

Regione Lazio

DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA TURISMO CINEMA
AUDIOVISIVO E SPORT

Atti dirigenziali di Gestione

Determinazione 13 giugno 2024, n. G07859

PR FESR LAZIO 2021/2027. Progetto T0008B0026. Obiettivo strategico 1. "Un'Europa più competitiva e intelligente", Obiettivo specifico 1.3 "Rafforzare la crescita e la competitività delle PMI". Approvazione Avviso Pubblico "Lazio Cinema International 2024" - 1 edizione. E.F. 2024. Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A., sui capitoli. U0000A44173, U0000A44174 e U0000A44175, E.F. 2024-2025-2026, per complessivi euro 5.000.000,00

Oggetto: PR Lazio FESR 2021-2027. Progetto T0008B0026 - Obiettivo strategico 1. “Un'Europa più competitiva e intelligente”, Obiettivo specifico 1.3 “Rafforzare la crescita e la competitività delle PMI”. Approvazione Avviso Pubblico “Lazio Cinema International 2024” – 1° edizione. E.F. 2024. Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A., sui capitoli. U0000A44173, U0000A44174 e U0000A44175, E.F. 2024-2025-2026, per complessivi euro 5.000.000,00.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AFFARI DELLA PRESIDENZA,
TURISMO, CINEMA, AUDIOVISIVO E SPORT**

DI CONCERTO con il Direttore dello Sviluppo Economico, Attività produttive e Ricerca – Autorità di Gestione del PR FESR Lazio 2021-2027;

VISTO lo Statuto della Regione;

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modifiche e integrazioni, concernente “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale”;

VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1, “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42” e ss.mm.ii;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 12 dell'11.01.2024 con cui è stato conferito l'incarico di direttore della Direzione Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport al dott. Paolo Giuntarelli;

VISTA la Deliberazione Giunta n. 97 del 26/02/2024 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Tiziana Petucci l'incarico di Direttore della Direzione regionale “Sviluppo Economico, Attività Produttive e Ricerca”;

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11, “Legge di contabilità regionale”;

VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26: “Regolamento regionale di contabilità” e ss.mm.ii., che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima L.R. n. 11/2020, e in particolare l'art. 30, comma 2 relativo alla predisposizione del piano finanziario di attuazione della spesa;

VISTO l'articolo 30, comma 2, del r.r n. 26/2017, laddove “nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti”;

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 23, “Legge di stabilità regionale 2024”;

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 24, “Bilancio di previsione della Regione Lazio 2024 – 2026”;

VISTA la D.G.R. n. 980 del 28.12.2023, “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese».

VISTA la D.G.R. n. 981 del 28.12.2023, “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;

VISTA la D.G.R. n. 75 del 14.02.2024, Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2024-2026 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 24.04.2024, n. 284 concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Aggiornamento del Bilancio finanziario gestionale in relazione all’assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa, di cui alla D.G.R. n. 981/2023, ai sensi dell’articolo 13, comma 5, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”.

VISTO il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale (QFP) per il periodo 2021-2027;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24.06.2021 che stabilisce le regole applicabili al FESR;

VISTO l’Accordo di Partenariato tra la Commissione Europea e l’Italia relativo alla programmazione della politica di coesione 2021–2027, approvato con Decisione C (2022) 4787 final del 15/07/2022;

VISTO il PR Lazio FESR 2021-2027, approvato con Decisione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 della Commissione Europea, come modificato con Decisione C (2023) 5956 final del 30/08/2023;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale del 28 settembre 2023, n. 554 di presa d’atto della Decisione C (2023) 5956 final del 30/08/2023 della Commissione Europea di approvazione del Programma Regionale PR Lazio FESR 2021-2027;

VISTA la normativa che regola la specifica materia:

Normativa comunitaria

- Regolamenti relativi ai fondi SIE

- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (GBER) applicabile dei settori industriale, artigianale, commerciale e dei servizi (GUUE L187 del 26/6/2014)
- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 sull'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato di funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti de minimis
- COM (2016/C 127/03) Comunicazione della Commissione relativa agli aiuti di Stato a favore delle opere cinematografiche e di altre opere audiovisive: accettazione da parte di tutti gli Stati membri delle opportune misure proposte a norma dell'articolo 108, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea
- COM (2014) 272 final Cinema europeo nell'era digitale. Creare un ponte tra diversità culturale e competitività
- COM (2013/C 332/01) Comunicazione della Commissione relativa agli aiuti di Stato a favore delle opere cinematografiche e di altre opere audiovisive;

Normativa nazionale

- Legge 14 novembre 2016, n. 220, “Disciplina del cinema e dell’audiovisivo”
- D.Lgs. 8 agosto 2013, n. 91 Disposizioni urgenti per la tutela, la valorizzazione e il rilancio dei beni e delle attività culturali e del turismo, convertito con modificazioni dalla L. 7 ottobre 2013, n. 112D. Lgs. 7 dicembre 2017, n. 204 – Riforma delle disposizioni legislative in materia di promozione delle opere europee e italiane da parte dei fornitori di servizi di media audiovisivi, a norma dell’articolo 34 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.Lgs. 30 giugno 2011, n. 123 Riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile e potenziamento dell’attività di analisi e valutazione della spesa, a norma dell’articolo 49 della legge 31 dicembre 2009, n. 196
- D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 28 e successive modificazioni - Legge Cinema. Riforma della disciplina in materia di attività cinematografiche, a norma dell’articolo 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137 (e relativi decreti ministeriali e regolamenti)
- D.M. del MIBACT 15 marzo 2018, n. 157 - Disposizioni applicative in materia di credito di imposta per le imprese di produzione cinematografica ed audiovisiva di cui all’articolo 15 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.M. del MIBACT 15 marzo 2018 - Disposizioni applicative dei crediti di imposta nel settore cinematografico e audiovisivo, di cui agli articoli 16, 17, comma 1, 18, 19 e 20, della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.M. del MIBACT 31 luglio 2017, n. 343 recante Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all’articolo 26 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- DM. del MIBACT 31 luglio 2017, n. 341 recante Disposizioni applicative in materia di contributi alle attività e alle iniziative di promozione cinematografica e audiovisiva di cui all’articolo 27 della legge 14 novembre 2016, n. 220
- D.P.C.M 11 luglio 2017 - Decreto su proposta del Ministro del MIBACT, recante le disposizioni per il riconoscimento della nazionalità italiana delle opere cinematografiche ed audiovisivo, in attuazione dell’art. 5, comma 2, della legge 14 novembre 2016, n.220
- Decreti Interministeriali 19 aprile 2017 – Disposizioni integrative e correttive in materia di crediti d’imposta nel settore della produzione cinematografica e nel settore cinematografico e audiovisivo
- D.M. del MIBACT 15 luglio 2015 recante modalità tecniche per il sostegno alla produzione e alla distribuzione cinematografica
- D.M. del MIBACT 15 luglio 2015 recante Procedure e modalità per il riconoscimento e la valutazione dell’interesse culturale delle opere cinematografiche
- D.M. del MIBACT di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze del 12 febbraio

2015. Disposizioni applicative per l'attribuzione del credito di imposta (Tax Credit Imprese Cinema) di cui al comma 2-bis dell'art. 6 del DL 31/05/2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla L. 29/07/2014, n.106

- D.M. del MIBACT di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze del 5 febbraio 2015, recante disposizioni applicative per l'estensione ai produttori indipendenti di opere audiovisive, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del DL 8/08/2013, n. 91 "Valore Cultura", del credito d'imposta per le attività cinematografiche, di cui alla L. n. 244 del 2007, convertito con modificazioni, dalla L. 7/10/2013, n.112 (cd."Tax Credit Audiovisivo")
- D.M. del MIBACT di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze del 21 gennaio 2010, recante disposizioni applicative dei crediti di imposta concessi alle imprese non appartenenti al settore cineaudiovisivo e alle imprese di distribuzione ed esercizio cinematografico per attività di produzione e distribuzione di opere cinematografiche, di cui alla Legge n. 244 del 2007 (cd. "Tax Credit Esterno")
- D.M. del MIBACT del 7 maggio 2009 Disposizioni applicative dei crediti d'imposta concessi alle imprese di produzione cinematografica in relazione alla realizzazione di opere cinematografiche, di cui alla legge n.244 del 2007 (cd."Tax Credit Produttori");

Normativa regionale

Legge regionale 2 luglio 2020, n. 5: "Disposizioni in materia di Cinema e Audiovisivo";

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 24 del 27 gennaio 2022 che, in continuità con la programmazione 2014-2020, conferma alla società in house Lazio Innova S.p.A. il ruolo di Organismo Intermedio, nelle more della definizione della nuova Convenzione per la Programmazione 2021-2027, al fine di avviare fin da subito la progettazione ed attuazione di misure per lo sviluppo e la competitività delle PMI coerenti con il precedente ciclo di programmazione e conformi con le modalità attuative e i criteri di selezione del POR FESR 2014-2020, nonché con gli obiettivi specifici declinati nell'OP 1 della programmazione 2021-2027;

VISTA la determinazione n. G17670 del 29/12/2023 con la quale, a seguito dell'analisi di congruità svolta, è stata nominata Lazio Innova S.p.A. quale Organismo Intermedio del PR Lazio FESR 2021-2027 per le funzioni delegate di cui agli art. 72, 73 e 74 del Reg. (UE) 2021/1060, in continuità con il precedente ciclo programmatico, ed è stato approvato lo schema di Convenzione che disciplina i rapporti tra Lazio Innova S.p.A. e la Regione Lazio per lo svolgimento delle attività di Organismo Intermedio;

VISTA la determinazione n. G09045 del 30/06/2023 che approva il documento "Descrizione del sistema di gestione e controllo dell'Autorità di Gestione (Si.Ge.Co.)" con i relativi allegati;

VISTO l'Avviso Lazio Cinema International e il documento "Modulistica e relative istruzioni", allegati al presente atto e parte integrante dello stesso, trasmessi da Lazio Innova S.p.A. con nota prot. 664136 del 21.05.2024, con il quale sono stanziati euro 5.000.000,00 per l'apertura della prima finestra del 2024;

RITENUTO di approvare l'Avviso Pubblico "Lazio Cinema International" e il documento "Modulistica e relative istruzioni", allegati al presente atto e parte integrante dello stesso;

RITENUTO di impegnare a favore di Lazio Innova S.p.A., a cui è demandata la gestione dell'Avviso, euro 5.000.000,00 sui capitoli del bilancio regionale U0000A44173 PR – FESR LAZIO 2021 – 2027 Quota UE, U0000A44174 PR – FESR LAZIO 2021 – 2027. Quota Stato e U0000A44175 PR – FESR LAZIO 2021 – 2027. Quota Regionale, Missione 14, Programma 05 -

PCF 2.03.03.03, E. F. 2024-2025-2026, che presentano la necessaria disponibilità, come di seguito riportato:

Capitolo	2024	2025	2026	Totale
A44173	1.000.000,00	600.000,00	400.000,00	2.000.000,00
A44174	1.050.000,00	630.000,00	420.000,00	2.100.000,00
A44175	450.000,00	270.000,00	180.000,00	900.000,00
Totale	2.500.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00

DATO ATTO che le suddette somme sono impegnate a favore di Lazio Innova in qualità di Organismo intermedio, che provvederà alla successiva concessione dei contributi a favore delle PMI;

ATTESO che le obbligazioni giungeranno a scadenza nei rispettivi esercizi finanziari come espresso nel piano finanziario di attuazione redatto ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del Reg.reg. n. 26/2017;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- di approvare l'Avviso Pubblico "Lazio Cinema International" e il documento "Modulistica e relative istruzioni", allegati al presente atto e parte integrante dello stesso;
- di impegnare a favore di Lazio Innova S.p.A., a cui è demandata la gestione dell'Avviso, euro 5.000.000,00 sui capitoli del bilancio regionale U0000A44173 PR – FESR LAZIO 2021 – 2027 Quota UE, U0000A44174 PR – FESR LAZIO 2021 – 2027. Quota Stato e U0000A44175 PR – FESR LAZIO 2021 – 2027. Quota Regionale, - Missione 14, Programma 05 PCF 2.03.03.03, E. F. 2024-2025-2026, che presentano la necessaria disponibilità, come di seguito riportato:

Capitolo	2024	2025	2026	Totale
A44173	1.000.000,00	600.000,00	400.000,00	2.000.000,00
A44174	1.050.000,00	630.000,00	420.000,00	2.100.000,00
A44175	450.000,00	270.000,00	180.000,00	900.000,00
Totale	2.500.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	5.000.000,00

La presente determinazione, comprensiva dei suoi Allegati, viene pubblicata sul portale della Regione Lazio <http://www.regione.lazio.it> e sul sito di Lazio Innova <https://www.lazioinnova.it>, nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Il Direttore
Tiziana Petucci

Il Direttore
Paolo Giuntarelli

COESIONE
ITALIA 21-27

LAZIO



AVVISO PUBBLICO

LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2024

1° Edizione

Programma FESR Lazio 2021-2027

Obiettivo Strategico 1 - Europa più competitiva e intelligente

Obiettivo Specifico 3 - Rafforzare la crescita e la competitività delle PMI



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
LAZIO





INDICE

FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili	3
Articolo 2 – Beneficiari	6
Articolo 3 – Natura del contributo concedibile	8
Articolo 4 – Costi Ammissibili dell’Opera Audiovisiva	10
Articolo 5 - Modalità e termini di presentazione della Domanda	13

FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

Articolo 6 - Istruttoria e valutazione, concessione del contributo	18
Articolo 7 - Sottoscrizione dell’Atto di impegno e obblighi del Beneficiario	24
Articolo 8 – Modalità di erogazione	27
Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute	29
Articolo 10 - Rinuncia, revoca e restituzione del contributo	31
Articolo 11 - Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali	34

APPENDICI

Appendice 1 – Definizioni.....	35
Appendice 2 – Criteri Generali di Ammissibilità	45
Appendice 3 – Informativa Privacy	48
Appendice 4 - Criteri e punteggi per l’ordine di accesso all’istruttoria	51
Appendice 5 - Costi Standard Orari del Personale Dipendente	54

ALLEGATO

Modulistica e Istruzioni

Le Appendici e l’Allegato sono parti integranti e sostanziali dell’Avviso.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell’Appendice 1 o, come disposto dall’art. 2 del D.M. MIBACT (ora MIC) 25 gennaio 2018, nella Legge Cinema e nella relativa normativa derivata.



Articolo 1 - Finalità e Progetti ammissibili

La Regione Lazio, attraverso il presente Avviso e in coerenza con gli obiettivi di cui all'articolo 2 della Legge Regionale 2 luglio 2020, n. 5 "Disposizioni in materia di cinema e audiovisivo", intende promuovere:

- il rafforzamento e il miglioramento della competitività delle Imprese di produzione cinematografica e il relativo indotto, anche mediante una più intensa collaborazione con i produttori esteri;
- una maggiore visibilità internazionale delle destinazioni turistiche del Lazio e in particolare dei luoghi di pregio artistico e culturale oggi più marginali rispetto ad una domanda concentrata prevalentemente su Roma, e quindi la competitività del settore turistico.

Sono agevolabili le Opere Audiovisive che:

- A. sono internazionali, vale a dire sono:
- i. un'Opera Cinematografica Realizzata in Coproduzione Internazionale a cui è riconosciuta la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017; oppure
 - ii. un'Opera Cinematografica Realizzata in Regime di Compartecipazione Internazionale o un'Opera Televisiva o Web di Produzione Internazionale a cui è riconosciuta la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017; oppure
 - iii. un'Opera Televisiva o Web a cui è riconosciuta la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, e che ha entrambe le seguenti caratteristiche:
 - la Quota di Compartecipazione del o dei Coproduttori Italiani Indipendenti Originari è pari o superiore al 20%;
 - la Quota Estera del Costo Complessivo della Produzione è pari o superiore al 20%.

Alla Data di Invio della Domanda, l'Opera non deve essere manifestamente priva di tali requisiti e di quelli previsti dalla normativa richiamata. In particolare, nel caso di cui si prevede di ottenere la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, le Quote di Compartecipazione Italiana ed Estera devono risultare pari o superiori a quelle previste dal pertinente Accordo di Coproduzione con l'Italia e nel caso si prevede di ottenere la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, la Quota Italiana deve risultare pari o superiore al 20% e la Quota Estera pari o superiore al 10%. Il mancato riconoscimento definitivo della nazionalità italiana all'Opera agevolata ai sensi dell'art. 2, 3 o 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 o la sua decadenza o revoca (artt. 6 e 8 del medesimo D.P.C.M.) sono causa di decadenza del contributo concesso;

- B. sono classificate come "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54 (2) del RGE, avendo ottenuto un Aiuto nell'ambito delle procedure amministrative di competenza del Ministero della Cultura (MIC, già MIBAC), in cui tale classificazione è denominata "eleggibilità culturale".



Alla Data di Invio della Domanda deve essere stata almeno presentata la domanda per l'avvio di dette procedure, inclusa la richiesta dell'idoneità al credito di imposta di cui all'art. 11 del D.I. Tax Credit Produttori o la richiesta di idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIC del 6 luglio 2018. La decadenza o revoca dell'eleggibilità culturale da parte del MIC sono causa di decadenza del contributo concesso;

- C. sono realizzate in forza di un Contratto di Coproduzione.

Alla Data di Invio della Domanda deve essere stata almeno presentata una Lettera di Intenti sottoscritta dal o dai Richiedenti e da almeno un Coproduttore Estero e dimostrata una Copertura Finanziaria pari almeno al 40% del Costo Complessivo di Produzione;

- D. se Opere Cinematografiche, hanno una durata superiore a 52 minuti e un Costo Complessivo di Produzione pari ad almeno 1.500.000 euro. Tale limite è ridotto a 750.000 euro per le Opere Prime e Seconde, per le Opere di Giovani Autori e per le Opere riconosciute dal MIC come Opere di Ricerca Formazione, ed è almeno pari a 400 euro al minuto per i Documentari;
- E. se Opere Televisive o Web:
- che sono Opere di Narrazione e Finzione Scenica (fiction): hanno un Costo Complessivo di Produzione pari ad almeno 2.000 euro al minuto e hanno una durata pari o superiore a 52 minuti;
 - che sono Opere di Animazione o Documentari: hanno un Costo Complessivo di Produzione pari ad almeno 400 euro al minuto e hanno una durata, nel caso delle Opere di Animazione pari o superiore a 24 minuti o, nel caso di Documentari, pari o superiore a 40 minuti.

Per la verifica delle caratteristiche di cui alle lettere D o E nel Costo Complessivo di Produzione non si tiene conto dell'eventuale importo riconosciuto al Beneficiario, sotto qualsiasi forma, per gli eventuali Aiuti concessi al produttore esecutivo (o assimilabile) e non si tiene conto, viceversa, dei minori costi del personale che derivino dall'applicazione dei Costi Standard Orari.

Non sono in ogni caso agevolabili le Opere Audiovisive:

- a. escluse dai sostegni previsti dalla Legge Cinema, avendo le caratteristiche individuate nel decreto emanato ai sensi dell'art. 14, comma 2;
- b. che non rispettano l'art. 6 ("effetto incentivante") del RGE in quanto alla Data di Invio della Domanda è già avvenuto l'Inizio delle Riprese, vale a dire:
- se Opere di Narrazione e Finzione Scenica, sono già iniziate le riprese o se Opere di Animazione, sono già iniziate le lavorazioni, non si considerano a tal fine le riprese o le lavorazioni aventi carattere di preproduzione;
 - se Documentari, sono già stati contrattualizzati mediante impegni giuridicamente vincolanti più del 25% delle Spese Ammissibili Dirette.



- c. il cui Aiuto concedibile ai sensi dell'art. 54 del RGE per la componente sub a) di cui all'articolo 3 (componente indipendente dal riconoscimento dell'Interesse o Particolare Interesse Regionale) sia inferiore a 200.000 euro. Tale esclusione non si applica ai Documentari e alle Opere in cui la Quota Italiana è inferiore al 50%.

L'Inizio delle Riprese deve avvenire entro 12 mesi dalla Data di Concessione.

L'Opera agevolata deve essere conclusa entro 12 mesi dalla Data di Concessione, vale a dire che entro questo termine deve essere stata presentata l'apposita istanza di riconoscimento definitivo della nazionalità italiana di cui all'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 con relativo deposito della copia campione al MIC e devono essere stati sostenuti tutti i Costi Ammissibili al contributo di cui all'art. 54 del RGE per la realizzazione dell'Opera di cui all'articolo 3, lettera A. Tale termine è aumentato, nel caso di Opere di durata superiore ai 220 minuti o delle Opere di Animazione, a 24 mesi.

La richiesta di erogazione a saldo e la relativa rendicontazione deve essere presentata entro 15 mesi dalla Data di Concessione, ed entro tale maggiore termine possono essere sostenute le sole Spese Ammissibili al contributo De Minimis per la verifica della rendicontazione da parte del Revisore Legale di cui all'articolo 3, lettera B. Tale termine è aumentato a 27 mesi nel caso delle Opere di durata superiore ai 220 minuti o delle Opere di Animazione.



Articolo 2 - Beneficiari

I Beneficiari dei contributi previsti dal presente Avviso sono le Imprese che alla Data di Invio della Domanda e fino alla Data della Concessione o, nel caso di Concessione del contributo sotto condizione, fino al momento dell'assolvimento di tali condizioni, sono PMI iscritte al Registro delle Imprese.

I Beneficiari devono inoltre possedere i requisiti stabiliti all'art. 2, comma 2 del D.I. Tax Credit Produttori, alla Data di Invio della Domanda e fino a quando previsto dal medesimo D.I., e quindi, tra l'altro:

- A. essere Coproduttori Indipendenti Originari quindi, tra l'altro, essere titolari almeno in parte dei diritti di sfruttamento dell'Opera per la quale è richiesto il contributo;
- B. essere in possesso di classificazione ATECO J.59.11. Qualora tale classificazione non risulti al Registro delle Imprese Italiano alla Data della Domanda, il perfezionamento dell'Atto di Impegno sarà subordinato a tale risultanza;
- C. avere un Patrimonio Netto pari o superiore a 40.000,00 euro come desumibile dall'Ultimo Bilancio depositato o, a condizione che sia caricata in sede di Domanda idonea documentazione con data certa e valida ai fini civilistici e fiscali, come risultante da tale documentazione.

I Beneficiari devono infine possedere i requisiti generali di ammissibilità riportati nell'Appendice 2 all'Avviso.

Il possesso dei requisiti è attestato mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e prodotte da GeCoWEB Plus in conformità ai modelli riportati nell'allegato all'Avviso.

Tali dichiarazioni possono essere verificate da Lazio Innova anche a campione, nei casi di fondato dubbio sulla loro veridicità e anche successivamente alla concessione o erogazione del contributo, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Il Richiedente, pena l'esclusione o la revoca, in relazione al momento in cui se ne rileva il mancato rispetto, assume l'impegno di comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della Domanda che incida sul possesso anche di un solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione. Resta inteso che Lazio Innova verifica, in caso sorgano fondati dubbi, il mantenimento dei requisiti attestati mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.



I Beneficiari inoltre devono avere, congiuntamente agli altri Coproduttori Qualificati, le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento dell'Opera agevolata ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del RDC ("capacità finanziaria"), vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:

- a. la somma del Valore della Produzione Medio Caratteristico del o dei Coproduttori Qualificati, e
- b. il Costo Complessivo della Produzione al netto della somma dell'importo delle Coperture Finanziarie di Terzi reperito alla Data di Invio della Domanda dai Coproduttori Qualificati e dell'importo della Quota di Compartecipazione dei Coproduttori non Qualificati.

Ciascun Beneficiario, inteso come Impresa Unica, può essere Beneficiario del contributo previsto dall'Avviso per una sola Opera.

I Beneficiari dei contributi per una singola Opera possono essere più di uno, ma in questo caso deve essere allegato al Formulario l'apposito Accordo a Latere, che individua uno di tali Beneficiari quale Mandatario con i compiti, meglio precisati nella pertinente definizione, di rappresentare gli altri Beneficiari Mandanti nei confronti di Lazio Innova e della Regione Lazio. La Domanda di contributo non è ammissibile qualora anche uno solo dei Richiedenti il contributo per la medesima Opera risulti privo dei requisiti di cui al presente articolo.



Articolo 3 - Natura del contributo concedibile

L'Avviso ha una dotazione finanziaria di 5 milioni di euro di cui la metà (2,5 milioni) è riservata alle Opere di Interesse Regionale (che comprendono quelle di Particolare Interesse Regionale). Tale riserva si applica all'importo dei contributi concessi inizialmente, anche sotto condizione, ma non all'importo effettivamente concesso, per effetto dell'eventuale mancato assolvimento di tali condizioni, all'importo definitivamente rideterminato in sede di verifica delle rendicontazioni o per qualsivoglia evento successivo.

Il contributo previsto dall'Avviso è a fondo perduto ed è composto di due quote:

- A. un Aiuto concesso ai sensi dell'art. 54 del RGE, commisurato ai Costi Ammessi e quindi Sostenuti dal o dai Beneficiari per la realizzazione dell'Opera agevolata;
- B. un Aiuto accessorio, concesso ai sensi del De Minimis, e pari al 100% delle Spese Ammesse e quindi Sostenute dal Beneficiario nei confronti del Revisore Legale per le verifiche sulle Spese Effettivamente Sostenute per la realizzazione dell'Opera effettuate in conformità alle linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 e per la perizia giurata ivi prevista e che obbligatoriamente deve corredare le richieste di erogazione per SAL e saldo come previsto nel successivo articolo 8.

L'importo massimo dell'Aiuto concedibile per ogni singola Opera Audiovisiva ai sensi dell'art. 54 del RGE non può superare il 50% dei Costi Ammessi per la sua realizzazione e l'importo di 600.000,00 euro in valore assoluto, ed è così determinato:

- a. un importo pari al 30% dei Costi Ammessi, incrementato al 35% nel caso la minore tra la Quota Italiana e la Quota Estera sia pari o superiori al 20%, con un massimo pari a 360.000,00 euro in valore assoluto. L'importo del contributo concedibile per tale componente, pena esclusione, non può essere inferiore a 200.000 euro. Tale esclusione non si applica ai Documentari e alle Opere in cui la Quota Italiana è inferiore al 50%;
- a. un ulteriore importo pari al 5% dei Costi Ammessi se l'Opera Audiovisiva è ritenuta di Interesse Regionale, con un massimo pari a 80.000,00 euro in valore assoluto;
- b. un ulteriore importo pari al 5% dei Costi Ammessi se l'Opera Audiovisiva è ritenuta di Particolare Interesse Regionale, incrementato al 10% nel caso la minore tra la Quota Italiana e la Quota Estera sia pari o superiori al 20%, con massimo pari a 160.000,00 euro in valore assoluto.

L'importo dell'Aiuto richiesto ai sensi dell'art. 54 del RGE è quello ridotto per effetto della percentuale di riduzione eventualmente prevista dal Richiedente al fine di ottenere il relativo punteggio per il criterio di selezione "contributo richiesto inferiore al massimo concedibile".

In caso di discordanza il contributo richiesto è quello risultante dal documento Dati e Calcoli Opera.



Spetta ai Richiedenti presentare qualsiasi informazione e documento ritenuto utile affinché la Commissione di Valutazione possa riconoscere l'Interesse Regionale e il Particolare Interesse Regionale. Tale valutazione si basa su quanto fornito, ivi incluse le indicazioni relative alle modalità di riscontro.

L'Aiuto concesso ai sensi dell'art. 54 del RGE può essere cumulato con qualsiasi altro Aiuto, anche a titolo di "De Minimis" e fiscale per la realizzazione della medesima Opera Audiovisiva purché tale cumulo non porti al superamento delle massime Intensità di Aiuto Consentite dall'art. 54 del RGE con riferimento al rapporto tra la somma degli Aiuti Italiani e la Quota di Compartecipazione Italiana al Costo Complessivo di Produzione dell'Opera agevolata, come eventualmente anche aumentato se riconosciuto da un'altra amministrazione concedente altri Aiuti. Resta inteso che gli Aiuti ricevuti da un Beneficiario non possono superare il 100% dei Costi Sostenuti dal Beneficiario medesimo.

Il contributo concesso ai sensi del De Minimis non può superare il 100% delle Spese Sostenute dal Beneficiario nei confronti del Revisore Legale per le attività di cui alla precedente lettera B, anche considerando altri Aiuti sulle medesime Spese, e deve comunque rispettare il massimale di 200.000,00 euro di Aiuti in De Minimis concedibili alla medesima Impresa Unica nell'esercizio in corso e nei due precedenti.

Gli importi di ciascuna quota di contributo concesso sono rideterminati al momento dell'ultima erogazione a saldo sulla base dei Costi Sostenuti, nel rispetto delle intensità di Aiuto richieste, dei limiti di cumulo di cui sopra nonché delle altre previsioni dell'Avviso. L'importo di ciascuna quota di contributo erogabile non può superare in nessun caso quello concesso, incluso il caso di Costi Sostenuti superiori a quelli Ammessi. La rideterminazione di ciascuna quota del contributo Concesso può avvenire solo in riduzione di quella inizialmente concessa o già rideterminata.



Articolo 4 - Costi Ammissibili dell'Opera Audiovisiva

I Costi Ammissibili al contributo di cui all'art. 54 del RGE sono quelle sostenute dal o dai Beneficiari per la realizzazione della Opera Audiovisiva e somma di tre addendi:

- A. «Costi Ammissibili Diretti Territoriali», come di seguito definiti e circoscritti;
- B. «Costi Ammissibili Diretti Extraterritoriali», come di seguito definiti e circoscritti;
- C. «Costi Indiretti Forfettari»: i costi indiretti calcolati nella misura del 15% dei costi per il personale compresi nei Costi Ammissibili Diretti (Territoriali e Extraterritoriali), a titolo forfettario e quindi senza obbligo di rendicontazione, ai sensi dell'art. 54 (b) del RDC.

Il Costo Complessivo della Produzione è eleggibile al netto delle seguenti componenti (Costo Eleggibile della Produzione):

- le Spese per il Revisore Legale, oggetto del contributo a titolo De Minimis;
- le spese generali e indirette di cui alle Sottovoci “7.1 spese generali”, “7.2 spese generali - deferrals”, “7.4 imprevisti” e “7.5 altri deferrals e contributi in servizi” e le spese per interessi passivi (Sottovoce 8.4 omonima), ai sensi di quanto disposto dall'art. 64 (1) (a) del RDC. Si precisa che le Sottovoci “7.7 costi di amministrazione e altri costi direttamente imputabili” e “7.8 promozione e marketing” devono comunque essere direttamente imputabili esclusivamente alla specifica Opera agevolata;
- l'eventuale quota in eccesso rispetto al limite del 7,5% sul Costo Complessivo della Produzione della somma delle Sottovoci “8.1 oneri assicurativi e spese legali”, “8.3 altri oneri di garanzia” e “8.5 altri oneri finanziari” che devono comunque essere direttamente imputabili esclusivamente alla specifica Opera agevolata;
- l'eventuale quota in eccesso rispetto al limite del 30% sul Costo Complessivo della Produzione, della somma della Voce “2 Regia” e delle Sottovoci “1.1 soggetto e sceneggiatura”, “1.2 diritti di adattamento e diritti derivati” e “3.1 attori principali”, al netto dei relativi contributi previdenziali e dei riflessi oneri sociali.

