma 1, lettera x) della L.R. 2/2012
 - produrre alla Regione Lazio, con liberatoria all'utilizzo ai fini di promozione da parte della Regione Lazio e della Fondazione Roma Lazio Film Commission, un minimo di 5 foto di scena con didascalia, trailer e spezzoni di backstage ed eventuali altri materiali di comunicazione da concordare;
 - comunicare all'indirizzo ufficiocinema@regione.lazio.it, anche per possibili azioni promozionali comuni o sinergiche:
 - le date di inizio e fine riprese e/o lavorazioni sul territorio regionale;
 - le notizie circa la partecipazione ai festival ed eventuali premi;
 - le notizie circa le conferenze stampa e le anteprime di presentazione dell'**Opera Audiovisiva**, sul mercato italiano o straniero;
 - le notizie circa la distribuzione in Italia e sui mercati esteri dell'**Opera Audiovisiva** e i relativi dati di ascolto;
- t. restituire l'eventuale **contributo** indebitamente fruito, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o incompleta realizzazione del **Progetto** e gli interessi applicabili come meglio specificato all'art. 10.

La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'articolo 10 dell'**Avviso**, gli effetti previsti dal medesimo articolo.

Art. 4 CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura massima indicata nella premessa che sarà erogata secondo le modalità previste al successivo art. 6.

Art. 5 DURATA ED EFFICACIA

Il presente **Atto di Impegno** ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con **Firma Digitale** da parte del **Beneficiario** e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova della regolare ed integrale esecuzione degli obblighi assunti dal **Beneficiario**.

Art. 6**MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che l'erogazione del contributo spettante verrà effettuata da Lazio Innova nei termini e con le modalità previsti dall'**Avviso** e nel rispetto della **Disciplina Antimafia** ove applicabile, mediante bonifico bancario a favore del **Beneficiario** o in caso di più **Beneficiari**, del **Beneficiario Mandatario**.

In particolare, il **Beneficiario** prende atto e accetta fin da ora, espressamente, irrevocabilmente e incondizionatamente che, nel caso il contributo concesso sia superiore all'importo di 150.000,00 euro previsto dall'art. 83 (3) (e) della **Disciplina Antimafia**:

- l'erogazione è subordinata al rilascio dell'informazione antimafia liberatoria attestante che non sussistono, a carico dei soggetti censiti, le cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'articolo 67 della **Disciplina Antimafia** e/o ipotesi di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 (4) della suddetta Disciplina;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 92 (3) della **Disciplina Antimafia**, nei casi espressamente contemplati dalla suddetta normativa, Lazio Innova potrà procedere all'erogazione del contributo anche in assenza dell'informazione antimafia; in tale caso, il contributo erogato è sottoposto a condizione risolutiva e, pertanto, nel caso in cui verrà rilasciata un'informazione antimafia interdittiva, anche successiva all'erogazione, il contributo dovrà intendersi revocato di diritto;
- che, nel suddetto caso, il **Beneficiario** si impegna e obbliga a restituire tutte le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento.

Come stabilito all'articolo 8 dell'**Avviso** il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- a. un anticipo obbligatorio da richiedersi entro 30 giorni dalla **Data di Trasmissione dell'Atto d'Impegno**, vale a dire entro il «TERM.Ric.Antic» nella misura minima del 20% e massima del 40% del contributo concesso, garantita da **Fideiussione**. Tale richiesta non è necessaria ove il **Beneficiario** entro il medesimo termine presenti richiesta per l'erogazione del saldo;
- b. una o più erogazioni a Stato Avanzamento Lavori (SAL) la cui richiesta deve essere corredata dalla rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute** che non dovranno risultare inferiori al 20%, considerando anche la quota dei corrispondenti costi indiretti a forfait, dei **Costi Ammessi**. L'importo totale erogato a titolo di anticipo e SAL non può superare comunque l'80% del contributo concesso;
- c. una erogazione a saldo, da richiedersi corredata dalla rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute** entro il «TERM.Ric.Saldo» vale a dire entro il termine di 15 mesi dalla **Data di Trasmissione dell'Atto d'Impegno** o il maggior termine di 27 mesi previsto nel caso di **Opere Audiovisive** di durata superiore ai 220 minuti o di **Opere di Animazione**.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità stabilite dall'art. 71 del medesimo DPR.

Tali verifiche riguardano anche quanto dichiarato in conformità al modello 6 di cui all'Allegato all'**Avviso** con riferimento ai costi per il personale dipendente ai quali si applicano i costi standard orari di cui all'appendice 4 dell'**Avviso**, acquisendo la documentazione di cui all'articolo 9 dell'**Avviso** (contratti, buste paga e prove dell'avvenuto pagamento anche dei connessi oneri sociali e fiscali) nella misura minima di un campione pari al 20%

Qualunque modifica all'**Opera Audiovisiva**, anche rilevata in sede di rendicontazione finale o priva di impatto economico, che possa incidere in negativo sulla sua ammissibilità di cui all'articolo 1 dell'**Avviso** e sugli elementi che hanno determinato i punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui all'articolo 6 dell'**Avviso** o sulle

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3 dell'Avviso, può comportare, anche in sede di rendicontazione, la rivalutazione dell'**Opera Audiovisiva** da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione**.

Lazio Innova, ove abbia il ragionevole dubbio che tali modifiche possano avere tali negative incidenze e, in ogni caso quando i **Costi Sostenuti** sono inferiori al 70% dei **Costi Ammessi**, istruisce tali modifiche e le pone all'attenzione della **Commissione Tecnica di Valutazione** che può di conseguenza determinare la revoca totale o parziale del contributo concesso.

Lazio Innova può svolgere periodica attività di monitoraggio sulla realizzazione dei **Progetti** e si riserva la facoltà di effettuare attività di controllo a campione sullo stato di attuazione anche attraverso sopralluoghi ispettivi. Può visionare in ogni momento, anche successivo alla fine della realizzazione del **Progetto**, la documentazione originale relativa al **Progetto**.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica:

- la regolarità contributiva del **Beneficiario** tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78;
- che il **Beneficiario** non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un Aiuto ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune ("Clausola Deggendorf"), tramite consultazione del Registro Nazionale degli Aiuti. Qualora il **Beneficiario** sia destinatario di tale ordine di recupero e non abbia restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto, non si può procedere all'erogazione e l'**Aiuto** concesso è oggetto di revoca ai sensi del successivo articolo 9; in vigenza del Quadro Temporaneo si applica, tuttavia, la compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020.

L'importo del contributo erogato è rideterminato al momento dell'erogazione sulla base delle **Spese Effettivamente Sostenute** e non può essere in alcun caso superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto.

Nel caso non debbano essere restituite dal **Beneficiario**, nemmeno in parte, le somme precedentemente erogate, Lazio Innova procede in sede di erogazione del saldo a restituire la **Fideiussione** rilasciata a garanzia dell'anticipo.

La richiesta di erogazione è, in ogni caso, subordinata alla sottoscrizione e alla trasmissione del presente **Atto di Impegno** nel rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'**Avviso** e al suo perfezionamento.

Art. 7

RICHIESTE DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB Plus** dopo aver caricato sulla piattaforma la **Fideiussione**, nel caso di richiesta di anticipazione, o negli altri casi:

1. una relazione sullo stato dell'arte della realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e sugli obiettivi raggiunti nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto all'approvato anche con riferimento alla composizione dei **Costi Ammessi** previsti nell'**Atto di Impegno**, debitamente sottoscritta dal o dai **Legali Rappresentanti** dei **Beneficiari**; e
2. la documentazione di cui alla lettera b dell'articolo 9 dell'**Avviso** (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento) relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute**, con eccezione di quella relativa ai costi per il personale dipendente ai quali si applicano i costi standard orari di cui all'appendice 5, per i quali va prodotta l'apposita dichiarazione prevista dall'Allegato all'**Avviso**, copia del Libro Unico del Lavoro e le comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente; e
3. la perizia giurata da un **Revisore Legale** sull'attività di verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** redatta in conformità con le modalità e i modelli approvati con la Det. G09667 del 16 luglio 2019.

