

## SCHEDA ESPOSITORE

## Brand Italy | Doha 2014

10 – 12 novembre

Compilare e inviare a: [amministrazione@branditalyqatar.com](mailto:amministrazione@branditalyqatar.com)

### DATI FISCALI (da compilare in stampatello)

Ragione Sociale:		
P.IVA:	Codice Fiscale:	
Indirizzo:		
Città:	Provincia:	CAP:
Telefono:	Fax:	
E - mail:	PEC (obbligatoria):	
Sito web:		
Settore di appartenenza:		
Breve descrizione dei prodotti da esporre:		

### DATI CONTATTO

Referente:
Qualifica:
E - mail:
Tel:
Mobile:
Fax:

### SPAZI E ALLESTIMENTI RICHIESTI

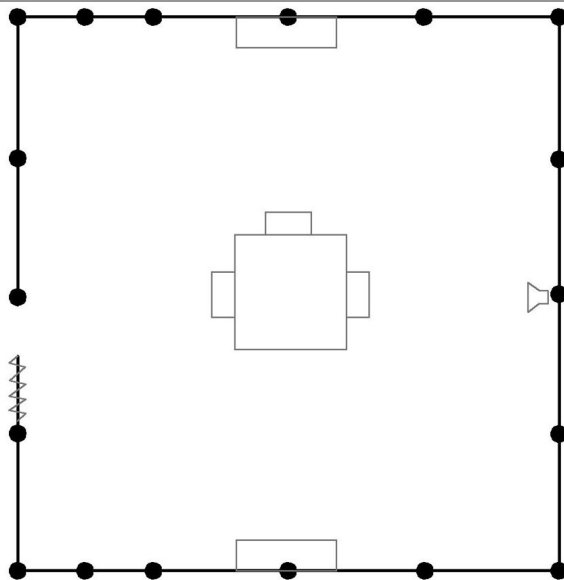
la dimensione minima dello spazio acquistabile è di 18 mq

TIPOLOGIA DI SPAZIO <i>(vedi scheda tecnica allegata, parte integrante del presente modulo)</i>	COSTO	MISURE	COSTO TOTALE
Soluzione A	€455,00/mq	x mq	€
Soluzione B	€753,00/mq	x mq	€
Soluzione C	€4.000,00		
Spazio nudo	€380,00/mq	x mq	€
Spazio esterno	€230,00/mq	x mq	€
Soluzione extra <i>(specificare i servizi richiesti e indicare il relativo costo, come da Scheda Tecnica)</i>	€	x mq x gg	€
<b>Costo totale</b>			€

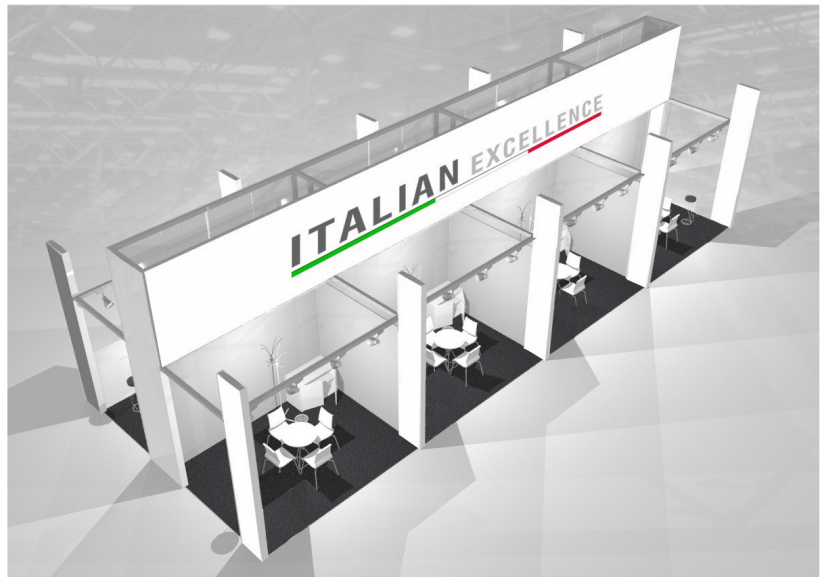
### CONDIZIONI DI PAGAMENTO

40% del costo totale entro 15 giorni dalla data di sottoscrizione della scheda espositore	€
60% del costo totale entro e non oltre il 10/09/2014	€