I Costi Ammissibili Diretti di cui alle precedenti lettere A) e B) corrispondono ai Costi Sostenuti dal Beneficiario, per effetto della sua Quota di Compartecipazione al Costo Eleggibile di Produzione. Per chiarezza si precisa che i Costi Sostenuti sono:

- al netto delle spese sostenute (pagate) dal Beneficiario, ma a lui rimborsate o coperte da altri Coproduttori perché oggetto di rimborso a copertura puntuale o oggetto di copertura pro-quota per effetto di una Quota di Compartecipazione finanziaria generica a favore del Beneficiario, incluse quelle di cui al punto successivo. Si precisa che a tal fine è determinante la definizione degli Altri Coproduttori e in particolare la scelta effettuata dal Richiedente (o se più di uno dal



Mandatario) compilando il documento Dati e Calcoli Opera, su come qualificare l'eventuale soggetto che avesse acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento della Opera per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante alla Data di Invio della Domanda e riconoscendo un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito");

- al lordo delle spese facenti parte del Costo Eleggibile di Produzione, sostenute dal Beneficiario indirettamente nei confronti di soggetti terzi per Produzioni in Appalto (produttori esecutivi o assimilabili) o rimborsate puntualmente ad altri Coproduttori, a condizione che corrispondano a spese documentate sottostanti, come disposto all'articolo 9. A tal fine si precisa che le Spese Effettivamente Sostenute dal Beneficiario nei confronti di soggetti terzi per Produzioni in Appalto vanno ridotte degli eventuali Aiuti concessi a tale soggetto terzo (produttore esecutivo o assimilabile) per l'importo da questo riconosciuto al Beneficiario sotto qualsiasi forma.

Con riferimento ai Costi Ammissibili Diretti si applicano, inoltre, i limiti e le esclusioni di seguito indicate:

- a. i costi di personale sono obbligatoriamente calcolati applicando i Costi Standard Orari previsti in appendice 5 per tutti i contratti di lavoro che rientrano negli inquadramenti ivi previsti e comunque includono i relativi contributi previdenziali e i riflessi oneri sociali. Spetta al Richiedente utilizzare in sede di richiesta del contributo tali Costi Standard Orari che saranno obbligatoriamente utilizzati in sede di rendiconto per determinare il Costo Sostenuto per il personale e quindi il corrispondente contributo effettivamente spettante e erogabile;
- b. fermo restando il requisito di ammissibilità dell'Opera nel suo complesso di cui alla lettera b) dell'articolo 1, sono ammissibili i Costi Sostenuti (pagati o, per il solo personale, le giornate lavorative prestate) dopo la Data della Domanda. Fanno eccezione i seguenti costi che sono ammissibili se sostenuti anche prima della Data della Domanda, purché dopo il 1° gennaio 2021:
 - quelli inclusi nella Voce "1 - Sviluppo e acquisto diritti", e
 - quelli inclusi nelle altre Voci (da 2 a 8), ma nella misura massima complessiva del 5% del totale dei Costi Ammissibili Diretti;
- c. non sono ammissibili le Spese (diverse dal costo del personale) rendicontate tramite Titoli di Spesa con imponibile inferiore a 200,00 euro;
- d. i compensi per la produzione (Sottovoce "7.3 producer's fees"), salvo che per quelli effettivamente sostenuti per effetto di Produzioni in Appalto nei confronti di soggetti terzi rispetto al o ai Beneficiari e nella misura massima del 15% delle spese oggetto di rimborso ai sensi dell'appalto. A tal fine non si tiene conto dell'eventuale importo riconosciuto al Beneficiario, sotto qualsiasi forma, per gli eventuali Aiuti concessi a tale soggetto terzo (produttore esecutivo o assimilabile), vale a dire che l'importo delle Spese per Produzioni in Appalto non può comunque superare quanto effettivamente pagato dal Beneficiario al produttore esecutivo (o assimilabile);



- e. l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il Beneficiario in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile.

I Costi Ammissibili Territoriali si calcolano applicando ai Costi Ammissibili Diretti, uno dei due metodi di seguito indicati:

- opzione Girato Lazio: in proporzione al rapporto tra le giornate di ripresa o, nel caso delle Opere di Animazione, di lavorazione, effettuate nel territorio della regione Lazio e quelle totali. Nel caso di Opere solo in parte di Animazione, tali rapporti si applicano rispettivamente alla quota di Costi Ammissibili Diretti attribuibile alle riprese e alle lavorazioni;
- opzione Speso Lazio con riferimento alla quota di Costi Sostenuti nei confronti di soggetti fiscalmente residenti nella regione Lazio.

Il metodo è scelto dal Richiedente, o dal Mandatario, in sede di presentazione della Domanda mediante il documento Dati e Calcoli Opera e in nessun caso potrà essere modificata.

Nel caso di Documentari si applica obbligatoriamente l'opzione Speso Lazio. Nel caso di più Richiedenti per la medesima Opera il metodo deve essere il medesimo per tutti i Richiedenti.

I Costi Ammissibili Diretti Extraterritoriali Sostenuti dal Beneficiario sono ammissibili nella misura del 25% di quelli Territoriali o, se inferiori, nella misura dei Costi Ammissibili Diretti al netto di quelli Territoriali, in conformità alle previsioni dell'art. 54 (4) del RGE.



Articolo 5 - Modalità e termini di presentazione della Domanda

Le richieste di contributo devono essere presentate esclusivamente on-line mediante la piattaforma GeCoWEB Plus, seguendo la procedura di seguito indicata.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'Avviso è riportato il modello di Domanda che sarà generato dal sistema GeCoWEB Plus e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'Avviso.

PRIMO PASSO: compilazione del Formulario sul portale GeCoWEB Plus

Il Richiedente o un suo incaricato deve accedere alla piattaforma GeCoWEB Plus accessibile dal sito www.lazioinnova.it e compilare l'apposito Formulario.

Il Formulario è disponibile on line a partire dalle ore 12:00 del 11 giugno 2024.

Al Formulario, oltre alle dichiarazioni indicate nell'Allegato all'Avviso da produrre nei casi ivi indicati (modelli 2 e 3), devono essere allegati:

- a. copia del provvedimento del MIC di riconoscimento della nazionalità italiana in via provvisoria, previsto dall'art. 5 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, resa ai sensi del pertinente articolo di tale D.P.C.M. di cui all'articolo 1, lettera A). In mancanza della sua produzione in tempo utile, la concessione del contributo sarà condizionata alla produzione di tale documentazione;
- b. copia dell'atto di concessione di un Aiuto da parte del MIC o della sua richiesta oppure copia dell'idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIC del 6 luglio 2018 o sua richiesta. Ove sia presentata la sola richiesta, la concessione del contributo sarà condizionata alla produzione della documentazione attestante il rispetto dell'art. 54 (2) del RGE di cui all'articolo 1 lettera B;
- c. copia del Contratto di Coproduzione oppure Lettera di Intenti. Si precisa che ove il o i Produttori Esteri non mettano in evidenza in tali documenti o in altro atto espressamente collegato, con i relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo), gli aiuti di Stato a loro concessi dallo Stato competente, non se ne potrà tenere conto ai fini del calcolo della Copertura Finanziaria di Terzi. Per gli aiuti fiscali, comprese le cd. tax credit italiane, tuttavia è sufficiente indicare la normativa di riferimento anche mediante riferimenti, ove facilmente verificabili tramite internet;
- d. sceneggiatura in lingua italiana, con esplicita indicazione del numero totale delle scene e del numero delle scene ambientate nel Lazio, suddivise fra interni ed esterni; si precisa che le maggiorazioni di cui all'articolo 3 per l'Interesse Regionale e il Particolare Interesse Regionale, nonché i punteggi relativi ai criteri di valutazione A) e E) di cui all'articolo 6, sono assegnati sulla



- base di quanto desumibile dalla sceneggiatura o dal piano di lavorazione e da eventuale ulteriore documentazione all'uopo allegata (foto *location*, bozzetti scenografia, *storyboard*, altro);
- e. piano di lavorazione, con esplicita indicazione delle giornate di riprese (o delle giornate di lavorazione, nel caso di Opere di Animazione) nel Lazio e totali, suddivise tra interni ed esterni;
 - f. il documento Dati e Calcoli Opera, in formato non modificabile (.pdf o immagine) e modificabile;
 - g. curriculum vitae del regista, degli sceneggiatori e degli altri autori già contrattualizzati che mettano in evidenza i ruoli sostenuti nella realizzazione di Opere Audiovisive, perlomeno negli ultimi 10 anni, la relativa classe di costo, i relativi indicatori di successo commerciale e i premi vinti nei festival; utili ad assegnare il punteggio relativo al sub criterio di valutazione B.1) di cui all'articolo 6;
 - h. track record dei Coproduttori, degli eventuali distributori e dei soggetti incaricati delle Produzioni Appaltate; utili ad assegnare il punteggio relativi ai sub criteri di valutazione B.2) e 3) di cui all'articolo 6;
 - i. nel caso di Opera con più Richiedenti: (i) mandato e dichiarazioni rese da ciascun Mandante in conformità con il modello D di cui all'allegato all'Avviso e (ii) copia dell'Accordo a Latere con i contenuti prescritti nella sua definizione, debitamente sottoscritto;
 - j. nel caso: (i) il Patrimonio Netto del o dei Richiedenti risultante dall'Ultimo Bilancio depositato al Registro delle Imprese Italiano non sia almeno pari a 40.000 euro, (iii) il Beneficiario non sia iscritto al Registro delle Imprese Italiano o (iii) il Beneficiario non sia tenuto al deposito dei Bilanci al Registro delle Imprese Italiano: la documentazione appropriata e con data certa che prova che il Patrimonio Netto del Beneficiario è almeno pari a 40.000 euro alla Data della Domanda;
 - k. ove si intenda prendere in considerazione, ai fini del raggiungimento della soglia stabilita all'articolo 2 ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del RDC, anche il Valore della Produzione Medio Caratteristico di eventuali Coproduttori Qualificati non iscritti al Registro delle Imprese Italiano: copia degli ultimi tre Bilanci relativi a tali Coproduttori Qualificati. È facoltà di Lazio Innova richiedere traduzione di tali documenti in lingua italiana o precisazioni da rendersi a cura dei Richiedenti da parte di un Revisore Legale a loro onere.

Deve essere inoltre fornita qualsiasi ulteriore informazione e documento ritenuto utile per le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'Avviso, in particolare quanto necessario a dimostrare la Copertura Finanziaria di Terzi, l'Interesse Regionale e il Particolare Interesse Regionale dell'Opera Audiovisiva, la sua completezza e qualità (es. lettere di impegno o di disponibilità da parte del regista o degli attori principali, distributori, festival, etc.), o la congruità delle spese rispetto i prezzi di mercato con particolare riguardo a spese sostenute nei confronti di registi, sceneggiatori o altri autori che pur non essendo Parti Correlate hanno interessenze con i Coproduttori.



In ogni caso, le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'Avviso si basano su quanto fornito, ivi incluse le indicazioni relative alle modalità di riscontro e non saranno presi in considerazione elementi che risultino incoerenti con le altre informazioni fornite.

Calcolo del punteggio in base ai criteri di selezione

Nel documento Dati e Calcoli Opera è presente il foglio "calcolo del punteggio" da compilarsi secondo la metodologia e le specifiche indicate in Appendice 4. Negli appositi campi del Formulario (scheda "Progetto") devono essere quindi riportate le informazioni e i dati ivi risultanti riguardanti (i) la percentuale di contributo richiesta, (ii) se l'Opera è ritenuta di Interesse Regionale (che comprendono quelle di Particolare Interesse Regionale) e (iii) il punteggio totale utile per la definizione dell'ordine di accesso alla fase istruttoria.

Ferme restando le ulteriori specifiche riportate in Appendice 4, il punteggio totale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti sulla base dei seguenti 6 criteri di selezione:

1. Quote di Compartecipazione Italiana e Estera equilibrate (0-50 punti);
2. maggiore Costo Complessivo della Produzione rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti);
3. maggiore "capacità finanziaria" (art. 73 (2) (d) del RDC) rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti);
4. contributo richiesto inferiore al massimo concedibile (0-10 punti);
5. rilevante componente femminile (0/5 punti);
6. Opere Prime e Seconde, Opere di Ricerca e Formazione o Opere di Giovani Autori (0/5 punti).

SECONDO PASSO: Invio della Domanda

Terminata la compilazione del Formulario e caricati i documenti previsti, il Richiedente deve completare la procedura utilizzando le funzionalità presenti nella maschera "Procedura di Invio della Domanda", accessibile tramite l'apposito comando presente nella Scheda "Riepilogo Domanda".

In primo luogo, è necessario scaricare, tramite il comando "Download Modello", il file contenente la Domanda, il Formulario compilato e l'elenco dei documenti ivi caricati.

Il file generato dalla piattaforma deve essere sottoscritto con Firma Digitale da parte del Legale Rappresentante del Richiedente, del Richiedente Mandatario se più di uno, caricato sulla piattaforma (utilizzando in sequenza i comandi "Upload" e "Salva l'allegato") e quindi inviato con il comando "Invia domanda".

Qualora siano apportate modifiche al Formulario o ai documenti caricati sulla piattaforma dopo avere scaricato il file contenente la Domanda, la piattaforma impedisce di salvare il file e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate, al fine di garantire che il Contributo richiesto, le



informazioni fornite e i documenti caricati non possano essere modificati senza il consenso del Legale Rappresentante del Richiedente.

L'invio della Domanda avviene attivando il comando "Invia Domanda" all'esito del quale la piattaforma GeCoWEB Plus invia automaticamente, all'indirizzo PEC del Richiedente indicato nel Formulario, una comunicazione contenente la conferma dell'invio della Domanda.

L'invio della Domanda deve avvenire a partire dalle ore 12:00 del 18 giugno 2024 e fino alle ore 17:00 del 19 luglio 2024.

Disciplina generale in tema di presentazione delle richieste

È ammissibile la presentazione di una sola Domanda per ciascun Richiedente; la piattaforma GeCoWEB Plus impedisce di presentare più di una Domanda per il medesimo Richiedente.

In caso di Richiedenti non soggetti alla legislazione italiana (imprese estere), è consentita la presentazione delle richieste da parte di un rappresentante, appositamente nominato e incaricato, tramite propria PEC e con Domanda sottoscritta mediante propria Firma Digitale. Tale rappresentante deve essere un Revisore Legale o un avvocato abilitato alla professione in Italia, esperto o che si avvale di legali o revisori esperti del diritto dello Stato di residenza di tale Richiedente. Al Formulario o alla Domanda devono essere allegati l'incarico, una relazione in merito alla equipollenza dei requisiti posseduti dal Richiedente rispetto a quelli previsti dall'Avviso sulla base della legislazione italiana e la relativa documentazione equipollente.

Attivando il comando "Invia domanda", la piattaforma GeCoWEB Plus invia automaticamente, all'indirizzo PEC del Richiedente indicato nel Formulario una comunicazione contenente la conferma dell'invio della Domanda, il suo codice identificativo e la data e l'orario della presentazione della stessa. Solo tale invio confermato costituisce il presupposto per l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'Avviso e la data indicata nella PEC di conferma è la Data della Domanda dalla quale si può procedere con l'Inizio delle Riprese.

Il Richiedente si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato, tardivo o incompleto invio della Domanda tramite GeCoWEB Plus a meno che ciò non sia inequivocabilmente imputabile a malfunzionamenti della piattaforma GeCoWEB Plus, malfunzionamenti della piattaforma che se comprovati sono gli unici che possono configurare la responsabilità di Lazio Innova e dell'amministrazione regionale. Il Richiedente assume quindi tutti i rischi per il mancato, tardivo o incompleto invio della Domanda anche dovuti alla responsabilità di terzi quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli dovuti ai malfunzionamenti degli strumenti informatici e telematici utilizzati, alle difficoltà di connessione e trasmissione o alla lentezza dei collegamenti.

Presentando la Domanda, il Richiedente riconosce e accetta pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Avviso e nel sottoscrivere le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445



del 28/12/2000, in conformità a quelle previste nei modelli in Allegato all'Avviso, prende atto delle conseguenze, anche penali, che comporta l'aver reso dichiarazioni mendaci, conformemente a quanto previsto dall'articolo 2 del presente Avviso, nonché delle conseguenze previste dall'Avviso in caso di mancato aggiornamento di tali dichiarazioni ove si verifici qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della Domanda che incida sul possesso anche di uno solo requisito così attestato.



Articolo 6 - Istruttoria e valutazione, concessione del contributo

Scaduti i termini di presentazione delle Domande, la piattaforma GeCoWEB Plus definisce automaticamente la graduatoria provvisoria iniziale ordinando le richieste in base al punteggio, dal più alto al più basso, dichiarato dal Richiedente stesso nel Formulario e dallo stesso calcolato sulla base dei criteri di selezione, in applicazione di quanto riportato nelle istruzioni specifiche per la compilazione del modello “Griglia Punteggi” in appendice 4 all’Avviso.

Lazio Innova pubblica sul sito internet www.lazioinnova.it la graduatoria provvisoria con evidenza del limite di finanziabilità definito in funzione della dotazione dell’Avviso.

Successivamente il procedimento segue l’ordine di graduatoria provvisoria e, per ciascuna Domanda che si colloca in graduatoria al di sopra del limite di finanziabilità, si articola nelle seguenti fasi:

- a. verifica del punteggio;
- b. istruttoria formale;
- c. valutazione;
- d. concessione del contributo.

Verifica del punteggio

Nella fase di verifica del punteggio, Lazio Innova procede a ricalcolare i punteggi relativi ai singoli criteri e quindi il punteggio complessivo. Tale verifica può determinare esclusivamente una riduzione dei singoli punteggi e di conseguenza del punteggio complessivo e, in ogni caso, il punteggio massimo attribuibile è quello dichiarato nel Formulario dal Richiedente nell’apposito BOX del Formulario.

Di conseguenza le Domande per le quali il punteggio è stato correttamente dichiarato e calcolato dal Richiedente non possono mai peggiorare la propria posizione in graduatoria.

Inoltre, Domande che inizialmente non rientrano nei limiti di finanziabilità possono successivamente rientrarvi, qualora Domande che le precedono nell’ordine di graduatoria siano ricollocate al di sotto di tale limite a seguito della revisione del punteggio dichiarato o siano escluse o il contributo loro concedibile risulti inferiore al richiesto.

Il procedimento amministrativo risulta così retto dai criteri di economicità e di efficacia (anche in termini di rapidità) di cui al comma 1 dell’art. 1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 - fermo restando il rispetto dei criteri di imparzialità, pubblicità e di trasparenza di cui al medesimo comma - avviandosi solo per i Progetti che hanno possibilità di essere finanziati, interrompendosi per quelli che non hanno tale possibilità appena ciò viene accertato, e compiendo integralmente e positivamente tutte le fasi per tutte le Domande a cui è concesso il contributo.

Istruttoria formale



L'istruttoria di ammissibilità formale delle Domande procede seguendo l'ordine dei punteggi verificati, dal più alto al più basso e tenendo conto della riserva per le Opere di Interesse Regionale, verificando:

- la correttezza dell'iter amministrativo di presentazione della Domanda (rispetto delle modalità e dei tempi);
- la completezza della richiesta;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità dell'Opera Audiovisiva previsti all'art. 1;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità da parte dei Richiedenti sulla base delle dichiarazioni rilasciate. In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità e le conseguenze descritte all'articolo 2.

Saranno comunque considerate non ammissibili e non integrabili:

- le Domande non firmate o inviate fuori dai termini o con modalità diverse da quelle previste nell'art. 5;
- le Domande successive alla prima presentate dal medesimo Richiedente, inteso come Impresa Unica;
- le Domande riguardanti richieste di contributo presentate da più Richiedenti per una singola Opera, in cui anche uno solo dei Richiedenti non sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2;
- le Domande relative ai Progetti per i quali il Formulario non contenga gli elementi essenziali (Formulario privo di elementi essenziali), ossia qualora al Formulario non siano allegati i documenti previsti all'articolo 5, lettere b), c) e d).

In tutti gli altri casi, se necessario, in sede di istruttoria, Lazio Innova richiede il completamento della documentazione prevista, la regolarizzazione e/o il completamento delle dichiarazioni rese, ovvero i dati o chiarimenti necessari ai fini della verifica di ammissibilità. La richiesta sospende i termini dell'istruttoria fino alla data di ricevimento della documentazione integrativa che dovrà pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta della stessa. È fatta salva la possibilità di indicare nella richiesta un termine inferiore, comunque almeno pari a 3 giorni lavorativi, ove la documentazione richiesta debba essere nella disponibilità del Richiedente. Decorso tale termine il procedimento prosegue sulla base della documentazione disponibile.

Lazio Innova fornisce gli elenchi delle richieste formalmente non ammissibili con la relativa motivazione alla Direzione Regionale che li approva con proprio provvedimento amministrativo da pubblicarsi sul BUR Lazio e sul sito internet www.lazioinnova.it.

Valutazione



Con riferimento alle Domande formalmente ammissibili, Lazio Innova predispone una relazione analizzando la documentazione prodotta dai Richiedenti, al fine di evidenziare gli elementi utili alle verifiche e valutazioni di competenza della Commissione di Valutazione.

La Commissione di Valutazione:

- verifica la coerenza dell'Opera Audiovisiva con i requisiti stabiliti all'art. 1;
- verifica il raggiungimento della soglia stabilita all'articolo 2 ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del RDC;
- verifica la congruità e pertinenza dei Costi Ammissibili;
- riconosce all'Opera Audiovisiva l'Interesse Regionale e il Particolare Interesse Regionale, nonché gli altri elementi che determinano le altre maggiorazioni di cui all'articolo 3;
- attribuisce i punteggi relativi ai seguenti criteri e sub criteri di valutazione tecnica e al criterio di priorità, entro il massimo indicato:

Criteria di valutazione	Punti max	Punti soglia
Sub criteri		
A Qualità tecnica e originalità dell'Opera Audiovisiva	20	7
1 Livello di sviluppo della sceneggiatura e del piano di lavorazione Da intendersi come grado di maturità dell'Opera nell'affrontare l'Inizio delle Riprese e tenendo conto dei diversi percorsi di sviluppo che caratterizzano le Opere di fiction, documentaristiche, di animazione e di eventuali loro combinazioni.	13	
2 Respiro internazionale e coerenza con un pubblico internazionale	7	
B Curricula o track record delle figure chiave	40	24
1 Curriculum autore soggetto, sceneggiatori, regista ed altri eventuali autori già contrattualizzati. Si considereranno in modo equilibrato sia gli aspetti commerciali (diffusione internazionale, incassi, etc.) che quelli artistici (partecipazione a festival, premi, etc.) nonché l'assortimento delle esperienze. Per valutare in misura equilibrata le Opere Prime e Seconde si tiene in debita considerazione il curriculum formativo del regista, altre esperienze comunque formative e l'affiancamento da parte di figure professionali (sceneggiatori, direttori della fotografia, ecc.) dotati di maggiore esperienza, tanto più in presenza di Costi Complessivi della Produzione alti.	15	
2 Track record complessivo produttori ed eventuali distributori Si considerano, tenendo conto delle relative Quote di Compartecipazione, sia la capacità pregressa di portare a compimento Opere Audiovisive da parte dei Coproduttori che il loro successo commerciale e artistico. In caso di società recenti si valuta anche la capacità e esperienza delle figure chiave	15	
3 Track record specifico produttori stranieri e relativi eventuali distributori Si considera la capacità e l'esperienza pregressa riguardante la diffusione sul proprio mercato nazionale di Opere Audiovisive, In caso di società recenti si valuta anche tale capacità e esperienza specifica delle figure chiave	10	5



C	<p>Accordi di coproduzione</p> <p>Rapporto tra la Copertura Finanziaria reperita alla Data della Domanda e il Costo Complessivo di Produzione</p> <p>Punti 10 se il rapporto è pari a 100%, punti 0 se rapporto è pari a 0%, calcolo per interpolazione lineare per situazioni intermedie (il punteggio minimo corrisponde quindi ad un rapporto pari al 40%)</p>	10	4
D	<p>Ricaduta economica sulla filiera diretta e indiretta e sul sistema Lazio</p> <p>Rapporto tra Costi Ammissibili e Quota Italiana del Costo Complessivo della Produzione</p> <p>Punti 20 se 100%, punti 0 se 0%; per interpolazione lineare situazioni intermedie (il punteggio minimo corrisponde quindi ad un rapporto pari al 25%).</p>	20	5
Criterio di Priorità			
E	<p>Capacità dell'Opera Audiovisiva di promuovere la conoscenza del territorio, della storia, della cultura e della tradizione del Lazio al di fuori dell'area urbana di Roma, al fine di sostenere la competitività dei territori meno noti e riconoscibili dal grande pubblico</p> <p>Un punteggio pari o superiore a 6 determina il riconoscimento del Particolare Interesse Regionale e relativa maggiorazione</p>	10	n.a.
Totale		100	

Saranno considerate idonee le Opere Audiovisive che hanno raggiunto almeno i punteggi soglia previsti per i criteri di valutazione tecnica A, B, C e D e il sub criterio B.3, e almeno il punteggio complessivo di 60 punti.

La Commissione di Valutazione al termine della valutazione predispone gli elenchi delle Opere non ammissibili, con le relative motivazioni, di quelli ammissibili, divisi tra quelle non idonee e idonee e queste ultime divise in finanziabili e non finanziabili.

Per la definizione delle Opere finanziabili e non finanziabili si tiene conto esclusivamente dei punteggi, dal maggiore al minore, relativi ai criteri di selezione per l'accesso all'istruttoria di cui all'articolo 5 e all'Appendice 4 (è quindi irrilevante avere ottenuto un punteggio superiore a 60 con riferimento ai criteri di valutazione tecnici e al criterio di priorità), tenendo conto della dotazione finanziaria dell'Avviso e della riserva finanziaria per le Opere di Interesse Regionale.

Qualora si verifichi una situazione di parità di punteggio e le risorse fossero sufficienti a finanziare solo parte di tali richieste con pari punteggio, sarà data precedenza al soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio con riferimento al primo criterio di selezione. Se si riscontrasse parità anche nel punteggio su tale criterio, sarà data precedenza al soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio con riferimento secondo criterio e così via in ordine decrescente di numerazione dei criteri.

Saranno considerati finanziabili sotto condizione i Richiedenti che nel Registro delle Imprese Italiano non risultano operare nel settore di "Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi



televisivi” (codice NACE ed ATECO J.59.11) e le Opere per le quali non sono stati forniti uno o più dei seguenti documenti:

- a. il Contratto di Coproduzione;
- b. il riconoscimento della nazionalità italiana in via provvisoria, previsto dall'art. 5 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, resa ai sensi del pertinente articolo di tale D.P.C.M. di cui all'articolo 1, lettera A) del presente Avviso;
- c. l'atto di concessione di un Aiuto di competenza del MIC o il riconoscimento dell'idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIC del 6 luglio 2018, con relativa classificazione come “prodotto culturale” ai sensi dell'art. 54 (2) del RGE (cd. “eleggibilità culturale”) di cui all'articolo 1, lettera B) del presente Avviso;

Tali condizioni sono da assolvere all'atto della sottoscrizione dell'Atto di Impegno e quelle di cui alle lettere a, b e c tramite la produzione della documentazione mancante entro un massimo di 6 mesi dalla Data di Concessione, salvo proroghe strettamente motivate da giustificati motivi oggettivi, quali i ritardi dovuti all'inerzia di altri Stati a riconoscere un'Opera Realizzata in Coproduzione Internazionale ai sensi degli Accordi di Coproduzione in essere e vigenti con l'Italia.

L'erogazione del contributo può essere inoltre condizionata alla produzione della documentazione che attesti il riconoscimento da parte del MIC del credito d'imposta teorico spettante (tax credit) con prenotazione delle relative risorse, qualora tale Copertura Finanziaria di Terzi sia risultata determinante per rispettare il requisito della Copertura Finanziaria pari ad almeno il 40% (criterio di valutazione C) o per raggiungere il punteggio complessivo di almeno 60 punti.

In tal caso si può procedere alla sottoscrizione dell'Atto di Impegno e all'erogazione dell'anticipo garantito da Fideiussione di cui all'articolo 8, ma tale documentazione va prodotta in occasione della prima rendicontazione presentata e fermo restando sia il termine per l'Inizio delle Riprese previsto all'articolo 1 che le conseguenze ivi previste. Tale termine per l'Inizio delle Riprese può essere prorogato direttamente da Lazio Innova qualora, sulla base degli atti emanati dal MIC, risulti impossibile presentare domanda per il riconoscimento del credito d'imposta nel decimo, nell'undicesimo e nel dodicesimo mese dalla Data di Concessione.

Concessione

Lazio Innova, all'esito dei lavori della Commissione di Valutazione, trasmette alla Direzione Regionale gli elenchi per l'assunzione dei relativi provvedimenti amministrativi che saranno pubblicati sul BUR Lazio (Data della Concessione) e sui siti internet www.lazioeuropa.it e www.lazioinnova.it.

Con le medesime modalità e scorrendo l'elenco, il contributo può essere concesso alle Opere idonee ma non finanziabili per insufficienza di risorse, in tutto o in parte, qualora si verificano delle economie o per effetto dell'incremento della dotazione finanziaria dell'Avviso.

Tutele per i Beneficiari



Qualora la Domanda risulti non ammissibile, Lazio Innova, fatto salvo quanto disposto dall'art. 71 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, ne dà comunicazione al Richiedente ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. Il Richiedente può presentare, entro il termine di 10 giorni, le proprie eventuali controdeduzioni.

I Richiedenti potranno ricorrere avverso il provvedimento amministrativo al TAR entro 60 giorni e al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul BUR Lazio.



Articolo 7 - Sottoscrizione dell'Atto di impegno e obblighi del Beneficiario

Lazio Innova entro 5 giorni dalla Data di Concessione o, nel caso di contributo concesso sotto condizione, dalla data in cui è prodotta la documentazione che la assolve, mette a disposizione del Beneficiario l'Atto di Impegno, redatto in conformità al modello in Allegato all'Avviso, che il Legale Rappresentante del Beneficiario deve sottoscrivere con Firma Digitale e trasmettere entro i 10 giorni successivi.

Qualora risulti applicabile la Disciplina Antimafia, Lazio Innova, prima di mettere a disposizione l'Atto di Impegno, invita il Beneficiario a fornire entro 10 giorni le informazioni necessarie alla verifica del requisito di cui al punto 4 dell'Appendice 2.

Qualora l'Atto di Impegno non sia sottoscritto entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al Beneficiario una comunicazione, invitandolo a adempiere entro 10 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, il Beneficiario è considerato rinunciatario e Lazio Innova ne darà comunicazione immediata alla Direzione Regionale per le conseguenti determinazioni secondo la procedura prevista al successivo articolo 10.

