BANDO PER IL SOSTEGNO ALLE IMPRESE TURISTICHE 2022

(Approvato con Determina Presidenziale n. 6 del 21/12/2022)

INDICE

ARTICOLO 1 - OGGETTO E FINALITÀ 3
ARTICOLO 2 - AMBITO DI INTERVENTO 3
ARTICOLO 3 - FONDO STANZIATO 3
ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI 3
ARTICOLO 5 - CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO E IMPORTI 4
ARTICOLO 6 - SPESE AMMISSIBILI 5
ARTICOLO 7 - NORMATIVA EUROPEA DI RIFERIMENTO E CUMULO 6
ARTICOLO 8 - MODALITA' E TERMINI DI INVIO DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO 6
ARTICOLO 9 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO 7
ARTICOLO 10 - RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO 7
ARTICOLO 11 - CONTROLLI 8
ARTICOLO 12 - REVOCA E DECADENZA DEL CONTRIBUTO 8
ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RUP) 9
ARTICOLO 14 - NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY 9

Allegati:

1. MODULO DI DOMANDA Ateco 55.10 e 55.20
2. MODULO DI DOMANDA Ateco 79.11 e 79.12
3. MODULO DI RENDICONTAZIONE Ateco 55.10 e 55.20
4. MODULO DI RENDICONTAZIONE Ateco 79.11 e 79.12

ARTICOLO 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il sistema camerale promuove iniziative in favore del turismo e per il rilancio complessivo della filiera, con l'obiettivo di contribuire a rendere maggiormente competitiva l'offerta dei territori in particolare nell'attuale fase post-emergenziale da Covid-19. In tale scenario, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Frosinone Latina, alla luce della legge n. 580/1993, come modificata dal D.lgs. n. 219/2016, che ha attribuito agli enti camerali funzioni in materia di valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo, intende assumere un ruolo attivo nel sostegno e nella promozione di questa filiera coinvolgendo le imprese e favorendo la destagionalizzazione dei flussi turistici. La Camera di Commercio di Frosinone Latina istituisce, pertanto, con la gestione dell'Azienda Speciale Informare, uno strumento di immediato supporto alle Micro, Piccole e Medie Imprese del settore turismo, attivando voucher e contributi a copertura delle spese con l'obiettivo di rilanciare il comparto mediante misure di promozione ed incremento della competitività.

(Delibera camerale n.7 del 29/07/2022, Delibera camerale n.103 del 16/12/2022 e Determina Presidenziale n.6 del 21/12/2022)

ARTICOLO 2 - AMBITO DI INTERVENTO

Con il presente bando si intende finanziare, tramite l'utilizzo di contributi a fondo perduto, interventi delle MPMI come segue:

A) per le MPMI con codice Ateco 55.10 e 55.20 gli ambiti di intervento sono:
   1. Sconti alla clientela per la promozione dell'afflusso turistico destagionalizzato presso le strutture dell'ospitalità delle province di Latina e Frosinone (Voucher);
   2. Interventi formativi per management e personale;
   3. Fornitura di beni e/o servizi di promozione e pubblicità della struttura ricettiva;
   4. Fornitura di beni e/o servizi finalizzati al rilancio, ammodernamento e innovazione strutturale e strumentale delle imprese del comparto turistico.

B) per le MPMI con codice Ateco 79.11 e 79.12 gli ambiti di intervento sono:
   1. Fornitura di beni e/o servizi di promozione e pubblicità del territorio;
   2. Fornitura di beni e servizi ICT.

ARTICOLO 3 - FONDO STANZIATO

1. Le risorse messe a disposizione dei soggetti beneficiari ammontano a € 500.000,00.
2. In attuazione del Decreto interministeriale 20 febbraio 2014, n. 57 (pubblicato nella GURI n. 81 del 7/4/2014) concernente l'individuazione delle modalità in base alle quali si tiene conto del rating di legalità[1] attribuito alle imprese ai fini della concessione di finanziamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, è prevista una riserva di quota delle risorse finanziarie allocate pari al 5%. Tale riserva tornerà nella disponibilità complessiva di risorse di cui sopra qualora non pervengano o non risultino finanziabili domande di partecipazione presentate da imprese con rating di legalità alla data di esaurimento dei fondi messi a disposizione delle imprese per l'attuazione del presente Bando, al netto della suddetta quota di riserva.
3. Il contributo sarà erogato con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art.28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n.600.
4. L'Azienda Speciale Informare si riserva la facoltà di:
   a) prorogare/riaprire i termini di presentazione delle domande e delle rendicontazioni in caso di mancato esaurimento delle risorse messe a disposizione;
   b) stanziare ulteriori risorse.

ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. Sono ammesse ai benefici del presente bando le strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere, inclusi gli agriturismi, con codice Ateco: 55.10 e 55.20 nonché le agenzie di viaggio ed i tour operator, con codice Ateco: 79.11 e 79.12, che posseggano i seguenti requisiti:
   a) siano Micro o Piccole o Medie Imprese (MPMI) ai sensi dell'Allegato 1 del Regolamento UE n. 651/2014 (artt. da 3 a 6). [2]

[1] Decreto-legge 1/2012 (Art.5ter - Rating di legalità delle imprese) modificato dal Decreto legge 29/2012 e convertito, con modificazioni, dalla Legge 62/2012.

[2] Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato

b) abbiano sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Frosinone-Latina. (Tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo e alla liquidazione dell'importo);
c) siano attive ed in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Frosinone-Latina. (Tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo e alla liquidazione dell'importo);
d) siano in regola con il pagamento del diritto annuale (ai sensi dell'art.18 della L.580/93 e s.m.i., del D.M. 359/2001, del D.M. 54/2005 e del "Regolamento per la definizione dei criteri di determinazione delle sanzioni amministrative tributarie applicabili nei casi di violazioni relative al diritto annuale" approvato con delibera del Consiglio Camerale n.6 del 13 aprile 2021); il controllo sulla regolarità del diritto annuale si estende negli ultimi cinque anni incluso il corrente. A questo proposito si invita ad effettuare una verifica presso l'Ufficio Diritto Annuale (tel. 0773 672267/672300/672260 - 0775/275254) della Camera di Commercio per sanare eventuali irregolarità pregresse. Qualora dall'istruttoria delle domande emerga una situazione di irregolarità nel pagamento del diritto annuale, l'Azienda Speciale Informare ne darà informazione al soggetto richiedente chiedendo allo stesso di regolarizzare entro e non oltre 7 (sette) giorni di calendario dal ricevimento della comunicazione, pena la inammissibilità della domanda di agevolazione. Tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda ed alla liquidazione dell'importo;
e) non siano sottoposte a liquidazione coatta amministrativa o volontaria e/o a procedure concorsuali quali fallimento, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, concordato con riserva, concordato con continuità, o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente normativa e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni. (Tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo e alla liquidazione dell'importo);
f) abbiano legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art.67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art.85 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 citato. (Tale requisito sarà verificato secondo quanto disposto dall'art.11 del presente Bando);
g) siano in regola con le norme in materia previdenziale e contributiva (tale requisito sarà verificato al momento della presentazione della domanda/concessione del contributo e alla liquidazione dell'importo);
h) siano in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e s.m.i.;
i) non abbiano forniture in essere con la Camera di Commercio e/o con la sua Azienda Speciale, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135[3] (tale requisito deve essere posseduto dal momento della presentazione della domanda fino a quello della liquidazione del contributo).

2. Con riferimento ai requisiti di cui al precedente comma 1 si precisa che la insussistenza anche solo di uno di essi comporterà la non ammissione dell'istanza e l'impossibilità di accedere al contributo.

ARTICOLO 5 - CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO E IMPORTI

Il contributo consiste in un sostegno economico, erogato in un'unica soluzione, finalizzato alla copertura del 100% delle spese sostenute e ammissibili, al netto dell'IVA, fino al raggiungimento dell'importo massimo indicato nelle tabelle (A) e (B):

interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (pubblicato in Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L 187 del 26.6.2014).

[3] Sono escluse da tale fattispecie le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.