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al **Beneficiario**. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di richiesta di erogazione che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per la verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** da parte del **Revisore Legale**.

Qualora le richieste di erogazione obbligatorie (anticipo e saldo) non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni, fermi restando i termini previsti per il completamento dell'**Opera** e il sostenimento delle **Spese Ammesse**. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** di cui all'articolo 9 (b) dell'**Avviso**, da produrre in sede di rendicontazione è costituita per ciascuna spesa da:

- contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati, altro); datati successivamente alla **Data della Finalizzazione**, fatto salvo quanto previsto alla lettera a) dell'articolo 4, da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza e connessione all'**Opera Audiovisiva**, i termini di consegna, le modalità di pagamento. Fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali o mediante siti di *e-commerce* cd. *business to consumer*, taxi, etc.);
- fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato;
- prove documentali che tali spese siano state pagate mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**;
- ulteriore documentazione prevista in casi particolari all'articolo 9 dell'**Avviso** nel caso di **Produzioni in Appalto** o rimborsi puntuali ad altri **Coproduttori** e quella da produrre per le **Spese** sostenute nei confronti di **Parti Correlate** come stabilito in taluni casi particolari ed eccezionali nella pertinente definizione di cui all'appendice 1 all'**Avviso**.

Tale documentazione deve essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti** e sui **Fondi SIE** e deve riportare il **CUP** o, prima della data di invio dell'**Atto di Impegno**, il numero identificativo attribuito alla **Domanda** da **GeCoWEB Plus**.

Ai **Titoli di Spesa** dovrà essere apposto in originale, prima di essere riprodotti per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura:

"Programma FESR LAZIO 2021-2027
Avviso Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro...."

Resta fermo che come previsto all'articolo 9 dell'**Avviso**, le **Spese Effettivamente Sostenute** devono essere espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e congrue, ovvero a prezzi di mercato e devono rispettare le esclusioni e le limitazioni ivi previste.

Indicazioni di dettaglio sulla documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per la verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** da parte del **Revisore Legale**.

Art. 8

MODIFICHE E VARIAZIONI AL PROGETTO

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, il **Beneficiario** si impegna a realizzare il **Progetto** e in particolare il **Piano di Attività**, conformemente a quanto previsto nell'**Avviso** e nel presente **Atto di Impegno**, e a quanto rappresentato nel **Formulario GeCoWEB Plus**.

Fermo restando il valore massimo dei **Costi Ammessi** e le esclusioni e i limiti per le **Spese Ammissibili** di cui all'articoli 4 e 9 dell'**Avviso** nonché di quanto di seguito previsto, il **Beneficiario** potrà operare modifiche compensative tra le singole **Voci** dei **Costi Ammessi** nel limite del 20% del totale dei **Costi Ammessi**, fermi restando il rispetto dei limiti previsti per alcune **Voci** o **Sottovoci** di **Costo**.

Non costituiscono modifiche al **Progetto**:

- la sostituzione del fornitore, se il servizio o il bene acquistato è invariato;
- la sostituzione dei beni o servizi indicati nel preventivo ammesso con altri aventi caratteristiche analoghe o superiori.

In caso di modifiche superiori ai limiti di cui al secondo capoverso, il **Beneficiario** dovrà, pena l'inammissibilità delle variazioni eccedenti tale limite, presentarne le motivazioni in forma scritta, a firma del proprio **Legale Rappresentante**, al più tardi in sede di richiesta di erogazione a saldo. Lazio Innova verifica l'ammissibilità di tali variazioni informandone il **Beneficiario** e ne valuta l'impatto ai sensi del successivo capoverso. Resta inteso che in nessun caso il contributo potrà comunque essere superiore a quello concesso inizialmente o già rideterminato in riduzione.

Qualunque modifica all'**Opera Audiovisiva**, anche rilevata in sede di rendicontazione finale o priva di impatto economico, che possa incidere in negativo sulla sua ammissibilità di cui all'articolo 1 dell'**Avviso** e sugli elementi che hanno determinato i punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui all'articolo 6 dell'**Avviso** o sulle maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3 dell'**Avviso**, può comportare, anche in sede di rendicontazione, la rivalutazione dell'**Opera Audiovisiva** da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione** che può di conseguenza determinare la revoca totale o parziale del contributo concesso.

Art. 9

MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che Lazio Innova a seguito di disposizioni normative, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente **Atto di Impegno** che dovranno essere espressamente sottoscritte dal **Beneficiario**.

Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente **Atto di Impegno** o di uno dei suoi allegati su richiesta motivata del **Beneficiario** previa espressa autorizzazione da parte di Lazio Innova.

Art. 10

RINUNCIA, REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

Il **Beneficiario** con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** è consapevole che in caso di rinuncia dovrà inviare esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il termine per l'**Inizio delle Riprese** di cui all'articolo 1 dell'**Avviso**, vale a dire «TERM.Avvio». La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. esito negativo delle verifiche effettuate sul requisito, ove applicabile, di cui al punto 4 (**Disciplina Antimafia**) dell'appendice 2 dell'**Avviso**;
- b. qualora la concessione o l'erogazione del contributo sia avvenuta sotto una o più condizioni ai sensi dell'articolo 6 dell'**Avviso** e non sia prodotta la documentazione atta ad assolverle tutte entro i termini ivi previsti;
- c. mancata trasmissione dell'**Atto di Impegno** sottoscritto entro i termini e con le modalità previste all'articolo 7 dell'**Avviso**;

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

- d. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 dell'**Avviso** e nell'Appendice 2;
- e. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- f. mancato rispetto dei termini previsti dall'articolo 8 per la richiesta di anticipo e produzione della relativa **Fideiussione**;
- g. mancata dimostrazione del possesso di una **Sede Operativa** sul territorio regionale, al momento della prima richiesta di erogazione del contributo;
- h. qualora l'inizio delle **Riprese dell'Opera Audiovisiva** non avvenga entro 12 mesi dalla **Data di Concessione** fatto salvo quanto previsto all'articolo 6 dell'**Avviso**;
- i. in caso di mancato rispetto dei termini per la conclusione dell'**Opera Audiovisiva** di cui all'articolo 7 dell'**Avviso** e per la richiesta di erogazione del saldo di cui dall'articolo 8 dell'**Avviso**, fermi restando i margini di tolleranza ivi previsti;
- j. l'**Opera Audiovisiva** realizzata non sia coerente con quella ammessa ossia venga accertato, in sede di rendicontazione, il mancato raggiungimento degli obiettivi o dell'impianto complessivo dell'**Opera Audiovisiva** agevolata;
- k. siano apportate modifiche all'**Opera Audiovisiva** che all'esito della rivalutazione da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione**, incidono in negativo sulla sua ammissibilità, incluso il suo carattere organico e funzionale, o sulla sua idoneità. Qualora all'esito di tale rivalutazione vengano meno elementi che hanno determinato le maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3 dell'**Avviso**, la decadenza riguarda tale maggiore **Aiuto**;
- l. l'**Opera Audiovisiva** non ottenga il riconoscimento definitivo della nazionalità italiana ai sensi dell'art. 2, 3 o 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 oppure tale riconoscimento è decaduto o revocato ai sensi degli artt. 6 e 8 del medesimo D.P.C.M.;
- m. il MIC dichiari decaduta o revocata la classificazione dell'**Opera Audiovisiva** quale "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54, comma 2 del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale").
- n. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- o. sia accertato il superamento delle massime **Intensità di Aiuto Consentite** dall'art. 54 del **RGE**; in tal caso la decadenza può essere parziale fino a portare l'**Aiuto** entro i limiti compatibili;
- p. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del RDC;
- q. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- r. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- s. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata, come stabilito dall'art. 65 del **REG SIE**;
- t. il beneficiario non rispetti il **Principio DNSH**;
- u. il **Beneficiario** non ottemperi agli obblighi di pubblicità sull'**Aiuto** ricevuto sensi dell'art. 1 comma 125 *quinquies* della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotto dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

conversione 28 giugno 2019, n. 58), qualora ricada nel caso della restituzione integrale del beneficio ivi prevista al comma 125 *ter*;

- v. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf), salvo il caso di compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020 in vigenza del **Quadro Temporaneo**;
- w. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
- x. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al beneficiario **dall'Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

Art. 11**RINVIO E DEFINIZIONI**

Per tutto quanto non previsto nel presente **Atto di Impegno** faranno testo le disposizioni contenute nell'**Avviso** nonché le vigenti disposizioni di legge in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così istaurato.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice n. 1 all'**Avviso** o, come disposto dall'art. 2 del D.M. MIC 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata.

