



FILDA 2013

Expo Internazionale del Business in Angola

MODULO DI ISCRIZIONE | 16 - 21 luglio 2013

Speciale
 Padiglione Italiano
PIAZZA ITALIA

Termine generale d'iscrizione: 24 maggio 2013
Termine iscrizione IT.AN per il Padiglione Italiano PIAZZA ITALIA: 8 aprile 2013

Con la compilazione e sottoscrizione del presente modulo e con il contestuale versamento della quota di seguito indicata siamo a richiedere la partecipazione in qualità di espositori a FILDA 2013 tramite IT.AN Associazione Italia Angola - rappresentante esclusivo per l'Italia di FIL per questa manifestazione, con inserimento nel Padiglione Italiano PIAZZA ITALIA.

Domanda di partecipazione inoltrata a:
IT.AN Associazione Italia Angola
 via Mosca, 10 - 00142 - Roma
 Tel+39.06.54.880.402 - Fax +39.06.54.880.775
 e-mail info@it-an.org web www.it-an.org
 Tel referente in Angola: +244.914.34.35.98

Datidell'Espositore	NOME _____
	Indirizzo _____
	città _____ prov. ____ CAP: _____
	p. Iva _____ C.F. _____
	e-mail _____ web _____
	tel. _____ fax _____
	referente _____ ruolo _____
	contatti diretti _____

Quote di partecipazione riservate agli espositori italiani tramite IT.AN Associazione Italia Angola per il padiglione di FILDA 2013 PIAZZA ITALIA valide fino ad esaurimento dello spazio disponibile e comunque entro i termini di iscrizione 08 aprile 2013

Per le caratteristiche dello stand preallestito invitiamo a contattare la segreteria organizzativa di IT.AN.

QUOTA D'ISCRIZIONE		Quota fissa per ogni espositore			\$.
SPESE ENERGIA ELETTRICA		Quota stimata per gli stands tra 9 e 100 m ²			\$.
SPAZIO ESTERNO- area esterna minima: 50 m ²		AREA <100 m ²			./m ² 100.00
		AREA >100 m ²			./m ² 65.00
SPAZIO INTERNO					
area	1 LATO (186.00 \$ a m ²)	2 LATI (215.00 \$ a m ²)	3 LATI (225.00 \$ a m ²)	4 LATI (233.00 \$ a m ²)	
9 m ²	\$.	1.674	\$.	1.950	\$.
18 m ²	\$.	3.348	\$.	3.870	\$.
36 m ²	\$.	6.700	\$.	7.740	\$.
72 m ²	\$.	13.400	\$.	15.500	\$.
oltre	a richiesta	a richiesta	a richiesta	a richiesta	a richiesta
SPAZIO INTERNO PREALLESTITO					
area	1 LATO (257.00 \$ a m ²)	2 LATI (297.00 \$ a m ²)	3 LATI (312.00 \$ a m ²)	4 LATI (323.00 \$ a m ²)	
9 m ²	\$.	2.320	\$.	2.680	\$.
18 m ²	\$.	4.630	\$.	5.350	\$.
36 m ²	\$.	9.255	\$.	10.700	\$.
72 m ²	\$.	18.510	\$.	21.400	\$.
oltre	a richiesta	a richiesta	a richiesta	a richiesta	a richiesta

ISCRIZIONE	AREA IN MULTIPLO DI 9m²:		_____ m ²
	(a) configurazione preferenziale:	fronte ___ m X profondità ___ m	
	(b) lati aperti: 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	=	\$. _____
	(c) quota d'iscrizione	=	\$. _____
	(d) quota di consumo energetico	=	\$. _____
	(e) spazio piazzale esterno <input type="checkbox"/>	=	\$. _____
	TOTALE	=	\$. _____

- (a) Obbligatorio indicare una configurazione preferenziale per un corretto studio degli spazi.
 (b) Preferenza dell'espositore, assegnazione in funzione delle effettive disponibilità che saranno tempestivamente comunicate.
 (c) L'iscrizione comprende: gestione partecipazione, inserimento nel catalogo, inviti, pass espositori, accesso alle convenzioni.
 (d) Non è incluso il quadro elettrico.
 (e) Indicare se la prenotazione riguarda lo spazio esterno e non il padiglione interno.

Dichiaro di voler partecipare alla FILDA 2013, secondo le indicazioni del presente modulo di adesione e le condizioni del regolamento generale della FIL, che si dichiara di aver letto ed accettato. A conferma della partecipazione si invia documento di avvenuto versamento della quota e delle spese come sopra indicate, ovvero \$ _____ alla data ___/___/____, alle seguenti coordinate:

conto corrente intestato a **IT.AN Associazione Italia Angola**
 presso **BNL Agenzia di Roma n°102**
IBAN IT23W0100503312000000000343
SWIFT BNLIITRR

IT. AN si riserva la facoltà di annullare la partecipazione alla manifestazione entro il 31/03/2013.
 Sarà cura di IT. AN informare l'espositore e rimborsare l'intera somma versata.

___/___/____

(data)(timbro e firma)

RISERVATO ALL'ORGANIZZAZIONE					
ricevuto a mezzo		in data		rif.	
con richiesta					
bl.	m ²	lati	area	stand n.	serv.