Tabella (A)

Tipologia soggetto beneficiario	Importo voucher giornaliero a camera per un soggiorno minimo di 2 notti	Contributo massimo per voucher giornalieri	Contributo massimo altre spese	**Contributo massimo complessivo**
Albergo 1 stella	Secondo il listino della struttura	€ 1.250,00	€ 3.750,00	**€ 5.000,00**
Albergo 2 stelle	Secondo il listino della struttura	€ 1.250,00	€ 3.750,00	**€ 5.000,00**
Albergo 3 stelle	Secondo il listino della struttura	€ 2.000,00	€ 6.000,00	**€ 8.000,00**
Albergo 4 stelle	Secondo il listino della struttura	€ 2.500,00	€ 7.500,00	**€ 10.000,00**
Albergo 5 stelle e sup.	Secondo il listino della struttura	€ 2.500,00	€ 7.500,00	**€ 10.000,00**
Attività con codice Ateco 55.20	Secondo il listino della struttura	€ 1.250,00	€ 3.750,00	**€ 5.000,00**

Tabella (B)

Tipologia soggetto beneficiario	Contributo massimo per pubblicità	Contributo massimo per Fornitura di beni e servizi ICT	**Contributo massimo complessivo**
Attività con codice Ateco 79.11 e 79.12	€ 2.500,00	€ 2.500,00	**€ 5.000,00**

I contributi saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art.8, comma 2 del DPR n.600/73.
Tutti gli importi indicati nelle tabelle ed ammissibili a concessione ed erogazione sono da intendersi IVA esclusa.
Nel caso dei voucher la tassa di soggiorno è a carico del turista e non rientra nel presente aiuto.
Ai soggetti richiedenti il contributo, in possesso del rating di legalità, verrà riconosciuta una premialità di € 250,00.

ARTICOLO 6 - SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono riconducibili a una o più delle seguenti tipologie:

1. per le MPMI con codice Ateco 55.10 e 55.20:
    a. Sconto per voucher turistici. Il voucher consiste in uno sconto praticato alla clientela pari all'importo imponibile di n.1 notte a stanza (solo pernottamento), per un soggiorno minimo di n. 2 notti;
    b. Spese per pubblicità e promozione della struttura ricettiva;
    c. Spese per la formazione rivolta al management e/o ai dipendenti dell'impresa mirata alla valorizzazione di competenze strategiche del comparto. La formazione dovrà essere erogata da enti di formazione accreditati o società/professionisti che abbiano il requisito della comprovata esperienza pluriennale nella formazione e nelle materie oggetto della stessa;
    d. Interventi strutturali per la riorganizzazione degli spazi per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (ai sensi del Testo Unico sulla Sicurezza - Decreto Legislativo 81/08) e l'abbattimento delle barriere architettoniche (ai sensi della legge 13/1989);
    e. Spese per acquisto e installazione di: hardware, software, apparecchi televisivi e decoder, apparati wi-fi, antenne, apparecchiature elettroniche, macchinari; sito web e portali; attrezzature per ristoranti, bar, cucine, spa, piscine, palestre e spazi esterni; sistemi di illuminazione; arredamento interno ed esterno; attrezzature sportive. Nuovi di fabbrica.
2. per le MPMI con codice Ateco 79.11 e 79.12:
    a. Spese per pubblicità e promozione del territorio;
    b. Spese per acquisto e installazione di: hardware, software, apparecchi televisivi e decoder,

apparati wi-fi, antenne, apparecchiature elettroniche, macchinari. Nuovi di fabbrica.
Sono ammissibili le spese sostenute dal 1° dicembre 2022 fino alla presentazione della rendicontazione.
Le spese ammissibili devono essere intestate direttamente al soggetto beneficiario.
Non sono ammesse le spese i cui pagamenti sono effettuati tramite compensazioni di qualsiasi genere tra beneficiario e fornitore.
I pagamenti devono essere tutti tracciabili ed effettuati (le disposizioni di bonifico e gli ordini di pagamento non sono sufficienti).

ARTICOLO 7 - NORMATIVA EUROPEA DI RIFERIMENTO E CUMULO

Le agevolazioni sono concesse in applicazione delle disposizioni previste dal Regolamento UE 1407/2013, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti de minimis (GUUE. L 352 del 24 dicembre 2013), in base al quale l'importo complessivo degli aiuti «de minimis» ad un'impresa "unica"[4] non può superare 200.000,00 euro nell'arco di tre esercizi finanziari.
Gli aiuti di cui al presente bando non sono cumulabili per le stesse spese ammissibili o parte di esse:
a) con altri aiuti di Stato e/o in regime de minimis fino al massimale de minimis pertinente;
b) con aiuti in esenzione o autorizzati dalla Commissione nel rispetto dei massimali previsti dal regolamento di esenzione applicabile o da una decisione di autorizzazione.
Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente Bando si fa rinvio al suddetto Regolamento; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente Bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tale Regolamento.