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Modello R – Richiesta di erogazione

Istruzioni

I modelli sono due, uno più semplice per la richiesta di erogazione anticipo (**R1**) e uno più articolato per la richiesta di erogazione di SAL e saldo (**R2**) che contiene le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

In entrambi i casi il modello viene precompilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus**, a seconda del tipo di erogazione richiesta, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti.

Attenzione !



Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Attenzione !



La richiesta di erogazione deve essere inviata entro i termini indicati nell'Avviso e puntualizzati nell'Atto di Impegno.

Fac-simile Modello RI – Richiesta di erogazione dell'anticipo

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2022 – 2° edizione

RICHIESTA DI EROGAZIONE DELL'ANTICIPO

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione a titolo di anticipazione – Domanda n. «NPROTODOMANDA» - «DENOMINAZIONEBANDO»

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», nato/a «Legale_ComuneNascita», il «Legale_DataNascita», residente in «Legale_INDIRIZZO» n° «Legale_CIVICO», «Legale_COMUNERESIDENZA» («Legale_PROVRESIDENZA»)

in qualità di **Legale Rappresentante/Titolare** della «RAGIONESOCIALE» «FORMAGIURIDICA» con sede legale in «INDIRIZZOSEDELEGALE» n. «CIVICOSEDELEGALE», «COMUNESEDELEGALE» («PROVSEDELEGALE») iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO», Codice Fiscale «CODFISCSOGGRICH», Partita IVA «PIVASOGGRICH»,

in relazione al progetto identificato con il prot. n. «NPROTODOMANDA» del «DATAPROTODOMANDA» e approvato con determinazione «NDETERMINA» del «DATADETERMINA»,

CHIEDE

l'erogazione dell'anticipazione nella misura del «PERCENTUALE_ANTICIPO»% del contributo concesso, pari ad euro «TOT_CONTRIBUTO_CONCEDIBILE», a valere sull'**Avviso** «DENOMINAZIONEBANDO».

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Fac-simile R2 – Richiesta di erogazione SAL o saldo

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2022 – 2° edizione

Fac-simile Modello

Avviso

RIPOSIZIONAMENTO COMPETITIVO RSI

RICHIESTA DI EROGAZIONE SAL O SALDO

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione titolo di richiesta di erogazione a titolo di anticipazione – Domanda n. «NPROTODOMANDA» - «DENOMINAZIONEBANDO»

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA».

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», C.F. «CODFISCSOGGRICH», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO»

CHIEDE

l'erogazione del contributo a titolo di «TIPOEROGAZIONE» come da richiesta di erogazione finalizzata sul sistema **GeCoWEB Plus** in data «DATAFINALIZZAZIONESAL».

E A TAL FINE DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”* e che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;
- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'erogazione del contributo richiesto è subordinata alla verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** e della correttezza della documentazione amministrativa presentata.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- a. che le informazioni e la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** è stata inserita nella piattaforma **GeCoWEB Plus**, codice identificativo «NPROTODOMANDA», di seguito riportate per

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

intero, è conforme ai documenti originali conservati presso gli uffici ed è a disposizione in caso di controlli ed ispezioni;

- b. che le modalità di pagamento utilizzate rientrano nei **Mezzi di Pagamento Ammissibili** e rispettano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010);
- c. che le **Spese Effettivamente Sostenute** differenti da quelli per il personale non sono state sostenute nei confronti dei soci, associati o amministratori del **Beneficiario** o sue **Parti Correlate**, fatte salve le eccezioni previste dall'**Avviso**.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Beneficiario**:

- a. dispone della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio ove realizzare l'attività imprenditoriale che ne beneficia, ai sensi dell'art. 65 del **RDC**;
- b. è in possesso degli ulteriori requisiti stabiliti all'art.2 comma 2 del D.M. Tax Credit Produttori;
- c. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 , ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso art., nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- e. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

- f. non è oggetto di una procedura di recupero, ai sensi dell'art. 66 del **REG SIE**, del sostegno ottenuto da un programma operativo per effetto di una rilocalizzazione al di fuori dell'area interessata dal programma dell'attività produttiva sostenuta, né si trova nelle condizioni che determinano tale procedura;
- g. ha rispettato il **Principio DNSH** nella realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** in oggetto;
- h. adotta tutte le misure necessarie per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale a norma dell'art. 9 (3) del **RDC**;
- i. non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- j. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- k. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente (clausola antipantouflage);
- l. non ha richiesto o ottenuto altri **Aiuti Italiani** sulla medesima **Opera Audiovisiva** in violazione alle disposizioni relative al cumulo ed in particolare NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto** o finanziamento pubblico sulla medesima **Opera Audiovisiva** oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO sulla medesima **Opera Audiovisiva** altri **Aiuti** o finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO 1 che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante del Richiedente:**

- a. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- b. che non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- c. che non è risultato destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- d. che non sussistono nei suoi confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- e. che, per quanto a sua diretta conoscenza, nessuno dei Soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, è risultato destinatario di una condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o di una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

codice di procedura penale, pronunciati per i Reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, né si trova nelle condizioni di cui alla precedente lettera d);

- f. che **NON SUSSISTONO** nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale e di Lazio Innova oppure, in alternativa, che **SUSSISTONO** nei suoi confronti rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale e di Lazio Innova **PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO 2**, che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA

- a. comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- b. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- c. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- d. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso e nell'Atto di Impegno**;
- e. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o incompleta realizzazione del **Progetto** e gli interessi applicabili come meglio specificato all'art. 10 dell'**Avviso**.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FILE “DATI E CALCOLI OPERA”

Premessa

Nella Scheda “Allegati” del **Formulario GecoWEB Plus** dedicato all’**Avviso** e nella pagina del sito www.lazioinnova.it dedicata all’**Avviso** si trova il file “**Dati e Calcoli Opera**” editabile (formato excel) che prevede fino a 8 **Coproductori Italiani**, di cui fino a 4 **Richiedenti** il contributo previsto dall’**Avviso** e 4 **NON Richiedenti**, e fino a 4 **Coproductori Esteri**.

Se il **Contratto di Coproduzione** (o la **Lettera di Intenti**) prevede un numero ancora maggiore di **Coproductori** si può richiedere a Lazio Innova di produrre un file apposito. I **Coproductori** diversi dai **Richiedenti**, tuttavia, possono essere accorpati, utilizzando il campo “Note” per inserire le informazioni rilevanti.

Le istruzioni si riferiscono ai vari fogli di calcolo (tra di loro collegati), nell’ordine in cui è opportuno compilarli.

Le celle da valorizzare sono quelle con sfondo bianco, quelle con lo sfondo azzurro sono bloccate (titoli, calcoli automatici o che devono rimanere vuote). Ovviamente non vanno compilate le celle relative ai **Coproductori** in eccesso rispetto a quelli previsti dal **Contratto di Coproduzione**. Sopra le celle bianche, ove opportuno, sono riportate delle indicazioni per la loro corretta compilazione (es. menù a tendina, euro o altra unità di misura, altro).