## PIANTA STAND



## PADIGLIONE 3D



### Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario:

Beneficiario: LUNETTO INTERNATIONAL CO.  
QA70 DOHB 0222 0325 5610 0100 1000 0  
SWIFT -CODE : DOHBQAQA

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_

*Con la sottoscrizione della presente scheda espositore, la ditta dichiara di aver attentamente letto e di accettare integralmente tutto quanto indicato in essa, nella scheda tecnica e nel Regolamento generale ed in particolare, ai sensi dell'art. 1341 c.c. gli artt. 3 (Regole per gli espositori e modalità di pagamento), 6 (Obblighi, rinunce, rimborsi e cessione) art. 7 (Prestazioni a carico dell'azienda espositrice), 10 (Consegna e riconsegna delle aree), 11 (Reclami), 13 (Sorveglianza ed esonero di responsabilità), 16. (Proprietà intellettuale e industriale), 17 (Divieto di vendita al privato), 18 (Pubblicità), 19 (Assicurazione), 21 (Modifiche al regolamento), 22 (Foro competente) del Regolamento generale.*

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_

*Per accettazione:*

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_

### L.I. FOR EXHIBITION

C - Ring Road - General Electric Building  
390100/232300 Doha (Qatar)  
Tel: +974 33238950; +974 033864209  
info@branditalyqatar.com www.branditalyqatar.com



WORLD TRADE CENTER  
QATAR



## SCHEDA TECNICA

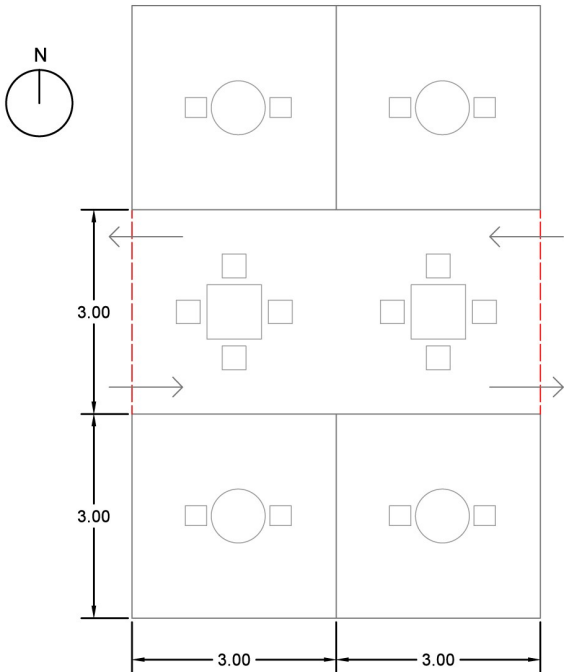
Soluzione A	Soluzione B
Uno spazio con misura minima di 18 mq al costo di € 455,00/ mq incluso di:	Uno spazio con misura minima di 18 mq al costo di € 753,00/ mq incluso di:
stand realizzato con pannelli color bianco (2 m. circa)	stand realizzato con pannelli color bianco (2 m. circa)
n.1 tavolo	n.1 tavolo
n. 2 sedie	n. 2 sedie
connessione wi - fi gratuita	connessione wi - fi gratuita
n.3 spot light	n.3 spot light
n.1 presa elettrica (potenza elettrica installata e consumo sino a 5 kw)	n.1 presa elettrica (potenza elettrica installata e consumo sino a 5 kw)
n.1 cestino per i rifiuti	n.1 cestino per i rifiuti
n.1 insegna con il nome in arabo e italiano	n.1 insegna con il nome in arabo e italiano
n.1 pubblicità nel catalogo della fiera (nome dell'azienda e indirizzo)	n.1 pubblicità nel catalogo della fiera e nel sito web per la durata di 1 anno
n. 3 copie del catalogo della fiera	n.3 copie del catalogo della fiera.
invito per una persona alla cena di gala finale	Invito per 2 persone alla cena di gala finale
	biglietto aereo A/R Roma -Doha - Doha -Roma in classe economy per 2 persone
	camere singole in albergo 5 stelle lusso, per 5 notti per 2 persone
	ricevimento all'aeroporto di Doha e trasferimento in albergo
	n. 2 pasti al giorno (o pranzo o cena) e prima colazione
	trasporto giornaliero dall'albergo alla fiera