Con la sottoscrizione dell'Atto di Impegno, il Beneficiario si impegna a realizzare l'Opera Audiovisiva in conformità a quella ammessa, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e ad ottemperare a tutti gli altri obblighi previsti dall'Avviso e dall'Atto di Impegno, tra cui:

- iniziare le riprese dell'Opera Audiovisiva (data di Inizio delle Riprese) entro 12 mesi dalla Data di Concessione e comunicare preventivamente a Lazio Innova tale evento ovvero informare tempestivamente Lazio Innova sulla rinuncia parziale o totale al contributo concesso e sulle criticità eventualmente intervenute, che si frappongono alla realizzazione dell'Opera, illustrando le contromisure adottate;
- aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 qualora un qualsiasi evento intervenuto successivamente alla sottoscrizione dell'Atto di Impegno incida sul possesso anche di un solo requisito dichiarato ai sensi del medesimo D.P.R.;
- concludere la realizzazione dell'Opera e presentare le richieste di erogazione del saldo e la relativa rendicontazione entro i termini stabiliti all'articolo 1;
- conservare presso i propri uffici in originale o assimilabile tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa alla realizzazione del Progetto, compresa quella inviata in copia a Lazio Innova, per 5 anni dalla data di erogazione del saldo del contributo;
- acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;



- informare il pubblico sul sostegno ottenuto dalla Regione Lazio, anche ai sensi della Disciplina Trasparenza, tra l'altro mediante l'inserimento nei titoli di testa dell'Opera agevolata i loghi del Programma FESR Lazio 2021-2027 e fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'Avviso;
- rispettare i principi orizzontali di cui all'art. 9 del RDC, vale a dire:
 - i diritti fondamentali e la conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
 - la parità tra uomini e donne, l'integrazione di genere e l'integrazione della prospettiva di genere;
 - la prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale;
 - la promozione dello sviluppo sostenibile di cui all'articolo 11 TFUE, tenendo conto degli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite dell'accordo di Parigi e del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (Principio DNSH);
- favorire e partecipare alle iniziative della Regione Lazio volte a promuovere e divulgare le attività riguardanti il Programma FESR 2021-2027 e le sue politiche culturali, anche fornendo idoneo materiale relativo all'Opera e la sua realizzazione, e favorire la partecipazione della Regione Lazio alle iniziative rivolte al pubblico riguardanti l'Opera agevolata.

Nella modulistica in Allegato all'Avviso è riportato il modello di Atto di Impegno che precisa talune modalità per rispettare tali obblighi.

Fermo restando il valore massimo dei Costi Ammessi, le esclusioni e i limiti per le Spese Ammissibili e per alcune Voci o Sottovoci di Costo di cui all'articoli 4 e 9 nonché quanto di seguito previsto, il Beneficiario potrà operare modifiche compensative tra le singole Voci dei Costi Ammessi nel limite del 20% del totale dei Costi Ammessi.

In caso di modifiche superiori ai limiti di cui al precedente capoverso, il Beneficiario dovrà, pena l'inammissibilità delle variazioni eccedenti tale limite, presentarne le motivazioni in forma scritta, a firma del proprio Legale Rappresentante, al più tardi in sede di richiesta di erogazione a saldo. Lazio Innova verifica l'ammissibilità di tali variazioni informandone il Beneficiario e ne valuta l'impatto ai sensi del successivo capoverso. Resta inteso che in nessun caso il contributo potrà comunque essere superiore a quello concesso inizialmente o già rideterminato in riduzione.

Qualunque modifica all'Opera, anche rilevata in sede di rendicontazione finale o priva di impatto economico, che possa incidere in negativo sulla sua ammissibilità di cui all'articolo 1, sugli elementi che hanno determinato i punteggi relativi ai criteri di selezione e di valutazione di cui agli articoli 5 e 6 o sulle maggiorazioni dell'intensità di Aiuto previste all'articolo 3, può comportare, anche in sede di rendicontazione, la rivalutazione dell'Opera da parte della Commissione di Valutazione. Lazio Innova, ove abbia il ragionevole dubbio che tali modifiche possano avere tali negative incidenze istruisce tali



modifiche e le pone all'attenzione della Commissione di Valutazione che può di conseguenza determinare la revoca totale o parziale del contributo concesso.



Articolo 8 - Modalità di erogazione

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- a. un anticipo obbligatorio da richiedersi entro 30 giorni dalla data di trasmissione dell'Atto d'Impegno, nella misura minima del 20% e massima del 40% del contributo concesso, garantita da Fideiussione. Tale richiesta non è necessaria ove il Beneficiario entro il medesimo termine presenti richiesta per l'erogazione del saldo;
- b. una o più erogazioni a Stato Avanzamento Lavori (SAL) la cui richiesta deve essere corredata dalla rendicontazione dei Costi Effettivamente Sostenuti che non dovranno risultare inferiori al 20%, considerando anche la quota dei corrispondenti costi indiretti a forfait, dei Costi Ammessi. L'importo totale erogato a titolo di anticipo e SAL non può superare comunque l'80% del contributo concesso;
- c. una erogazione a saldo, da richiedersi entro il termine di 15 mesi dalla Data di Concessione corredata dalla rendicontazione dei Costi Effettivamente Sostenuti. Tale termine è aumentato a 27 mesi, nel caso di Opere di durata superiore ai 220 minuti o di Opere di Animazione.

Le richieste di erogazione sono prodotte da GeCoWEB Plus dopo aver caricato sulla piattaforma la Fideiussione, nel caso di richiesta di anticipazione, o negli altri casi:

1. una relazione sullo stato dell'arte della realizzazione dell'Opera Audiovisiva e sugli obiettivi raggiunti nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto a quanto approvato anche con riferimento alla composizione dei Costi Ammessi previsti nell'Atto di Impegno, debitamente sottoscritta dal o dai Legali Rappresentanti dei Beneficiari;
2. la documentazione di cui alla lettera b dell'articolo 9 (contratti, Titoli di Spesa e attestazioni di avvenuto pagamento, altro) relativa alle Spese Effettivamente Sostenute, con eccezione quindi di quella relativa ai Costi Sostenuti per il solo personale dipendente al quale si devono applica i Costi Standard Orari, per i quali deve essere prodotta l'apposita dichiarazione prevista dall'Allegato all'Avviso, copia del Libro Unico del Lavoro e le comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente;
3. la perizia giurata da un Revisore Legale sull'attività di verifica delle Spese Effettivamente Sostenute redatta in conformità alle modalità e ai modelli approvati con la Det. G09667 del 16 luglio 2019;
4. nel caso di Opera con più Beneficiari: le dichiarazioni rese da ciascun Mandante in conformità con il modello R di cui all'allegato all'Avviso;
5. nel caso di richiesta di erogazione a saldo: ricevuta di presentazione al MIC dell'istanza per il riconoscimento in via definitiva della nazionalità italiana dell'Opera agevolata ai sensi dell'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017. Si precisa che l'erogazione del saldo è comunque condizionata



all'ottenimento da parte del MIC del riconoscimento in via definitiva della nazionalità italiana dell'Opera agevolata ai sensi dell'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 nelle forme che ne attestino il carattere internazionale stabilite alla lettera A dell'articolo 1.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente e caricate su GeCoWEB Plus per l'invio automatico della PEC di conferma al Beneficiario. La data di tale PEC è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'Avviso è riportato il modello di Atto di Impegno che precisa le modalità di erogazione, il modello di richiesta di erogazione che sarà generato dal sistema GeCoWEB Plus e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'Avviso che riporta anche le modalità e i modelli per la verifica delle Spese Effettivamente Sostenute da parte del Revisore Legale.

Qualora le richieste di erogazione obbligatorie (anticipo e saldo) non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al Beneficiario una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni, fermi restando i termini previsti per il completamento dell'Opera e il sostenimento dei Costi Ammessi. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla Direzione Regionale la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulle richieste di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile. In particolare, Lazio Innova effettua i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità e le conseguenze descritte all'articolo 2.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del Beneficiario, applicando la compensazione prevista dalla legge in caso di DURC irregolare al momento dell'erogazione, e verifica che il Beneficiario non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un Aiuto ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune, il tutto come meglio dettagliato nell'Atto di Impegno.

Nel caso in cui non debbano essere restituite dal Beneficiario, nemmeno in parte, le somme precedentemente erogate, Lazio Innova procede in sede di erogazione del saldo a restituire la Fideiussione rilasciata a garanzia dell'anticipo.



Articolo 9 - Spese Effettivamente Sostenute

Ai fini degli obblighi di rendicontazione di cui all'articolo 8 del presente Avviso tutte le Spese Ammesse sono considerate Spese Effettivamente Sostenute a condizione che:

- a. siano espressamente e strettamente attinenti all'Opera Audiovisiva agevolata, rientrino nei Costi Ammessi, anche a seguito delle loro modifiche o variazioni come disciplinate all'articolo 7, e comunque rispettino quanto previsto al presente articolo ed all'articolo 4 con riferimento ai Costi Ammissibili ed alle relative Voci e Sottovoci;
- b. siano in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del Beneficiario, nonché della normativa sugli Aiuti e sui fondi strutturali europei, e in particolare, come specificato in dettaglio "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione", devono:
 - derivino da un contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati, altro) datati successivamente alla Data della Domanda, fatto salvo quanto previsto alla lettera a) dell'articolo 4, da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza e connessione all'Opera Audiovisiva, i termini di consegna, le modalità di pagamento. Fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali o mediante siti di *e-commerce* cd. *business to consumer*, taxi, etc.)
 - siano giustificate da fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (Titoli di Spesa). Si precisa che il Titolo di Spesa deve risultare integralmente pagato;
 - siano pagate mediante uno dei Mezzi di Pagamento Ammissibili.

I documenti di cui alla precedente lettera b) devono riportare il CUP o, prima della data di invio dell'Atto di Impegno, il numero identificativo attribuito alla Domanda da GeCoWEB Plus.

Ai Titoli di Spesa dovrà essere apposto in originale, prima di riprodurli per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura:

"Programma FESR LAZIO 2021-2027
Lazio Cinema International 2024 - 1° edizione
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro...."

Le Spese Ammissibili devono comunque essere sostenute a prezzi di mercato. A tal fine non sono Spese Effettivamente Sostenute quelle sostenute nei confronti di Parti Correlate, salvo il caso in cui sono rimborsate dal Beneficiario a fronte di documentate Spese Ammissibili Dirette sottostanti Effettivamente Sostenute dalla Parte Correlata. L'ammissibilità e le modalità di documentazione di tali



spese sottostanti sono le medesime previste per le Spese Effettivamente Sostenute direttamente dal Beneficiario.

Le spese sostenute indirettamente dal Beneficiario tramite Produzioni in Appalto o per rimborsi puntuali ad altri Coproduttori, sono Spese Effettivamente Sostenute qualora rimborsate dal Beneficiario in coerenza con le previsioni contrattuali che regolano la Produzione in Appalto o il contratto di Coproduzione, e a condizione che:

- tali contratti prevedano il diritto del Beneficiario di ottenere la documentazione civilistica e fiscale delle spese oggetto di rimborso, comprese le prove del pagamento;
- nel caso delle Produzioni in Appalto, la documentazione di consuntivo valida ai fini civilistici e fiscali tra le parti preveda perlomeno una elencazione dei Titoli di Spesa e relativa descrizione puntuale, fatte salve le spese minute (spese diverse dal costo del personale, i cui Titoli di Spesa hanno un imponibile inferiore a 200 euro) per le quali è sufficiente una descrizione che consenta di ritenerle attinenti all'Opera Audiovisiva agevolata.

Sempre nel caso delle spese sostenute indirettamente dal Beneficiario tramite Produzioni in Appalto o per rimborsi puntuali ad altri Coproduttori, si precisa che per le Opere Audiovisive per le quali è stata scelta l'opzione Speso Lazio:

- le Spese Ammissibili Territoriali sono comunque quelle sostenute dall'incaricato nei confronti di soggetti residenti fiscalmente nel Lazio e pertanto la documentazione di consuntivo deve consentire di identificare tale residenza. Per le spese minute, si applica la percentuale di territorializzazione che risulta dalle altre spese;
- per la *producer fee* effettivamente pagata dal Beneficiario all'incaricato della Produzione in Appalto si considera la residenza fiscale di tale incaricato.



Articolo 10 - Rinuncia, revoca e restituzione del contributo

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il termine per l'Inizio delle Riprese di cui all'articolo 1. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'art. 75 del DPR 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla Direzione Regionale, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. esito negativo delle verifiche effettuate sul requisito, ove applicabile, di cui al punto 4 (Disciplina Antimafia) dell'appendice 2;
- b. qualora la concessione o l'erogazione del contributo sia avvenuta sotto una o più condizioni ai sensi dell'articolo 6 e non sia prodotta la documentazione atta ad assolverle tutte entro i termini ivi previsti;
- c. mancata trasmissione dell'Atto di Impegno sottoscritto entro i termini e con le modalità previste all'articolo 7 dell'Avviso;
- d. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 dell'Avviso e nell'Appendice 2;
- e. il Beneficiario abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- f. mancato rispetto dei termini previsti dall'articolo 8 per la richiesta di anticipo e produzione della relativa Fideiussione;
- g. mancata dimostrazione del possesso di una Sede Operativa sul territorio regionale, al momento della prima richiesta di erogazione del contributo;
- h. qualora l'Inizio delle Riprese dell'Opera non avvenga entro 12 mesi dalla Data di Concessione fatto salvo quanto previsto all'articolo 6;
- i. in caso di mancato rispetto dei termini per la conclusione dell'Opera di cui all'articolo 7 e per la richiesta di erogazione del saldo di cui dall'articolo 8, fermi restando i margini di tolleranza ivi previsti;
- j. l'Opera Audiovisiva realizzata non sia coerente con quella ammessa ossia venga accertato, in sede di rendicontazione, il mancato raggiungimento degli obiettivi o dell'impianto complessivo dell'Opera agevolata;



- k. siano apportate modifiche all'Opera che all'esito della rivalutazione da parte della Commissione di Valutazione, incidono in negativo sulla sua ammissibilità, incluso il suo carattere organico e funzionale, o sulla sua idoneità. Qualora all'esito di tale rivalutazione vengano meno elementi che hanno determinato le maggiorazioni dell'intensità di Aiuto previste all'articolo 3, la decadenza riguarda tale maggiore Aiuto;
- l. l'Opera non ottenga il riconoscimento definitivo della nazionalità da parte del MIC ai sensi dell'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 nelle forme che ne attestino il carattere internazionale stabilite alla lettera A dell'articolo oppure tale riconoscimento è decaduto o revocato ai sensi degli artt. 6 e 8 del medesimo D.P.C.M.;
- m. il MIC dichiari decaduta o revocata la classificazione dell'Opera Audiovisiva quale "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54, comma 2 del RGE (cd. "eleggibilità culturale");
- n. il Beneficiario non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al Beneficiario;
- o. sia accertato il superamento delle massime Intensità di Aiuto Consentite dall'art. 54 del RGE; in tal caso la decadenza può essere parziale fino a portare l'Aiuto entro i limiti compatibili;
- p. si siano verificate Irregolarità, imputabili al Beneficiario e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del RDC;
- q. il Beneficiario rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- r. il Beneficiario rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- s. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata, come stabilito dall'art. 65 del RDC;
- t. il Beneficiario non rispetti il Principio DNSH;
- u. il Beneficiario al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un Aiuto ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf");
- v. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'Avviso;



w. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al Beneficiario dall'Avviso o dall'Atto d'Impegno.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla Direzione Regionale la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del Beneficiario di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al Beneficiario il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.



Articolo 11 - Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali

Tutte le comunicazioni previste dalla procedura amministrativa disciplinata dall'Avviso si intendono validamente effettuate all'indirizzo PEC del Richiedente o Beneficiario indicato nel Formulario o successivamente formalmente comunicato a Lazio Innova. Tali comunicazioni si intendono validamente effettuate anche all'indirizzo PEC risultante al Registro delle Imprese Italiano o, in caso di comunicazione via PEC senza successo, comunque valide nella misura in cui l'oggetto della comunicazione è pubblicato sul BUR Lazio.

L'indirizzo PEC di Lazio Innova valido ai fini dall'Avviso è incentivi@pec.lazioinnova.it.

Quesiti tecnici e amministrativi sull'Avviso possono essere inviati all'indirizzo di posta elettronica infobandi@lazioinnova.it e saranno gestiti in ordine di arrivo. Pertanto, non si assicura il riscontro in tempo utile in caso di quesiti formulati nelle 24 ore lavorative prima della chiusura del termine per la presentazione delle Domande. Eventuali risposte a domande frequenti sull'Avviso (FAQ) saranno pubblicate sull'apposita pagina dedicata all'Avviso dei siti internet www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it.

Il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii. viene esercitato mediante richiesta scritta motivata, rivolgendosi a Lazio Innova S.p.A., via Marco Aurelio, 26/A - 00184 - Roma con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge.

Il responsabile per le attività delegate a Lazio Innova è il Direttore Generale pro tempore o suo delegato (tel. 06605160, e-mail: info@lazioinnova.it). Il responsabile dell'adozione dei provvedimenti finali è il Direttore pro tempore della Direzione Regionale.

Ai sensi della Disciplina Privacy si fa riferimento alla apposita informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 al presente Avviso, che il Richiedente o Beneficiario ha l'onere di rendere nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'Avviso.



Appendice 1 - Definizioni

Opere Audiovisive, Coproduttori e loro caratteristiche

«Accordo a Latere»: l'accordo stipulato da due o più Richiedenti o Beneficiari che sono Coproduttori della medesima Opera Audiovisiva, in base al quale ad uno di essi («Mandatario») è conferito mandato da parte degli altri («Mandanti») per la presentazione della richiesta e la gestione dei rapporti con Lazio Innova in relazione al contributo richiesto o concesso. Nell'Accordo a Latere, da allegare al Formulario, i Mandanti affidano al Mandatario quantomeno i seguenti compiti:

- presentare la Domanda anche in nome e per conto dei Mandanti;
- presentare la documentazione richiesta dall'Avviso e dagli atti conseguenti, nonché la rendicontazione anche in nome e per conto dei Mandanti;
- stipulare, anche in nome e per conto dei Mandanti, tutti gli atti contrattuali connessi con l'ammissione al contributo e la gestione dello stesso, fermo restando le responsabilità individuali conseguenti all'esecuzione delle parti di propria competenza in termini tecnici, finanziari e di rendicontazione. In ultima analisi, anche se il contributo è da considerarsi relativo alla produzione dell'Opera Audiovisiva, il Beneficiario resta il singolo Coproduttore a cui competono tutti gli adempimenti di carattere amministrativo, finanziario e rendicontativo;
- assumere la responsabilità dell'attività di monitoraggio della produzione dell'Opera Audiovisiva nei confronti di Lazio Innova;
- svolgere funzione di controllo sugli avanzamenti di spesa rendicontati dai singoli Mandanti finalizzato ad accertare la massima coerenza e pertinenza delle richieste di rendicontazione in relazione alle attività tecniche svolte dagli stessi Mandanti;
- svolgere funzione di raccordo per la trasmissione a Lazio Innova di tutte le informazioni riguardanti le variazioni del progetto, anche con riferimento alla documentazione atta a sciogliere le eventuali riserve ed alle eventuali modifiche al Contratto di Coproduzione.

«Beneficiario»: il soggetto giuridico a cui è concesso il contributo previsto dall'Avviso, ai sensi dell'art. 2 (9) (c) del RDC.

«Contratto di Coproduzione»: il contratto, comunque denominato, avente forma scritta e natura vincolante, sottoscritto anche digitalmente tra più Coproduttori (il o i Richiedenti, un Coproduttore Estero ed eventualmente altri) e che disciplina la produzione di un'Opera Audiovisiva. Esso contiene come minimo (i) il titolo dell'Opera Audiovisiva; (ii) la proprietà del soggetto e della sceneggiatura (allegati se non di pubblico dominio), (iii) il nome del regista incaricato della direzione, (iv) i luoghi di realizzazione delle riprese (o delle lavorazioni in caso di Opere di Animazione) e delle fasi di post-produzione; (v) il preventivo del Costo Complessivo di Produzione, le relative quote a carico dei sottoscrittori («Quote di Compartecipazione») ed i meccanismi da adottare in caso di esuberi o economie; (vi) la ripartizione dei diritti di utilizzo o sfruttamento della Opera Audiovisiva tra i sottoscrittori con riferimento ai rispettivi paesi e al resto del mondo. Sono parte del Contratto di Coproduzione eventuali contratti derivati e dipendenti, tipicamente disciplinanti i contenuti di cui sopra per quanto riguarda la Quota Italiana (o di un altro paese) e che possono coinvolgere i Richiedenti o altri soggetti, purché abbiano anche essi forma scritta e natura vincolante, e nel complesso i contenuti minimi di cui sopra. Nel caso di Opere Televisive o Web possono essere previsti altri meccanismi in uso nel mercato per definire le Quote di Compartecipazione tra i sottoscrittori, diversi dalla ripartizione delle quote del Costo Complessivo di Produzione, quali a titolo di esempio: preacquisto, licenza di prodotto, accordi di distribuzione o assimilabili;

«Copertura Finanziaria»: la Copertura Finanziaria di Terzi e l'apporto societario dei Coproduttori dichiarato tramite il documento Dati e Calcoli Opera, ove coerente con quanto previsto nel Contratto di Coproduzione o nella Lettera di Intenti ed al netto i compensi per la produzione (Sottovoce "7.3 producer's fees"), salvo che per quelli effettivamente sostenuti per effetto di Produzioni in Appalto nei confronti di soggetti terzi rispetto al o ai Beneficiari.



«Copertura Finanziaria di Terzi»:

- le Tax Credit italiane che in sede di valutazione si presume riconoscibile, salvo nel caso risulti incompatibile per effetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti per il suo riconoscimento. Si precisa che la Tax Credit riconosciuta al produttore esecutivo (o assimilabile) non è una Copertura Finanziaria, in quanto non riconosciuta ad un Coproduttore (o nella sua qualità di Coproduttore) salvo il caso che dalla documentazione che regola la Produzione in Appalto essa risulti riconosciuta al Coproduttore appaltante nel qual caso è considerata Copertura Finanziaria di Terzi per l'importo ivi indicato e per l'importo da riconoscere al Coproduttore Richiedente ivi indicato va a ridurre i Costi Ammissibili a suo carico sui cui calcolare il contributo;
- gli Aiuti fiscali esteri qualora riportati nel Contratto di Coproduzione o nella Lettera di Intenti (inclusi gli atti collegati);
- altri Aiuti per i quali sono prodotti gli atti amministrativi di concessione inclusi i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della Legge Cinema per i quali è sufficiente dimostrare la capienza degli importi riconosciuti nella posizione contabile aperta presso il MIC di cui all'art. 24;
- i finanziamenti privati non aventi natura di prestiti, risultanti da contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l'eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente Avviso. Tra questi rientra il corrispettivo certo (cd. "minimo garantito") da parte di eventuali soggetti che avessero acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento dell'Opera Audiovisiva per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante, a meno che l'acquirente non sia considerato Altro Coproduttore, nel qual caso tale importo è già conteggiato come suo apporto societario.

«Coproduttori», i soggetti che hanno sottoscritto il Contratto di Coproduzione, o provvisoriamente la Lettera di Intenti, in forza del quale hanno una Quota di Compartecipazione ai Costi Complessivi della Produzione a fronte di diritti di utilizzo o sfruttamento della Opera Audiovisiva. Per chiarezza non sono Coproduttori i Produttori in Appalto (inclusi quelli assimilabili quali ad esempio i cd. services providers) e gli sponsor.

I Coproduttori si distinguono in:

- «Coproduttori Italiani»: i Coproduttori che hanno, almeno in parte, i diritti di utilizzo o sfruttamento della Opera Audiovisiva per il mercato italiano;
- «Coproduttori Esteri»: i Coproduttori che hanno, almeno in parte, i diritti di utilizzo o sfruttamento della Opera Audiovisiva per il mercato del proprio Stato estero. Ai fini dell'Avviso non sono considerati Coproduttori Esteri le imprese che, direttamente o tramite altre imprese che hanno i medesimi titolari effettivi, hanno prodotto prevalentemente, negli ultimi tre anni, Opere Cinematografiche di cui possiedono i diritti di utilizzo o sfruttamento per il mercato italiano o Opere Televisive che sono state trasmesse per la prima volta su canali televisivi italiani.

I Coproduttori Italiani inoltre si distinguono in:

- «Coproduttori Indipendenti Originari»: i Coproduttori Italiani che sono Produttori Indipendenti Originari;
- «Coproduttori Esteri»: i Coproduttori Italiani che sono Imprese Esterne (come definite all'art. 2, comma 3, lettera e) del D.M. 2 aprile 2021 "Disposizioni applicative dei crediti di imposta nel settore cinematografico e audiovisivo di cui agli articoli 16, 17 comma 1, 18, 19 e 20 della legge 14 novembre 2016, n. 220";
- «Altri Coproduttori»: i Coproduttori Italiani che non sono Coproduttori Indipendenti o Coproduttori Esteri. A tal fine si precisa che le Imprese che hanno acquistato i diritti di sfruttamento dell'Opera Audiovisiva per la distribuzione su televisione o web, non sono mai considerati Coproduttori se tale acquisto non è in perpetuo. Qualora tale acquisto è in perpetuo, è vincolante alla Data della Domanda e prevede un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito"), tali soggetti acquirenti possono essere considerati Coproduttori o meno a scelta del Richiedente (o se più di uno del Mandatario) come indicato nel documento Dati e Calcoli Opera.

Per «Coproduttori Qualificati» si intendono:

- i Richiedenti che hanno una Quota di Compartecipazione pari almeno al 10%;
- i Coproduttori Esteri che hanno una Quota di Compartecipazione pari almeno al 10%;



- i rimanenti Coproduttori che hanno una Quota di Compartecipazione pari almeno al 15% e non sono Coproduttori Esterni. Si precisa che a tal fine è determinante la scelta sulla qualificazione o meno come Altro Coproduttore dell'eventuale soggetto che avesse acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento dell'Opera per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante alla Data della Domanda e riconoscendo un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito").

«Costi Ammessi»: sono i Costi Ammissibili oggetto del Contributo concesso per un Opera Audiovisiva identificata e si articolano in Costi Ammessi per la realizzazione dell'Opera Audiovisiva, oggetto di Aiuto concesso ai sensi dell'art. 54 del RGE, e in Spese Ammesse accessorie per le verifiche sulle Spese Effettivamente Sostenute da parte del Revisore Legale, oggetto di contributo concesso in De Minimis. I Costi Ammessi per la realizzazione dell'Opera Audiovisiva si articolano in «Costi Ammessi Indiretti Forfettari», calcolati forfettariamente sui Costi Sostenuti per il personale, e in «Costi Ammessi Diretti», a loro volta suddivisi in «Costi Ammessi Territoriali» e in «Costi Ammessi Extraterritoriali».

«Costi Sostenuti»: sono i costi del personale a cui si applicano i Costi Standard Orari, se correttamente rendicontati come stabilito all'articolo 8, punto 2), le Spese Effettivamente Sostenute, se correttamente rendicontate come stabilito all'articolo 9, e i Costi Ammessi Indiretti Forfettari, i quali si considerano Sostenuti nella misura in cui sono Sostenuti i costi a cui sono parametrati. Resta fermo che i costi del personale ai quali non è possibile applicare i Costi Standard Orari sono ammissibili come Spese Effettivamente Sostenute nel rispetto della disciplina a queste ultime applicabile.

«Costi Ammissibili»: sono quelli definiti all'art. 4.

«Costi Standard Orari»: i costi orari definiti in appendice 5 per gli inquadramenti ivi previsti relativi ai tre Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro identificati dai codici CNEL G111 (Cineaudiovisivo), G131 (Generici) e G121 ("troupe").

«Costo Complessivo della Produzione»: il costo per la produzione dell'Opera Audiovisiva, incluse le fasi di sviluppo e pre-produzione, come definito dalla normativa nazionale per i regimi di Aiuto istituiti a livello nazionale e come articolato in «Voci» e «Sottovoci» di spesa (rispettivamente precedute da una cifra e da due cifre intercalate da un punto) nel documento Dati e Calcoli Opera - Foglio "Costi Complessivi di Produzione", con i minimi adattamenti necessari rispetto quelle previste alla Tabella B del Decreto Interministeriale 4 febbraio 2021, rep. 70 e ss. mm. e ii. («D.I. Tax Credit Produttori»). In sede di preventivo il Costo Complessivo della Produzione è quello previsto dal Contratto di Coproduzione e, successivamente, dai suoi atti di esecuzione e dalla documentazione civilistica e fiscale attinente nonché da quanto dichiarato per accedere ai regimi di Aiuto istituiti a livello nazionale.

«Costo Eleggibile della Produzione»: è quello così definito all'articolo 4.

«Dati e Calcoli Opera»: il documento contenente i dati e i calcoli necessari a determinare i dati generali dell'Opera Audiovisiva, dei Coproduttori, il Costo Complessivo e quello Eleggibile della Produzione, le Quote di Compartecipazione, i Costi Ammissibili e la loro articolazione, la Copertura Finanziaria e quella di Terzi e l'elenco delle spese già contrattualizzate e sostenute alla Data della Domanda. Tale documento deve essere prodotto utilizzando il file excel messo a disposizione in formato editabile nella pagina dedicata all'Avviso del sito www.lazioinnova.it e deve essere compilato seguendo le apposite istruzioni contenute nell'allegato al presente Avviso;

«Girato Lazio»: l'opzione per il calcolo dei Costi Ammissibili Territoriali precisata all'articolo 4, non applicabile ai Documentari.

«Impresa Unica»: l'insieme di Imprese, come definito all'art. 2 (2) del De Minimis tra le quali dalla Data della Domanda e fino alla Data di Concessione, esista almeno una delle relazioni seguenti:

- a. un'Impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra Impresa;



- b. un'Impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra Impresa;
- c. un'Impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra Impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d. un'Impresa azionista o socia di un'altra Impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra Impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima;
- e. le Imprese fra le quali intercorre una delle relazioni sopra indicate, per il tramite di una o più altre Imprese, sono anch'esse considerate un'Impresa Unica.

«Inizio delle Riprese»: l'inizio delle riprese se Opere Audiovisive di Narrazione e Finzione Scenica o delle lavorazioni se Opere Audiovisive di Animazione. In entrambi i casi non si prendono in considerazione le riprese o le lavorazioni aventi carattere di preproduzione. Per i Documentari per inizio delle riprese si intende il momento in cui sono già stati contrattualizzati mediante impegni giuridicamente vincolanti più del 25% delle Spese Ammissibili Dirette.

«Interesse Regionale»: sono definite di Interesse Regionale le Opere Audiovisive che valorizzano in modo autentico e sensibile il patrimonio artistico, culturale, storico, ambientale, paesaggistico, enogastronomico ed artigianale del Lazio e, comunque, possano valorizzare le sue destinazioni turistiche. Le Opere Audiovisive di Interesse Regionale devono, in particolare, presentare significativi riferimenti culturali alla Regione Lazio e/o prevedere scene principali/di impatto girate in *location* riconoscibili della Regione Lazio.

«Lettera di Intenti»: il contratto, comunque denominato, avente forma scritta, sottoscritto anche digitalmente tra più Coproduttori (il o i Richiedenti, un Coproduttore Estero ed eventualmente altri) e che fa riferimento agli impegni che le parti si assumono nell'ambito di una trattativa in corso finalizzata a stipulare un Contratto di Coproduzione. La Lettera di Intenti ha i medesimi contenuti minimi di un Contratto di Coproduzione, ma vincola i sottoscrittori solo a portare avanti la trattativa. La Lettera di Intenti, di norma, prevede una copertura solo parziale del Costo Complessivo di Produzione da parte dei sottoscrittori e, di conseguenza, può non prevedere la definitiva ripartizione dei diritti di sfruttamento della Opera Audiovisiva che, insieme ad altri elementi (in particolare i cd. costi sopra la linea ed altri elementi di dettaglio) possono essere oggetto di trattativa con parti terze (di norma altri coproduttori o finanziatori); deve tuttavia essere verificabile il possesso dei requisiti di Coproduttore Indipendente in relazione alla titolarità dei diritti di sfruttamento dell'Opera Audiovisiva per l'Italia. La Lettera di Intenti definisce in modo chiaro quali sono i contenuti e gli elementi del futuro Contratto di Coproduzione che sono o meno negoziabili con parti terze.