Alla fine di ciascun foglio c’è un campo “Note” dove inserire le descrizioni richieste oppure le informazioni che si ritengono utili per una migliore comprensione dei dati inseriti o di quelli calcolati.

I fogli compilati vanno quindi caricati nel **Formulario GeCoWEB Plus** sia in formato non modificabile (.pdf o immagine, ottenibile in via elettronica oppure scansionando le stampe cartacee), sottoscritti con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** (o se più di uno del **Mandatario**), che in formato editabile possibilmente rinominando il file con il titolo, anche provvisorio, dell’**Opera Audiovisiva** per la quale si richiede il contributo (o un suo acronimo).

Per qualsiasi chiarimento è possibile rivolgere quesiti specifici a infobandi@lazioinnova.it. Allo stesso indirizzo si può richiedere a Lazio Innova di produrre un file con il maggiore numero di **Coproductori** previsti dal **Contratto di Coproduzione**.

Foglio "Dati Generali"

Va anzitutto digitato il titolo (anche provvisorio) dell’**Opera Audiovisiva**, il suo **Costo Complessivo di Produzione** (come da **Contratto di Coproduzione** o **Lettera di Intenti**) e quindi la sua appartenenza ad una delle 4 tipologie previste all’art. 1 lettera A) dell’**Avviso** e relativa normativa sul riconoscimento della nazionalità italiana:

1. **Opera Cinematografica Realizzata in Coproduzione Internazionale** ex art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017;
2. **Opera Cinematografica Realizzata in Regime di Compartecipazione Internazionale** ex art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017;
3. **Opera Audiovisiva di Produzione Internazionale** ex art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017;
4. **Altra Opera Audiovisiva** ex art. 2 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 ma con quote italiane ed Estere pari o superiori al 20%

Vanno quindi selezionate le altre caratteristiche circa i canali di diffusione (**Opera Cinematografica**, destinata ad essere proiettata nelle sale cinematografiche, o **Altra Opera Audiovisiva**, quindi destinata ad essere diffusa in televisione o via web) e la tipologia (**Opera di Narrazione e Finzione Scenica - Fiction**, **Opera di Animazione** o **Documentario**).

Inserita la durata in minuti dell’**Opera Audiovisiva**, il foglio calcola il **Costo Complessivo di Produzione** al minuto.

Si rammenta che all’articolo 1 alle lettere D) ed E) dell’**Avviso** è previsto che le **Opere Audiovisive** agevolabili devono:

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

“se **Opere Cinematografiche**, presentare una durata superiore a 52 minuti e un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 1.500.000 euro. Tale limite è ridotto a 750.000 euro per le **Opere Prime e Seconde** ed è almeno pari a 400 euro al minuto per i **Documentari**;

se **Altre Opere Audiovisive**:

- che sono **Opere di Narrazione e Finzione Scenica (fiction)**: presentare un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 2.000 Euro al minuto e una durata pari o superiore a 52 minuti;
- che sono **Opere di Animazione o Documentari**: presentare un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 400 euro al minuto e presentare una durata, nel caso delle **Opere di Animazione** pari o superiore a 24 minuti o, nel caso di **Documentari**, 40 minuti”.

Si precisa inoltre che **Costi Complessivi della Produzione** maggiori di quelli minimi indicati (in valore assoluto o al minuto) danno luogo a un punteggio, che viene automaticamente calcolato nel foglio “**Griglia Punti**”, a seconda delle informazioni e dei dati qui inseriti.

Vanno quindi inserite le giornate di ripresa o lavorazione, distinte tra quelle nel Lazio (e nei vari Comuni), nel resto d'Italia (distinte tra le varie Regioni) o in altri paesi (distinte tra Stati), il foglio calcola quindi il rapporto tra girato Lazio e girato totale, che determina le **Spese Ammissibili Dirette Territoriali** nel caso si selezioni l'opzione “**Girato Lazio**” (nel foglio “**Costi Ammissibili**”).

Qualora i campi previsti non fossero sufficienti si possono accorpate le informazioni anche avvalendosi del campo “Note” (es. “Comuni x, y e z, una giornata di riprese ciascuno” e inserendo quindi “3” nella cella delle giornate di ripresa).

Va quindi segnalato se l'**Opera Audiovisiva** è oggetto di **Aiuto** da parte di altro **Stato**, diverso dall'Italia (per Stato si intendono anche le sue articolazioni: Regioni, Enti, ecc.) e se l'**Opera Audiovisiva** è una **Opera Difficile**, indicando in quale o quali casi tra quelli previsti dall'art. 4 (2) o (3) del **D.M. Tax Credit Produttori** rientra.

Si precisa che solo se qui si è indicato trattarsi di **Opera Prima o Seconda** e/o **Opera di Giovani Autori** viene automaticamente calcolato il corrispondente punteggio nel foglio “**Griglia Punti**”.

Foglio "Coproduttori"

Il riquadro “**Anagrafica Coproduttori**” prevede l'inserimento dei dati richiesti per il o i **Richiedenti** il contributo (fino a 4), dei restanti **Coproduttori Italiani** “NON Richiedenti” il contributo (fino a 4) e dei **Produttori Esteri** (fino a 4).



ATTENZIONE ! La classificazione degli Altri Coproduttori Italiani produce 4 effetti da tenere in debita considerazione.

Si riporta di seguito l'estratto rilevante della definizione di «**Coproduttori**», che disciplina la loro classificazione.

“I **Coproduttori Italiani** inoltre si distinguono in:

- «**Coproduttori Indipendenti Originari**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Produttori Indipendenti Originari** (n.d.r. tra cui i Richiedenti che devono appartenere a questa tipologia);
- «**Coproduttori Esteri**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Imprese Esterne**; (n.d.r. le **Imprese** non appartenenti al settore dell'audiovisivo, tipicamente quelle interessate a fruire del cd. Tax Credit Esterno)
- «**Altri Coproduttori**»: i **Coproduttori Italiani** che non sono **Coproduttori Indipendenti** o **Coproduttori Esteri**. A tal fine si precisa che le **Imprese** che hanno acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, se tale acquisto non è in perpetuo, non sono mai considerati **Coproduttori**. Qualora tale acquisto è vincolante alla **Data della Finalizzazione**, in perpetuo e prevede un corrispettivo certo (cd. “minimo garantito”), i soggetti possono essere considerati **Altri Coproduttori** o meno a scelta del **Richiedente** (o se più di uno del **Mandatario**) come indicato nel documento **Dati e Calcoli della Coproduzione**.”

1. Il 1° effetto importante della classificazione come **Altro Coproduttore dell'Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, è sui **Costi Ammissibili** e quindi sull'entità dell'**Aiuto** concedibile.

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

In sostanza il corrispettivo certo riconosciuto dall'**Impresa** classificata come **Altro Coproduttore** (non **Richiedente** ad esempio perché **Eestero**, **Grande Impresa** o non indipendente) diventa una **Quota di Compartecipazione**, sia pure finanziaria, che va a ridurre la **Quota di Compartecipazione** di chi lo incassa.

L'articolo 4 "**Costi Ammissibili**", prevede che le **Spese Ammissibili Dirette** sostenute dal **Beneficiario** per effetto della sua **Quota di Compartecipazione al Costo Eleggibile di Produzione**, sono infatti:

*"al netto delle spese sostenute (pagate) dal **Beneficiario** ma a lui rimborsate o coperte da altri **Coproduttori** perché oggetto di rimborso o copertura puntuale o oggetto di copertura anche pro-quota per effetto di una **Quota di Compartecipazione** finanziaria a favore del **Beneficiario**, ..."*

2. Il 2° effetto importante effetto della classificazione come **Altro Coproduttore** dell'**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, riguarda il raggiungimento del rapporto previsto all'articolo 2 che recita:

*"I **Beneficiari** inoltre devono avere, congiuntamente agli altri **Coproduttori Qualificati**, le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento dell'**Opera Audiovisiva** agevolata ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del RDC ("capacità finanziaria"), vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:*

- la somma del **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproduttori Qualificati**, e*
- il **Costo Complessivo della Produzione** al netto delle **Coperture Finanziarie di Terzi** reperito alla **Data di Invio della Domanda** dai **Coproduttori Qualificati** e dell'importo della **Quota di Compartecipazione** dei **Coproduttori non Qualificati**".*

Tale rapporto, se maggiore di 1, inoltre da luogo a un punteggio preso in considerazione per determinare il punteggio totale che determina l'ordine di accesso all'istruttoria, che viene automaticamente calcolato nel foglio "**Griglia Punti**", a seconda delle informazioni e dei dati inseriti in questo foglio e in quello sulle "**Coperture Finanziarie**".