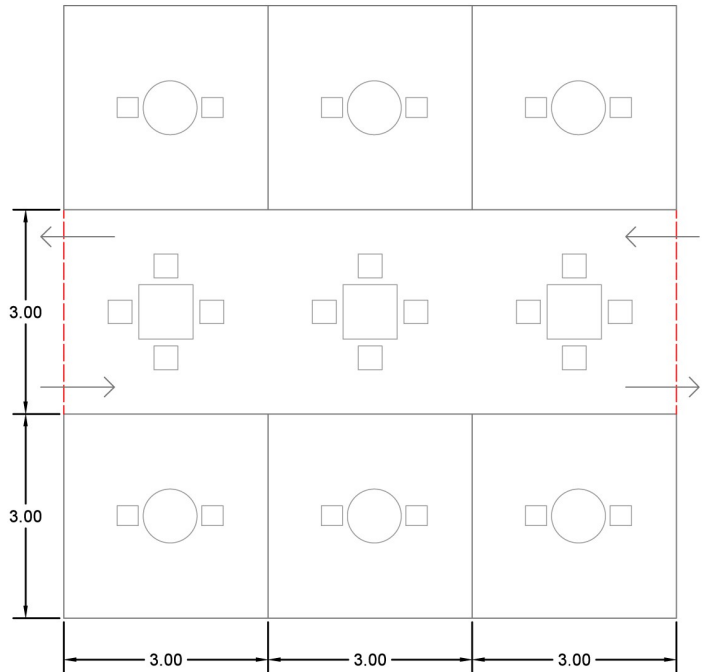
Soluzione C –Isola
Porzione di spazio pari a 9 mq al costo di € 4.000, inserito all' interno di uno spazio più ampio (denominato "Isola ") di massimo 100 mq da condividere con altre aziende (massimo 10) appartenenti allo stesso settore o settore affine.* Il costo comprende :
n.1 tavolo
n. 2 sedie
connessione wi - fi gratuita
n.3 spot light
n.1 presa elettrica (potenza elettrica installata e consumo sino a 5 kw)
n.1 cestino per i rifiuti
n.1 insegna con il nome in arabo e italiano
n.1 pubblicità nel catalogo della fiera (nome dell'azienda e indirizzo)
n. 3 copie del catalogo della fiera
spazio comune

\*La scelta delle aziende con cui condividere lo spazio sarà a carico della L.I. for. Exhibition.