«Opere»: le Opere Audiovisive;

«Particolare Interesse Regionale»: sono definite di Particolare Interesse Regionale quelle Opere di Interesse Regionale che valorizzano destinazioni turistiche ubicate al di fuori del Comune di Roma.

«Parti Correlate»: sono:

- le persone giuridiche che nei confronti di uno dei Coproduttori:
 - si trovano nelle condizioni di cui all'art. 2359 del codice civile;
 - siano entrambi partecipati, per almeno il 25%, da un medesimo altro soggetto;
 - abbiano la maggioranza degli organi amministrativi composti dai medesimi membri;
 - che siano Imprese Collegate;
- le persone fisiche che siano:
 - Legale Rappresentante, amministratore o socio di uno dei Coproduttori;
 - coniuge, parente o affine (in linea retta o collaterale) entro il terzo grado del Legale Rappresentante di uno dei Coproduttori. In questo caso sono tuttavia Ammissibili le Spese sostenute per il personale dipendente e, ove dimostrato da parte del Richiedente trattarsi di prezzi di mercato, quelle sostenute nei confronti degli autori (regista, direttore della fotografia, autori del soggetto, della sceneggiatura e delle musiche e gli altri casi previsti nel caso di Opere di Animazione, in conformità alla disciplina sui diritti di autore).



Nel caso di spese sostenute indirettamente dal Beneficiario tramite Produzioni in Appalto, l'incaricato è equiparato ad uno dei Coproduttori e si considerano anche le relazioni nei confronti dei fornitori e dei lavoratori le cui spese sono oggetto di rimborso.

«Quota di Compartecipazione al Costo Complessivo di Produzione» o «Quota di Compartecipazione»: la quota di partecipazione al Costo Complessivo di Produzione stabilita nel Contratto di Coproduzione o in sua mancanza nella Lettera di Intenti, a carico di un Coproduttore. Per «Quota di Compartecipazione Italiana» o anche solo «Quota Italiana» si intende il totale della o delle Quote di Compartecipazione del o dei Coproduttori Italiani e per «Quota di Compartecipazione Estera» o anche solo «Quota Estera» il totale di quella o di quelle del o dei Coproduttori Esteri.

«Quota di Compartecipazione al Costo Eleggibile della Produzione»: tale quota può essere diversa da quella relativa al Costo Complessivo di Produzione, per effetto di una diversa ripartizione tra i Coproduttori delle Spese non eleggibili.

«Richiedente»: il soggetto giuridico, dotato di capacità di agire, che richiede, direttamente o mediante un Mandatario che lo rappresenta, il contributo del Programma FESR Lazio 2021-2027 previsto dall'Avviso. Si precisa che non si considera Richiedente l'incaricato che si registra su GeCoWEB Plus, ma la PMI che si candida come Beneficiario del contributo sottoscrivendo la Domanda.

«Speso Lazio»: l'opzione per il calcolo dei Costi Ammissibili Territoriali precisata all'articolo 4, obbligatoria per i Documentari.

«Valore della Produzione Medio Caratteristico»: per Valore della Produzione si intende quello indicato nel conto economico del bilancio di esercizio, ai sensi dell'art. 2425 cc. lettera A) o di normativa internazionale assimilabile. Per Valore della Produzione Caratteristico si intende il Valore della Produzione depurato delle componenti non attinenti all'attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi e relativo sfruttamento dei diritti di Opere Audiovisive. Per Valore della Produzione Medio Caratteristico si intende la media dei dati riportati degli ultimi tre Bilanci o qualora non siano disponibili i bilanci relativi a tre anni, in quanto l'Impresa è di più recente costituzione, si considera la media dei dati risultanti dai bilanci disponibili.

Normativa comunitaria in materia di Aiuti e fondi strutturali europei

«Aiuto di Stato» o «Aiuto»: qualsiasi misura che risponda a tutti i criteri stabiliti all'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE), ivi compresi gli aiuti De Minimis. Per «Aiuti Italiani» si intendono quelli concessi dall'amministrazione centrale italiana, dalle amministrazioni regionali italiane, dai comuni italiani o da qualsiasi altro soggetto, anche privato, a valere su risorse finanziarie pubbliche italiane comprese quelle di origine europea.

«Atto di Impegno»: l'Atto che regola i rapporti fra Lazio innova e il Beneficiario in linea con quanto previsto con l'art. 73 (3) del RDC, redatto in conformità allo schema riportato in Allegato all'Avviso.

«Avviso»: è il presente avviso pubblico che ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990, definisce la procedura amministrativa di accesso, di concessione e di erogazione dei contributi stabilendo, tra l'altro, le caratteristiche delle Opere Audiovisive agevolabili e dei Costi Ammissibili, la forma e la misura del contributo, i destinatari che possono beneficiarne, i criteri di ammissibilità e valutazione, gli obblighi dei Beneficiari e i motivi e le modalità di revoca e di recupero del contributo. A tal fine disciplina, inoltre, le funzioni della struttura regionale competente, la Direzione Regionale Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport («Direzione Regionale»), dell'autorità di gestione («AdG») del Programma FESR Lazio 2021-2027 («Programma») ai sensi dell'art. 72 e ss. del RDC, e quelle di Lazio Innova a cui sono affidati i compiti di organismo intermedio di cui all'art. 2 (8) del medesimo RDC.



«Impresa»: ai sensi dell'art. 1 del RGE si considera Impresa qualsiasi entità che eserciti una attività economica, indipendentemente dalla sua forma giuridica.

«Imprese in Difficoltà»: in conformità al comma 18 dell'art. 2 del RGE e fatte salve le precisazioni ivi previste, sono le PMI che soddisfano almeno una delle seguenti circostanze:

- nel caso di società con responsabilità limitata al proprio patrimonio per i debiti della società, costituita da almeno tre anni, qualora abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto, a causa di perdite cumulate. Ciò si verifica quando la deduzione delle perdite cumulate dalle riserve (e da tutte le altre voci generalmente considerate come parte dei fondi propri della società) dà luogo a un importo cumulativo negativo superiore alla metà del capitale sociale sottoscritto;
- nel caso di società costituita da almeno tre anni in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società, qualora abbia perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate;
- qualora l'Impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;
- qualora l'Impresa abbia ricevuto un Aiuto per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il finanziamento pubblico o si sia estinta la garanzia pubblica che assiste il finanziamento, o abbia ricevuto un Aiuto per la ristrutturazione e sia ancora soggetta al piano di ristrutturazione.

Per effetto delle modifiche apportate al RGE dal Reg. (UE) 2020/972 del 2 luglio 2020 non si considerano Imprese in Difficoltà quelle che al 31 dicembre 2019 non erano in difficoltà ma lo sono diventate nel periodo dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2021.

«Intensità di Aiuto Consentite»: sono quelle individuate dall'art. 54 del RGE pari di norma al 50%. Tale Intensità di Aiuto Consentita è innalzata al 60% per le Opere Audiovisive oggetto di aiuto di Stato da parte di un altro Stato membro al Produttore Estero su cui ha competenza, e al 100% per le Opere Difficili come definiti all'art. 4 (2) e (3) del D.I. Tax Credit Produttori.

«Irregolarità»: ai sensi dell'art. 2 (31) del RDC, qualsiasi violazione del diritto applicabile, derivante da un'azione o un'omissione di un operatore economico coinvolto nell'attuazione dei fondi strutturali europei, che ha o può avere come conseguenza un pregiudizio al bilancio dell'Unione imputando a tale bilancio una spesa indebita.

«Mezzi di Pagamento Ammissibili»: i mezzi di pagamento di seguito indicati:

- bonifico bancario (o SCT - Sepa Credit Transfer),
- ricevuta bancaria,
- RID (o SDD - Sepa Direct Debit),
- carta di credito o debito aziendale intestata al Beneficiario utilizzata dal suo Legale Rappresentante o su sua delega da un dipendente del Beneficiario.

Affinché tali pagamenti siano ammissibili devono comunque rispettare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e quindi risultare addebitati su conti correnti bancari o postali intestati al Beneficiario. Non sono ammesse compensazioni in qualunque forma. Le spese sostenute con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate, ad esempio in contanti o tramite assegni bancari, non sono considerate ammissibili.

«Piccole e Medie Imprese» o «PMI»: l'Impresa che soddisfa i requisiti di cui l'Allegato I del RGE (Definizione di MPMI). Si riportano di seguito i principali parametri e soglie di classificazione:

Dimensione	Occupati (ULA)	Fatturato annuo	Tot. attivo di bilancio
Micro Impresa	< 10	≤ € 2 Mln	≤ € 2 Mln
Piccola Impresa	<50	≤ € 10 Mln	≤ € 10 Mln
Media Impresa	<250	≤ € 50 Mln	≤ € 43 Mln



Fermi restando i maggiori dettagli previsti nell'allegato 1 del RGE e, per quanto riguarda le modalità di calcolo, nel Decreto del Ministero Attività Produttive del 18 aprile 2005 di recepimento della raccomandazione comunitaria 2003/361/CE del 6 maggio 2003, nonché in tutta la disciplina applicabile:

- a. gli occupati, calcolati in termini di Unità Lavorative Annue («ULA»), il fatturato e il totale di bilancio annuo (totale attività) devono fare riferimento ai dati dell'ultimo bilancio approvato o in mancanza all'ultima dichiarazione dei redditi presentata;
- b. è sufficiente rispettare una sola delle due soglie previste per il fatturato e il totale di bilancio annuo (totale attività);
- c. se un'Impresa supera tali soglie, in qualsiasi direzione, essa perde o acquisisce la qualifica di micro, piccola, media o grande impresa solo se questo scostamento avviene per due anni consecutivi, fermo restando che i dati dei due anni devono comprendere quelli di cui alla successiva lettera d) per le Imprese che hanno i rapporti ivi previsti al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito;
- d. per le Imprese non Autonome dette soglie devono essere calcolate consolidando i dati delle Imprese che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono Imprese Collegate e, pro quota, delle Imprese che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono Imprese Associate (e delle Imprese che al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito sono loro Imprese Collegate);
- e. un'impresa non è una PMI se almeno il 25% del suo capitale o dei suoi diritti di voto, al momento della dichiarazione e, successivamente, al momento della verifica del requisito, è controllato direttamente o indirettamente da uno o più enti pubblici, a titolo individuale o congiuntamente, fatte salve le limitate eccezioni previste nell'Allegato I al RGE.

A tal fine rilevano le seguenti ulteriori definizioni:

«Imprese Associate»: in conformità all'allegato I al RGE e fatte salve le limitate eccezioni ivi previste¹, sono tutte le Imprese non classificate come Imprese Collegate, tra le quali esiste la seguente relazione: un'Impresa (Impresa a monte) detiene, da sola o insieme a una o più Imprese Collegate, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra Impresa (Impresa a valle).

«Impresa Autonoma»: qualsiasi Impresa non classificata come Impresa Associata o come Impresa Collegata ai sensi dell'Allegato I al RGE.

«Imprese Collegate»: in conformità all'allegato I al RGE e all'art. 2 (2) del De Minimis, fatte salvo le eccezioni ivi previste, sono le Imprese fra le quali esiste una delle relazioni che determinano la definizione di Impresa Unica ed inoltre le Imprese tra le quali intercorre una delle suddette relazioni per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto, ove tali Imprese esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo "stesso mercato rilevante" o su "mercati contigui".

Come stabilito dal Decreto del Ministero Attività Produttive del 18 aprile 2005, si considerano operare sullo "stesso mercato rilevante" le Imprese che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su "mercati contigui" le Imprese che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due).

«Grande Impresa»: qualsiasi impresa non classificata come PMI ai sensi dell'Allegato I al RGE.

¹ Non sono considerate Imprese Associate i soci che detengono una partecipazione in misura pari o superiore al 25%, ma comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate Imprese Collegate), che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) - a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti.



«Principio DNSH»: il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (“Do No Significant Harm”) definito all’articolo 17 del Regolamento (UE) n. 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio e ulteriormente precisato nel Regolamento delegato (UE) 2021/2139, cui devono conformarsi le misure del Programma FESR Lazio 2021-2027 ai sensi dell’art. 9 (4) del RDC.

«RDC» (Regolamento Disposizioni Comuni): il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, “recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti”.

«RGE» (Regolamento Generale di Esenzione): il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato di funzionamento dell’Unione Europea (GU UE L 187/1 del 26 giugno 2014), come modificato, tra l’altro, dai Reg. (UE) 2017/1084 e 2020/972.

Normativa nazionale in materia di vantaggi economici e altre definizioni

«Bilanci»: i bilanci depositati al Registro delle Imprese Italiano ai sensi dell’art. 2435 del c.c. o, per i soggetti ivi registrati ma non tenuti a tale deposito, le dichiarazioni dei redditi presentate alle autorità fiscali. Per le Imprese non soggette alla legislazione italiana quelli aventi valore civilistico e fiscale assimilabile in forza della legislazione loro applicabile. Per «Ultimo Bilancio» si intende l’ultimo bilancio depositato o presentato alla Data della Domanda.

«Commissione di Valutazione»: organismo collegiale istituito dall’Autorità di Gestione del PR e composto dall’AdG o suo supplente, e da quattro esperti designati uno dalla Direzione Regionale, uno dalla Direzione Cinema del MIC, uno dalla Scuola Cinematografica “Gian Maria Volontè” e uno da Lazio Innova.

«Concessione»: il provvedimento amministrativo con cui la Direzione Regionale concede al o ai Beneficiari il Contributo previsto dall’Avviso per realizzare una Opera Audiovisiva, ancorché concessa con riserva, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio («BUR Lazio»). La data di tale pubblicazione è definita «Data di Concessione»

«CUP»: Il Codice Unico di Progetto che identifica un progetto d’investimento pubblico, inclusi gli incentivi a favore di attività produttive, introdotto con l’art. 11 della legge n.3/2003.

«Data della Domanda»: la data di presentazione della Domanda come risultante dalla PEC di conferma inviata automaticamente dalla piattaforma GeCoWEB Plus al termine della procedura illustrata all’articolo 5 dell’Avviso.

«Dichiarazioni»: documenti da allegare alla Domanda o alle richieste di erogazione, da redigersi in conformità ai modelli appropriati riportato nell’allegato all’Avviso e seguendo le indicazioni ivi riportate, da sottoscrivere con Firma Digitale da parte del Legale Rappresentate del Richiedente o Beneficiario indicato.

«Disciplina Antimafia»: il D.Lgs. n. 159 del 06 settembre 2011 recante Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia.

«Disciplina Privacy»: il Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali («GDPR») e il D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018).

«Disciplina Trasparenza»: gli artt. 49, 50 e l’allegato IX del RDC, il D. Lgs. n. 33 del 14 aprile 2013 (“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”) e l’art. 20 della Legge regionale n. 16 del 20 maggio 1996.



«Domanda»: il modulo di richiesta del contributo, precompilato dalla piattaforma GeCoWEB Plus in conformità al modello riportato nell'Allegato all'Avviso, da sottoscrivere con Firma Digitale da parte del Richiedente, da caricare sulla piattaforma e inviare con le modalità indicate nell'Avviso. Tale invio, confermato dalla piattaforma con una comunicazione via PEC all'indirizzo fornito dal Richiedente, costituisce l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'Avviso e da cui si può procedere con l'Inizio delle Riprese.

«DURC»: Documento Unico di Regolarità Contributiva

«Fideiussione»: fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta, a copertura dell'importo dell'anticipazione richiesta ai sensi dell'art. 8, comma 1 lettera a), maggiorato del 10% a titolo di interessi e spese legali, con scadenza non inferiore a dodici mesi oltre la data massima consentita per la presentazione della rendicontazione a saldo, oppure con rinnovo automatico che consenta di coprire tale periodo, fornita da soggetti vigilati dalla Banca d'Italia o dai corrispondenti organismi di vigilanza appartenenti all'Eurosistema. Potrà essere utilizzato, in quanto compatibile, lo schema approvato dalla Circolare del MISE n. 4075 del 5 febbraio 2014, adattandolo ove necessario.

«Firma Digitale»: la firma elettronica apposta su un documento elettronico che ha la stessa validità di un firma autografa autenticata da documento di identità apposta su un documento cartaceo (come disciplinata dal D.Lgs. del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. - c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" - e relative norme tecniche).

«Formulario»: modulo che contiene gli schemi e le informazioni richieste dall'Avviso per la valutazione del progetto presentato e della richiesta di Contributo. Il Formulario può essere compilato solo on-line attraverso la piattaforma GeCoWEB Plus.

«GeCoWEB Plus»: la piattaforma digitale di Lazio Innova per l'accesso ai contributi europei e della Regione Lazio, accessibile o dal sito www.lazioinnova.it. Il sistema permette di associare le persone fisiche ivi registrate con l'identità elettronica delle imprese iscritte al Registro delle Imprese Italiano attraverso la Carta Nazionale dei Servizi - CNS (smart-card o token USB e relativo PIN rilasciato dalle CCIAA o soggetti da loro abilitati) e il sito www.impresainungiorno.gov.it

«Legale Rappresentante»: la persona fisica che ha il potere di rappresentare e impegnare legalmente una persona giuridica nei rapporti con i terzi. Nel caso dei soggetti iscritti al Registro delle Imprese Italiano è la o le persone fisiche che ivi risultano dotate di tali poteri, compreso il titolare di ditta individuale.

«Legge Cinema»: la Legge 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo e la relativa normativa derivata ed attuativa.

«Patrimonio Netto»: si intende quello indicato, ai sensi dell'art. 2424 c.c. lettera A) del passivo dello stato patrimoniale dell'Ultimo Bilancio di esercizio depositato. Per i soggetti non tenuti al deposito del Bilancio al Registro delle Imprese Italiano, dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata. In questo ultimo caso il Patrimonio Netto si desume sulla base di un bilancio redatto ai sensi dell'art. 2423 e 2425 del codice civile da un professionista abilitato o sulla base dei parametri di impresa indicati nello specifico modello allegato quale parte integrante del modello unico e coerente con i quadri RE, RF e RG dello stesso. Per le imprese che per effetto della recente costituzione non sono tenute a produrre i suddetti documenti, in luogo del patrimonio netto, si considera il valore del capitale sociale versato alla Data della Domanda, come risultante al Registro delle Imprese italiano o dalla documentazione con data certa allegata al Formulario.

«PEC»: Posta Elettronica Certificata. Il momento di invio della PEC è quella certificata nella ricevuta di avvenuta consegna ai sensi dell'art. 6, comma 3, del DPR n. 68 e dell'art. 37, comma 4, lettera c), del DPCM 30 marzo 2009, relativo quest'ultimo alla validazione temporale dei documenti informatici.

«Registro delle Imprese»: il Registro delle Imprese istituito dall'art. 2188 del Codice Civile e tenuto dalla CCIAA competente per territorio («Registro delle Imprese Italiano») ovvero registro equivalente in uno Stato membro della Unione Europea o di uno Stato equiparato.



«Revisore Legale»: il soggetto validamente iscritto nell'apposito registro di cui all'art. 1, comma 1, lettera g) del D. Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39, qualificato ad effettuare revisioni legali di documenti contabili in conformità alla Dir. 2006/43/CE.

«Sede Operativa»: si intende una unità locale nella quale si realizza l'attività prevista dal Progetto sovvenzionato e dove sono ubicate, salvo che per documentabili esigenze tecniche, le strumentazioni, le attrezzature e gli altri beni fisici o, ove localizzabili, immateriali, oggetto del contributo. Tale Sede Operativa deve risultare al Registro delle Imprese Italiano.

«Titolo di Spesa»: fattura o documento equivalente agli effetti civilistici e fiscali, nel caso dei costi del personale è il cedolino paga valido agli effetti civilistici e fiscali.



Appendice 2 - Criteri Generali di Ammissibilità

1. Requisiti da possedere alla Data della Domanda:

- a. Possedere una situazione di regolarità contributiva attestata tramite autocertificazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000. Tale requisito verrà verificato in sede di domanda da Lazio Innova secondo quanto previsto nella normativa di riferimento, con conseguente accertamento da parte delle amministrazioni competenti e le conseguenze anche di natura penale previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, inasprite dal D.L. 34/2020.

2. Requisiti da possedere alla Data della Domanda e da mantenere fino alla Data di Concessione:

- a. Essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria, non essere sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155.
- b. Non essere un'Impresa in Difficoltà.

3. Requisiti da possedere alla Data della Domanda e da mantenere fino alla data di erogazione:

- a. Non risultare destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;



- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Tale requisito deve essere posseduto da tutte le persone fisiche identificate dalla norma, diverse a seconda della tipologia di Richiedente e Beneficiario, a titolo esemplificativo si tratta di:

- i. il titolare e, ove esistente, il direttore tecnico, se il Richiedente o Beneficiario è una impresa individuale (anche denominata ditta individuale);
- ii. tutti i soci e, ove esistente, il direttore tecnico, se il Richiedente o Beneficiario è una società in nome collettivo (S.N.C.);
- iii. tutti i soci accomandatari e, ove esistente, il direttore tecnico, se il Richiedente o Beneficiario è una società in accomandita (S.A.S o S.A.P.A.);
- iv. l'amministratore unico o tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali; tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e le altre persone fisiche, ove esistenti, munite di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, incluso il direttore tecnico ove esistente e il socio unico persona fisica, se il Richiedente o Beneficiario è un altro tipo di società (S.R.L., S.P.A., Cooperativa, etc.), consorzio o altra persona giuridica di diritto privato. Qualora il socio sia a sua volta una persona giuridica sono soggetti di cui all'art. 94 D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima;
- v. l'amministratore di fatto in tutte le suddette ipotesi;
- vi. il responsabile unico del procedimento (RUP) o il dirigente del servizio (dipartimento, etc.) cui il contributo è destinato o comunque riferibile, per gli Enti che non rientrano nei casi precedenti.

In ossequio a quanto previsto dall'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, il Legale Rappresentante di ogni singolo Richiedente o Beneficiario potrà dichiarare, per quanto a sua conoscenza, il possesso dei requisiti di cui alla presente lettera, sottoscrivendo tale dichiarazione con Firma Digitale, anche con riferimento agli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 rilevanti per il Richiedente o Beneficiario.

- b. Non essere stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettere (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- c. Non avere reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti.
- d. Osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela



dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.

- e. Non avere conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il Richiedente.

4. Requisiti da possedere alla Data della Concessione e alla data di ciascuna erogazione:

- a. Nel caso di Contributo di importo superiore a 150.000 euro, insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dalla Disciplina Antimafia o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, della medesima Disciplina.

5. Requisiti da possedere alla data di ciascuna erogazione:

- a. Possedere la o le Sedi Operative nel territorio della regione Lazio ove realizzare l'attività imprenditoriale che beneficia del contributo, ai sensi dell'art. 65 del RDC;
- b. Non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un Aiuto ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune o essere destinatario di un tale ordine e avere restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf"). Nei casi stabiliti dall'art. 53 del D.L.34/2020 tuttavia si applica la compensazione ivi prevista.



Appendice 3 - Informativa Privacy

AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"

Gentile Signore/Signora, La informiamo che il Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*» (di seguito Reg. UE 2016/679), è entrato in vigore dal 25 maggio 2016 e divenuto operativo a partire dal 25 maggio 2018.

Con la presente informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, La informiamo che il trattamento dei dati personali da Lei forniti ai fini della partecipazione al procedimento di concessione di contributi disciplinato dall'Avviso sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei Suoi diritti.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la Giunta della Regione Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile via PEC all'indirizzo protocollo@pec.regione.lazio.it o telefonando al centralino allo 06.51681.

2. Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 28 del Reg. UE 2016/679

Responsabile del trattamento è Lazio Innova S.p.A. con sede in via Marco Aurelio 26/A - 00184 Roma, individuata con deliberazione del 30 novembre 2022 n. 1114 dalla Giunta della Regione Lazio.

Dati di contatto:

- Indirizzo e-mail info@lazioinnova.it
- tel. 06.605160

I dati potranno essere trattati anche da ulteriori soggetti nominati responsabili ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679.

3. Responsabile Protezione Dati (DPO)

La Regione Lazio ha individuato un Responsabile della Protezione dei Dati, che è contattabile via PEC all'indirizzo DPO@pec.regione.lazio.it, attraverso l'indirizzo e-mail istituzionale dpo@regione.lazio.it o presso URP-NUR tel. 06-99500.

4. Natura dei dati personali

I dati personali oggetto di trattamento saranno dati anagrafici e dati di contatto del legale rappresentante e degli altri rappresentanti delle imprese partecipanti all'Avviso o delle ulteriori persone fisiche comunque coinvolte nell'attuazione dei progetti presentati, nonché dati contabili.

Ai fini della verifica dell'assenza delle cause ostative inerenti all'eventuale sussistenza di condanne penali, reati e misure di sicurezza che comportano la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione o ricevere benefici pubblici, stabilite dalle disposizioni di legge nazionale e regionale vigenti in materia (tra le quali l'art. 94 del 31 marzo 2023 n. 36, art. 9 comma 2 lettere c) e d) del D.Lgs.231/2001, l'art. 14 del D.Lgs. 80/2008, l'art. 67 del D.Lgs. 159/2011) saranno oggetto di trattamento anche i dati particolari di cui all'art. 10 del Reg UE 2016/679.

5. Finalità del trattamento dei dati

I dati personali raccolti saranno trattati per la concessione ed erogazione del contributo da Lei richiesto, ivi inclusa la verifica dei requisiti per la concessione ed erogazione stabiliti dalle disposizioni normative di riferimento e dall'Avviso, nonché per altre finalità gestionali e organizzative ad essi connesse.



Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il medesimo Titolare (ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettere c) ed e) del Reg. UE 2016/679).

6. Modalità del trattamento e Tempi di conservazione dei dati

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali e informatici secondo logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità sopra indicate. Il trattamento potrà consistere, a titolo esemplificativo, nelle seguenti operazioni o complesso di operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, uso, comunicazione, cancellazione dei dati personali.

Tutti i dati personali saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza e in modo da garantire, mediante l'adozione di adeguate misure organizzative e tecniche, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.

I dati personali saranno conservati in un archivio cartaceo e/o informatico, presso la propria sede ed i propri sistemi informatici, ovvero mediante il ricorso a fornitori esterni qualificati e nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Reg. UE 2016/679, per il tempo di 10 anni dall'ultima erogazione del contributo previsto dall'Avviso, secondo quanto previsto per gli aspetti fiscali inerenti la rendicontazione e per esigenze contrattuali legate all'Avviso. I dati possono essere conservati per periodi più lunghi in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, nonché ove così stabilito dalle disposizioni vigenti in materia di conservazione e archiviazione documentale per la Pubblica Amministrazione.

7. Conferimento dei dati

È nostro dovere informarLa che il conferimento dei dati è facoltativo, ma indispensabile per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alle finalità perseguite dal Titolare. In caso di mancato conferimento non sarà possibile procedere alla valutazione della domanda e alla concessione od erogazione del contributo.

8. Categorie di soggetti cui i dati possono essere comunicati

I dati personali raccolti potranno essere comunicati a soggetti terzi per la esecuzione delle attività necessarie al conseguimento delle finalità di trattamento descritte, che opereranno in qualità di autonomi titolari o di responsabili formalmente individuati ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679.

Possono inoltre accedere ai dati personali i soggetti interni alla struttura organizzativa del Titolare e del Responsabile del trattamento (dipendenti) in qualità di soggetti autorizzati/incaricati al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse.

In ogni momento può rivolgersi al Titolare per ottenere informazioni aggiornate sull'ambito di comunicazione dei dati.

Fermo restando l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalle disposizioni vigenti in materia di pubblicità e trasparenza dei contributi pubblici erogati ai beneficiari (D.Lgs. 33/2013) i dati non sono destinati alla diffusione.

I risultati degli studi eventualmente condotti con finalità statistiche e/o di valutazione degli effetti delle misure di sostegno alle imprese implementate potrebbero essere oggetto di diffusione ma, in tal caso, il Titolare garantisce la loro diffusione esclusivamente in forma aggregata ovvero secondo modalità che non rendano identificabili gli interessati neppure tramite identificazione indiretta, anche nell'ambito di pubblicazioni scientifiche, statistiche e convegni scientifici.



9. Trasferimento dati verso paesi extra UE

I dati non saranno oggetto di trasferimento verso paesi terzi (paesi extra-UE).

10. Reclamo autorità competente

In base al Reg. UE 2016/679, al ricorrere di determinate condizioni, Lei ha il diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo di competenza del paese di residenza. In Italia l'autorità di controllo è il Garante per la protezione dei dati (<http://www.garanteprivacy.it>).

11. Diritti dell'interessato

I diritti che potranno essere esercitati rivolgendo una richiesta al Titolare del Trattamento dati sono i seguenti (per la cui maggiore comprensione si rimanda agli articoli del Reg. UE 2016/679 di seguito indicati).

a. **Diritto di accesso dell'interessato (art. 15 Reg. UE 2016/679)**

L'interessato ha diritto ad ottenere informazioni sui dati trattati dal Titolare, su determinati aspetti del trattamento e a ricevere una copia dei dati trattati.

b. **Diritto di rettifica (art. 16 Reg. UE 2016/679)**

L'interessato ha diritto di verificare la correttezza dei propri dati e richiederne l'aggiornamento o la correzione.

c. **Diritto alla cancellazione [«diritto all'oblio»] (art. 17 Reg. UE 2016/679)**

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la cancellazione dei propri dati da parte del Titolare, compatibilmente con le disposizioni vigenti in materia di archiviazione e conservazione documentale delle Pubbliche Amministrazioni.

d. **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg. UE 2016/679)**

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato può richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati, in tal caso il Titolare non tratterà per alcun fine i dati, se non per la loro conservazione.

e. **Diritto di opposizione (art. 21 Reg. UE 2016/679)**

Al ricorrere di determinate condizioni l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

f. **Diritto di non essere sottoposto a un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 Reg. UE 2016/679)**

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.



Appendice 4 - Criteri e punteggi per l'ordine di accesso all'Istruttoria

Le graduatorie che definiscono l'ordine di accesso all'istruttoria sono definite sulla base dei criteri di selezione indicati nell'articolo 5, calcolando il punteggio in coerenza con la metodologia di seguito riportata per ciascun criterio di selezione.

Sono inoltre indicati le informazioni e i dati da inserire foglio "Griglia punti" nel file excel editabile Dati e Calcoli Opera che è reso disponibile nel Formulario GeCoWEB Plus (sezione "Allegati") e sulla pagina dedicata all'Avviso dei siti web www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it. La maggior parte delle variabili previste per il calcolo dei punteggi (input) sono riprese da quelle già immesse in altri fogli del file Dati e Calcoli Opera come illustrato con maggior dettaglio nell'Allegato dell'Avviso, sezione "Istruzioni per la compilazione del file Dati e Calcoli Opera".

Negli appositi campi del Formulario (scheda "Progetto") devono essere quindi riportate le informazioni e i dati ivi risultanti riguardanti (i) la percentuale di contributo richiesta, (ii) se l'Opera è ritenuta di Interesse Regionale e (iii) il punteggio totale utile per la definizione dell'ordine di accesso alla fase istruttoria.

In ogni caso il punteggio massimo attribuibile è quello dichiarato nel Formulario dal Richiedente, e un Opera non può essere valutata di Interesse Regionale se il Richiedente non l'abbia specificatamente indicato nell'apposito campo del Formulario.

Interesse Regionale

In primo luogo, viene riportato se l'Opera è ritenuta dal Richiedente di Interesse Regionale (che comprende il Particolare Interesse Regionale) a seconda di quanto indicato nel foglio "Aiuto art. 54 RGE" del medesimo file Dati e Calcoli Opera.