A tal fine rilevano le seguenti due definizioni riportate nell'Appendice 1:

*"Per «**Coproduttori Qualificati**» si intendono:*

- i **Richiedenti** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;*
- i **Coproduttori Esteri** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;*
- i rimanenti **Coproduttori** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 15% e non sono **Coproduttori Esteri**."*

*«**Valore della Produzione Medio Caratteristico**»: per Valore della Produzione si intende quello indicato nel conto economico del bilancio di esercizio, ai sensi dell'art. 2425 cc. lettera A) o di normativa internazionale assimilabile. Per Valore della Produzione Caratteristico si intende il Valore della Produzione depurato delle componenti non attinenti la attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi e relativo sfruttamento dei diritti di **Opere Audiovisive**. Per **Valore della Produzione Medio Caratteristico** si intende la media dei dati riportati degli ultimi tre **Bilanci** o qualora non siano disponibili i bilanci relativi a tre anni, in quanto l'**Impresa** è di più recente costituzione, si considera la media dei dati risultanti dai bilanci disponibili."*

3. Il 3° effetto della classificazione come **Altro Coproduttore** dell'**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, riguarda il rapporto tra la **Copertura Finanziaria** reperita alla **Data della Finalizzazione** e il **Costo Complessivo di Produzione**, criterio di valutazione C previsto dalla tabella riportata all'articolo 6 dell'**Avviso**.

Il criterio prevede l'assegnazione di 10 punti massimi se il rapporto è del 100%, 0 punti se il rapporto è 0 e punteggi calcolati per interpolazione lineare per rapporti intermedi. Poiché il punteggio minimo è di 4 punti, in sostanza il rapporto deve essere almeno del 40% affinché la **Domanda** possa essere idonea.

A tal fine rilevano le seguenti due definizioni riportate nell'Appendice 1:

*«**Copertura Finanziaria**»: la **Copertura Finanziaria di Terzi** e l'apporto societario dei **Coproduttori** dichiarato tramite il documento **Dati e Calcoli della Coproduzione**, ove coerente con quanto previsto nel **Contratto di Coproduzione** o nella **Lettera di Intenti** ed al netto i compensi per la produzione (**Sottovoce** "7.3 producer's fees"), salvo che per quelli effettivamente sostenuti per effetto di **Produzioni in Appalto** nei confronti di soggetti terzi rispetto ai **Beneficiari**.*

*«**Copertura Finanziaria di Terzi**»:*

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

- le **Tax Credit italiane** che in sede di valutazione si presume riconoscibile, salvo nel caso risulti incompatibile per effetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti per il suo riconoscimento. Si precisa che la **Tax Credit** riconosciuta al produttore esecutivo (o assimilabile) non è una **Copertura Finanziaria**, in quanto non riconosciuta ad un **Coprodotto** (o nella sua qualità di **Coprodotto**) salvo il caso che dalla documentazione che regola la **Produzione in Appalto** essa risulti riconosciuta al **Coprodotto** appaltante nel qual caso è considerata **Copertura Finanziaria di Terzi** per l'importo ivi indicato e per l'importo da riconoscere al **Coprodotto Richiedente** ivi indicato va a ridurre le **Spese Ammissibili** a suo carico sui cui calcolare l'**Aiuto**;
 - gli **Aiuti fiscali esteri** qualora riportati nel **Contratto di Coproduzione** o nella **Lettera di Intenti** (inclusi gli atti collegati);
 - altri **Aiuti** per i quali sono prodotti gli atti amministrativi di concessione inclusi i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della **Legge Cinema** per i quali è sufficiente dimostrare la capienza degli importi riconosciuti nella posizione contabile aperta presso il Ministero di cui all'art. 24;
 - i finanziamenti privati non aventi natura di prestiti, risultanti da contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l'eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente **Avviso**. Tra questi rientra il corrispettivo certo (cd. "minimo garantito") da parte di eventuali soggetti che avessero acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante, a meno che l'acquirente non sia considerato **Altro Coprodotto**, nel qual caso tale importo è già conteggiato come suo apporto societario.
4. Un 4° effetto della classificazione come **Altro Coprodotto** dell'**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, può riguardare il calcolo del punteggio di cui al criterio di valutazione D. Questo è dato dal rapporto tra i **Costi Ammissibili** e la **Quota Italiana** del **Costo Complessivo di Produzione** moltiplicato per 20 (il punteggio massimo). Per effetto della classificazione, come abbiamo visto a proposito del 1° effetto, i **Costi Ammissibili** possono ridursi e conseguentemente si riduce anche il punteggio che si rammenta non può essere inferiore a 5 (vale a dire che i **Costi Ammissibili** devono essere almeno il 25% della **Quota Italiana** del **Costo Complessivo di Produzione**).

Identificati i **Coproduttori** e correttamente classificati, viene quindi richiesto il **Valore di Produzione** di quelli **Qualificati** per il calcolo del rapporto stabilito ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** all'articolo 2 dell'**Avviso**. Tale rapporto deve essere almeno pari a 1, ma raggiungendo o superando il valore di 3 si ottiene il massimo punteggio previsto per questo criterio di selezione (calcolato nel foglio "**Griglia Punti**", a seconda delle informazioni e dei dati inseriti in questo foglio e in quello sulle "**Coperture Finanziarie**").

Vanno quindi inserite, in percentuale (%), le **Quote di Compartecipazione al Costo Complessivo di Produzione** come risultanti dal **Contratto di Coproduzione** (o provvisoriamente dalla **Lettera di Intenti**) relative ai vari **Coproduttori** nell'omonimo riquadro, che calcola le relative **Quote** in euro che il foglio di calcolo le apposta per intero, provvisoriamente, come **Quote di Compartecipazione** finanziaria.

Il foglio indica, a destra dell'area di stampa, i **Coproduttori Qualificati**, sulla base dei dati inseriti, e il **Valore della Produzione Medio Caratteristico** da porre al numeratore del rapporto che determina il rispetto dell'art. 73 (2) (d) del **REG SIE** ai sensi dell'art. 2 dell'**Avviso** e il punteggio ad esso associato.

Si segnala che il foglio calcola anche la **Quota Italiana del Costo Complessivo di Produzione** (in euro) è quella da porre al denominatore per calcolare l'**Intensità di Aiuto** al fine del rispetto dei limiti di cumulo di cui all'articolo 3 dell'**Avviso** (al numeratore vanno posti tutti gli **Aiuti di Stato** relativi alla **Opera Audiovisiva** concessi da Autorità Pubbliche Italiane: Ministeri, Regioni, Comuni, ecc. o per loro conto: film commission, finanziarie regionali, ecc.).

Infine occorre tenere presente che i valori della **Quota Italiana** e della **Quota Estera** (il cui totale deve essere il 100%), qui rappresentati da luogo al punteggio del criterio relativo all'equilibrio della **Coproduzione**, preso in considerazione per determinare il punteggio totale che determina l'ordine di accesso all'istruttoria, che viene automaticamente calcolato nel foglio "**Griglia Punti**",

Foglio "Scene e Cast"

Nel riquadro "**Scene**" va riportato il numero delle scene distinto in interni, esterni o interni/esterni, e la relativa numerazione che consente di identificarle nella sceneggiatura e nel piano di lavorazione. Tale indicazione

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

assume particolare rilievo per quelle scene che il **Richiedente** considera rilevanti affinché l'**Opera Audiovisiva** sia qualificata come di **Interesse Regionale** o di **Particolare Interesse Regionale**.