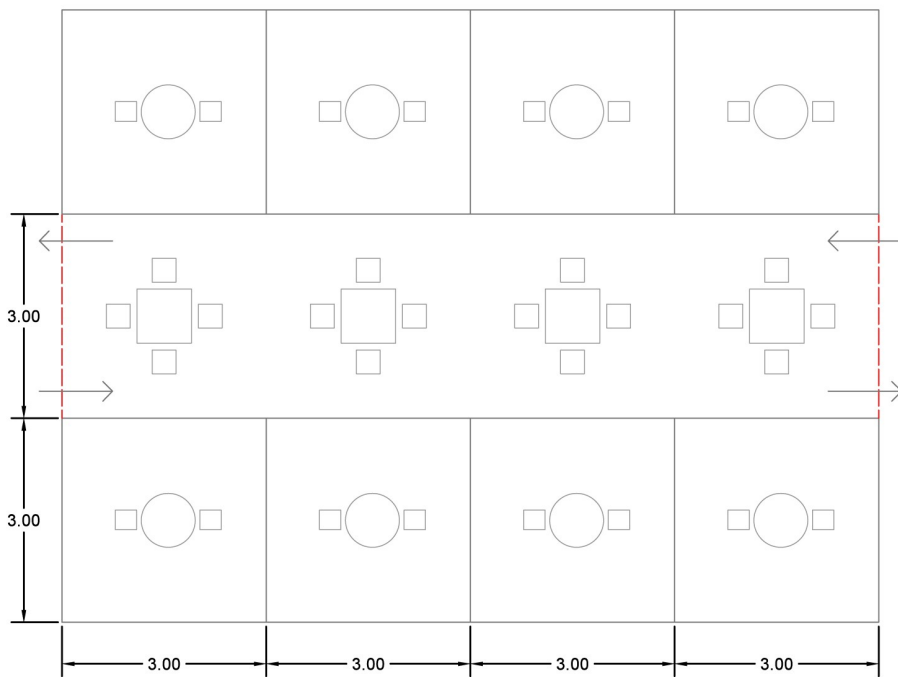
SOLUZIONE C



Plan for 4 company



Plan for 6 company



Plan for 8 company

## Soluzione Extra

SERVIZI	COSTO
Camera singola in Hotel 5 stelle	€ 140,00/notte
Biglietto aereo extra A/R Roma- Doha, Doha - Roma in classe economy	€ 950,00
Personalizzazione dello stand: in vetro 10 mm con logo dell'azienda, disegni richiesti di un solo colore, tappeto, fiori e piante, schermo 42" colori o proiettore	€ 430,00/mq
Stand realizzato in gesso e legno	€ 270,00/mq
Segretaria di lingua inglese	€ 140,00/giorno
Noleggio autovettura media cilindrata	€ 55,00/giorno
Giorni extra per allestimento e smontaggio stand	€ 250,00/giorno

### SPAZIO ESTERNO

Lo spazio disponibile ha una misura minima di 18 mq al costo di 230,00/mq

**Note:** Tutti i prezzi sopra indicati si riferiscono alla permanenza presso il QATAR NATIONAL CONVENTION CENTRE di DOHA per un massimo 5 giorni (3 giornate di esposizione e due giornate per montaggio e smontaggio dello stand).

Ulteriori servizi extra sono da concordare ([info@branditalyqatar.com](mailto:info@branditalyqatar.com)):

- sdoganamento della merce dal porto o aeroporto con trasporto alla fiera e ritorno;
- trasporto merce door to door Italia - Doha - Italia, campionatura o altro;
- poster pubblicitari speciali, adesivi, biglietti da visita, etc.;
- computer, stampante, fax, etc.;
- servizio cura clienti e mercato fiera e post - fiera.

*\*Tutti i prezzi indicati sono da intendersi esente IVA.*

# REGOLAMENTO GENERALE

## ART. 1. DENOMINAZIONE E SCOPO

La manifestazione espositiva "Brand Italy" è organizzata dalla L.I. FOR EXHIBITION, con sede legale in Qatar a Doha C-Ring – Al Kinani Street national Grid Intersection 390100/232300, ed ha come obiettivo la promozione del made in Italy ad ampio raggio (arredi, tecnologia, servizi, costume, alimenti ecc.) nel mercato del Qatar e, più in generale, nei paesi del golfo persico.