ARTICOLO 8 - MODALITA' E TERMINI DI INVIO DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

1. A pena di esclusione, le domande di contributo devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica via PEC a informare.camcom@legalmail.it, dal 23/12/2022 al 31/03/2023. Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini. Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di contributo.
2. Ogni soggetto beneficiario può presentare una sola domanda di contributo.
3. La domanda deve essere redatta sull'apposito MODULO DI DOMANDA, scaricabile dal sito internet www.frlt.camcom.it e www.informare.camcom.it, deve essere corredata della documentazione richiesta, indicata nel MODULO DI DOMANDA, salvata in un formato non editabile (Es. pdf non editabile, immagine, ecc) e sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'impresa o con firma autografa allegando, in quest'ultimo caso, un documento di identità valido.
4. Alla domanda si dovrà allegare:
   a) Copia del DURC valido alla data di presentazione della domanda;
   b) Copia del documento di assegnazione delle stelle (per gli Alberghi);
   c) Copia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante (in caso di invio della domanda con firma autografa e non digitale)
5. Qualora l'impresa fosse in possesso del rating di legalità, attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AGCM, dovrà allegarne l'attestazione.

6. È obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC (posta elettronica certificata), presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda. L'Azienda Speciale Informare non risponde delle eventuali conseguenze negative per l'impresa derivanti dalla mancata validità della PEC e dal mancato presidio della stessa. Informare è esonerata, altresì, da qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi tecnici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, e per la dispersione di

[4] Ai sensi del Regolamento UE n.1407/2013, del 18 dicembre 2013, si intende per "impresa unica" l'insieme delle imprese, all'interno dello stesso Stato, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:
a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.
Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al precedente periodo, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.
Si escludono dal perimetro dell'impresa unica, le imprese collegate tra loro per il tramite di un organismo pubblico o di persone fisiche.

comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del soggetto richiedente o di malfunzionamento del sistema di trasmissione dei dati.

7. Le domande di contributo a valere sul presente bando non sono soggette all'imposta di bollo.
8. Il bando, insieme alla modulistica, sarà pubblicato sull'Albo Camerale on-line www.frlt.camcom.it (sul sito della Camera di Commercio di Frosinone Latina nella rubrica "albo online" – "Bando, avvisi e altri atti camerali") e sul sito Internet di Informare www.informare.camcom.it.

ARTICOLO 9 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

1. Le domande pervenute nei termini saranno esaminate e sottoposte a procedura valutativa a sportello (di cui all'art.5 comma 3 del D.Lgs.31 marzo 1998, n.123) in base all'ordine cronologico di arrivo e fino ad esaurimento dei fondi stanziati. Ad ogni domanda sarà assegnato un numero di protocollo che dovrà essere riportato in tutte le comunicazioni ad essa relative.
2. L'istruttoria delle domande accerta l'ammissibilità formale e di merito dei dati contenuti nella domanda di contributo. Nella fase istruttoria Informare si riserva la facoltà di richiedere all'impresa, anche per le vie brevi, tutti gli elementi informativi e/o documentazione integrativa per una corretta istruttoria della pratica. In caso di mancato riscontro la richiesta viene reiterata per iscritto a mezzo PEC; la mancata presentazione di quanto richiesto entro e non oltre il termine di 7 giorni lavorativi dalla ricezione della relativa richiesta comporta la decadenza della domanda di contributo.
3. Informare, sulla base degli esiti istruttori e dell'esame di merito, redige l'elenco delle domande ammesse e finanziabili, non ammesse, e pervenute ma non finanziabili per esaurimento delle risorse. L'elenco è approvato dal Consiglio di Amministrazione di Informare.
9. Gli elenchi saranno pubblicati sul sito internet della Camera di Commercio (www.frlt.camcom.it) nella sezione "Albo Camerale" e sul sito Internet di Informare (www.informare.camcom.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente – sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici".
4. La pubblicazione degli elenchi avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
5. L'impresa ammesse riceveranno comunicazione dell'esito dell'istruttoria all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda.