La valutazione definitiva richiede una valutazione approfondita del progetto (sceneggiatura, piano di lavorazione, documentazione appositamente prodotta) ed è quindi rimessa alla Commissione Tecnica di Valutazione, la quale potrà non riconoscere tale qualificazione se richiesta, ma non può riconoscerla se non richiesta.

1. Quote di compartecipazione Italiana e Estere equilibrate (0-50 punti)

Per l'attribuzione del punteggio si prende in considerazione la Quota Italiana, vale a dire il totale delle Quote di Compartecipazione di tutti i Coproduttori Italiani, e la Quota Estera, vale a dire il totale delle Quote di Compartecipazione di tutti i Coproduttori Esteri (anche appartenenti a diversi Stati). Ovviamente la somma della Quota Italiana e della Quota Estero è sempre pari a 100%.

Per le maggiorazioni si considerano esclusivamente gli Stati che hanno una Quota di Compartecipazione (anche da parte di più Coproduttori) pari o superiore al 10%.

Minore tra Quota Italiana e Estera	Maggiore tra Quota Italiana e Estera	Punteggio
Inferiore o pari al 10%	Pari o superiore al 90%	0
Superiore al 10%, ma non superiore al 15%	Pari o superiore al 85%, ma inferiore al 90%	10
Superiore al 15%, ma non superiore al 20%	Pari o superiore al 80%, ma inferiore al 85%	20
Superiore al 20%, ma non pari o superiore al 30%	Superiore al 70%, ma inferiore al 80%	30
Pari o superiore al 30%	Pari o inferiore al 70%	40
Maggiorazione per coproduzioni tra più di 2 Stati (almeno 10% ciascuno)		



3 Stati (2 Stati Esteri)	+ 5
4 Stati o più (3 Stati Esteri o più)	+ 10

Il file excel calcola automaticamente la Quota Italiana e la Quota Estera, a seconda di quanto indicato nel foglio "Coproduttori" del medesimo file Dati e Calcoli Opera, e quindi il relativo punteggio "base", ma non segnala se gli Stati (ciascuno con una quota di compartecipazione pari ad almeno il 10%) sono più di 2 (Italia e un solo Stato Estero è il valore di default), nel qual caso è compito del Richiedente selezionare il valore dal menu a tendina e segnalare di avere diritto alle maggiorazioni previste.

Non sono considerate variazioni nelle percentuali delle Quote di Compartecipazione che comportano una riattribuzione del punteggio (e la revoca se non più utile), quelle dovute a incrementi dei costi di produzione intervenuti successivamente all'Inizio delle Riprese. Resta fermo che nei casi previsti (nazionalità italiana riconosciuta ai sensi degli artt. 3 o 4 del D.C.P.M. 11 luglio 2017) la Coproduzione deve essere riconosciuta tale in via definitiva dalla Direzione Cinema del MIC, pena la revoca del contributo concesso.

2. Maggiore Costo Complessivo della Produzione rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti)

Il punteggio massimo (15 punti) è assegnato nel caso in cui il Costo Complessivo della Produzione dell'Opera è almeno 3 volte rispetto al minimo indicato nell'Avviso all'articolo 1 lettere E e D.

Se il Costo Complessivo della Produzione dell'Opera è pari al minimo ammissibile si assegna un punteggio pari a zero. I punteggi intermedi sono calcolati per interpolazione lineare.

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato nel foglio "Dati Generali" del medesimo file Dati e Calcoli Opera.

3. Maggiore capacità finanziaria (art. 73 (2) (d) del RDC) rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti)

Il punteggio massimo (15 punti) è assegnato nel caso in cui il rapporto cd. "capacità finanziaria" è almeno pari a 3 rispetto al minimo indicato nell'avviso (1). Se la capacità finanziaria è pari a 1 si assegna un punteggio pari a zero. I punteggi intermedi sono calcolati per interpolazione lineare.

Il rapporto utilizzato è quello già previsto negli Avvisi per dimostrare che i Beneficiari, congiuntamente agli altri Coproduttori Qualificati, abbiano le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento dell'Opera Audiovisiva agevolata ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del RDC vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:

- la somma del Valore della Produzione Medio Caratteristico del o dei Coproduttori Qualificati, e
- il Costo Complessivo della Produzione al netto della somma dell'importo delle Coperture Finanziarie di Terzi reperito alla Data di Invio della Domanda dai Coproduttori Qualificati e dell'importo della Quota di Compartecipazione dei Coproduttori non Qualificati.

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato nel foglio "Coproduttori" e poi nel foglio "Coperture Finanziarie" del medesimo file Dati e Calcoli Opera, nel Foglio "Coperture Finanziarie" e possibile verificare i calcoli.

Si rammenta che non sarà preso in considerazione il Valore della Produzione Medio Caratteristico del o dei Coproduttori Qualificati i cui bilanci non sono depositati al Registro delle Imprese Italiane (in particolare, quindi, dei Coproduttori Esteri) e non sono stati prodotti dal Richiedente in sede di presentazione della Domanda.

4. Contributo richiesto inferiore al massimo concedibile (0-10 punti)



Il punteggio massimo (10 punti) è assegnato nel caso in cui il contributo richiesto sia pari o inferiore al 20% dell'aiuto concedibile in valore assoluto. Se il contributo richiesto è pari all'aiuto massimo concedibile in valore assoluto si assegna un punteggio pari a zero. I punteggi intermedi sono calcolati per interpolazione lineare.

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato come "percentuale di riduzione" nel foglio "Aiuto art. 54 RGE" del medesimo file Dati e Calcoli Opera.

5. Rilevante componente femminile (0/5 punti)

Il punteggio di 5 punti è assegnato nel caso ricorra almeno una delle due seguenti fattispecie:

- a. l'Opera è diretta da una regista donna (o, in caso di direzione collettiva, da tutte registe donne);
- b. il Richiedente è una "Impresa Femminile" (impresa individuale la cui titolare è una donna; società cooperativa o società di persone in cui il numero di donne socie rappresenti almeno il 60 per cento dei componenti della compagine sociale; società di capitale le cui quote di partecipazione siano possedute in misura non inferiore ai due terzi da donne e da Imprese Femminili e i cui organi di amministrazione siano costituiti per almeno i due terzi da donne). In caso di più Richiedenti tutti devono essere "Imprese Femminili". Il requisito deve essere posseduto al momento della presentazione della Domanda.

Il punteggio è pari a 0 se non ricorre nessuna delle due fattispecie.

Nell'apposita cella va indicato in quale delle fattispecie si ricade e deve essere prodotta in sede di Domanda la documentazione idonea ad attestare quanto dichiarato qualora non ricavabile dal Registro delle Imprese Italiano.

6. Opere Prime e Seconde, di Ricerca e Formazione o di Giovani Autori (0/5 punti)

Il punteggio di 5 punti è assegnato nel caso ricorra almeno una delle tre seguenti fattispecie:

- a. l'Opera agevolata sia un Opera Prima o Seconda (come da definizione dell'art. 2(1) (e) e (f) della Legge Cinema);
- b. l'Opera agevolata sia un Opera di Ricerca e Formazione (come da definizione dell'art. 2(1) (o) del D.I. Tax Credit Produttori);
- c. l'Opera agevolata sia un Opera di Giovani Autori (come da definizione dell'art. 2(1) (l) del D.I. Tax Credit Produttori).

Il punteggio è pari a 0 se non ricorre nessuna delle tre fattispecie

Il file excel calcola automaticamente il punteggio a seconda di quanto indicato nel foglio "Dati Generali" (sezione "Opere Difficili") del medesimo file Dati e Calcoli Opera.


**REGIONE
LAZIO**

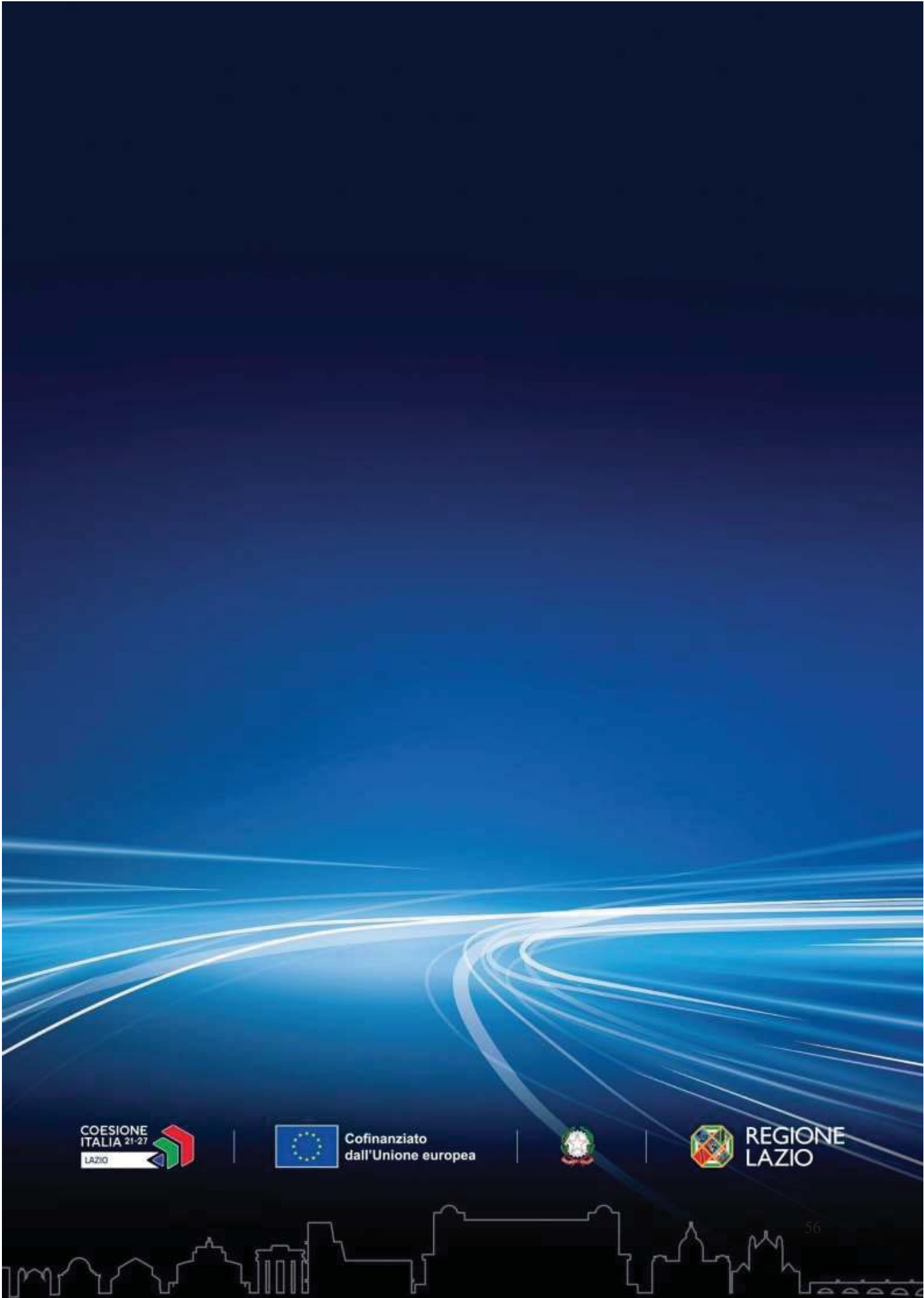
Appendice 5 - Costi Standard Orari del Personale Dipendente

Categoria	Costo Standard Orario
Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i dipendenti dell'industria cineaudiovisiva Codice CNEL G111, in breve "Cineaudiovisivo"	
1° Livello	13,84 €
2° Livello	15,32 €
3° Livello	16,98 €
4° Livello	18,60 €
4° Livello super	19,73 €
5° Livello	20,23 €
5° Livello super	20,69 €
6° Livello	22,57 €
7° Livello - quadro B	25,46 €
7° Livello super - quadro A	25,87 €
Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i generici dipendenti operanti sui set di ripresa cineaudiovisiva Codice CNEL G131, in breve "Generici"	
generico (8 ore)	12,68 €
generico extra (8 ore)	16,46 €
aosm (7:40 ore)	20,91 €
Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per gli addetti alle troupes (tecnici e maestranze) per la produzione di filmati dipendenti da case di produzione cineaudiovisiva Codice CNEL G121, in breve "Troupes"	
Tipologia 45 (5 giorni alla settimana)	
Livello 1	11,67 €
Livello 2	12,64 €
Livello 3	13,41 €
Livello 4	15,60 €
Livello 5	16,47 €
Livello 6b	17,54 €
Livello 6a	19,04 €
Livello 7	21,84 €



**REGIONE
LAZIO**

Categoria	Costo Standard Orario
Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per gli addetti alle troupes (tecnici e maestranze) per la produzione di filmati dipendenti da case di produzione cineaudiovisiva Codice CNEL G121, in breve "Troupes"	
Tipologia 52 - 6 giorni alla settimana	
Livello 1	14,36 €
Livello 2	15,55 €
Livello 3	16,50 €
Livello 4	19,19 €
Livello 5	20,26 €
Livello 6b	21,57 €
Livello 6a	23,42 €
Livello 7	26,86 €



COESIONE
ITALIA 21-27
LAZIO



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
LAZIO

**COESIONE
ITALIA 21-27**

LAZIO



**AVVISO PUBBLICO
LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2024
1° Edizione**

ALLEGATO

Modulistica e Istruzioni



Cofinanziato
dall'Unione europea



**REGIONE
LAZIO**





INDICE

ISTRUZIONI GENERALI

MODELLI EDITABILI

- Modello 1 – Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera e sui medesimi Costi Ammissibili**
(obbligatoria in presenza di altri Aiuti Italiani)
- Modello 2 – Dichiarazione relativa a conflitto di interessi**
(obbligatoria in presenza di determinati rapporti di parentela, affinità o coniugio)
- Modello 3 – Dichiarazione sul requisito di PMI**
(da fornire solo su richiesta di Lazio Innova. Impresa Autonoma)
- Modello 4 – Dichiarazione sul Requisito PMI**
(da fornire solo su richiesta di Lazio Innova. Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)
- Modello 5 – Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari**
- Modello 6 – Dichiarazione di annullamento fattura elettronica**

MODELLI PRECOMPILATI DAL SISTEMA GeCoWEB Plus

- Modello D – Domanda**
- Modello A – Atto di Impegno**
- Modello R – Richiesta di Erogazione**

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FILE DATI E CALCOLI OPERA

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'Appendice 1 dell'**Avviso** o, come disposto dall'art. 2 del D.M. MIBACT 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata.



ISTRUZIONI GENERALI

Il presente documento contiene i modelli dei documenti che servono per presentare e perfezionare la **Domanda**, lo schema di **Atto di Impegno**, i modelli dei documenti che servono a richiedere l'erogazione del contributo e le istruzioni per la loro corretta compilazione.

Qui di seguito si sintetizzano le principali fasi della procedura, i modelli da usare in ciascuna fase e si forniscono alcune avvertenze di natura generale. Istruzioni specifiche per la compilazione di ciascun modello precedono il fac-simile del modello stesso.

Alcuni modelli vengono compilati direttamente da **GeCoWEB Plus** ("**Precompilati**") che provvede a inserire nei campi tra virgolette del modello i dati già forniti in fase di compilazione del **Formulario** e a adattare talune dizioni come indicato nel fac-simile stesso. Tali documenti elettronici (file) **Precompilati** vanno solo sottoscritti con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** o **Beneficiario** prima di essere caricati (upload), salvati (salva l'allegato) e quindi inviati tramite la piattaforma, che conferma l'invio con una **PEC** all'indirizzo fornito dal **Richiedente** o **Beneficiario**.

Attenzione



Se dopo avere scaricato (download) un file redatto secondo un modello Precompilato si apportano delle modifiche a quanto inserito nella piattaforma GeCoWEB Plus inclusi i documenti caricati, la piattaforma impedisce di salvare il file e completare la procedura di invio, e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate.

Ciò impedisce che le informazioni fornite e i documenti caricati possano essere modificati senza metterne a conoscenza il Legale Rappresentante del Richiedente o Beneficiario.

Altri modelli devono essere invece compilati ("**Editabili**") e sono resi disponibili nella **Sezione "Allegati"** del **Formulario GeCoWEB Plus** dedicato all'**Avviso**. I modelli "**Editabili**" devono essere scaricati dal sistema e, una volta compilati e sottoscritti con **Firma Digitale**, caricati sulla piattaforma, prima di iniziare la procedura di "**Invio**" della **Domanda**, dell'**Atto di Impegno** o della richiesta di erogazione (scaricando il corrispondente modello **Precompilato**, caricandolo una volta sottoscritto con **Firma Digitale** e infine salvarlo e inviarlo come da conferma via **PEC**). Anche il modello **D** e reso disponibile in formato editabile con le modalità indicate, nella versione da rendersi da parte del **Mandante** in caso di **Opera** con più **Richiedenti** e **Beneficiari**.

Attenzione



Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo e in caso di fondati dubbi, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.

Ulteriori informazioni sono contenute nel documento "**Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione**" pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** dei siti internet www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it sulla quale possono essere pubblicate anche delle FAQ.

Quesiti sulle modalità di compilazione dei modelli possono inoltre essere inviati all'indirizzo e-mail infobandi@lazioinnova.it.

1. Fase di Presentazione della Domanda

Per presentare **Domanda** è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine della compilazione dell'apposito **Formulario** dedicato all'**Avviso** e del caricamento degli allegati, produce la **Domanda** secondo il modello **D** ("**Precompilato**") in un unico file contenente le informazioni inserite nel **Formulario** e l'elenco dei documenti (file) caricati sulla piattaforma.



È sempre necessario caricare i documenti obbligatori previsti dall'art. 5 dell'**Avviso**, tra cui il file excel **Dati e Calcoli dell'Opera**, che contiene tra l'altro le informazioni e i dati utili per stilare le graduatorie per l'accesso alla graduatoria (foglio "Griglia Punti"), e a cui è dedicata l'ultima sezione del presente documento.

In taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario rendere i documenti di cui ai modelli 1, 2 e D-Mandante ("Editabili").

Attenzione



Si sottolinea che la data di invio riportata nella PEC che conferma l'invio della Domanda a conclusione della procedura descritta nel "secondo passo" dell'articolo 5 dell'Avviso, è quella da cui si può dare Inizio delle Riprese (articolo 1, lettera b dell'Avviso).

Le Opere che risultassero avere una data di Inizio delle Riprese precedente non sono ammissibili in quanto non rispettano l'art. 6 (effetto incentivante) del RGE.

2. Fase di Istruttoria

Successivamente alla presentazione della **Domanda** Lazio Innova può richiedere tramite **PEC** il documento da redigere secondo il modello 3 o 4 al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare quanto dichiarato circa la dimensione di **Impresa (PMI)**.

Attenzione



Sottoscrivendo il documento precompilato da GeCoWEB Plus in conformità al modello D si dichiara di essere una PMI.

In caso di dichiarazioni mendaci saranno applicate le conseguenze anche penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come rese più severe per effetto dell'articolo 264 del DL 34/2020.

La definizione europea di PMI è piuttosto complessa¹ e al fine di ridurre il rischio di false dichiarazioni si consiglia di anticipare la compilazione di tali modelli anche sulla base dell'apposito Focus dedicato a tale requisito.

Le istruzioni specifiche che precedono i fac-simile dei modelli 3 o 4 contiene un apposito **Focus** sulla definizione europea di **PMI** e illustra come compilare correttamente le dichiarazioni sulla dimensione di **Impresa** (modello 3 o 4).

3. Fase di Sottoscrizione dell'Atto di Impegno

L'**Atto di Impegno** è redatto secondo il modello A ("Precompilato").

Una **PEC** informa il **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di **Aggregazioni**) che l'**Atto di Impegno** è a sua disposizione e da tale invio decorrono i termini previsti all'articolo 7 dell'**Avviso** per trasmetterlo a Lazio Innova debitamente sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** (indicato in intestazione) del **Beneficiario** (il **Beneficiario Mandatario** in caso di **Aggregazioni**), corredato dell'eventuale documentazione necessaria per il suo perfezionamento e indicata nell'articolo 1 del medesimo **Atto di Impegno**.

La **PEC** indica le modalità con cui è stato messo a disposizione del **Beneficiario** l'**Atto di Impegno** (allegato alla **PEC** medesima o mediante **GeCoWEB Plus**) e le modalità di trasmissione a Lazio Innova dell'**Atto di Impegno** sottoscritto (all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it o mediante **GeCoWEB Plus**).

4. Fase di Richiesta di Erogazione

Anche per presentare la richiesta di erogazione è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine del caricamento dei documenti previsti produce la richiesta di erogazione secondo il modello R ("Precompilato") contenente le informazioni inserite nel sistema e l'elenco dei documenti (file) allegati.

Tranne che per la richiesta di anticipo deve sempre essere caricata "**Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari**" resa secondo il modello 5 ("Editabile") e in taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario produrre i documenti di cui ai modelli 1, 2 e 6 ("Editabili").

Ulteriori informazioni riguardanti la documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "**Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione**" pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** del sito internet

¹ La Commissione UE ha indetto una consultazione pubblica sulla definizione di **PMI**, dalla quale è emerso che la maggior parte dei partecipanti (quasi 2000) la considera attualmente troppo complessa.



www.lazioinnova.it dove sono anche pubblicate le linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 per le verifiche sulle **Spese Effettivamente Sostenute** per la realizzazione dell'**Opera** agevolata da parte di un **Revisore Legale** e per la relativa perizia giurata che obbligatoriamente deve corredare le richieste di erogazione per SAL e saldo.

5. Firma Digitale

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentate** del **Richiedente** o **Beneficiario**. Nel caso di **Opera Audiovisiva** da realizzarsi da parte di più di un **Richiedente** e quindi realizzata da parte di più di un **Beneficiario**, la **Firma Digitale** deve essere quella dal **Legale Rappresentate** del **Richiedente** o **Beneficiario Mandatario**.

Attenzione



La piattaforma GeCoWEB Plus, ove è richiesto siano caricati dei documenti con Firma Digitale, impedisce il caricamento di file che non abbiano i formati stabiliti per tali documenti.



MODELLI EDITABILI

Modello 1 – Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sulla medesima Opera Audiovisiva e sui medesimi Costi Ammissibili

Istruzioni specifiche

Il documento deve essere prodotto qualora siano stati ottenuti o anche solo richiesti altri **Aiuti di Stato Italiani**, sulla medesima **Opera Audiovisiva** su cui si richiede il contributo previsto dall'**Avviso**, anche nel caso in cui tali **Aiuti** riguardino solo una parte delle **Costi Ammissibili**, incluse quelle per le verifiche sulle **Spese Effettivamente Sostenute** da attuarsi in conformità alle linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 da parte di un **Revisore Legale** e per la relativa perizia giurata.

Tale informazione è rilevante per il rispetto dei limiti di cumulo sugli **Aiuti di Stato** di cui all'articolo 3 dell'**Avviso** e comunque per eventuali altre incompatibilità tra diversi finanziamenti pubblici, e quindi va resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e viene verificata da Lazio Innova consultando, tra l'altro, il Registro Nazionale degli Aiuti.

Attenzione



Qualora tale documento non sia allegato il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda D** o la richiesta di erogazione **R**, **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere richiesto o ottenuto altri Aiuti o finanziamenti pubblici sui medesimi Costi Ammissibili, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2024 – 1° Edizione

DICHIARAZIONE SUL CUMULO DEGLI AIUTI ITALIANI SULLA MEDESIMA OPERA AUDIOVISIVA E SUI MEDESIMI COSTI AMMISSIBILI

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione a corredo della **Domanda di Aiuto** per la produzione dell'**Opera Audiovisiva (titolo)** o relativa richiesta di erogazione.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,



consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla **Data della Domanda** e della sottoscrizione del presente documento il **Richiedente** HA RICHIESTO O OTTENUTO gli **Aiuti** e le altre misure di sostegno pubblico indicati nella tabella sottostante, sulla medesima **Opera Audiovisiva** o sui medesimi **Costi Ammissibili** su cui è richiesto l'**Aiuto** previsto dall'**Avviso**:

Ente Concedente	Riferimento normativo	Data del provvedimento	Importo dell'aiuto		
			Richiesto	Concesso	Effettivo
TOTALE					

(ampliare quanto necessario)

NOTA per la compilazione della tabella

In caso di Aiuto in forma diversa dal contributo a fondo perduto, (es: garanzie, finanziamenti agevolati, ...) indicare l'Equivalentale Sovvenzione Lorda (ESL) comunicata dal soggetto che eroga l'Aiuto.

In caso di scissione indicare, l'importo attribuito o assegnato all'Impresa richiedente.

In caso di acquisto di ramo d'azienda, indicare l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda acquistato (per gli aiuti in conto impianti è la porzione del costo di acquisto non ammortizzabile per effetto del contributo).

In caso di Aiuto richiesto e non ancora concesso, indicare comunque l'importo richiesto.

L'importo effettivo da indicare è quello liquidato a saldo; non rilevano pertanto le erogazioni intermedie (SAL); indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo (anche qualora sia inferiore a quello concesso).

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modello 2 – Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse.

Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi da parte del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 circa l'esistenza di rapporti di parentela, affinità o coniugio che generano potenziali conflitti di interessi.

Attenzione



Qualora tale documento non sia caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**, il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda D** o la richiesta di erogazione **R**, **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale competente e di Lazio Innova, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).**

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2024 – 1° Edizione

DICHIARAZIONE RELATIVA AI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione a corredo della **Domanda di Aiuto** per la produzione dell'**Opera Audiovisiva (titolo)** o relativa richiesta di erogazione.

Il/La sottoscritto/a _____ *(nome e cognome)*
nato/a a _____ *(Stato, Comune)* il _____ *(gg/mm/aaaa)*
residente in _____ *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*
codice fiscale _____
in qualità di **Legale Rappresentante** di _____ *(denominazione legale della persona giuridica)*
con sede legale/fiscale in: _____ *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*
Codice fiscale _____

VISTI

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii., in particolare, l’art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta Regionale del 29 marzo 2022 n. 143 “Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2022-2024”;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata



che alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali di seguito indicati con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport e di Lazio Innova

Nome	Cognome	Rapporto di parentela

(inserire ulteriori righe se necessario)

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modelli 3 e 4 - Dichiarazione sul Requisito di PMI

Istruzioni Specifiche e Focus sul requisito di PMI

Relazioni rilevanti con altre Imprese e perimetro di riferimento

Per verificare il requisito di essere una **PMI** è necessario fare riferimento anche ad altre **Imprese** diverse da quella **Richiedente** che, al momento della dichiarazione, hanno con essa "**relazioni rilevanti**" di varia natura e delle quali occorre considerare i dati (fatturato, totale dell'attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) per la relativa verifica.

Ferma restando la normativa applicabile riportata nell'allegato 1 all'**RGE** e le definizioni riportate nell'Appendice 1 all'**Avviso**, le "**relazioni rilevanti**" fra **Imprese** sono classificate come segue:

1. relazioni dirette fra imprese (**IMPRESE COLLEGATE direttamente**):
 - (i) un'**Impresa** detiene la maggioranza delle quote o azioni o dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra **Impresa**;
 - (ii) un'**Impresa** ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra **Impresa**;
 - (iii) un'**Impresa** ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra **Impresa** in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
 - (iv) un'**Impresa** azionista o socia di un'altra **Impresa** controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra **Impresa**, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.
2. Relazioni di cui al punto 1, per il tramite di una o più altre Imprese (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di altre Imprese**).
3. Relazioni di cui al punto 1 per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto, ove tali **Imprese** esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui. Si considerano operare sullo "**stesso mercato rilevante**" le **Imprese** che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su "**mercati contigui**" le **Imprese** che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due). (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di persone fisiche**).
4. Relazioni fra **Imprese** che non siano **Collegate** ai sensi dei punti precedenti, in cui un'**Impresa (Impresa a monte)** detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra **Impresa (Impresa a valle)**. (**IMPRESE ASSOCIATE**)².

Inoltre, ai fini della verifica della dimensione di **Impresa**, è necessario verificare se vi sia la **presenza di Enti Pubblici che detengano, anche congiuntamente, una partecipazione superiore al 25%**³: in tal caso, infatti, l'**Impresa** non è classificabile come **Media** o **Piccola Impresa**.

Attenzione



Il perimetro di riferimento è quello in essere alla Data della Domanda e, successivamente, alla data di verifica del requisito, anche se i dati da considerare possono riguardare il passato.

Questo significa che in caso di operazioni societarie straordinarie (acquisizioni), si devono considerare i dati di bilancio delle imprese con cui si è stabilita una nuova relazione rilevante e non si devono considerare quelli delle imprese con cui è invece cessata una precedente relazione rilevante.

Quale dei due modelli utilizzare: 3 oppure 4

² Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono con una partecipazione in misura pari o superiore al 25% e comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate** ai sensi dei punti 1 o 2) che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti. La relazione di cui al punto 1 (iii) si presume non esistente nei casi in cui tali soggetti non intervengano direttamente o indirettamente nella gestione.

³ Sono fatte salve le eccezioni indicate nella nota precedente.



L'Impresa che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **non ha alcuna "relazione rilevante" con altre Imprese** è definita **Impresa Autonoma** e deve compilare il modello **3**, più semplice. Tale modello deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) della sola **Impresa Richiedente**, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal suo **Legale Rappresentante**.

Il modello **4** è dedicato all'Impresa che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **ha anche solo una "relazione rilevante" con altre Imprese** tra quelle puntualmente elencate nel primo paragrafo e riportate nel modello stesso (**Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese**).

Il modello **4** deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) non solo dell'Impresa richiedente, ma anche di tutte le altre **Imprese** con cui ha una **"relazione rilevante"**, indicando i nominativi e i codici fiscali di tali altre imprese e la natura della relazione, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** della **Impresa** dichiarante.

Attenzione



È obbligo dell'Impresa dichiarante segnalare eventuali variazioni intervenute rispetto alla data di rilascio delle dichiarazioni.

Dati relativi alla dimensione di Impresa

I dati di riferimento sono quelli dell'ultimo bilancio. Tuttavia, si richiede di fornire anche i dati riferiti al penultimo bilancio, in quanto in caso di superamento – verso l'alto o verso il basso – dei livelli soglia dei dati dimensionali previsti dal **RGE**, tale superamento è preso in considerazione solo se mantenuto per due esercizi.

Ai fini della verifica del requisito di **PMI**, nel caso di Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese, ai dati dimensionali dell'Impresa Richiedente si aggiungono:

1. per intero, i dati dimensionali relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, anche tramite persone fisiche (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3);
2. in proporzione alla partecipazione, i dati dimensionali delle **Imprese Associate** (relazione rilevante n. 4), a cui preventivamente sommare per intero i dati delle loro **Imprese Collegate** (relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3), ma non quelli delle loro **Imprese Associate**.

Se è disponibile il bilancio consolidato, si considerano i dati in esso indicati e, pertanto, non si prendono ulteriormente in considerazione i dati delle imprese già rientranti nel perimetro di consolidamento utilizzato in tale bilancio.

Fac-simile Modello 3

Programma FESR Lazio 2021-2027
Avviso Lazio Cinema International 2024 – 1° Edizione

DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI (Impresa autonoma)

Spettabile
 Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione sul requisito di **PMI**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** dell'Impresa:

(Ragione sociale)

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*



Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del RGE (Reg. (UE) N. 651/2014),

DICHIARA

Che l'**Impresa Richiedente** è definibile "IMPRESA AUTONOMA".