INFORMAZIONI PER IL CATALOGO

FILDA 2013



INFORMAZIONI DA TRASMETTERE ENTRO IL 18 APRILE 2013

IMPRESA	
RESPONSABILE	
CONTATTI	

IDENTIFICAZIONE DEL SETTORE/SETTORI DELL'IMPRESA

(indicare con una [x] o il settore di attività - max. 3 [x])

01. AGRICOLTURA	19. IMMOBILI	
02. ALLEVAMENTO	20. STAMPA	
03. FOOD & BEVERAGE	21. INDUSTRIA PRIMARIA	
04. AUTOMOBILISTICO	22. INDUSTRIA DI TRASFORMAZIONE	
05. ABBIGLIAMENTO E CALZATURE	23. ORO E GIOIELLI	
06. CERAMICA	24. LOGISTICA E TRASPORTI	
07. COMMERCIO GENERALE	25. MACCHINARI E ATTREZZATURE	
08. COSTRUZIONI CIVILI	26. METALMECCANICA	
09. COSTRUZIONI - ALTRO	27. MOBILI E ARREDAMENTO	
10. CONSULENZA	28. MULTISETTORIALE	
11. COSMETICA E BELLEZZA	29. CARTA E CANCELLERIA	
12. EDUCAZIONE E FORMAZIONE	30. CHIMICO E FARMACEUTICO	
13. ELETTRONICA	31. SICUREZZA	
14. ENERGIA E PETROLIO	32. SERVIZI	
15. BANCA E FINANZA	33. TABACCHI	
16. PUBBLICITA' - MARKETING - GRAFICA	34. TELECOMUNICAZIONI E TECNOLOGIA INFORMATICA	
17. SANITA' E SALUTE	35. TESSILE E CONFEZIONI	
18. HOTELARIA E TURISMO	36. ENTE PUBBLICO - ISTITUZIONE	
37. ALTRO SETTORE: _____		

ALLESTIMENTO CON STAND PROPRIO

Si richiama l'attenzione su alcuni punti del regolamento generale di FIL che si considerano più rilevanti e che di seguito si riportano in estratto, contenuti nel documento ufficiale "Regolamento Ufficiale 2013 - Kit dell'Espositore":

<p>1. Nr.4 - art° 10: I lavori di montaggio ed allestimento devono essere finiti tassativamente entro 48 ore prima dell'apertura dell'esposizione. Il mancato rispetto di tali termini comporta un pagamento supplementare del 20% del valore dello stand.</p> <p>2. Nr.5 - art° 10: I giorni e gli orari di montaggio/smontaggio sono stabiliti dalla FIL. Le attività fuori dagli orari stabiliti, devono essere autorizzate espressamente e implicano il pagamento di una tassa extra. Gli orari e il costo di questa tassa saranno oggetto di comunicazione diretta agli espositori.</p> <p>3. Nr.2 -art° 11: Il valore della tassa di allestimento è pari al 15% del prezzo dello stand costruito negli stabilimenti FIL, per tutte le manifestazioni realizzate negli spazi d'esposizione FILDA. Per il corretto calcolo, le Società di Montaggio dovranno fornire alla FIL, con il necessario anticipo il progetto dello Stand approvato e l'identificazione del prezzo (entro un (1) mese dall'inizio della Manifestazione). Il mancato pagamento della tassa d'allestimento implica la non autorizzazione al montaggio e cessione della rispettiva Carta d'Accesso. (Specifica nel Dossier Espositore della rispettiva manifestazione).</p> <p>4. Nr.4 -art° 15: Nel montaggio e allestimento del proprio stand gli espositori dovranno garantire le caratteristiche di seguito indicate:</p> <ul style="list-style-type: none">• Altezza massima di 2,50 m;• Gli stand non possono oltrepassare l'area assegnata;• Devono essere approvati da FIL tutti i progetti di stand che:<ul style="list-style-type: none">○ Non sono montati da FIL e oltrepassano i 2,50 m di altezza;○ Prevedono il montaggio di un secondo piano, la cui realizzazione necessita di una richiesta esplicita dell'organizzazione.• Questi progetti dovranno essere trasmessi alla FIL entro 45 giorni dalla data di inizio montaggio. <p>5. Nr.4 - art° 25: Nel caso di allestimento in proprio dello stand l'espositore è obbligato a depositare una cauzione pari al 20% del valore dello stand a favore di FIL, che potrà essere effettuato tramite una garanzia bancaria, che sarà incamerata per quanto disposto dal punto n. 4 dell'art. 9 e/o per la copertura dei danni previsti dal n. 5 dell'art. 26. del presente Regolamento.</p> <p>6. Nr.5 - art° 28: L'espositore è responsabile per tutti i danni o le perdite dalla sua struttura, equipaggiamenti, articoli in esposizione o per le attività svolte nel suo stand, come anche per le azioni dei suoi collaboratori, fornitori e subappaltatori, qualora questi causino danni ai visitatori, agli altri espositori e/o all'immagine della manifestazione e della FIL.</p>

SERVIZI IT.AN

IT.AN Associazione Italia Angola è lieta di affiancare gli espositori e sostenerli con soluzioni convenzionate già avviate in Luanda. Per ricevere un nostro contatto in merito, indicare i servizi d'interesse:

- SERVIZIO CARGO:** spedizioni via nave e/o via aerea, anche in groupage
- SERVIZIO AGENZIA VIAGGI:** volo, vitto, alloggio, trasferimenti
- SERVIZIO ALLESTIMENTO:** montaggio, facchinaggio, noleggio materiale ed attrezzature
- SERVIZIO AGENDA COMMERCIALE:** appuntamenti fissati con interlocutori attivi e interessati
- SERVIZIO TRADUZIONE E INTERPRETARIATO:** preparazione materiale commerciale e/o assistenza presso lo stand e durante gli incontri di agenda commerciale nelle lingue PORTOGHESE/INGLESE

IT.AN Associazione Italia Angola

via Mosca, 10 - 00142 - Roma

tel +39.06.54.880.402 - fax +39.06.54.880.775

e-mail info@it-an.org web www.it-an.org

tel referente in Angola: +244.92.43.43.598