ARTICOLO 10 - RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. L'impresa beneficiaria è tenuta a rendicontare le spese ammesse, concesse e sostenute come da domanda di contributo approvata.
2. La rendicontazione, pena la revoca della concessione del contributo, dovrà essere trasmessa esclusivamente in modalità telematica via PEC a informare.camcom@legalmail.it, entro il 1° dicembre 2023. Saranno automaticamente escluse le rendicontazioni inviate dopo tale termine. Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle rendicontazioni.
3. La rendicontazione dovrà essere trasmessa compilando l'apposito MODULO DI RENDICONTAZIONE scaricabile dal sito internet www.frlt.camcom.it e www.informare.camcom.it, deve essere corredata della documentazione richiesta, indicata nel MODULO DI RENDICONTAZIONE, salvata in un formato non editabile (Es. pdf non editabile, immagine, ecc) e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o con firma autografa allegando, in quest'ultimo caso, un documento di identità valido.
4. Alla rendicontazione si dovrà allegare:

   a. Per i Voucher turistici (sconto alla clientela pari ad 1 notte – artt.5 e 6 del presente Bando):
      1) Copia delle fatture o delle ricevute emesse con l'indicazione dello sconto e del relativo importo. Lo sconto voucher deve essere indicato in fattura come segue:

   Sconto voucher Camera di Commercio Frosinone Latina n. notti 1 (solo pernottamento) €……. (IVA ESCLUSA).

      2) Copia degli incassi. Per ciascuna fattura o ricevuta emessa dovranno essere dimostrati i relativi incassi effettuati solo con metodo tracciabile (non sono ammessi incassi effettuati in contanti o altra modalità non considerata tracciabile).

   b. Per tutte le altre spese:
      1) Copia delle fatture di acquisto comprovanti unicamente le spese ammesse e sostenute.
      2) Copia dei pagamenti effettuati unicamente per le spese ammesse e sostenute.
      Per ciascuna fattura dovranno essere dimostrati i relativi pagamenti effettuati con bonifico bancario non revocabile ("eseguito" o "pagato"), riba, carta di credito o altro metodo tracciabile. Non sono ammessi pagamenti effettuati in contanti o altra modalità non considerata tracciabile. Non sono sufficienti mandati dì pagamento né ordini e/o disposizioni di bonifico.

3) Per la rendicontazione delle spese per promozione e pubblicità si dovrà allegare anche:
- documentazione grafica, fotografica, audio, video che attesti l'avvenuta pubblicità.

Tutta la comunicazione delle imprese beneficiarie del contributo, collegata al presente bando, deve riportare i loghi di Informare e Camera di Commercio Frosinone Latina che saranno inviati a mezzo PEC unitamente alla comunicazione di concessione del contributo.

4) Per la rendicontazione delle spese per interventi strutturali per la riorganizzazione degli spazi per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (ai sensi del Testo Unico sulla Sicurezza - Decreto Legislativo 81/08) e l'abbattimento delle barriere architettoniche (ai sensi della legge 13/1989) si dovrà allegare anche:
- dichiarazione del fornitore che attesti la norma di riferimento dei lavori effettuati (Testo Unico sulla Sicurezza - Decreto Legislativo 81/08 oppure Legge 13/1989)

5) Per la rendicontazione delle spese per formazione si dovrà allegare anche:
- Il CV del docente o della società che attesti la comprovata esperienza pluriennale nella formazione e nelle materie oggetto della stessa.

c. Copia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante in assenza di firma digitale.
d. Copia del DURC valido alla data di presentazione della Rendicontazione.

Qualora l'impresa fosse in possesso del rating di legalità, attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AGCM, dovrà allegarne l'attestazione.

5. Nella fase di esame della rendicontazione Informare si riserva la facoltà di richiedere all'impresa, anche per le vie brevi, tutti gli elementi informativi e/o documentazione integrativa per una corretta istruttoria della pratica. In caso di mancato riscontro la richiesta viene reiterata per iscritto a messo PEC; la mancata presentazione delle integrazioni entro e non oltre il termine di 10 giorni lavorativi dalla ricezione della relativa richiesta comporta la revoca del contributo concesso.
6. L'impresa beneficiaria riceverà comunicazione dell'avvenuta erogazione del contributo all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda.
7. Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione, con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art.28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n.600.