## ART. 2. PARTECIPAZIONE E SCHEDA ESPOSITORE

Sono ammesse a partecipare nella qualità di Espositori tutte le ditte e le imprese rappresentative del made in Italy nel mondo presente, passato e futuro operanti in qualsiasi settore, con esclusione di prodotti ed apparecchiature farmaceutiche, nonché di prodotti non compatibili con la cultura e la religione del Qatar (ad esempio: alcool, ...). Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con L.I. FOR EXHIBITION in sede di ammissione alla manifestazione. Resta inteso che anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento". Il termine "Azienda" o "Espositore" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

La richiesta di partecipazione dovrà essere formulata tramite apposita scheda espositore fornita da L.I. FOR EXHIBITION, o scaricabile dal sito [www.branditalyqatar.com](http://www.branditalyqatar.com) nella quale l'Azienda dovrà indicare la soluzione tecnica prescelta (cfr. Scheda Tecnica allegata alla scheda espositore), nonché gli spazi e gli allestimenti richiesti.

La scheda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Azienda con apposizione del timbro recante la denominazione sociale.

La scheda regolarmente compilata e sottoscritta dovrà essere anticipata via email all'indirizzo [amministrazione@branditalyqatar.com](mailto:amministrazione@branditalyqatar.com) ed inviata presso gli uffici Brand Italy Qatar siti in Palermo via Scobar n. 22.

Con la presentazione della scheda espositore regolarmente sottoscritta l'Azienda:

- accetta di partecipare alla manifestazione alle condizioni economiche indicate nella scheda;
- accetta, incondizionatamente, le norme del presente regolamento;
- accetta quale foro competente per eventuali controversie derivanti dal presente contratto il foro di Roma.

## ART. 3. REGOLE PER GLI ESPOSITORI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il versamento dell'acconto dovrà avvenire entro il termine di quindici giorni dall'invio della scheda espositore, tramite bonifico bancario intestato a: BENEFICIARIO LUNETTO INTERNATIONAL CO. IBAN: QA70 DOHB 0222 0325 5610 0100 1000 0 SWIFT -CODE: DOHBQAQA

Una volta eseguito il pagamento, l'Azienda dovrà inviare copia contabile del bonifico all'indirizzo di posta elettronica [amministrazione@branditalyqatar.com](mailto:amministrazione@branditalyqatar.com).

A ricevimento dell'acconto verrà emessa apposita fattura corrispondente all'importo versato.

Le schede espositore, debitamente compilate, saranno accettate con apposita firma e timbro della società organizzatrice in calce alla scheda espositore e fino a disponibilità di spazio.

Il saldo da parte delle Aziende dovrà essere versato entro e non oltre il termine ultimo del giorno 10 settembre 2014, con le medesime modalità di cui all'acconto. Resta inteso che il mancato versamento del saldo entro il suddetto termine potrà comportare l'esclusione dell'Azienda.

La L.I. FOR EXHIBITION si riserva di non accettare la richiesta di adesione ovvero di escludere l'Azienda:

- a) qualora la scheda espositore non sia regolarmente compilata e debitamente sottoscritta in tutte le parti con timbro dell'Azienda e firma del legale rappresentante, ed inviata in uno al Regolamento generale che ne costituisce parte integrante ed inscindibile;
- b) nel caso in cui non avvenga il versamento dell'acconto da parte dell'Azienda entro il termine di quindici giorni dalla sottoscrizione della scheda espositore;
- c) nel caso di Aziende che abbiano assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome della L.I. FOR EXHIBITION o all'immagine dell'Italia; non abbiano dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non abbiano osservato norme e regole imposte dalle leggi e dalla cultura del paese ospitante; abbiano utilizzato abusivamente marchi di altre aziende.

In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'Azienda interessata con l'indicazione delle relative motivazioni.

## ART. 4. PARTECIPAZIONI A TITOLO GRATUITO

Il presente Regolamento è valido anche per le iniziative che non prevedono per l'adesione il pagamento di una quota di partecipazione.