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di **Impresa** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del RGE (Reg. (UE) N. 651/2014),

DICHIARA

Che il **Richiedente**, in quanto IMPRESA AUTONOMA, ha i seguenti dati:

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
Totale Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

NOTA

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Il **Legale Rappresentante**

Fac-simile Modello 4

<p>Programma FESR Lazio 2021-2027</p> <p>Avviso Lazio Cinema International 2024 – 1° Edizione</p>
--

DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI (impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese)

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sulla dimensione di **Impresa**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)*

il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale



Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del RGE (Reg. (UE) n. 651/2014),

DICHIARA

Che il richiedente HA UNA O PIU' RELAZIONI RILEVANTI AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA con le **Imprese** / Enti pubblici / altri soggetti di seguito indicati:

Nominativo e codice fiscale Impresa / Ente Pubblico / Altro Soggetto	Descrizione della relazione intercorrente	Inclusa nel Bilancio consolidato di:

(Inserire ulteriori righe se necessario)

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di **Impresa** e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del RGE (Reg. (UE) n. 651/2014),

DICHIARA

Che le informazioni necessarie per la verifica delle dimensioni di **Impresa** sono quelle indicate nelle seguenti tabelle:

TABELLA 1 – Dati relativi all'Impresa Richiedente

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a (ULA):		
Fatturato pari a (Euro)		
Attivo Patrimoniale pari a (euro):		

NOTA per la compilazione della tabella 1

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di **Imprese** non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato

In caso sia disponibile il bilancio consolidato (D. Lgs. n. 127 del 9 aprile 1991), riportare i dati del bilancio consolidato e non compilare le tabelle con i dati relativi alle Imprese consolidate.

TABELLA 2 – Dati relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, sia per il tramite di altre **Imprese** che per il tramite di persone fisiche:

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
		Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
		Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>



		Attivo Patrimoniale pari a:	(Euro)	(Euro)
3. (Denominazione e codice fiscale)	(%)	Addetti pari a:	(ULA)	(ULA)
		Fatturato pari a:	(Euro)	(Euro)
		Attivo Patrimoniale pari a:	(Euro)	(Euro)

(Inserire ulteriori righe se necessario)

NOTA per la compilazione della tabella 2

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di imprese non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle **Imprese** incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'**Impresa** richiedente.

TABELLA 3 – dati relativi alle Imprese Associate (e loro Imprese Collegate)

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. (Denominazione e codice fiscale)	(%)	Addetti pari a:	(ULA)	(ULA)
		Fatturato pari a:	(Euro)	(Euro)
		Attivo Patrimoniale pari a:	(Euro)	(Euro)
2. (Denominazione e codice fiscale)	(%)	Addetti pari a:	(ULA)	(ULA)
		Fatturato pari a:	(Euro)	(Euro)
		Attivo Patrimoniale pari a:	(Euro)	(Euro)
3. (Denominazione e codice fiscale)	(%)	Addetti pari a:	(ULA)	(ULA)
		Fatturato pari a:	(Euro)	(Euro)
		Attivo Patrimoniale pari a:	(Euro)	(Euro)

(Inserire ulteriori righe se necessario)

NOTA per la compilazione della tabella 3

Riportare i dati degli ultimi due bilanci depositati, o, della dichiarazione dei redditi in caso di **Imprese** non tenute al deposito dei bilanci.

Nel caso in cui il richiedente non sia tenuto al deposito dei bilanci presso il **Registro delle Imprese Italiano** deve allegare copia della dichiarazione dei redditi o di altro documento equivalente dal quale si possano verificare i dati sopra indicati.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle **Imprese** incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'**Impresa** richiedente.

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modello 5 - Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari

Istruzioni

Il presente modello va obbligatoriamente compilato, sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e quindi caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** prima di procedere all'invio delle richieste di erogazione di SAL e saldo.

In esso vanno riportati i dati relativi ai dipendenti per i quali si applicano i **Costi Standard Orari** in quanto assunti con gli inquadramenti previsti nell'Appendice 5 all'**Avviso** nell'ambito dei Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro per i dipendenti dell'industria cineaudiovisiva (codice CNEL G111, in breve "Cineaudiovisivo") per gli addetti alle troupes (tecnici e maestranze) per la produzione di filmati dipendenti da case di produzione cineaudiovisiva (G121, in breve "Troupes") e per i generici dipendenti operanti sui set di ripresa cineaudiovisiva (G131, in breve "Generici").

Sulla pagina dedicata all'**Avviso** e in **GeCoWEB Plus** il modello è reso disponibile in formato excel per agevolare la compilazione.

La piattaforma **GeCoWEB Plus** richiede obbligatoriamente di caricare tale documento che pertanto va caricato anche nel raro caso che non si stia rendicontando tale tipologia di costi, ovviamente adattando la dichiarazione di conseguenza.

Fac-simile

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2024 – 1° Edizione

DICHIARAZIONE SUI DIPENDENTI A COSTI STANDARD ORARI

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: documentazione a corredo della richiesta di erogazione con rendicontazione (SAL o saldo) del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Cine Lazio International 2024 - 1° Edizione, in relazione al **Progetto** agevolato di cui al numero identificativo **GeCoWEB Plus**

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

nato/a a *(Stato, Comune)* il *(gg/mm/aaaa)*

residente in *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

con sede legale/fiscale in: *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*

Codice fiscale

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà";

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,



consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- che il personale dipendente indicato nella tabella seguente è stato impegnato con l'inquadramento contrattuale e per le ore e nei periodi ivi indicati per la realizzazione dell'**Opera** agevolata dal titolo

CCNL applicato	Categoria da CCNL	Nome e Cognome (1)	Codice Fiscale	Data avvio contratto	Data cessazione contratto	Numero ore impegnate	Costo Standard Orario	Importo rendicontato

(Ampliare quanto necessario)

Totale	
---------------	--

(1) Nel caso si sia scelta l'opzione Speso Lazio deve essere indicata anche la residenza fiscale (Indirizzo/CAP/Comune)

- che il personale dipendente indicato nella tabella è stato regolarmente pagato per le ore ivi indicate, e sono stati pagati i relativi oneri sociali e le relative ritenute fiscali;
- di avere caricato su **GeCoWEB Plus** copia conforme all'originale del Libro Unico del Lavoro aggiornato con riferimento ai periodi indicati;
- di avere caricato su **GeCoWEB Plus** copia conforme all'originale delle comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente indicato in tabella.

SI IMPEGNA

- a produrre su richiesta di Lazio Innova la documentazione di cui all'art. 9, lettera b) dell'**Avviso** (contratti, buste paga e prove dell'avvenuto loro pagamento ivi compresi oneri sociali e ritenute fiscali).

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modello 6 - Dichiarazione di annullamento fattura elettronica

Istruzioni

Il presente modello va compilato, sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e quindi caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** prima di procedere all'invio delle richieste di erogazione di SAL e saldo, quando non sia stato possibile indicare su ogni **Titolo di Spesa** oggetto di rendicontazione (in particolare sulle fatture elettroniche), il **CUP** e/o la dicitura relativa all'annullamento

“Programma FESR LAZIO 2021-2027
Avviso Lazio Cinema International 2024 - 1° Edizione
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro....”

Fac-simile

<p>Programma FESR Lazio 2021-2027</p> <p>Avviso Lazio Cinema International 2024 – 1° Edizione</p>
--

DICHIARAZIONE DI ANNULLAMENTO FATTURA ELETTRONICA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: documentazione a corredo della richiesta di erogazione con rendicontazione (SAL o saldo) del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Cine Lazio International 2024 - 1° Edizione, in relazione al **Progetto** agevolato di cui al numero identificativo **GeCoWEB Plus**

Il/La sottoscritto/a _____ *(nome e cognome)*
nato/a a _____ *(Stato, Comune)* il _____ *(gg/mm/aaaa)*
residente in _____ *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*
codice fiscale _____
In qualità di **Legale Rappresentante** di _____ *(denominazione legale della persona giuridica)*
con sede legale/fiscale in: _____ *(Stato, CAP/ZIP code, Provincia, Comune, Indirizzo)*
Codice fiscale _____

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”* e che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

con riferimento all'obbligo di apporre, su ogni **Titolo di Spesa** oggetto di rendicontazione, il **CUP** e la dicitura relativa all'annullamento

“Programma FESR LAZIO 2021-2027
Avviso Lazio Cinema International 2024 - 1° Edizione
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro....”



- che data l'origine elettronica⁴ delle fatture indicate nella tabella sottostante non è in condizione di apporre la suddetta dicitura sugli originali, in quanto dal medesimo non detenuti;
- che con riferimento alle singole fatture rendicontate nella richiesta di erogazione presentata e di seguito indicate, la quota parte imputata al **Progetto** non è stata utilizzata per ottenere altri finanziamenti pubblici;
- che con riferimento alle singole fatture rendicontate nella richiesta di erogazione presentata e di seguito indicate, si impegna a non utilizzare la medesima quota parte imputata al **Progetto** per ottenere altri finanziamenti pubblici;

Fornitore	N° Fattura	Data Fattura	Importo Imponibile	IVA	Importo totale Fattura	Importo imputato al progetto

(aggiungere ulteriori righe quanto necessario)

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

⁴ Per fattura elettronica s'intende un documento digitale elettronico prodotto in formato .xml, secondo gli standard tecnici definiti da Sogei, il cui contenuto deve essere nel tempo immutabile e non alterabile



MODELLI AUTOCOMPOSTI DAL SISTEMA GeCoWEB Plus

Modello D – Domanda

Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti, o a formulare le dichiarazioni alternative indicate a seconda delle scelte operate nel compilare il **Formulario** dedicato all'**Avviso** (*come illustrato nel fac-simile tra parentesi e in corsivo blu*).

La versione per i **Mandanti** non viene precompilata ed è, pertanto, resa disponibile con le modalità previste per i modelli Editabili.

Attenzione



Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Si ponga quindi la massima attenzione nell'effettuare le scelte corrette in sede di compilazione del Formulario, in particolare con riferimento alla regolarità contributiva (DURC), nella piena consapevolezza che la relativa dichiarazione potrà essere oggetto di verifica.

Nel testo della Domanda sarà riportata in maniera alternativa, una delle due dichiarazioni circa la regolarità contributiva di seguito riportate nel fac-simile, in coerenza con la scelta effettuata in sede di compilazione del Formulario su GecoWEB Plus.

Fac-simile

<p>Programma FESR Lazio 2021-2027</p> <p>Avviso Lazio Cinema International 2024 - 1° Edizione</p>
--

DOMANDA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: **Domanda** n. identificativo **GeCoWEB Plus** «NPROTCDOMANDA» del «DATAPROTCDOMANDA» per l'accesso al contributo previsto dall'**Avviso** Cine Lazio International 2024 - 1° Edizione.

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA»

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Richiedente** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCSOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH».

(in caso di Richiedente Mandante)

CONFERISCE

mandato speciale, gratuito ed irrevocabile con rappresentanza all'impresa **Mandataria** «RAGIONESOCIALE CAPOFILA» e per essa al suo **Legale Rappresentante**, in forza del quale quest'ultimo potrà:

- stipulare in nome e per conto proprio e dei **Mandanti**, con ogni e più ampio potere, approvando sin d'ora senza riserve, tutti gli atti connessi, consequenziali e necessari da sottoscrivere con Lazio Innova S.p.A e/o la Regione Lazio, ivi compresa la più ampia rappresentanza processuale;



- b. rappresentare i **Mandanti** per la tenuta dei rapporti con la Lazio Innova e/o Regione Lazio restando investita della rappresentanza anche processuale nei confronti dell'amministrazione conferente per tutte le obbligazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** in oggetto fino all'estinzione di ogni rapporto con Lazio Innova e/o Regione Lazio.

*(in caso di **Richiedente** singolo o **Richiedente Mandatario**)*

CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** per la realizzazione dell'**Opera** definito in dettaglio nel **Formulario** «NPROTODOMANDA» in oggetto e nei suoi allegati, quale soggetto singolo e se del caso anche in qualità di **Mandatario** di altri **Richiedenti**.

(in tutti i casi)

E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che "La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza" e che "la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà";
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova, alla valutazione di idoneità da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione** e all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale**;
- che la documentazione allegata al **Formulario**, in coerenza con il documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile nella pagina dedicata all'**Avviso** del sito www.lazioinnova.it, è conforme all'originale.

*(in caso di **Richiedente Mandante** selezionare la dichiarazione corrispondente al vero. In caso di **Richiedenti Singoli** o **Mandatari** la dichiarazione viene autocomposta all'interno del **Formulario** a seconda di quanto indicato nella Scheda "Anagrafica").*

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Richiedente**:

- è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, accertabile mediante acquisizione del **DURC**.

(oppure)

- non è soggetta agli obblighi in materia di regolarità contributiva e quindi di non è tenuta all'iscrizione presso nessun Ente previdenziale o assistenziale.

(in tutti i casi)

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Richiedente**:

- a. rientra nella definizione di **PMI** di cui all'appendice 1 all'**Avviso** e all'Allegato I del **RGE** ivi richiamato;
- b. è in possesso degli ulteriori requisiti stabiliti all'art.2 comma 2 del D.M. Tax Credit Produttori ed in particolare:



- opera nel settore di “Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi” (codice NACE ed ATECO J.59.11);
 - è titolare dei diritti di sfruttamento per l'Italia dell’**Opera Audiovisiva** per la quale si richiede il contributo;
 - è **Produttore Indipendente Originario** come definito nella Legge Cinema;
 - ha un **Patrimonio Netto** pari o superiore a 40.000 euro;
- c. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;
- d. non rientra nella definizione di **Impresa in Difficoltà** all'appendice 1 all'Avviso e all'art. 2, comma 18 del **RGE** ivi richiamato;
- e. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ovvero:
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- f. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- h. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- i. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente (clausola antipantouflage);



- j. non ha richiesto ho ottenuto altri **Aiuti Italiani** sulla medesima **Opera Audiovisiva** in violazione alle disposizioni relative al cumulo ed in particolare NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto** o finanziamento pubblico sulla medesima **Opera** oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO sulla medesima **Opera Audiovisiva** altri **Aiuti** o finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO 1 che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante del Richiedente**:

- non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti del Richiedente** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti del Richiedente**;
- non sussistono nei suoi confronti e "per quanto a sua diretta conoscenza" nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Richiedente**, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Richiedente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport** o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Richiedente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport** o di Lazio Innova. PUNTUALMENTE INDICATI nel Modello 2, che se allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

E SI IMPEGNA A

- comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- disporre della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio, al più tardi al momento della prima erogazione del contributo richiesto, ove realizzare l'attività imprenditoriale che ne beneficia, ai sensi dell'art. 65 del **RDC**;
- fare risultare al **Registro delle Imprese Italiano**, ove non già risultante, la propria operatività nel settore di "Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi" (codice NACE ed ATECO J.59.11) prima di trasmettere a Lazio Innova l'**Atto di Impegno** pena il suo mancato perfezionamento;
- rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- fornire su richiesta di Lazio Innova, entro e non oltre i termini che saranno indicati nella richiesta medesima, la "Dichiarazione sul requisito di PMI" utilizzando il modello 3 in caso di Impresa Autonoma o 4 in caso di Impresa che ha relazioni con altre Imprese di cui all'Allegato all'**Avviso**;
- consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;



- g. sottoscrivere e trasmettere a Lazio Innova l'**Atto di Impegno** entro 10 giorni dalla sua messa a disposizione;
- h. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso**.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modello A – Atto di Impegno

Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** in conformità al seguente fac-simile, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti o risultanti all'esito della procedura ed è messo a disposizione del **Beneficiario** sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**. Di tale messa a disposizione il **Beneficiario** è informato tramite una **PEC**.

Una **PEC** informa il **Beneficiario** che l'**Atto di Impegno** è a sua disposizione e da tale invio decorrono i termini previsti all'articolo 7 dell'**Avviso** per trasmetterlo a Lazio Innova debitamente sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** (indicato in intestazione) del **Beneficiario**, corredato dell'eventuale documentazione necessaria per il suo perfezionamento e indicata nell'articolo 3 del medesimo **Atto di Impegno**.

La **PEC** indica le modalità con cui è stato messo a disposizione del **Beneficiario** l'**Atto di Impegno** (allegato alla **PEC** medesima o mediante **GeCoWEB Plus**) e le modalità di trasmissione a Lazio Innova dell'Atto di Impegno sottoscritto (all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it o mediante **GeCoWEB Plus**).

Attenzione



L'Atto di Impegno deve essere inviato debitamente sottoscritto entro i termini indicati nell'articolo 7 dell'Avviso, vale a dire entro 10 giorni dalla PEC che informa della sua messa a disposizione (sulla piattaforma GeCoWEB Plus o quale allegato della PEC stessa).

Fac-simile

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto, nella sua qualità di legale rappresentante della società «Richiedente_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente_Attuale.INDIRIZZO», «Richiedente_Attuale.CIVICO», «Richiedente_Attuale.CAP», «Richiedente_Attuale.COMUNE», («Richiedente_Attuale.PROVINCIA»), Codice Fiscale n. «Richiedente_Attuale.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCII»

(di seguito "**Beneficiario**") proponente il **Progetto** denominato «TITOLO_PROGETTO» identificato dal **Formulario GeCoWEB Plus** numero «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» e oggetto della **Domanda** inviata il «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» sull' **Avviso** "Lazio Cinema International 2024 - 1° Edizione" a valere sul Programma FESR Lazio 2021-2027 di cui alla Det. n. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e concesso con la Det. n. «n.DET CONC» del «Data.DETCONC» – CUP «Domanda.CODICECUP» - COR «COR»

PREMESSO CHE

- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021 ("**RDC**"), stabilisce le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 stabilisce le disposizioni relative al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;
- con Deliberazione del 3 novembre 2022, n. 950 la Giunta regionale ha preso atto della Decisione C (2022) 7883 del 26 ottobre 2022 della Commissione Europea di approvazione del Programma Regionale PR Lazio FESR 2021-2027 nell'ambito dell'Obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita". CCI 2021IT16RFPR008;
- nell'ambito del Programma FESR Lazio 2021-2027 l'Obiettivo Specifico a.3 "Rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI, anche grazie agli investimenti produttivi" di continuare a sostenere l'internazionalizzazione delle società di produzione dell'audiovisivo sostenendo la partecipazione a coproduzioni internazionali, promuovendo la capacità di tutta la filiera di essere competitive e di contribuire a una produzione europea di contenuti di interesse per i mercati globali e, allo stesso tempo, di fare del marketing territoriale (sostenendo le opere che valorizzano le destinazioni turistiche, in particolare di quelle meno note all'estero);



- l' **Avviso** "Lazio Cinema International 2024 - 1° Edizione", approvato con la Det. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLAVV» del «Data.BURLAVV », definisce le condizioni per il sostegno previsto dall'azione suddetta;
- in data «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» il **Beneficiario** ha presentato **Domanda** di contributo sull' **Avviso** Pubblico "Lazio Cinema International 2024 - 1° Edizione" contraddistinta dal numero di protocollo «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO»

[[In caso di contributo concesso per la realizzazione di un'Opera realizzata da più Beneficiari inserire il testo di seguito riportato

- *in nome e per conto proprio e degli ulteriori **Beneficiari Mandanti** di seguito identificati dai quali sulla base dell' **Accordo a Latere** stipulato in data, ha ricevuto mandato speciale collettivo di rappresentanza:*
 - società _____ , con sede legale in _____ () Via _____ - _____ Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____;
 - società _____ , con sede legale in _____ () Via _____ - _____ Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____;
 - società _____ , con sede legale in _____ () Via _____ - _____ Codice Fiscale: _____ Partita IVA: _____;]
- con la Det. «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicata sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**) il Direttore della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport, ha approvato gli elenchi dei **Progetti** ammessi, idonei e finanziabili e del relativo contributo concesso a fondo perduto;
- il **Progetto**, identificato con il **Formulario GeCoWEB Plus** identificato nelle premesse «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», è stato ammesso e finanziabile come di seguito specificato:

Voci di Costo	Costi Ammessi		
	Totali	Territoriali	Extraterritoriali
1. Sviluppo ed acquisto diritti			
2. Regia			
3. Cast Artistico			
4. Pre-Produzione e Produzione			
5. Animazione			
6. Post-Produzione e Lavorazioni Tecniche			
7. generali			
8. Assicurazioni, Garanzie e Finanziamenti			
Sub totale Dirette Ammesse per la realizzazione dell'Opera			
Costi indiretti forfettari			
Totale Costi Ammessi per la realizzazione dell'Opera			
Contributo concesso ex art. 54 RGE			
% contributo concesso ex art. 54 RGE			
Costo per la verifica delle Sostenuite da parte del Revisore Legale			
Contributo concesso in De Minimis			
Totale contributo concesso			

(Inserire una tabella per ogni Beneficiario se più di uno)

tanto premesso e considerato prende atto e si impegna nei confronti della Regione Lazio, nonché nei confronti dell'organismo intermedio Lazio Innova, a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.



Art. 1 MODALITÀ

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione e il perfezionamento del presente **Atto di Impegno** da parte del **Beneficiario** o, in caso di più **Beneficiari**, da parte del **Beneficiario Mandatario**, lo stesso prende atto che **Lazio Innova** erogherà il contributo concesso per il **Progetto** agevolato secondo le modalità previste dall'**Avviso** e dal presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** dichiara, in caso di più **Beneficiari** anche in nome e per conto dei **Beneficiari Mandanti**, di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente **Atto di Impegno** e nell'**Avviso**.

(da personalizzare a seconda dei casi)

Il perfezionamento del presente atto di impegno è subordinato, ove non già risultante, alla formalizzazione presso il **Registro delle Imprese Italiano** dell'operatività del Beneficiario nel settore di "Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi" (codice NACE ed ATECO J.59.11).

La prima richiesta di erogazione è subordinata all'assolvimento dei seguenti adempimenti, in mancanza dei quali il **Beneficiario** sarà ritenuto rinunciatario al contributo concesso con conseguente avvio del procedimento di revoca.

Alla prima richiesta di erogazione a qualsiasi titolo:

- disponibilità della **Sede Operativa** ubicata nel Lazio, risultante al **Registro delle Imprese Italiano**, in cui si svolge l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo

Alla prima richiesta di erogazione a titolo di SAL o saldo:

- documentazione che attesti il riconoscimento da parte del MIC del credito d'imposta teorico spettante (tax credit) con prenotazione delle relative risorse (nel caso tale copertura finanziaria sia risultata determinante per raggiungere il punteggio soglia per il criterio di valutazione C) previsto all'articolo 6 dell'**Avviso**);
- idonea documentazione attestante l'attribuzione la qualifica di **Opera Difficile** ai sensi dell'art. 4 commi 2 o 3 del D.M. Tax Credit Produttori

Art. 2 OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente **Atto di Impegno** è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto con Determinazione «n.DETCONC» del «Data.DETCONC» pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**), per la realizzazione del **Progetto** ammesso relativo alla **Domanda** del **Beneficiario** contraddistinta dal numero identificativo **GeCoWEB** «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» sull'**Avviso** "Lazio Cinema International 2024 - 1° Edizione" a valere sull'Obiettivo Specifico a.3 "Rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI, anche grazie agli investimenti produttivi" del **Programma FESR Lazio 2021-2027**.

Art. 3 IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, inoltre, il **Beneficiario** si impegna espressamente a:

- a. realizzare il **Progetto** ammesso e a garantire l'ottenimento dei risultati ivi indicati, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine. A tale fine i **Costi Ammessi**, ritenuti congrui e pertinenti, sono riportati nelle premesse e in dettaglio per ogni **Voce di Costo [e per ogni Beneficiario]**;
- b. realizzare il **Progetto** nel totale rispetto delle tempistiche e gli obblighi previsti nell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno** e nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate, applicando, tra l'altro, la legislazione vigente in materia ambientale, di sicurezza e salute dei lavoratori, e rispettando le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare, la **Disciplina Privacy** e i principi di cui alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea. In particolare
- c. dare **Inizio alle Riprese** dell'**Opera Audiovisiva** agevolata entro il «TERM.Avvio», vale a dire entro 12 mesi dalla **Data di Concessione** e fatto salvo quanto previsto all'articolo 6 dell'**Avviso**;



- d. concludere la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** entro il «TERM.Conclus». Entro questo termine deve pertanto essere presentata l'apposita istanza di riconoscimento definitivo della nazionalità italiana di cui all'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 con relativo deposito della copia campione al MIC e devono essere stati sostenuti tutti i **Costi Ammissibili** al contributo di cui all'art. 54 del **RGE** per la realizzazione dell'**Opera** di cui all'articolo 3, lettera A dell'**Avviso**;
- e. presentare la richiesta di erogazione a saldo e la relativa rendicontazione entro il «TERM.Ric.saldo», termine entro il quale dovranno essere state sostenute le **Spese Ammissibili** al contributo **De Minimis** per la verifica della rendicontazione da parte del Revisore Legale di cui all'articolo 3, lettera B dell'**Avviso**;
- f. rispettare i principi e gli obblighi specifici relativi al **Principio DNSH**;
- g. adottare tutte le misure necessarie per assicurare le pari opportunità e per prevenire qualsiasi discriminazione fondata su sesso, razza o origine etnica, religione o convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale, seguendo il principio dello sviluppo sostenibile;
- h. comunicare con la massima sollecitudine eventuali modifiche sopravvenute al **Progetto**, di carattere finanziario, organizzativo, tecnico o qualsiasi altro cambiamento che modifichi il Progetto rispetto a quanto rappresentato in **Domanda**, incluse realizzazioni parziali o rinunce o altro fatto che possa pregiudicare il buon esito del **Progetto**;
- i. assicurare il mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 2 dell'**Avviso** e dall'appendice 2 ivi richiamata [*e nel caso di più Beneficiari assicurare che i Beneficiari Mandanti mantengano i requisiti ivi previsti*] e aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 [*e farle aggiornare dai Beneficiari Mandanti*], nel caso in cui fino alla data di erogazione a saldo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;
- j. rinunciare ad ogni altro finanziamento pubblico proveniente da normative regionali, statali e comunitarie relativo alla stessa **Opera Audiovisiva** o agli stessi Costi **Ammissibili** oggetto del contributo disciplinato dall'**Avviso**, salvo nei casi dove sia espressamente prevista la possibilità di cumulo e nel rispetto dei massimali previsti indicati all'articolo 3 dell'**Avviso** stesso ed in ogni caso comunicare a Lazio Innova l'ottenimento di tali altri finanziamenti pubblici;
- k. adempiere a tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e in particolare ad utilizzare per le movimentazioni finanziarie inerenti il **Progetto** i seguenti conti correnti dedicati:

IBAN	Presso la Banca

(Inserire ulteriori righe se necessario)

[e nel caso dei Beneficiari Mandanti quelli da ciascuno di essi indicato nella documentazione allegata.]

Ai sensi dell'art. 3 co. 7 della Legge 136/2010 citata, il **Beneficiario** individua di seguito le persone delegate ad operare sui sopraindicati conti:

Nome e cognome:	
codice fiscale:	
nato a:	
il:	

(Replicare per ogni ulteriore nominativo)

[e nel caso dei Beneficiari Mandanti quelli da ciascuno di essi individuato nella documentazione allegata]

- l. istituire e mantenere una contabilità separata per tutte le transazioni relative al **Progetto**, che si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di **Progetto** e nel garantire la tracciabilità delle relative *[nel sistema contabile del Beneficiario / nei sistemi contabili di ciascun Beneficiario]*;
- m. conservare *[e assicurare che tutti i Beneficiari Mandanti conservino]* presso i propri uffici la documentazione riguardante il **Progetto** per 5 anni dalla data di erogazione del saldo, fermo restando il rispetto della normativa contabile, fiscale e tributaria applicabile, tra cui tutti i documenti giustificativi relativi alle **Spese Effettivamente Sostenute** sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;



- n. fornire in occasione delle richieste di erogazione di SAL e saldo tutte le informazioni necessarie a rappresentare l'effettiva realizzazione del **Progetto** e il conseguimento dei relativi obiettivi, dando atto delle modifiche intervenute rispetto quanto rappresentato in **Domanda** anche ove non determinino scostamenti rispetto ai **Costi Ammessi** da rendicontare;
- o. acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- p. fornire ogni ulteriore documentazione relativa al **Progetto** richiesta, anche successivamente alla erogazione del saldo, da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali ed europei, anche per il tramite di soggetti a tale scopo incaricati, per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso**;
- q. rispettare i vincoli di destinazione e funzionamento previsti dagli artt. 65 e 66 del **RDC** e dall'art. 5 del D.L. 12/7/2018, n. 87 e relativa Legge di conversione del 9/8/2018 (cd. Decreto Dignità), vale a dire
- non rilocalizzare fuori dal territorio della Regione Lazio o cessare l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 5 (cinque) anni a far data dall'erogazione del saldo. Il divieto di rilocalizzazione è esteso a 10 anni se questa avviene fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo;
 - non cessare l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 3 (tre) anni a far data dall'erogazione del saldo. Tale divieto non si applica se la cessazione è dovuta a fallimento non fraudolento;
- r. accettare gli obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza**, vale a dire:
- accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
 - effettuare la descrizione sintetica del **Progetto** agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal **Beneficiario** in sede di richiesta. Lazio Innova è comunque autorizzata a pubblicare la descrizione sintetica del **Progetto** come inserita dal **Richiedente** a tal fine nel **Formulario GeCoWEB Plus**;
 - informare il pubblico sul sostegno ottenuto dal FESR adempiendo agli obblighi in materia di informazione e visibilità stabiliti agli artt. 49, 50 e nell'allegato IX del Reg. (UE) 1060/2011, e in particolare a:
 - fornire sul proprio sito web, laddove esistente, una breve descrizione del **Progetto**, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il contributo ricevuto attraverso l'apposizione dei loghi del **Programma FESR Lazio 2021-2027**;
 - collocare almeno un poster con le informazioni sul **Progetto** (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario attraverso l'apposizione dei loghi del **Programma FESR Lazio 2021-2027**, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area d'ingresso della **Sede Operativa** dove si svolge l'attività imprenditoriale che beneficia del contributo;
 - inserire nei titoli di testa della **Opera** agevolata i loghi del programma FESR Lazio 2021-2027 con lo stesso rilievo dato ad altri soggetti pubblici e privati che hanno sostenuto finanziariamente la realizzazione dell'**Opera**, ovvero in ragione del sostegno finanziario da ciascuno fornito. Ove richiesto dal **Coprodotto Estero** potranno essere concordate diverse condizioni sul rilievo dei loghi, in considerazione del rapporto tra l'importo dell'**Aiuto** e il **Costo Complessivo della Produzione** o del fatto che tali obblighi possano ostacolare la diffusione dell'**Opera** su determinati mercati o mediante determinati mezzi di diffusione;
- s. fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso** e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. *pitching* o *give back session*) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività riguardanti il **Programma FESR 2021-2027**;
- t. favorire e partecipare alle iniziative della Regione Lazio volte a promuovere e divulgare le attività riguardanti il **Programma FESR 2021-2027** e le sue politiche culturali, tra cui il sito www.lazioterradicinema.it e i relativi *social networks sites*, e favorire la partecipazione della Regione Lazio alle proprie iniziative rivolte al pubblico riguardanti l'**Opera Audiovisiva**, ed in particolare:
- depositare, al più tardi decorsi 5 mesi dalla uscita in sala o la messa in onda, una copia digitale dell'**Opera** in formato DVD, in alta definizione, che sarà messa a disposizione della mediateca regionale di cui all'art. 3, comma 1, lettera x) della L.R. 2/2012



- produrre alla Regione Lazio, con liberatoria all'utilizzo ai fini di promozione da parte della Regione Lazio e della Fondazione Roma Lazio Film Commission, un minimo di 5 foto di scena con didascalia, trailer e spezzoni di backstage ed eventuali altri materiali di comunicazione da concordare;
 - comunicare all'indirizzo ufficiocinema@regione.lazio.it, anche per possibili azioni promozionali comuni o sinergiche:
 - le date di inizio e fine riprese e/o lavorazioni sul territorio regionale;
 - le notizie circa la partecipazione ai festival ed eventuali premi;
 - le notizie circa le conferenze stampa e le anteprime di presentazione dell'**Opera**, sul mercato italiano o straniero;
 - le notizie circa la distribuzione in Italia e sui mercati esteri dell'**Opera** e i relativi dati di ascolto;
- u. restituire l'eventuale **contributo** indebitamente fruito, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o incompleta realizzazione del **Progetto** e gli interessi applicabili come meglio specificato all'art. 10.