Nel riquadro "**Cast**" vanno riportati i nominativi e la nazionalità delle figure artistiche e tecniche qualificanti dell'**Opera Audiovisiva** (regista, sceneggiatori, altri autori, interpreti principali, ecc.), per ciascuna di esse va indicato la tipologia di contratto e se il rapporto è confermato (menù a tendina "SI" o "NO").

Si rammenta che nelle valutazioni si devono considerare solo i rapporti già contrattualizzati delle figure artistiche e tecniche, anche se la **Commissione Tecnica di Valutazione** può fare delle eccezioni considerando la serietà delle manifestazioni di interessi allegate (ad esempio se controfirmate dall'agente) e eventuali precedenti rapporti che rendano particolarmente credibile la partecipazione all'**Opera Audiovisiva**.

Vanno quindi allegati i curriculum vitae e i contratti o le manifestazioni di interesse o altra documentazione ritenuta utile affinché si possa ritenere probabile la partecipazione delle figure artistiche e tecniche indicate alla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva**. Un campo note consente di segnalare informazioni ritenute rilevanti (ad esempio i precedenti rapporti con il regista o il produttore, ecc.).

Foglio "Costi di Produzione"

Nel riquadro "**Costo Complessivo di Produzione e ripartizione dei costi sostenuti dai Coproduttori**" devono essere inseriti i costi sostenuti dai singoli **Coproduttori** (**Richiedenti**, **NON Richiedenti Italiani** e **Coproduttori Esteri**) articolati per **Sottovoci**.

Il foglio calcola il totale delle singole **Voci** per singolo **Coproduttore** e quindi il totale per **Voce** e **Sottovoce** sia della **Quota Italiana** che della **Quota Estera** che il totale generale segnalando se quadra con il **Costo Complessivo di Produzione** inserito nel foglio "**Dati generali**".

È importante considerare che per costi sostenuti dal singolo **Coproduttore**, si intendono quelli relativi a pagamenti direttamente effettuati dallo stesso, per fatture o documenti fiscalmente equivalenti a lui intestati, esclusi quelli oggetto di rimborsi puntuali da parte di altri **Coproduttori**, e quelli sostenuti indirettamente solo se riguardanti sue **Produzioni in Appalto** o oggetto di rimborso puntuale ad altri **Coproduttori**.

Anche qualora fosse previsto nel **Costo Complessivo di Produzione** non va invece inserito il costo per la verifica obbligatoria delle **Spese Effettivamente Sostenute** da parte del **Revisore Legale**, oggetto di contributo ai sensi del **De Minimis** e che deve essere rappresentato esclusivamente nella piattaforma **GeCoWEB Plus**.

I dati inseriti quindi non comprendono ancora le eventuali cd. **Quote di Compartecipazione** finanziarie (il cd. saldo valutario, eventuali acquisti di diritti da parte di **Altri Coproduttori**, finanziamenti da parte di **Coproduttori Esteri**, ecc.) generiche (rimborsi pro-quota quindi non attribuibili a singole **Voci** o **Sottovoci**), che sono attribuite automaticamente nel riquadro "**Compartecipazione dei Coproduttori e Relative Componenti**" come differenza tra la **Quota di Compartecipazione** (come inserita nel foglio "**Coproduttori**") ed i costi sostenuti dai singoli **Coproduttori**, tale differenza (**Compartecipazione Finanziaria** generica) ha segno positivo se A FAVORE DI ALTRI Coproduttori e con segno negativo se DA PARTE DI ALTRI Coproduttori.

Si consiglia di controllare la ripartizione dei **Costi di Produzione** tra i **Coproduttori** e verificare la quadratura di ogni singola **Sottovoce** nell'ultima colonna qualora si ritiene che il calcolo non sia corretto.

L'importo della eventuale **Quota di Compartecipazione** finanziaria generica a favore del **Richiedente** DA parte di altri Coproduttori viene sottratta pro-quota a tutte le Voci di spesa sostenute dal **Richiedente** nel successivo foglio "**Costi Ammissibili**".



ATTENZIONE ! Tale rappresentazione è dovuta ad una logica dell'**Avviso** leggermente diversa da quella utilizzata per i più diffusi aiuti italiani alle produzioni audiovisive.

Normalmente gli aiuti sono riservati a chi sostiene le spese della produzione in Italia o nella regione di riferimento, ad esempio anche ai **Produttori in Appalto** per conto di soggetti esteri, per incentivare il prodotto interno lordo dovuto alle produzioni audiovisive. Questo **Avviso** deve temperare questa finalità, essendo finanziato dal **Programma** ed in particolare dal suo OS 3 la cui finalità di rendere maggiormente competitive le **PMI** che sono **Produttori Indipendenti Originari** del Lazio (**Beneficiari** dell'**Aiuto** e del contributo del **Programma**).

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Per questo l'**Avviso** non considera ammissibili le spese sostenute dal **Beneficiario** se oggetto di un rimborso da parte di un altro **Coprodotto** (sia puntuale che generico) o da altri terzi privati (ad esempio per retrocessione di parte della tax credit di spettanza del **Produttore Esecutivo**). Tali costi, infatti, non corrispondono al valore dei diritti di sfruttamento dell'**Opera Audiovisiva** di cui il **Beneficiario** rimane proprietario che è in definitiva l'investimento agevolato (il valore potenzialmente immobilizzabile) che si attende renda più robusto patrimonialmente e quindi più competitivo il **Produttore Indipendente Originario** del Lazio **Beneficiario** dell'**Aiuto** e del contributo **Programma**.

Sempre per lo stesso motivo l'**Avviso** non considera ammissibili le spese sostenute da un altro **Coprodotto** ed oggetto di un rimborso generico da parte del **Richiedente**. Tali rimborsi a differenza di quelli puntuali, per un determinato attore o un altro fattore della produzione scelto dal **Richiedente** e quindi sotto la sua responsabilità artistica e tecnica, come assicurato anche con le **Produzioni in Appalto** (le cui spese sono infatti ammissibili), tendono a configurarsi come mere immobilizzazioni finanziarie che non rientrano negli investimenti agevolabili con il **Programma**.

Il successivo riquadro "**Costo Eleggibile di Produzione**" evidenzia gli importi delle **Sottovoci** non eleggibili per ciascun **Coprodotto**, tra cui quelli in eccesso rispetto ai limiti di eleggibilità, come stabilito dall'articolo 4 dell'**Avviso**.

È richiesto unicamente di valorizzare la cella relativa ai "contributi previdenziali e dei riflessi oneri sociali" relativi ai costi del personale contenuti nella **Voce** "2 Regia" e nelle **Sottovoci** "1.1 soggetto e sceneggiatura", "1.2 diritti di adattamento e diritti derivati" e "3.1 attori principali" (se la somma di tali **Voci** e **Sottovoci**, i cd. "costi sopra la linea", è inferiore al 30% del **Costo Complessivo di Produzione**, il mancato inserimento di tale dato non produce comunque alcun effetto).

Foglio "Costi Ammissibili"

La cella "**Opzione Spese Ammissibili Dirette Territoriali**" richiede di selezionare dall'apposito menu a tendina una delle due opzioni per il calcolo delle **Spese Ammissibili Territoriali** (**Girato Lazio** o **Speso Lazio**) che devono essere le medesime per l'**Opera Audiovisiva** anche nel caso di più **Richiedenti** come stabilito all'articolo 4 dell'**Avviso**.