ARTICOLO 11 – CONTROLLI

L'Azienda Speciale Informare, successivamente alla concessione dell'agevolazione, si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, sull'effettivo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti nel presente bando richiedendo chiarimenti, ulteriori informazioni e ogni documento utile a fornire elementi di valutazione.

ARTICOLO 12 - REVOCA E DECADENZA DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo sarà revocato nei seguenti casi:
   a) rilascio di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo;
   b) impossibilità di effettuare i controlli di cui agli artt. 4 e 11 per cause imputabili al beneficiario;
   c) esito negativo dei controlli di cui all'art.11;
   d) non vengano rispettati gli obblighi previsti dal bando e dagli atti a questi conseguenti;
   e) sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
   f) l'istruttoria della rendicontazione abbia dato esito negativo;
   g) non siano rispettati i termini di presentazione della rendicontazione delle spese sostenute.

2. Nei casi citati il Consiglio di Amministrazione di Informare provvede a revocare l'assegnazione del contributo.
3. In caso di revoca del contributo già liquidato, il beneficiario dovrà restituire, entro 30 giorni dalla comunicazione della revoca, l'importo del contributo percepito aumentato degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di liquidazione e sino alla data di adozione del provvedimento di revoca, ferme restando le eventuali responsabilità penali.
4. Resta salva la facoltà di Informare di valutare nuovi casi di revoca, non previsti dal comma 1, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi della legge n.241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i., il procedimento amministrativo riferito al presente bando di contributi è assegnato all’Area Internazionalizzazione ed Economia del Mare dell’Azienda Speciale Informare della Camera di Commercio Frosinone Latina. Il Responsabile del procedimento è il Direttore di Area dott.ssa Maria Paniccia.

ARTICOLO 14 - NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt.13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, l’Azienda Speciale INFORMARE della Camera di Commercio I.A.A. di Frosinone-Latina (di seguito indicata come Informare o Titolare), con sede legale in Frosinone, Viale Roma, snc tel. 0775/824193, email info@informare.camcom.it, PEC informare.camcom@legalmail.it, in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo saranno trattati nel rispetto del suddetto Regolamento e del D.Lgs. n.196/2003 (c.d. “Codice Privacy”), come modificato dal D.Lgs. n.101/2018).

2. Finalità di trattamento e base giuridica: i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art.6, par.1, lett. C, del GDPR) di cui all’art.1 del presente bando. Tali finalità riguardano la gestione completa delle domande - comprese l’istruttoria e le verifiche sulle dichiarazioni rese - ai fini della liquidazione dei contributi. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti ad Informare per le finalità precedentemente indicate. I dati forniti potranno altresì essere trattati per finalità di analisi per scopi statistici.

3. Obbligatorietà del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando, con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo e della corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per le finalità strettamente connesse all’adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l’impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.

4. Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati da Informare. I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo i principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito di Informare in adempimento agli obblighi di trasparenza ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33. Nello specifico, con riferimento a tale ultimo adempimento, i soggetti beneficiari, nel presentare la domanda di contributo, accettano la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi e dell’importo del contributo concesso. Inoltre, i dati dei soggetti beneficiari richiesti dal presente bando e nel modello di domanda saranno trattati ai sensi dell’art.14 della legge 29 luglio 2015, n.115 per l’inserimento nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, ai fini della verifica del rispetto del de minimis.

5. Periodo di conservazione: i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall’avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

6. Diritti degli interessati: ai sensi del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:
   a) chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali, la rettifica, l’integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
   b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) rivolgendosi al Titolare ovvero al Responsabile per la protezione dei dati;

c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art.77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità www.garanteprivacy.it nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art.79 del GDPR.

7. Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) ai sensi degli artt.37 e ss del Regolamento UE 2016/679 è Unioncamere, contattabile ai seguenti recapiti:
   E-mail: rpd@informare.camcom.it - Pec: rpdinformare@legalmail.com