La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'articolo 10 dell'**Avviso**, gli effetti previsti dal medesimo articolo.

Art. 4

CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura massima indicata nella premessa che sarà erogata secondo le modalità previste al successivo art. 6.

Art. 5

DURATA ED EFFICACIA

Il presente **Atto di Impegno** ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con **Firma Digitale** da parte del **Beneficiario** e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova della regolare ed integrale esecuzione degli obblighi assunti dal **Beneficiario**.

Art. 6

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che l'erogazione del contributo spettante verrà effettuata da Lazio Innova nei termini e con le modalità previsti dall'**Avviso** e nel rispetto della **Disciplina Antimafia** ove applicabile, mediante bonifico bancario a favore del **Beneficiario** o in caso di più **Beneficiari**, del **Beneficiario Mandatario**, sul conto corrente dedicato indicato al precedente art. 3, lettera k (il primo indicato, se più di uno).

In particolare, il **Beneficiario** prende atto e accetta fin da ora, espressamente, irrevocabilmente e incondizionatamente che, nel caso il contributo concesso sia superiore all'importo di 150.000,00 euro previsto dall'art. 83 (3) (e) della **Disciplina Antimafia**:

- l'erogazione è subordinata al rilascio dell'informazione antimafia liberatoria attestante che non sussistono, a carico dei soggetti censiti, le cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'articolo 67 della **Disciplina Antimafia** e/o ipotesi di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 (4) della suddetta **Disciplina**;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 92 (3) della **Disciplina Antimafia**, nei casi espressamente contemplati dalla suddetta normativa, Lazio Innova potrà procedere all'erogazione del contributo anche in assenza dell'informazione antimafia; in tale caso, il contributo erogato è sottoposto a condizione risolutiva e, pertanto, nel caso in cui verrà rilasciata un'informazione antimafia interdittiva, anche successiva all'erogazione, il contributo dovrà intendersi revocato di diritto;
- che, nel suddetto caso, il **Beneficiario** si impegna e obbliga a restituire tutte le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento.

Come stabilito all'articolo 8 dell'**Avviso** il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- a. un anticipo obbligatorio da richiedersi entro 30 giorni dalla data di trasmissione dell'**Atto d'Impegno**, vale a dire entro il «TERM.Ric.Antic» nella misura minima del 20% e massima del 40% del contributo concesso, garantita da



Fideiussione. Tale richiesta non è necessaria ove il **Beneficiario** entro il medesimo termine presenti richiesta per l'erogazione del saldo;

- b. una o più erogazioni a Stato Avanzamento Lavori (SAL) la cui richiesta deve essere corredata dalla rendicontazione delle **Costi Sostenuti** che non dovranno risultare inferiori al 20%, considerando anche la quota dei corrispondenti costi indiretti a forfait, dei **Costi Ammessi**. L'importo totale erogato a titolo di anticipo e SAL non può superare comunque l'80% del contributo concesso;
- c. una erogazione a saldo, da richiedersi corredata dalla rendicontazione dei **Costi Effettivamente Sostenuti** entro il «TERM.Ric.Saldo» vale a dire entro il termine di 15 mesi dalla **Data di Concessione** o il maggior termine di 27 mesi previsto nel caso di **Opere Audiovisive** di durata superiore ai 220 minuti o di **Opere di Animazione**.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità stabilite dall'art. 71 del medesimo DPR.

Tali verifiche riguardano anche quanto dichiarato in conformità al modello 6 di cui all'Allegato all'**Avviso** con riferimento ai costi per il personale dipendente ai quali si applicano i costi standard orari di cui all'appendice 4 dell'**Avviso**, acquisendo la documentazione di cui all'articolo 9 dell'**Avviso** (contratti, buste paga e prove dell'avvenuto pagamento anche dei connessi oneri sociali e fiscali) nella misura minima di un campione pari al 20%

Qualunque modifica all'**Opera**, anche rilevata in sede di rendicontazione finale o priva di impatto economico, che possa incidere in negativo sulla sua ammissibilità di cui all'articolo 1 dell'Avviso e sugli elementi che hanno determinato i punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui all'articolo 6 dell'Avviso o sulle maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3 dell'Avviso, può comportare, anche in sede di rendicontazione, la rivalutazione dell'**Opera** da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione**.

Lazio Innova, ove abbia il ragionevole dubbio che tali modifiche possano avere tali negative incidenze e, in ogni caso quando i **Costi Sostenuti** sono inferiori al 70% dei **Costi Ammessi**, istruisce tali modifiche e le pone all'attenzione della **Commissione Tecnica di Valutazione** che può di conseguenza determinare la revoca totale o parziale del contributo concesso.

Lazio Innova può svolgere periodica attività di monitoraggio sulla realizzazione dei **Progetti** e si riserva la facoltà di effettuare attività di controllo a campione sullo stato di attuazione anche attraverso sopralluoghi ispettivi. Può visionare in ogni momento, anche successivo alla fine della realizzazione del **Progetto**, la documentazione originale relativa al **Progetto**.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del **Beneficiario** tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78.

L'importo del contributo erogato è rideterminato al momento dell'erogazione sulla base dei **Costi Sostenuti** e non può essere in alcun caso superiore a quello inizialmente concesso o già ridotto.

Nel caso non debbano essere restituite dal **Beneficiario**, nemmeno in parte, le somme precedentemente erogate, Lazio Innova procede in sede di erogazione del saldo a restituire la **Fideiussione** rilasciata a garanzia dell'anticipo.

La richiesta di erogazione è, in ogni caso, subordinata alla sottoscrizione e alla trasmissione del presente **Atto di Impegno** nel rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'**Avviso** e al suo perfezionamento.

Art. 7

RICHIESTE DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB Plus** dopo aver caricato sulla piattaforma la **Fideiussione**, nel caso di richiesta di anticipazione, o negli altri casi:

1. una relazione sullo stato dell'arte della realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e sugli obiettivi raggiunti nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto all'approvato anche con riferimento alla



composizione dei **Costi Ammessi** previsti nell'**Atto di Impegno**, debitamente sottoscritta dal o dai **Legali Rappresentanti dei Beneficiari**; e

2. la documentazione di cui alla lettera b dell'articolo 9 (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento, altro) relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute**, con eccezione quindi di quella relativa ai **Costi Sostenuti** per il personale dipendente ai quali si applicano i **Costi Standard Orari**, per i quali deve essere prodotta l'apposita dichiarazione prevista dall'Allegato all'**Avviso**, copia del Libro Unico del Lavoro e le comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente; e
3. la perizia giurata da un **Revisore Legale** sull'attività di verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** redatta in conformità alle modalità e ai modelli approvati con la Det. G09667 del 16 luglio 2019;
4. nel caso di **Opera Audiovisiva** con più **Beneficiari**: le dichiarazioni rese da ciascun **Mandante** in conformità con il modello R di cui all'allegato all'**Avviso**;
5. nel caso di richiesta di erogazione a saldo: ricevuta di presentazione al MIC dell'istanza per il riconoscimento in via definitiva della nazionalità italiana dell'**Opera Audiovisiva** agevolata ai sensi dell'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017. Si precisa che l'erogazione del saldo è comunque condizionata all'ottenimento da parte del MIC del riconoscimento in via definitiva della nazionalità italiana dell'**Opera** agevolata ai sensi dell'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 nelle forme che ne attestino il carattere internazionale stabilite alla lettera A dell'articolo 1 dell'**Avviso**.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al **Beneficiario**. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di richiesta di erogazione che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per la verifica delle **Effettivamente Sostenute** da parte del **Revisore Legale**.

Qualora le richieste di erogazione obbligatorie (anticipo e saldo) non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni, fermi restando i termini previsti per il completamento dell'**Opera** e il sostenimento dei **Costi Ammessi**. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che la documentazione relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute** di cui all'articolo 9 (b) dell'**Avviso**, da produrre in sede di rendicontazione è costituita per ciascuna spesa da:

- contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati, altro); datati successivamente alla **Data della Domanda**, fatto salvo quanto previsto alla lettera b) dell'articolo 4, da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza e connessione all'**Opera**, i termini di consegna, le modalità di pagamento. Fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali o mediante siti di *e-commerce* cd. *business to consumer*, taxi, etc.);
- fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato;
- prove documentali che tali siano state pagate mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**;
- ulteriore documentazione prevista in casi particolari all'articolo 9 dell'**Avviso** nel caso di **Produzioni in Appalto** o rimborsi puntuali ad altri **Coproductori** e quella da produrre per le **Spese Effettivamente Sostenute** nei confronti di **Parti Correlate** come stabilito in taluni casi particolari ed eccezionali nella pertinente definizione di cui all'appendice 1 all'**Avviso**.

Tale documentazione deve essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti** e sui fondi strutturali europei e deve riportare il **CUP** o, prima della data di invio dell'**Atto di Impegno**, il numero identificativo attribuito alla **Domanda** da **GeCoWEB Plus**.

Ai **Titoli di Spesa** dovrà essere apposto in originale, prima di essere riprodotti per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura:

"Programma FESR LAZIO 2021-2027



Avviso Lazio Cinema International 2024 - 1° Edizione
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro....”

Resta fermo che come previsto all'articolo 9 dell'**Avviso**, le **Spese Effettivamente Sostenute** devono essere espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e congrue, ovvero a prezzi di mercato e devono rispettare le esclusioni e le limitazioni ivi previste.

Indicazioni di dettaglio sulla documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per la verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** da parte del **Revisore Legale**.

Art. 8

MODIFICHE E VARIAZIONI AL PROGETTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, il **Beneficiario** si impegna a realizzare il **Progetto** conformemente a quanto previsto nell'**Avviso** e nel presente **Atto di Impegno**, e a quanto rappresentato nel **Formulario GeCoWEB Plus**.

Fermo restando il valore massimo dei **Costi Ammessi** e le esclusioni e i limiti per i **Costi Ammissibili** di cui all'articoli 4 e 9 dell'**Avviso** nonché di quanto di seguito previsto, il **Beneficiario** potrà operare modifiche compensative tra le singole **Voci** dei **Costi Ammessi** nel limite del 20% del totale dei **Costi Ammessi**, fermi restando il rispetto dei limiti previsti per alcune **Voci** o **Sottovoci** di **Costo**.

Non costituiscono modifiche al **Progetto**:

- la sostituzione del fornitore, se il servizio o il bene acquistato è invariato;
- la sostituzione dei beni o servizi indicati nel preventivo ammesso con altri aventi caratteristiche analoghe o superiori.

In caso di modifiche superiori ai limiti di cui al secondo capoverso, il **Beneficiario** dovrà, pena l'inammissibilità delle variazioni eccedenti tale limite, presentarne le motivazioni in forma scritta, a firma del proprio **Legale Rappresentante**, al più tardi in sede di richiesta di erogazione a saldo. Lazio Innova verifica l'ammissibilità di tali variazioni informandone il **Beneficiario** e ne valuta l'impatto ai sensi del successivo capoverso. Resta inteso che in nessun caso il contributo potrà comunque essere superiore a quello concesso inizialmente o già rideterminato in riduzione.

Qualunque modifica all'**Opera Audiovisiva**, anche rilevata in sede di rendicontazione finale o priva di impatto economico, che possa incidere in negativo sulla sua ammissibilità di cui all'articolo 1 dell'**Avviso** e sugli elementi che hanno determinato i punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui all'articolo 6 dell'**Avviso** o sulle maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3 dell'**Avviso**, può comportare, anche in sede di rendicontazione, la rivalutazione dell'**Opera** da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione** che può di conseguenza determinare la revoca totale o parziale del contributo concesso.

Art. 9

MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che Lazio Innova a seguito di disposizioni normative, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente **Atto di Impegno** che dovranno essere espressamente sottoscritte dal **Beneficiario**.

Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente **Atto di Impegno** o di uno dei suoi allegati su richiesta motivata del **Beneficiario** previa espressa autorizzazione da parte di Lazio Innova.

Art. 10

RINUNCIA, REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

Il **Beneficiario** con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** è consapevole che in caso di rinuncia dovrà inviare esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il termine per l'**Inizio delle Riprese** di cui all'articolo 1 dell'**Avviso**, vale a dire «TERM.Avvio». La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:



- a. esito negativo delle verifiche effettuate sul requisito, ove applicabile, di cui al punto 4 (**Disciplina Antimafia**) dell'appendice 2 dell'**Avviso**;
- b. qualora la concessione o l'erogazione del contributo sia avvenuta sotto una o più condizioni ai sensi dell'articolo 6 dell'**Avviso** e non sia prodotta la documentazione atta ad assolverle tutte entro i termini ivi previsti;
- c. mancata trasmissione dell'**Atto di Impegno** sottoscritto o mancato perfezionamento entro i termini e con le modalità previste all'articolo 7 dell'**Avviso**;
- d. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 dell'**Avviso** e nell'Appendice 2;
- e. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- f. mancato rispetto dei termini previsti dall'articolo 8 per la richiesta di anticipo e produzione della relativa **Fideiussione**;
- g. mancata dimostrazione del possesso di una **Sede Operativa** sul territorio regionale, al momento della prima richiesta di erogazione del contributo;
- h. qualora l'Inizio delle **Riprese** dell'**Opera Audiovisiva** non avvenga entro 12 mesi dalla **Data di Concessione** fatto salvo quanto previsto all'articolo 6 dell'**Avviso**;
- i. in caso di mancato rispetto dei termini per la conclusione dell'**Opera** di cui all'articolo 7 dell'**Avviso** e per la richiesta di erogazione del saldo di cui dall'articolo 8 dell'**Avviso**, fermi restando il margine di tolleranza previsto;
- j. l'**Opera Audiovisiva** realizzata non sia coerente con quella ammessa ossia venga accertato, in sede di rendicontazione, il mancato raggiungimento degli obiettivi o dell'impianto complessivo dell'**Opera** agevolata;
- k. siano apportate modifiche all'**Opera** che all'esito della rivalutazione da parte della **Commissione di Valutazione**, incidono in negativo sulla sua ammissibilità, incluso il suo carattere organico e funzionale, o sulla sua idoneità. Qualora all'esito di tale rivalutazione vengano meno elementi che hanno determinato le maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3 dell'**Avviso**, la decadenza riguarda tale maggiore **Aiuto**;
- l. l'**Opera** non ottenga il riconoscimento definitivo della nazionalità da parte del MIC ai sensi dell'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 nelle forme che ne attestino il carattere internazionale stabilite alla lettera A dell'articolo 1 dell'**Avviso**, oppure tale riconoscimento è decaduto o revocato ai sensi degli artt. 6 e 8 del medesimo D.P.C.M.;
- m. il MIC dichiarò decaduta o revocata la classificazione dell'**Opera Audiovisiva** quale "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54, comma 2 del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale").
- n. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- o. sia accertato il superamento delle massime **Intensità di Aiuto Consentite** dall'art. 54 del **RGE**; in tal caso la decadenza può essere parziale fino a portare l'**Aiuto** entro i limiti compatibili;
- p. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del **RDC**;
- q. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- r. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- s. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata, come stabilito dall'art. 65 del **RDC**;
- t. il **Beneficiario** non rispetti il **Principio DNSH**;



- u. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf);
- v. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
- w. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al beneficiario dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

Art. 11

RINVIO E DEFINIZIONI

Per tutto quanto non previsto nel presente **Atto di Impegno** faranno testo le disposizioni contenute nell'**Avviso** nonché le vigenti disposizioni di legge in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così instaurato.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in Grassetto sono definite nell'Appendice n. 1 all'**Avviso** o, come disposto dall'art. 2 del D.M. MIC 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata.

Il **Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Modello R – Richiesta di erogazione

Istruzioni

I modelli sono due, uno più semplice per la richiesta di erogazione anticipo **R1** e uno più articolato per la richiesta di erogazione di SAL e saldo **R2** che contiene le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

In entrambi i casi il modello viene precompilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus**, a seconda del tipo di erogazione richiesta, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti.

Attenzione



Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

La richiesta di erogazione deve essere inviata entro i termini indicati nell'Avviso e puntualizzati nell'Atto di Impegno.

Fac-simile Modello R1 – Richiesta di erogazione dell'anticipo

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2024 – 1° edizione

RICHIESTA DI EROGAZIONE DELL'ANTICIPO

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione a titolo di anticipazione – Domanda n. «NPROTODOMANDA» - «DENOMINAZIONEBANDO»

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», nato/a «Legale_ComuneNascita», il «Legale_DataNascita», residente in «Legale_INDIRIZZO» n° «Legale_CIVICO», «Legale_COMUNERESIDENZA» («Legale_PROVRESIDENZA»)

in qualità di **Legale Rappresentante/Titolare** della «RAGIONESOCIALE» «FORMAGIURIDICA» con sede legale in «INDIRIZZOSEDELEGALE» n. «CIVICOSEDELEGALE», «COMUNESEDELEGALE» («PROVSEDELEGALE») iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO», Codice Fiscale «CODFISCSOGGRICH», Partita IVA «PIVASOGGRICH»,

in relazione al progetto identificato con il prot. n. «NPROTODOMANDA» del «DATAPROTODOMANDA» e approvato con determinazione «NDETERMINA» del «DATADETERMINA»,

CHIEDE

l'erogazione dell'anticipazione nella misura del «PERCENTUALE_ANTICIPO»% del contributo concesso, pari ad euro «TOT_CONTRIBUTO_CONCEDIBILE», a valere sull'**Avviso** «DENOMINAZIONEBANDO».

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



Fac-simile R2 – Richiesta di erogazione SAL o saldo

Programma FESR Lazio 2021-2027

Avviso Lazio Cinema International 2024 – 1° edizione

RICHIESTA DI EROGAZIONE SAL O SALDO

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione titolo di Sal o saldo – Domanda n. «NPROTOCDOMANDA» - «DENOMINAZIONEBANDO»

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA».

in qualità di **Legale Rappresentante del Beneficiario** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», C.F. «CODFISCSOGGRICH», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO»

CHIEDE

l'erogazione del contributo a titolo di «TIPOEROGAZIONE» come da richiesta di erogazione finalizzata sul sistema **GeCoWEB Plus** in data «DATAFINALIZZAZIONESAL».

E A TAL FINE DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”* e che *“la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà”*;
- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'erogazione del contributo richiesto è subordinata alla verifica delle **Costi Sostenuti** e della correttezza della documentazione amministrativa presentata.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- a. che le informazioni e la documentazione relativa ai **Costi Sostenuti** è stata inserita nella piattaforma **GeCoWEB Plus**, codice identificativo «NPROTOCDOMANDA», di seguito riportate per intero, è conforme ai documenti originali conservati presso gli uffici ed è a disposizione in caso di controlli ed ispezioni;
- b. che le modalità di pagamento utilizzate rientrano nei **Mezzi di Pagamento Ammissibili** e rispettano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010);
- c. che i **Costi Sostenuti** differenti da quelli per il personale non sono state sostenute nei confronti dei soci, associati o amministratori del **Beneficiario** o sue **Parti Correlate**, fatte salve le eccezioni previste dall'**Avviso**.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,



consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che il **Beneficiario**:

- a. dispone della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio ove realizzare l'attività imprenditoriale che ne beneficia, ai sensi dell'art. 65 del **RDC**;
- b. è in possesso degli ulteriori requisiti stabiliti all'art.2 comma 2 del **D.I. Tax Credit Produttori**;
- c. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- e. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- f. ha rispettato il **Principio DNSH** nella realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** in oggetto;
- g. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- h. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente (clausola antipantouflage);
- i. non ha richiesto ho ottenuto altri **Aiuti Italiani** sulla medesima **Opera Audiovisiva** in violazione alle disposizioni relative al cumulo ed in particolare **NON HA RICHIESTO O OTTENUTO** alcun **Aiuto** o finanziamento pubblico sulla medesima **Opera** oppure, in alternativa, che **HA RICHIESTO O OTTENUTO** sulla medesima **Opera Audiovisiva** altri **Aiuti** o finanziamenti pubblici **PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO 1** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

DICHIARA ALTRESI'



ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante del Richiedente:**

- a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti del Richiedente** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti del Richiedente;**
- d. non sussistono nei suoi confronti e "per quanto a sua diretta conoscenza" nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Richiedente**, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- e. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Richiedente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Richiedente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova. PUNTUALMENTE INDICATI nel Modello 2, che, se allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA A

- a. comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- b. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- c. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- d. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso e nell'Atto di Impegno**;
- e. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o incompleta realizzazione del **Progetto** e gli interessi applicabili come meglio specificato all'art. 10 dell'**Avviso**.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE



ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FILE “DATI E CALCOLI OPERA”

Premessa

Nella Scheda “Allegati” del **Formulario GecoWEB Plus** dedicato all’**Avviso** e nella pagina del sito www.lazioinnova.it dedicata all’**Avviso** si trova il file “**Dati e Calcoli Opera**” editabile (formato excel) che prevede fino a 8 **Coproductori Italiani**, di cui fino a 4 **Richiedenti** il contributo previsto dall’**Avviso** e 4 NON Richiedenti, e fino a 4 **Coproductori Esteri**.

Se il **Contratto di Coproduzione** (o la **Lettera di Intenti**) prevede un numero ancora maggiore di **Coproductori** si può richiedere a Lazio Innova di produrre un file apposito. I **Coproductori** diversi dai **Richiedenti**, tuttavia, possono essere accorpati, utilizzando il campo “Note” per inserire le informazioni rilevanti.

Le istruzioni si riferiscono ai vari fogli di calcolo (tra di loro collegati), nell’ordine in cui è opportuno compilarli.

Le celle da valorizzare sono quelle con sfondo bianco, quelle con lo sfondo azzurro sono bloccate (titoli, calcoli automatici o che devono rimanere vuote). Ovviamente non vanno compilate le celle relative ai **Coproductori** in eccesso rispetto a quelli previsti dal **Contratto di Coproduzione**. Sopra le celle bianche, ove opportuno, sono riportate delle indicazioni per la loro corretta compilazione (es. menù a tendina, euro o altra unità di misura, altro).

Alla fine di ciascun foglio c’è un campo “Note” dove inserire le descrizioni richieste oppure le informazioni che si ritengono utili per una migliore comprensione dei dati inseriti o di quelli calcolati.

I fogli compilati vanno quindi caricati nel **Formulario GeCoWEB Plus** sia in formato non modificabile (.pdf o immagine, ottenibile in via elettronica oppure scansionando le stampe cartacee), sottoscritti con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Richiedente** (o se più di uno del **Mandatario**), che in formato editabile possibilmente rinominando il file con il titolo, anche provvisorio, dell’**Opera Audiovisiva** per la quale si richiede il contributo (o un suo acronimo).

Per qualsiasi chiarimento è possibile rivolgere quesiti specifici a infobandi@lazioinnova.it. Allo stesso indirizzo si può richiedere a Lazio Innova di produrre un file con il maggiore numero di **Coproductori** previsti dal **Contratto di Coproduzione**.

Foglio "Dati Generali"

Va anzitutto digitato il titolo (anche provvisorio) dell’**Opera Audiovisiva**, il suo **Costo Complessivo di Produzione** (come da **Contratto di Coproduzione** o **Lettera di Intenti**) e quindi la sua appartenenza ad una delle 4 tipologie previste all’art. 1 lettera A) dell’**Avviso** e relativa normativa sul riconoscimento della nazionalità italiana:

1. **Opera Cinematografica Realizzata in Coproduzione Internazionale** ex art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017;
2. **Opera Cinematografica Realizzata in Regime di Compartecipazione Internazionale** ex art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017;
3. **Opera Televisiva o WEB di Produzione Internazionale** ex art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017;
4. **Opera Televisiva o WEB** ex art. 2 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 ma con quote italiane ed Estere pari o superiori al 20%

Vanno quindi selezionate le altre caratteristiche circa i canali di diffusione (**Opera Cinematografica**, destinata ad essere proiettata nelle sale cinematografiche, o **Opera Televisiva o WEB**) e la tipologia (**Opera di Narrazione e Finzione Scenica** - Fiction, **Opera di Animazione** o **Documentario**).

Inserita la durata in minuti dell’**Opera**, il foglio calcola il **Costo Complessivo di Produzione** al minuto.

Si rammenta che all’articolo 1 alle lettere D) ed E) dell’**Avviso** è previsto che le **Opere Audiovisive** agevolabili devono:

“se Opere Cinematografiche, presentare una durata superiore a 52 minuti e un Costo Complessivo di Produzione pari ad almeno 1.500.000 euro. Tale limite è ridotto a 750.000 euro per le Opere Prime e Seconde, per le Opere di Giovani Autori e per le Opere riconosciute dal MIC come Opere di Ricerca Formazione, ed è almeno pari a 400 euro al minuto per i Documentari;

se Opere Televisive o Web:

- che sono **Opere di Narrazione e Finzione Scenica** (fiction): presentare un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 2.000 Euro al minuto e una durata pari o superiore a 52 minuti;
- che sono **Opere di Animazione** o **Documentari**: presentare un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 400 euro al minuto e presentare una durata, nel caso delle **Opere di Animazione** pari o superiore a 24 minuti o, nel caso di **Documentari**, 40 minuti”.



Si precisa inoltre che **Costi Complessivi della Produzione** maggiori di quelli minimi indicati (in valore assoluto o al minuto) danno luogo a un punteggio, che viene automaticamente calcolato nel foglio "Griglia Punti", a seconda delle informazioni e dei dati qui inseriti.

Vanno quindi inserite le giornate di ripresa o lavorazione, distinte tra quelle nel Lazio (e nei vari Comuni), nel resto d'Italia (distinte tra le varie Regioni) o in altri paesi (distinte tra Stati), il foglio calcola quindi il rapporto tra girato Lazio e girato totale, che determina le **Costi Ammissibili Territoriali** nel caso si selezionino l'opzione "Girato Lazio" (nel foglio "Costi Ammissibili").

Qualora i campi previsti non fossero sufficienti si possono accorpate le informazioni anche avvalendosi del campo "Note" (es. "Comuni x, y e z, una giornata di riprese ciascuno" e inserendo quindi "3" nella cella delle giornate di ripresa).

Va quindi segnalato se l'**Opera** è oggetto di **Aiuto** da parte di altro Stato, diverso dall'Italia (per Stato si intendono anche le sue articolazioni: Regioni, Enti, ecc.) e se l'**Opera** è una **Opera Difficile**, indicando in quale o quali casi tra quelli previsti dall'art. 4 (2) o (3) del **D.M. Tax Credit Produttori** rientra.

Si precisa che solo se qui si è indicato trattarsi di **Opera Prima o Seconda e/o Opera di Giovani Autori e/o Opera di Ricerca Formazione** viene automaticamente calcolato il corrispondente punteggio nel foglio "Griglia Punti".

Foglio "Coproduttori"

Il riquadro "Anagrafica Coproduttori" prevede l'inserimento dei dati richiesti per il o i **Richiedenti** il contributo (fino a 4), dei restanti **Coproduttori Italiani "NON Richiedenti"** il contributo (fino a 4) e dei **Produttori Esteri** (fino a 4).

Attenzione



La classificazione degli Altri Coproduttori Italiani produce 4 effetti da tenere in debita considerazione.

Si riporta di seguito l'estratto rilevante della definizione di «**Coproduttori**», che disciplina la loro classificazione.

«I **Coproduttori Italiani** inoltre si distinguono in:

- «**Coproduttori Indipendenti Originari**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Produttori Indipendenti Originari** (n.d.r. tra cui i Richiedenti che devono appartenere a questa tipologia);
- «**Coproduttori Esteri**»: i **Coproduttori Italiani** che sono **Imprese Esterne**; (n.d.r. le **Imprese** non appartenenti al settore dell'audiovisivo, tipicamente quelle interessate a fruire del cd. Tax Credit Esterno)
- «**Altri Coproduttori**»: i **Coproduttori Italiani** che non sono **Coproduttori Indipendenti** o **Coproduttori Esteri**. A tal fine si precisa che le **Imprese** che hanno acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera** per la distribuzione su televisione o web, se tale acquisto non è in perpetuo, non sono mai considerati **Coproduttori**. Qualora tale acquisto è vincolante alla **Data della Domanda**, in perpetuo e prevede un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito"), i soggetti possono essere considerati **Altri Coproduttori** o meno a scelta del **Richiedente** (o se più di uno del **Mandatario**) come indicato nel documento **Dati e Calcoli della Coproduzione**."»

1. Il 1° effetto importante della classificazione come **Altro Coproduttore** dell'**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, è sui **Costi Ammissibili** e quindi sull'entità dell'**Aiuto** concedibile.

In sostanza il corrispettivo certo riconosciuto dall'**Impresa** classificata come **Altro Coproduttore** (non **Richiedente** ad esempio perché **Estero**, **Grande Impresa** o non indipendente) diventa una **Quota di Compartecipazione**, sia pure finanziaria, che va a ridurre la **Quota di Compartecipazione** di chi lo incassa.

L'articolo 4 "Costi Ammissibili", prevede che i **Costi Ammissibili Diretti** sostenuti dal **Beneficiario** per effetto della sua **Quota di Compartecipazione al Costo Eleggibile di Produzione**, sono infatti:

*"al netto delle Spese Effettivamente Sostenute (pagate) dal **Beneficiario** ma a lui rimborsate o coperte da altri **Coproduttori** perché oggetto di rimborso o copertura puntuale o oggetto di copertura anche pro-quota per effetto di una **Quota di Compartecipazione finanziaria a favore del Beneficiario, ..."***

2. Il 2° effetto importante effetto della classificazione come **Altro Coproduttore** dell'**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell'**Opera** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, riguarda il raggiungimento del rapporto previsto all'articolo 2 che recita:



“I **Beneficiari** inoltre devono avere, congiuntamente agli altri **Coproduttori Qualificati**, le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento dell’**Opera** agevolata ai sensi dell’art. 73 (2) (d) del **RDC** (“capacità finanziaria”), vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:

- a. la somma del **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproduttori Qualificati**, e
- b. il **Costo Complessivo della Produzione** al netto delle **Coperture Finanziarie di Terzi** reperito alla **Data della Domanda** dai **Coproduttori Qualificati** e dell’importo della **Quota di Compartecipazione** dei **Coproduttori non Qualificati**”.

Tale rapporto, se maggiore di 1, inoltre da luogo a un punteggio preso in considerazione per determinare il punteggio totale che determina l’ordine di accesso all’istruttoria, che viene automaticamente calcolato nel foglio “**Griglia Punti**”, a seconda delle informazioni e dei dati inseriti in questo foglio e in quello sulle “**Coperture Finanziarie**”.