## ART. 5. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA

L'ammissione all'iniziativa è data da L.I. FOR EXHIBITION a mezzo comunicazione scritta che potrà essere trasmessa anche a mezzo pec.

La L.I. FOR EXHIBITION sottoscrivendo per accettazione la scheda espositore, si impegna ed obbliga a garantire tutti i servizi indicati nella scheda espositore e richiesti dall'Azienda.

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa da L.I. FOR EXHIBITION tenuto conto della priorità del ricevimento della scheda espositore e della superficie richiesta e dell'interesse generale dell'esposizione inteso come esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali dell'iniziativa. Tenuto conto della tipologia di manifestazione che si intende organizzare, per la sola prima edizione, l'assegnazione delle aree verrà comunicata entro 1 settembre 2014.

La L.I. FOR EXHIBITION si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, e previa comunicazione all'Espositore, e comunque senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti. In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'Espositore una proporzionale riduzione della quota di partecipazione con relativo rimborso. E' vietato subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con L.I. FOR EXHIBITION.

L'inosservanza darà luogo alla decadenza del contratto ed alla conseguente immediata chiusura dello spazio espositivo, senza alcun rimborso per quote pagate e spese sostenute.

## ART. 6. OBBLIGHI, RINUNCE, RIMBORSI E CESSIONE

Con la sottoscrizione della scheda di ammissione l'Azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto secondo le modalità di cui all'art. 3. Qualora l'Azienda, nel termine di quindici giorni dall'invio della scheda espositore non provveda al versamento dell'acconto, potrà essere esclusa dalla manifestazione. In tal caso, l'Azienda sarà comunque tenuta al versamento dell'importo di € 500,00 a titolo di spese di apertura della pratica. L'Azienda che dopo la sottoscrizione del modulo di adesione ed il versamento dell'acconto, rinunci ad intervenire alla manifestazione, dovrà darne immediata comunicazione alla L.I. FOR EXHIBITION, a mezzo raccomandata e motivandone le ragioni. Se la disdetta avverrà entro e non oltre il 31 luglio 2014, l'Espositore avrà diritto alla restituzione dell'acconto versato, detratto l'importo di € 1.500,00 a titolo di risarcimento per le spese di apertura e gestione della pratica. Se la disdetta dovesse avvenire oltre il 31 luglio 2014 verrà trattenuto l'intero ammontare dell'acconto versato a titolo di penale per il risarcimento del danno procurato dalla mancata partecipazione dell'Azienda alla manifestazione. Inoltre, qualora la disdetta avvenga dopo la data ultima per il versamento del saldo, ovvero oltre il 10 settembre 2014, l'Espositore sarà comunque tenuto al pagamento dell'intero importo dell'area espositiva.

In caso di variazione della data dell'esposizione del made in Italy, l'Azienda, qualora impossibilitata a partecipare nella nuova data, ne dovrà dare comunicazione alla L.I. FOR EXHIBITION entro e non oltre dieci giorni dall'avvenuta conoscenza della variazione. In tal caso la L.I. FOR EXHIBITION provvederà entro 60 gg. dalla comunicazione alla restituzione dell'importo versato dall'Azienda detraendo € 500,00 a titolo di spese di apertura e gestione della pratica. In caso di annullamento della manifestazione, la L.I. FOR EXHIBITION provvederà, entro 60 gg. dalla data di comunicazione, al solo rimborso di quanto versato dall'Azienda senza null'altro reciprocamente a pretendere.

#### **ART. 7. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE**

Sono di norma a carico dell'Azienda espositrice tutte le prestazioni non incluse nella soluzione richiesta dalla medesima. In particolare le seguenti prestazioni alle quali la stessa dovrà provvedere in proprio ed a proprie spese, salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione, oltre a quelli già previsti nelle soluzioni di cui alla scheda tecnica; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nulla osta della L.I. FOR EXHIBITION; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione. Il reperimento del personale per lo stand e l'installazione di telefoni, fax, telex, ed altre apparecchiature può essere richiesto alla L.I. FOR EXHIBITION, fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'Espositore.