I successivi due riquadri "**Dati di Input per il calcolo delle Spese Ammissibili**" e "**Calcolo e componenti delle Spese Ammissibili**" sono riprodotti per ciascuno dei potenziali 4 **Richiedenti** per cui è predisposto il file e devono essere ovviamente compilati solo per quelli previsti nella **Opera Audiovisiva** per cui si richiede l'**Aiuto**.

La prima colonna (**A**) del riquadro "**Dati di Input per il calcolo delle Spese Ammissibili**" riporta la sintesi, per **Voci**, del **Costo Eleggibile della Produzione** sostenuto dal **Richiedente** come determinato dal foglio "**Costi di Produzione**", quindi ancora al lordo dell'eventuale compartecipazione finanziaria generica (indivisa) da parte dei restanti **Coprodotto**. Per chiarezza, sotto al totale, sono anche riportati i totali dei costi non **Eleggibili** di competenza del **Richiedente**.

La seconda colonna (**B**) consente di inserire i "**Costi oggetto di Produzioni Appaltate**", anche al fine di calcolare la *producer fee* ammissibile ai sensi dell'articolo 4 lettera c. dell'**Avviso**, a tal fine la *producer fee* effettivamente riconosciuta al produttore esecutivo o assimilabile non va inserita nella **Voce** "7. Costi Generali", ma nella apposita cella bianca posta appena sopra il Totale.

La terza colonna (**C**) consente di inserire le spese non ammissibili per effetto di altre previsioni dell'**Avviso** quali: la differenza tra il costo del personale previsto nel budget e quello calcolato applicando i Costi Standard Orari di cui all'Appendice 4 dell'**Avviso**, le spese diverse dal personale sostenute da **Titoli di Spesa** con imponibile inferiore a 200 euro, le spese sostenute prima della **Data della Finalizzazione** oltre i limiti di cui all'articolo 4 e le spese nei confronti di **Parti Correlate**, le spese per **Produzioni in Appalto** che non vengono definitivamente pagate dal **Beneficiario** ad esempio per effetto della retrocessione del tax credit di spettanza del produttore esecutivo. Nella **Voce** "7. Costi Generali", il foglio già imputa l'eventuale quota di *producer fee* eccedente il 15% dei costi oggetto delle **Produzioni in Appalto**, a cui aggiungere eventuali ulteriori spese non ammissibili rientranti in tale **Voce**.

Nella cella "**Note**" si richiede di precisare gli importi non ammissibili ed i relativi motivi, in modo che se ne possa tenere conto in sede di istruttoria.

La quarta colonna (**D**), sottrae dalla colonna A le spese non ammissibili di cui alla colonna C.

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

La quinta colonna (**E**) ripartisce l'eventuale importo della **Compartecipazione Finanziaria** generica a favore del **Richiedente** DA PARTE DI ALTRI **Coproduttori**, tra tutte le **Voci** della colonna D, comprese le relative coperture per spese non eleggibili, di procedura o non ammissibili.

La sesta colonna (**F**) quindi sottrae dalle voci di cui alla colonna D, l'importo della **Compartecipazione Finanziaria** generica di cui alla colonna E, determinando le **Spese Ammissibili Dirette** sostenute dal **Richiedente**, l'importo massimo che può essere raggiunto dalla somma delle **Spese Ammissibili Dirette Territoriali e Extraterritoriali**.

Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Girato Lazio**, nell'apposito riquadro vengono quindi calcolate, nella colonna (**T**), le **Spese Ammissibili Dirette Territoriali** sulla base del rapporto girato Lazio sul totale. Tale rapporto è quello determinato nel foglio "**Dati Generali**" e riportato per comodità nel riquadro. Vanno quindi inseriti i dati relativi al costo del personale nella colonna (**P**) utili a determinare (sulla base del rapporto girato Lazio sul Totale) l'importo su cui calcolare i **Costi Indiretti Forfettari** nella misura del 15%.

N.B. Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Girato Lazio**, gli importi da inserire nel **Formulario GeCoWEB Plus** nelle singole **Voci** precedute da "(Dirette Territoriali)", sono quelli che risultano nella colonna **D** (sopra il Subtotale).



Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione "**Speso Lazio**", nell'apposito riquadro occorre inserire nella colonna (**G**), per singola **Voce**, le spese sostenute nei confronti di residenti nel Lazio. Il minore tra questo importo e quello di cui alla colonna (**E**), sono le **Spese Ammissibili Dirette Territoriali** riportate nella colonna (**T**). Al fine di determinare l'importo su cui calcolare i **Costi Indiretti Forfettari** nella misura del 15%, occorre infine inserire, nella colonna (**P**), le spese per il personale sostenute nei confronti di residenti nel Lazio.

N.B. Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Spese Lazio**, gli importi da inserire nel **Formulario GeCoWEB Plus** nelle singole **Voci** precedute da "(Dirette Territoriali)", sono quelli che risultano nella colonna **T** (sopra il Subtotale). Gli importi da inserire, invece, nelle **Voci** precedute da "**(Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali)**", sempre articolati per **Voci**, devono essere comprese negli importi che risultano nella colonna **EX** (capienza delle **Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali**) fino a concorrenza del totale delle **Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali** calcolate nel successivo riquadro "**Calcolo e componenti delle Spese Ammissibili**".



Nel riquadro "**Calcolo e componenti delle Spese Ammissibili**" sono quindi calcolate i tre addendi che determinano i **Costi Ammissibili** agli **Aiuti** ex art. 54 del **RGE** per ciascun **Richiedente** e il loro totale. Il valore così calcolato per i **Costi Indiretti Forfettari** deve essere riportato nell'omonima **Voce** presente in **GeCoWEB Plus**.



Foglio "Aiuto art. 54 RGE"

Nel foglio occorre indicare anzitutto se si ritiene che l'**Opera Audiovisiva** sia di **Particolare Interesse Regionale** (nel qual caso è anche di **Interesse Regionale**), o sia solo di **Interesse Regionale** (pur non essendo di **Particolare Interesse Regionale**), selezionando dal menu "**SI**" nelle apposite celle. Viene quindi calcolata l'**Aiuto** massimo richiedibile ai sensi dell'art. 54 del **RGE** e le sue varie componenti previste dell'articolo 3 dell'**Avviso**.

Deve essere quindi indicato l'eventuale riduzione percentuale rispetto all'**Aiuto** massimo richiedibile ai sensi dell'art. 54 del **RGE**, riduzione percentuale che da luogo al punteggio per il relativo criterio, preso in considerazione per determinare il punteggio totale che determina l'ordine di accesso all'istruttoria, che viene automaticamente calcolato nel foglio "**Griglia Punti**". Il valore di default è 0% e quindi deve essere imputato la percentuale di "ribasso" (con il segno "+"), ricordando che come stabilito all'Appendice 4 dell'**Avviso** non rilevano "ribassi" superiori al 20%. L'**Aiuto** richiesto, in valore assoluto, viene quindi calcolato in automatico.

Un campo note consente di descrivere i motivi per cui si ritiene che l'**Opera Audiovisiva** sia di **Particolare Interesse Regionale**, o anche solo di **Interesse Regionale**, e gli elementi di riscontro rinvenibili nella sceneggiatura, nel piano di lavorazione e in altro materiale anche appositamente prodotto (foto *location*, bozzetti scenografia, *storybord*, ecc.).

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Si riportano le pertinenti definizioni contenute nell'Appendice 1 dell'**Avviso**.

«**Interesse Regionale**»: sono definite di **Interesse Regionale** le **Opere Audiovisive** che valorizzano in modo autentico e sensibile il patrimonio artistico, culturale, storico, ambientale, paesaggistico, enogastronomico ed artigianale del Lazio e, comunque, possano valorizzare le sue destinazioni turistiche. Le **Opere Audiovisive di Interesse Regionale** devono, in particolare, presentare significativi riferimenti culturali alla Regione Lazio e/o prevedere scene principali/di impatto girate in location riconoscibili della Regione Lazio.