A tal fine rilevano le seguenti due definizioni riportate nell’Appendice 1:

“Per «**Coproduttori Qualificati**» si intendono:

- i **Richiedenti** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;
- i **Coproduttori Esteri** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 10%;
- i rimanenti **Coproduttori** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 15% e non sono **Coproduttori Esteri**.”

«**Valore della Produzione Medio Caratteristico**»: per **Valore della Produzione** si intende quello indicato nel conto economico del bilancio di esercizio, ai sensi dell’art. 2425 cc. lettera A) o di normativa internazionale assimilabile. Per **Valore della Produzione Caratteristico** si intende il **Valore della Produzione** depurato delle componenti non attinenti la attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi e relativo sfruttamento dei diritti di **Opere Audiovisive**. Per **Valore della Produzione Medio Caratteristico** si intende la media dei dati riportati degli ultimi tre **Bilanci** o qualora non siano disponibili i bilanci relativi a tre anni, in quanto l’**Impresa** è di più recente costituzione, si considera la media dei dati risultanti dai bilanci disponibili.”

3. Il 3° effetto della classificazione come **Altro Coproduttore** dell’**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell’**Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, riguarda il rapporto tra la **Copertura Finanziaria** reperita alla **Data della Domanda** e il **Costo Complessivo di Produzione**, criterio di valutazione C previsto dalla tabella riportata all’articolo 6 dell’**Avviso**.

Il criterio prevede l’assegnazione di 10 punti massimi se il rapporto è del 100%, 0 punti se il rapporto è 0 e punteggi calcolati per interpolazione lineare per rapporti intermedi. Poiché il punteggio minimo è di 4 punti, in sostanza il rapporto deve essere almeno del 40% affinché la **Domanda** possa essere idonea.

A tal fine rilevano le seguenti due definizioni riportate nell’Appendice 1:

“«**Copertura Finanziaria**»: la **Copertura Finanziaria di Terzi** e l’apporto societario dei **Coproduttori** dichiarato tramite il documento **Dati e Calcoli della Coproduzione**, ove coerente con quanto previsto nel **Contratto di Coproduzione** o nella **Lettera di Intenti** ed al netto i compensi per la produzione (**Sottovoce** “7.3 producer’s fees”), salvo che per quelli effettivamente sostenuti per effetto di **Produzioni in Appalto** nei confronti di soggetti terzi rispetto ai **Beneficiari**.

«**Copertura Finanziaria di Terzi**»:

- le **Tax Credit** italiane che in sede di valutazione si presume riconoscibile, salvo nel caso risulti incompatibile per effetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti per il suo riconoscimento. Si precisa che la **Tax Credit** riconosciuta al produttore esecutivo (o assimilabile) non è una **Copertura Finanziaria**, in quanto non riconosciuta ad un **Coproduttore** (o nella sua qualità di **Coproduttore**) salvo il caso che dalla documentazione che regola la **Produzione in Appalto** essa risulti riconosciuta al **Coproduttore** appaltante nel qual caso è considerata **Copertura Finanziaria di Terzi** per l’importo ivi indicato e per l’importo da riconoscere al **Coproduttore Richiedente** ivi indicato va a ridurre le **Ammissibili** a suo carico sui cui calcolare l’**Aiuto**;
- gli **Aiuti** fiscali esteri qualora riportati nel **Contratto di Coproduzione** o nella **Lettera di Intenti** (inclusi gli atti collegati);
- altri **Aiuti** per i quali sono prodotti gli atti amministrativi di concessione inclusi i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della **Legge Cinema** per i quali è sufficiente dimostrare la capienza degli importi riconosciuti nella posizione contabile aperta presso il Ministero di cui all’art. 24;
- i finanziamenti privati non aventi natura di prestiti, risultanti da contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l’eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente **Avviso**. Tra questi rientra il corrispettivo certo (cd. “minimo garantito”) da parte di eventuali soggetti che avessero acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento dell’**Opera** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante, a meno che l’acquirente non sia considerato **Altro Coproduttore**, nel qual caso tale importo è già conteggiato come suo apporto societario.

4. Un 4° effetto della classificazione come **Altro Coproduttore** dell’**Impresa** che ha acquistato i diritti di sfruttamento dell’**Opera** per la distribuzione su televisione o web con tutte le caratteristiche previste, può riguardare il calcolo del punteggio di cui al criterio di valutazione D. Questo è dato dal rapporto tra i **Costi Ammissibili** e la **Quota Italiana** del **Costo Complessivo di Produzione** moltiplicato per 20 (il punteggio massimo). Per effetto della classificazione,



come abbiamo visto a proposito del 1° effetto, i **Costi Ammissibili** possono ridursi e conseguentemente si riduce anche il punteggio che si rammenta non può essere inferiore a 5 (vale a dire che i **Costi Ammissibili** devono essere almeno il 25% della **Quota Italiana del Costo Complessivo di Produzione**).

Identificati i **Coproduttori** e correttamente classificati, viene quindi richiesto il **Valore di Produzione** di quelli **Qualificati** per il calcolo del rapporto stabilito ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** all'articolo 2 dell'**Avviso**. Tale rapporto deve essere almeno pari a 1, ma raggiungendo o superando il valore di 3 si ottiene il massimo punteggio previsto per questo criterio di selezione (calcolato nel foglio "**Griglia Punt**", a seconda delle informazioni e dei dati inseriti in questo foglio e in quello sulle "**Coperture Finanziarie**").

Vanno quindi inserite, in percentuale (%), le **Quote di Compartecipazione al Costo Complessivo di Produzione** come risultanti dal **Contratto di Coproduzione** (o provvisoriamente dalla **Lettera di Intenti**) relative ai vari **Coproduttori** nell'omonimo riquadro, che calcola le relative **Quote** in euro che il foglio di calcolo le apposta per intero, provvisoriamente, come **Quote di Compartecipazione** finanziaria.

Il foglio indica, a destra dell'area di stampa, i **Coproduttori Qualificati**, sulla base dei dati inseriti, e il **Valore della Produzione Medio Caratteristico** da porre al numeratore del rapporto che determina il rispetto dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** ai sensi dell'art. 2 dell'**Avviso** e il punteggio ad esso associato.

Si segnala che il foglio calcola anche la **Quota Italiana del Costo Complessivo di Produzione** (in euro) è quella da porre al denominatore per calcolare l'**Intensità di Aiuto** al fine del rispetto dei limiti di cumulo di cui all'articolo 3 dell'**Avviso** (al numeratore vanno posti tutti gli **Aiuti di Stato** relativi alla **Opera Audiovisiva** concessi da Autorità Pubbliche Italiane: Ministeri, Regioni, Comuni, ecc. o per loro conto: film commission, finanziarie regionali, ecc.).

Infine occorre tenere presente che i valori della **Quota Italiana** e della **Quota Estera** (il cui totale deve essere il 100%), qui rappresentati da luogo al punteggio del criterio relativo all'equilibrio della **Coproduzione**, preso in considerazione per determinare il punteggio totale che determina l'ordine di accesso all'istruttoria, che viene automaticamente calcolato nel foglio "**Griglia Punt**".

Foglio "Scene e Cast"

Nel riquadro "**Scene**" va riportato il numero delle scene distinto in interni, esterni o interni/esterni, e la relativa numerazione che consente di identificarle nella sceneggiatura e nel piano di lavorazione. Tale indicazione assume particolare rilievo per quelle scene che il **Richiedente** considera rilevanti affinché l'**Opera** sia qualificata come di **Interesse Regionale** o di **Particolare Interesse Regionale**.

Nel riquadro "**Cast**" vanno riportati i nominativi e la nazionalità delle figure artistiche e tecniche qualificanti dell'**Opera** (regista, sceneggiatori, altri autori, interpreti principali, ecc.), per ciascuna di esse va indicato la tipologia di contratto e se il rapporto è confermato (menù a tendina "**SI**" o "**NO**").

Si rammenta che nelle valutazioni si devono considerare solo i rapporti già contrattualizzati delle figure artistiche e tecniche, anche se la **Commissione Tecnica di Valutazione** può fare delle eccezioni considerando la serietà delle manifestazioni di interessi allegate (ad esempio se controfirmate dall'agente) e eventuali precedenti rapporti che rendano particolarmente credibile la partecipazione all'**Opera**.

Vanno quindi allegati i curriculum vitae e i contratti o le manifestazioni di interesse o altra documentazione ritenuta utile affinché si possa ritenere probabile la partecipazione delle figure artistiche e tecniche indicate alla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva**. Un campo note consente di segnalare informazioni ritenute rilevanti (ad esempio i precedenti rapporti con il regista o il produttore, ecc.).

Foglio "Costi di Produzione"

Nel riquadro "**Costo Complessivo di Produzione e ripartizione dei costi sostenuti dai Coproduttori**" devono essere inseriti i costi sostenuti dai singoli **Coproduttori** (**Richiedenti**, **NON Richiedenti Italiani** e **Coproduttori Esteri**) articolati per **Sottovoci**.

Il foglio calcola il totale delle singole **Voci** per singolo **Coproduttore** e quindi il totale per **Voce** e **Sottovoce** sia della **Quota Italiana** che della **Quota Estera** che il totale generale segnalando se quadra con il **Costo Complessivo di Produzione** inserito nel foglio "**Dati generali**".

È importante considerare che per costi sostenuti dal singolo **Coproduttore**, si intendono quelli relativi a pagamenti direttamente effettuati dallo stesso, per fatture o documenti fiscalmente equivalenti a lui intestati, esclusi quelli oggetto



di rimborsi puntuali da parte di altri **Coproductori**, e quelli sostenuti indirettamente solo se riguardanti sue **Produzioni in Appalto** o oggetto di rimborso puntuale ad altri **Coproductori**.

I dati inseriti quindi non comprendono ancora le eventuali cd. **Quote di Compartecipazione** finanziarie (il cd. saldo valutario, eventuali acquisti di diritti da parte di **Altri Coproductori**, finanziamenti da parte di **Coproductori Esterni**, ecc.) generiche (rimborsi pro-quota quindi non attribuibili a singole **Voci** o **Sottovoci**), che sono attribuite automaticamente nel riquadro “**Compartecipazione dei Coproductori e Relative Componenti**” come differenza tra la **Quota di Compartecipazione** (come inserita nel foglio “**Coproductori**”) ed i costi sostenuti dai singoli **Coproductori**, tale differenza (**Compartecipazione Finanziaria** generica) ha segno positivo se A FAVORE DI ALTRI Coproductori e con segno negativo se DA PARTE DI ALTRI Coproductori.

Si consiglia di controllare la ripartizione dei **Costi di Produzione** tra i **Coproductori** e verificare la quadratura di ogni singola **Sottovoce** nell’ultima colonna qualora si ritiene che il calcolo non sia corretto.

L’importo della eventuale **Quota di Compartecipazione** finanziaria generica a favore del **Richiedente** DA parte di altri Coproductori viene sottratta pro-quota a tutte le **Voci** di spesa sostenute dal **Richiedente** nel successivo foglio “**Costi Ammissibili**”.

Attenzione



Tale rappresentazione è dovuta ad una logica dell’**Avviso** leggermente diversa da quella utilizzata per i più diffusi aiuti italiani alle produzioni audiovisive.

Normalmente gli aiuti sono riservati a chi sostiene le spese della produzione in Italia o nella regione di riferimento, ad esempio anche ai **Produttori in Appalto** (o esecutivi), per incentivare il fatturato, l’occupazione e il prodotto interno lordo dovuto alle produzioni audiovisive.

Questo **Avviso** è però finanziato da un **Programma FESR** ed in particolare dal suo OS 3 la cui finalità di rendere maggiormente competitive le **PMI** che sono **Produttori Indipendenti Originari** del Lazio (**Beneficiari** dell’**Aiuto** e del contributo del **Programma**) sostenendo gli investimenti produttivi che ne rafforzano il patrimonio, sotto forma di diritti di sfruttamento dell’**Opera** prodotta.

Per questo l’**Avviso** non può considerare ammissibili i costi sostenuti da un **Produttore in Appalto** (esecutivo) che è rimborsato da un produttore appaltante il quale è colui che realizza l’investimento in quanto acquisisce tutti i diritti di sfruttamento dell’**Opera**. Questo vale anche per la quota di spese del **Beneficiario** che sono oggetto di un rimborso da parte di un altro **Coproductore** (sia puntuale che generico) o da altri terzi privati (ad esempio per retrocessione di parte della tax credit di spettanza del **Produttore Esecutivo**). Tali costi, infatti, non corrispondono all’investimento sostenuto dal **Beneficiario**, vale a dire il costo potenzialmente immobilizzabile che rimane a suo carico per i diritti di sfruttamento dell’**Opera** di cui rimane proprietario.

Per un motivo analogo l’**Avviso** non considera ammissibili le **Spese Effettivamente Sostenute** da un altro **Coproductore** ed oggetto di un rimborso generico da parte del **Beneficiario**, anche se tali costi determinano l’acquisizione di una quota dei diritti di sfruttamento dell’**Opera**, tendono a configurarsi come mere immobilizzazioni finanziarie che non rientrano negli investimenti produttivi agevolabili con il **Programma**. Tali rimborsi sono invece ammissibili se puntuali, come anche i costi per le **Produzioni in Appalto** a terzi, perché sono sostenuti per determinati fattori della produzione scelti dal **Richiedente** (autori, attori, altro) sotto la sua responsabilità artistica e tecnica, e la corrispondente acquisizione dei diritti di sfruttamento dell’**Opera** non assume una connotazione meramente finanziaria.

Il successivo riquadro “**Costo Eleggibile di Produzione**” evidenzia gli importi delle **Sottovoci** non eleggibili per ciascun **Coproductore**, tra cui quelli in eccesso rispetto ai limiti di eleggibilità, come stabilito dall’articolo 4 dell’**Avviso**.

È richiesto unicamente di valorizzare la cella relativa ai “contributi previdenziali e dei riflessi oneri sociali” relativi ai costi del personale contenuti nella **Voce** “2 Regia” e nelle **Sottovoci** “1.1 soggetto e sceneggiatura”, “1.2 diritti di adattamento e diritti derivati” e “3.1 attori principali” (se la somma di tali **Voci** e **Sottovoci**, i cd. “costi sopra la linea”, è inferiore al 30% del **Costo Complessivo di Produzione**, il mancato inserimento di tale dato non produce comunque alcun effetto).

Foglio “Costi Ammissibili”

La cella “**Opzione Costi Ammissibili Territoriali**” richiede di selezionare dall’apposito menu a tendina una delle due opzioni (**Girato Lazio** o **Speso Lazio**) che devono essere le medesime per l’**Opera** anche nel caso di più **Richiedenti** come stabilito all’articolo 4 dell’**Avviso**.

I successivi due riquadri “**Dati di Input per il calcolo dei Costi Ammissibili**” e “**Calcolo e componenti dei Costi Ammissibili**” sono riprodotti per ciascuno dei potenziali 4 **Richiedenti** per cui è predisposto il file e devono essere ovviamente compilati solo per quelli previsti.

La prima colonna “A” del riquadro “**Dati di Input per il calcolo dei Costi Ammissibili**” riporta la sintesi, per **Voci**, del **Costo Eleggibile della Produzione** sostenuto dal **Richiedente** come determinato dal foglio “**Costi di Produzione**”, quindi ancora



al lordo dell'eventuale compartecipazione finanziaria generica (indivisa) da parte dei restanti **Coproductori**. Per chiarezza, sotto al totale, sono anche riportati i totali dei costi non **Eleggibili** di competenza del **Richiedente**.

La seconda colonna "**B**" consente di inserire i "**Costi oggetto di Produzioni Appaltate**", anche al fine di calcolare la *producer fee* ammissibile ai sensi dell'articolo 4 lettera c. dell'**Avviso**, a tal fine la *producer fee* effettivamente riconosciuta al produttore esecutivo o assimilabile non va inserita nella Voce "**7. Costi Generali**", ma nella apposita cella bianca posta appena sopra il **Totale**.

La terza colonna "**C**" consente di inserire i costi non ammissibili per effetto di altre previsioni dell'**Avviso** quali: la differenza tra il costo del personale previsto nel budget e quello calcolato applicando i **Costi Standard Orari** di cui all'Appendice 4 dell'**Avviso**, i costi diversi da quelli per il personale sostenuti con **Titoli di Spesa** con imponibile inferiore a 200 euro, i **Costi Sostenuti** prima della **Data della Domanda** oltre i limiti di cui all'articolo 4 e le spese sostenute nei confronti di **Parti Correlate**, le spese per **Produzioni in Appalto** e le spese che non vengono definitivamente pagate dal **Beneficiario** ad esempio per effetto della retrocessione del tax credit di spettanza del produttore esecutivo. Nella Voce "**7. Costi Generali**", il foglio già imputa l'eventuale quota di *producer fee* eccedente il 15% dei costi oggetto delle **Produzioni in Appalto**, a cui aggiungere eventuali ulteriori non ammissibili rientranti in tale **Voce**.

Attenzione



La rendicontazione dei Costi del personale mediante i Costi Standard Orari di cui all'Appendice 4 dell'Avviso, è obbligatoria. Qualora in tale sede non si tenga conto dell'eventuale minore costo rispetto quelli effettivi, il contributo erogabile potrebbe risultare inferiore a quello concesso!

Nella colonna "**C**" va anche inserito, se previsto nel **Costo Complessivo di Produzione**, il costo per la verifica obbligatoria dei **Costi Sostenuti** da parte del **Revisore Legale**, oggetto di contributo ai sensi del **De Minimis**. Questo è pari al 100% e quindi è più conveniente di quelli concedibile ai sensi dell'art. 54 **RGE**, quindi va sottratto dai relativi **Costi Ammissibili** e deve essere rappresentato esclusivamente nella piattaforma **GeCoWEB Plus**.

Nella cella "**Note**" si richiede di precisare gli importi non ammissibili ed i relativi motivi, in modo che se ne possa tenere conto in sede di istruttoria.

La quarta colonna "**D**", sottrae dalla colonna "**A**" i costi non ammissibili di cui alla colonna "**C**".

La quinta colonna "**E**" ripartisce l'eventuale importo della **Compartecipazione Finanziaria** generica a favore del **Richiedente DA PARTE DI ALTRI Coproductori**, tra tutte le **Voci** della colonna "**D**", comprese le relative coperture per costi non eleggibili o non ammissibili.

La sesta colonna "**F**" quindi sottrae dalle voci di cui alla colonna "**D**", l'importo della **Compartecipazione Finanziaria** generica di cui alla colonna "**E**", determinando i **Costi Ammissibili Diretti** sostenuti dal **Richiedente**, l'importo massimo che può essere raggiunto dalla somma dei **Costi Ammissibili Diretti Territoriali** e **Extraterritoriali**.

Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Girato Lazio**, nell'apposito riquadro vengono quindi calcolate, nella colonna "**T**", i **Costi Ammissibili Territoriali** sulla base del rapporto girato Lazio sul totale. Tale rapporto è quello determinato nel foglio "**Dati Generali**" e riportato per comodità nel riquadro. Vanno quindi inseriti i dati relativi al costo del personale nella colonna "**P**" utili a determinare (sempre sulla base del rapporto girato Lazio sul Totale) l'importo su cui calcolare i **Costi Indiretti Forfettari** nella misura del 15%.

N.B. Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Girato Lazio**, gli importi da inserire nel **Formulario GeCoWEB Plus** nelle singole **Voci** precedute da "**Territoriali -**", sono quelli che risultano nella colonna "**T**" (sopra il Subtotale). Gli importi da inserire nelle singole **Voci** precedute da "**Extraterritoriali -**" sono invece libere a condizione che il totale non superi quanto indicato per il totale di tale tipologia calcolate nell'apposita cella del successivo riquadro "**Calcolo e componenti dei Costi Ammissibili**".



Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione "**Speso Lazio**", nell'apposito riquadro occorre inserire nella colonna "**G**", per singola **Voce**, i **Costi** da sostenersi nei confronti di residenti nel Lazio. Il minore tra questo importo e quello di cui alla colonna "**F**", sono i **Costi Ammissibili Territoriali** riportate nella colonna "**T**". Al fine di determinare l'importo su cui calcolare i **Costi Indiretti Forfettari** nella misura del 15%, occorre infine inserire, nella colonna "**P**", le spese per il personale sostenute nei confronti di residenti nel Lazio (sempre ricorrendo ai **Costi Standard Orari**).

N.B. Per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Lazio**, gli importi da inserire nel **Formulario GeCoWEB Plus** nelle singole **Voci** precedute da "**Territoriali -**", sono quelli che risultano nella colonna "**T**" (sopra il Subtotale). Gli importi da inserire, invece, nelle **Voci** precedute da "**Extraterritoriali -**", sempre articolati per **Voci**, devono essere comprese negli importi che risultano nella colonna **EX** (capienza del **Costi Ammissibili Diretti**





Extraterritoriali) fino a concorrenza del totale dei **Costi Ammissibili Diretti Extraterritoriali** calcolate nel successivo riquadro “Calcolo e componenti dei Costi Ammissibili”.

Nel riquadro “Calcolo e componenti dei costi Ammissibili” sono quindi calcolate i tre addendi che determinano i **Costi Ammissibili** agli **Aiuti** ex art. 54 del **RGE** per ciascun **Richiedente** e il loro totale. Il valore così calcolato per i **Costi Indiretti Forfettari** deve essere riportato nell’omonima **Voce** presente in **GeCoWEB Plus**.



Foglio “Aiuto art. 54 RGE”

Nel foglio occorre indicare anzitutto se si ritiene che l’**Opera** sia di **Particolare Interesse Regionale** (nel qual caso è anche di **Interesse Regionale**), o sia solo di **Interesse Regionale** (pur non essendo di **Particolare Interesse Regionale**), selezionando dal menu “**SI**” nelle apposite celle.

Un campo note consente di descrivere i motivi per cui si ritiene che l’**Opera** sia di **Particolare Interesse Regionale**, o anche solo di **Interesse Regionale**, e gli elementi di riscontro rinvenibili nella sceneggiatura, nel piano di lavorazione e in altro materiale anche appositamente prodotto (foto *location*, bozzetti scenografia, *storybord*, ecc.).

Si riportano le pertinenti definizioni contenute nell’Appendice 1 dell’**Avviso**.

«**Interesse Regionale**»: sono definite di **Interesse Regionale** le **Opere Audiovisive** che valorizzano in modo autentico e sensibile il patrimonio artistico, culturale, storico, ambientale, paesaggistico, enogastronomico ed artigianale del Lazio e, comunque, possano valorizzare le sue destinazioni turistiche. Le **Opere Audiovisive** di **Interesse Regionale** devono, in particolare, presentare significativi riferimenti culturali alla Regione Lazio e/o prevedere scene principali/di impatto girate in *location* riconoscibili della Regione Lazio.

«**Particolare Interesse Regionale**»: sono definite di **Particolare Interesse Regionale** quelle **Opere Audiovisive** di **Interesse Regionale** che valorizzano destinazioni turistiche ubicate al di fuori del Comune di Roma.

Attenzione



Il Particolare Interesse Regionale e l’Interesse Regionale determinano delle maggiorazioni nell’intensità di Aiuto, ma alle Opere Audiovisive di Interesse Regionale è anche riservata metà della dotazione finanziaria dell’Avviso.

Ovviamente la **Commissione di Valutazione** non può che valutare quanto prodotto dai **Richiedenti** ed in particolare la sceneggiatura e il piano di lavorazione.

Le normali esigenze di narrazione e produzione possono non richiedere particolare cura nel valorizzare alcuni aspetti che invece possono risultare importanti per questa valutazione. Due esempi:

- per le esigenze di narrazione può essere sufficiente specificare che una scena si svolge in una “chiesa”, per le esigenze della valutazione è invece importante comprendere se si tratta di una chiesa moderna e anonima o di una chiesa con un particolare valore artistico;
- per le esigenze di narrazione può essere sufficiente specificare che una scena si svolge in una “campo di grano”, per le esigenze della valutazione è importante sapere che l’inquadratura del “campo di grano” comprende i resti di un acquedotto romano.

Può quindi essere opportuno produrre della documentazione specifica che valorizzi quanto specificato nella sceneggiatura e nel piano di lavorazione per ottenere il riconoscimento del **Particolare Interesse Regionale** o dell’**Interesse Regionale**.

Attenzione



Ovviamente è necessario che poi gli aspetti valorizzati siano riscontrabili nell’Opera realizzata, che potrebbe essere rivalutata qualora tali aspetti siano disattesi portando ad una revoca dell’contributo concesso parziale, se non si aveva diritto alle maggiorazioni, o totale, se non si aveva diritto alla dotazione riservata, e questa è stata determinante per il finanziamento dell’Opera, o se il punteggio per l’apposito criterio di premialità sia stato decisivo per ottenere l’idoneità dell’Opera (punteggio per criteri di valutazione tecnica e di priorità pari o superiore a 60).

Il foglio calcola quindi automaticamente l’**Aiuto** massimo richiedibile ai sensi dell’art. 54 del **RGE** e le sue varie componenti previste dell’articolo 3 dell’**Avviso**.

Deve essere quindi indicato l’eventuale riduzione percentuale rispetto all’**Aiuto** massimo richiedibile ai sensi dell’art. 54 del **RGE**, riduzione percentuale che dà luogo al punteggio per il relativo criterio, preso in considerazione per determinare il punteggio totale che determina l’ordine di accesso all’istruttoria, che viene automaticamente calcolato nel foglio “**Griglia Punti**”. Il valore di default è 0% e quindi deve essere imputato la percentuale di “ribasso” (con il segno “+”), ricordando che come stabilito all’Appendice 4 dell’**Avviso** non rilevano “ribassi” superiori al +20%. L’**Aiuto** richiesto, in valore assoluto, viene quindi calcolato in automatico.



Foglio “Coperture Finanziarie”

Il riquadro “Coperture Finanziarie reperite alla Data della Domanda” consente di inserire per ciascun **Coprodotto** tali coperture dei **Costi Complessivi di Produzione**, classificate in:

“A. Apporto societario dei Coproduttori”;

“B. Aiuti di Stato fiscali o già concessi”, da specificare nelle descrizioni previste e nel campo “Note”,

“C. Coperture finanziarie di Terzi già contrattualizzati”, anche essi da specificare nelle varie descrizioni previste e nel campo “Note”.

Attenzione



Oltre a quanto già sottolineato come 3° punto di attenzione circa la corretta classificazione degli **Altri Coproduttori** (dove sono riportate le pertinenti definizioni di **Copertura Finanziaria e di Copertura Finanziaria di Terzi**), si sottolinea che verranno considerate solo le **Coperture Finanziarie di Terzi debitamente documentate** (atti di concessione di **Aiuti**, contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l'eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente **Avviso**). Per i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della **Legge Cinema** è sufficiente dimostrare la capienza degli importi riconosciuti nella posizione contabile aperta presso il MIC di cui all'art. 24 della medesima legge. Fanno eccezione i soli aiuti di Stato concessi dallo Stato competente ai **Produttori Esteri**, che però devono essere evidenziati nel **Contratto di Coproduzione** (o **Lettera di Intenti** o in altro atto espressamente collegato) con i relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo). Solo per gli aiuti fiscali (comprese le tax credit italiane) è sufficiente indicare la normativa di riferimento anche mediante riferimenti, ove facilmente verificabili tramite internet (articolo 5 dell'**Avviso**).

Può quindi essere opportuno inserire un apposito articolo o un allegato nel **Contratto di Coproduzione** (o nella **Lettera di Intenti**) circa gli aiuti di Stato già concessi all'**Opera Audiovisiva** e su quelli fiscali.

Il riquadro “Coperture finanziarie ancora da reperire alla Data della Domanda”, è del tutto simile al precedente, ma consente di imputare tali coperture previste, oltre che ai singoli **Coprodotto**, anche genericamente alle **Quote Italiane o Estere**, o all'intera coproduzione.

Un ultimo riquadro calcola il rapporto che determina il “rispetto dell'art. 73 (2) (d) del RDC” di cui all'articolo 2 dell'**Avviso**, nonché il relativo punteggio che viene determinato in caso di superamento del rapporto minimo pari a 1 e che viene calcolato automaticamente nel foglio “Griglia Punti”.

Attenzione



Si veda a tale proposito quanto già sottolineato come 2° punto di attenzione circa la corretta classificazione degli **Altri Coproduttori**.

Foglio “Griglia Punti”

La graduatoria provvisoria che definisce l'ordine di accesso all'istruttoria sulla base della potenziale finanziabilità, tenuto conto della riserva per le **Opere di Interesse Regionale** (che comprendono quelle di **Particolare Interesse Regionale**), è definita sulla base dei criteri di selezione indicati nell'articolo 5, calcolando il punteggio in coerenza con la metodologia di riportata per ciascun criterio di selezione nell'Allegato 4 all'**Avviso**.

I calcoli sono perlopiù automatici e dipendono dalle informazioni e dai dati di **input** già inseriti negli altri fogli (come illustrato per ciascuno di essi) e che richiedono, ove il **Richiedente** non li ritenga corretti, di rettificare le informazioni o i dati originari.

Nel foglio “Griglia Punti” devono essere forniti esclusivamente i seguenti dati e informazioni (celle bianche editabili):

- per quanto riguarda il primo criterio di selezione “Quote di compartecipazione tra Italia e Estero equilibrate”, deve essere indicata la presenza di più di 2 Stati, ciascuno con una quota di compartecipazione pari ad almeno il 10%. Qualora si abbia diritto alle maggiorazioni di punteggio previste in questo caso, occorre selezionare dal menù a tendina il caso che ricorre (“3 Stati” o “4 Stati o più”) altrimenti la cella rimane al valore preimpostato di “2 Stati” (Italia e un solo Stato estero), senza attribuzione delle maggiorazioni previste.
- se si ritiene di avere diritto ai 5 punti previsti per il criterio di selezione “Rilevante componente femminile” occorre selezionare dal menù a tendina “SI” quale o quali delle fattispecie ricorrono (direzione femminile e/o impresa femminile), altrimenti la cella rimane al valore preimpostato di “NO” senza attribuzione del punteggio previsto.



Ove non sia desumibile da altra documentazione prodotta o dal **Registro delle Imprese Italiano**, deve essere prodotta in sede di **Domanda** la documentazione idonea ad attestare quanto dichiarato.

Negli appositi campi del **Formulario GeCoWEB Plus** (scheda "**Progetto**") devono essere quindi riportate le informazioni e i dati risultanti nel foglio "**Griglia Punti**" riguardanti (i) la percentuale di contributo richiesta, (ii) se l'**Opera** è ritenuta di **Interesse Regionale** e (iii) il punteggio totale utile per la definizione dell'ordine di accesso alla fase istruttoria.



Foglio "Impegni assunti"

Nel foglio vanno indicati, per ciascun **Richiedente** e per **Voci**, gli importi dei **Costi Complessivi della Produzione** già pagati alla **Data della Domanda**, fornendo una breve descrizione e il nome del fornitore/lavoratore, per verificare gli eventuali importi non ammissibili ai sensi dell'articolo 4 lettera a. dell'**Avviso**, segnalando quelli eventualmente pagati anche prima della **Data della Domanda**, purché dopo il 1° gennaio 2021

Per i soli **Documentari**, sempre per ciascun **Richiedente** e per **Voci**, vanno inoltre riportati gli impegni giuridicamente vincolanti già assunti alla **Data della Domanda**, per consentire la verifica del rispetto dell'art. 6 del **RGE** (articolo 1 lettera c) dell'**Avviso**).



COESIONE
ITALIA 21-27
LAZIO



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
LAZIO