#### **ART. 8. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND**

Lo stand verrà consegnato alle Aziende completo di tutto quanto previsto nella soluzione tecnica richiesta dall'Azienda. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. La scritta richiesta dalla Azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata da L.I. FOR EXHIBITION laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione della L.I. FOR EXHIBITION in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

#### **ART. 9. AREA/STAND NON ALLESTITI**

Nel caso in cui le Aziende intendano procedere direttamente all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand queste dovranno presentare il progetto che dovrà essere approvato da L.I. For Exhibition e si impegnano ed obbligano a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa ecc., previsti dall'Ente Fiera di Doha nonché dalla normativa locale vigente.

#### **ART. 10 CONSEGNA E RICONSEGNA DELLE AREE**

All'atto dell'occupazione dell'area per l'allestimento e la sistemazione delle merci, l'Azienda è tenuta a far constatare alla L.I. FOR EXHIBITION (Assistenza Espositori) eventuali difetti o carenze. Al termine della manifestazione l'area deve essere riconsegnata allo stato pristino, facendolo verificare al servizio Assistenza Espositori. Eventuali danni arrecati dagli Espositori verranno addebitati agli stessi al costo richiesto dalla Qatar National Convention Centre (QNCC). L'Espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'Espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il reimballaggio del campionario prima del termine previsto dalla/e circolare/i o dal regolamento della QNCC.

Al termine della manifestazione, gli Espositori devono procedere alla rimozione dei prodotti e dei materiali da essi installati all'interno degli spazi assegnati. In difetto, la L.I. FOR EXHIBITION non assume alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quant'altro lasciato senza sorveglianza dagli Espositori presso la Fiera. Pertanto, salvo specifiche richieste dell'Espositore preventivamente concordate con L.I. FOR EXHIBITION entro il 30/6/2014 (cfr. scheda tecnica), lo sgombero dello stand dovrà avvenire entro le ventiquattro ore successive alla conclusione della manifestazione; in difetto vi sarà provveduto d'ufficio, considerando quanto rimasto sullo stand (anche materiali di risulta, rifiuti, moquette, ecc.) come materiale di rifiuto da avviare alle discariche pubbliche e l'Espositore sarà tenuto al rimborso di tutte le spese dirette ed indirette sostenute per lo sgombero, oltre ad una penale di € 500,00 e fatti salvi eventuali rimborsi per maggiori danni. E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

#### **ART. 11. RECLAMI**

Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti dalla L.I. FOR EXHIBITION, dovranno essere immediatamente contestati dall'Azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto alla L.I. FOR EXHIBITION onde consentirne l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. La L.I. FOR EXHIBITION potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area-stand, l'Azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto alla L.I. FOR EXHIBITION - a pena di decadenza - entro e non oltre il termine essenziale della data di inaugurazione della Fiera (il mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto alla L.I. FOR EXHIBITION - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo dei lavori e delle forniture difformi, omessi o non completati.

#### **ART. 12. PULIZIA STAND SMALTIMENTO RIFIUTI**

Ad ogni Espositore è fatto obbligo, durante le ore fissate dalla Direzione, di provvedere alla pulizia del proprio stand, in particolare l'Espositore è obbligato a riconsegnare lo stand nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione, quindi libero da eventuali nastri adesivi, materiali di scarto, rifiuti, ecc.