«**Particolare Interesse Regionale**»: sono definite di **Particolare Interesse Regionale** quelle **Opere Audiovisive di Interesse Regionale** che valorizzano destinazioni turistiche ubicate al di fuori del Comune di Roma.



ATTENZIONE ! Il Particolare Interesse Regionale e l'Interesse Regionale determinano delle maggiorazioni nell'intensità di Aiuto, ma alle Opere Audiovisive di Interesse Regionale è anche riservata metà della dotazione finanziaria dell'Avviso.

Ovviamente la **Commissione di Valutazione** non può che valutare quanto prodotto dai **Richiedenti** ed in particolare la sceneggiatura e il piano di lavorazione.

Le normali esigenze di narrazione e produzione possono non richiedere particolare cura nel valorizzare alcuni aspetti che invece possono risultare importanti per questa valutazione. Due esempi:

- per le esigenze di narrazione può essere sufficiente specificare che una scena si svolge in una "chiesa", per le esigenze della valutazione è invece importante comprendere se si tratta di una chiesa moderna e anonima o di una chiesa con un particolare valore artistico;
- per le esigenze di narrazione può essere sufficiente specificare che una scena si svolge in una "campo di grano", per le esigenze della valutazione è importante sapere che l'inquadratura del "campo di grano" comprende i resti di un acquedotto romano.

Può quindi essere opportuno produrre della documentazione specifica.



ATTENZIONE ! Ovviamente è necessario che poi gli aspetti valorizzati siano riscontrabili nell'Opera Audiovisiva realizzata, che potrebbe essere rivalutata qualora tali aspetti siano disattesi portando ad una revoca dell'contributo concesso parziale, se non si aveva diritto alle maggiorazioni, o totale, se non si aveva diritto alla dotazione riservata, e questa è stata determinante per il finanziamento dell'Opera, o se il punteggio per l'apposito criterio di premialità sia stato decisivo per ottenere l'idoneità dell'Opera (punteggio per criteri di valutazione tecnica e di priorità pari o superiore a 60).

Foglio "Coperture Finanziarie"

Il riquadro "**Coperture Finanziarie reperite alla Data della Finalizzazione**" consente di inserire per ciascun **Coproduttore** tali coperture dei **Costi Complessivi di Produzione**, classificate in:

"A. Apporto societario dei Coproduttori";

"B. Aiuti di Stato fiscali o già concessi", da specificare nelle descrizioni previste e nel campo "**Note**",

"C. Coperture finanziarie di Terzi già contrattualizzati", anche essi da specificare nelle varie descrizioni previste e nel campo "**Note**".



ATTENZIONE ! Oltre a quanto già sottolineato come 3° punto di attenzione circa la corretta classificazione degli Altri Coproduttori (dove sono riportate le pertinenti definizioni di Copertura Finanziaria e di Copertura Finanziaria di Terzi), si sottolinea che verranno considerate solo le Coperture Finanziarie di Terzi debitamente documentate (atti di concessione di Aiuti, contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l'eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente Avviso). Per i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della Legge Cinema è sufficiente dimostrare la capienza degli importi riconosciuti nella posizione contabile aperta presso il MIC di cui all'art. 24 della medesima legge. Fanno eccezione i soli aiuti di Stato concessi dallo Stato competente ai Produttori Esteri, che però devono essere evidenziati nel Contratto di Coproduzione (o Lettera di Intenti o in altro atto espressamente collegato) con i relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo). Solo per gli aiuti fiscali (comprese le tax credit italiane) è sufficiente indicare la normativa di riferimento anche mediante riferimenti, ove facilmente verificabili tramite internet (articolo 5 dell'Avviso).

Lazio Cinema International 2022 2° Edizione – Modulistica e Istruzioni

Può quindi essere opportuno inserire un apposito articolo o un allegato nel **Contratto di Coproduzione** (o nella **Lettera di Intenti**) circa gli aiuti di Stato già concessi all'**Opera Audiovisiva** e su quelli fiscali.

Il riquadro "**Coperture finanziarie ancora da reperire alla Data di Finalizzazione**", è del tutto simile al precedente, ma consente di imputare tali coperture previste, oltre che ai singoli **Coproduttori**, anche genericamente alle **Quote Italiane o Estere**, o all'intera coproduzione.

Un ultimo riquadro calcola il rapporto che determina il "**rispetto dell'art. 73 (2) (d) del REG SIE**" di cui all'articolo 2 dell'**Avviso**, nonché il relativo punteggio che viene determinato in caso di superamento del rapporto minimo pari a 1 e che viene calcolato automaticamente nel foglio "**Griglia Punti**".



ATTENZIONE ! Si veda a tale proposito quanto già sottolineato come 2° punto di attenzione circa la corretta classificazione degli **Altri Coproduttori**.

Foglio "Griglia Punti"

La graduatoria provvisoria che definisce l'ordine di accesso all'istruttoria sulla base della potenziale finanziabilità, tenuto conto della riserva per le **Opere di Interesse Regionale** (che comprendono quelle di **Particolare Interesse Regionale**, è definita sulla base dei criteri di selezione indicati nell'articolo 5, calcolando il punteggio in coerenza con la metodologia di riportata per ciascun criterio di selezione nell'Allegato 4 all'**Avviso**.

I calcoli sono perlopiù automatici e dipendono dalle informazioni e dai dati di *input* già inseriti negli altri fogli (come illustrato per ciascuno di essi) e che richiedono, ove il **Richiedente** non li ritenga corretti, di rettificare le informazioni o i dati originari.

Nel foglio "**Griglia Punti**" devono essere forniti esclusivamente i seguenti dati e informazioni (celle bianche editabili):

- per quanto riguarda il primo criterio di selezione "**Quote di compartecipazione tra Italia e Estero equilibrate**", deve essere indicata la presenza di più di 2 Stati, ciascuno con una quota di compartecipazione pari ad almeno il 10%. Qualora si abbia diritto alle maggiorazioni di punteggio previste in questo caso, occorre selezionare dal menù a tendina il caso che ricorre ("**3 Stati**" o "**4 Stati o più**") altrimenti la cella rimane al valore preimpostato di "**2 Stati**" (Italia e un solo Stato estero), senza attribuzione delle maggiorazioni previste.
- se si ritiene di avere diritto ai 5 punti previsti per il criterio di selezione "**Rilevante componente femminile**" occorre selezionare dal menù a tendina "**SI**" quale o quali delle fattispecie ricorrono (direzione femminile e/o impresa femminile), altrimenti la cella rimane al valore preimpostato di "**NO**" senza attribuzione del punteggio previsto.
Ove non sia desumibile da altra documentazione prodotta o dal **Registro delle Imprese Italiano**, deve essere prodotta in sede di **Domanda** la documentazione idonea ad attestare quanto dichiarato;

Negli appositi campi del **Formulario GeCoWEB Plus** (scheda "**Progetto**") devono essere quindi riportate le informazioni e i dati risultanti nel foglio "**Griglia Punti**" riguardanti (i) la percentuale di contributo richiesta, (ii) se l'**Opera** è ritenuta di **Interesse Regionale** e (iii) il punteggio totale utile per la definizione dell'ordine di accesso alla fase istruttoria.



Foglio "Impegni assunti"

Nel foglio vanno indicati, per ciascun **Richiedente** e per **Voci**, gli importi dei **Costi Complessivi della Produzione** già pagati alla **Data di Invio della Domanda**, fornendo una breve descrizione e il nome del fornitore/lavoratore, per verificare gli eventuali importi non ammissibili ai sensi dell'articolo 4 lettera a. dell'**Avviso**, segnalando quelli eventualmente pagati prima del 1° gennaio 2021.

Per i soli **Documentari**, sempre per ciascun **Richiedente** e per **Voci**, vanno inoltre riportati gli impegni giuridicamente vincolanti già assunti alla **Data di Invio della Domanda**, per consentire la verifica del rispetto dell'art. 6 del **RGE** (articolo 1 lettera c) dell'**Avviso**).