#### **ART. 13. SORVEGLIANZA ED ESONERO DI RESPONSABILITA'**

L.I. FOR EXHIBITION, pur senza assumere obbligazioni di custodia, impegni o responsabilità di sorta, provvede al servizio permanente di sorveglianza diurna e notturna dalle ore 21 del 2° giorno precedente l'apertura fino alle ore 8.00 di quello seguente la chiusura della manifestazione. Indipendentemente da ciò l'Espositore, deve durante l'orario di apertura della Fiera, vigilare direttamente oppure a mezzo del personale dipendente, il proprio stand ed i prodotti nello stesso esposti. L.I. FOR EXHIBITION è esonerata da qualunque onere di custodia su tutti i prodotti, materiali attrezzature, macchinari, etc. introdotti presso gli stand degli espositori; in caso di furto o danneggiamento degli stessi, dovuto a cause non imputabili a forza maggiore, sia in fase di allestimento e svolgimento della manifestazione, sia in fase di disallestimento, nessuna responsabilità potrà essere attribuita a L.I. FOR EXHIBITION.

#### **ART. 14. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITA' DOGANALI**

La L.I. FOR EXHIBITION si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. La L.I. FOR EXHIBITION non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione.

L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

#### **ART. 15. MATERIALE PROMOZIONALE / CATALOGO**

L.I. FOR EXHIBITION predispone e diffonde materiale promozionale relativo alla manifestazione prima, durante e dopo lo svolgimento della stessa. I dati di ciascun Espositore riportati nel catalogo sono quelli indicati sulla Domanda di Ammissione nella sezione relativa ai dati dello stesso. Si declina ogni responsabilità per eventuali omissioni, errate indicazioni e/o descrizioni ed errori di stampa relativi ai dati dell'Espositore così come compaiono sul catalogo generale, sugli elenchi cartacei diffusi da L.I. FOR EXHIBITION, sul catalogo on-line pubblicato sul sito della Manifestazione e nei materiali promozionali in genere.

#### **ART. 16. PROPRIETA' INTELLETTUALE E INDUSTRIALE**

L'espositore si assume ogni responsabilità in merito alla titolarità di diritti sui marchi ed altri segni distintivi, brevetti, invenzioni industriali, modelli industriali, diritti d'autore inerenti i prodotti e/o i macchinari esposti. L'espositore, pertanto, manleva L.I. FOR EXHIBITION da ogni onere e responsabilità nel caso di violazione dei suddetti diritti e comunque in ogni caso di violazione delle norme a tutela della concorrenza sia nei confronti degli espositori sia nei confronti di terzi in genere. Eventuali controversie al riguardo tra espositori o tra espositori e terzi, dovranno pertanto essere risolte direttamente tra gli stessi, con esonero di L.I. FOR EXHIBITION da qualunque onere e/o responsabilità.

## **ART. 17. DIVIETO DI VENDITA AL PRIVATO**

È assolutamente vietata all'Espositore qualunque vendita al privato consumatore o la vendita con la consegna immediata del prodotto esposto. È fatto divieto di esporre in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo il prezzo dei prodotti esposti. In caso di constatata infrazione L.I. FOR EXHIBITION ha facoltà di disporre l'immediata chiusura dello stand e l'esclusione dell'Espositore dalle successive edizioni della Manifestazione.

## **ART. 18. PUBBLICITÀ**

La distribuzione del materiale illustrativo sulla produzione esposta è consentita agli Espositori esclusivamente nel proprio stand.

Nessun manifesto, inoltre, può essere affisso dall'Espositore se non all'interno del proprio stand.

È vietato inoltre effettuare:

- pubblicità ambulante e la distribuzione indifferenziata di dépliant, materiale pubblicitario e altro all'interno dei padiglioni, del recinto fieristico e sui piazzali esterni di ingresso al recinto fieristico;
- pubblicità all'interno dei posteggi rivolta a manifestazioni, eventi, concorsi e premi indetti da società, enti, organizzazioni, quotidiani, settimanali o riviste specializzate.

È vietato altresì divieto di utilizzare il titolo della Manifestazione, salvo autorizzazione di L.I. FOR EXHIBITION per pubblicizzare presentazioni di prodotti, iniziative promozionali o eventi in sedi diverse dal Quartiere Fieristico.

Nel caso di contravvenenza a dette disposizioni L.I. FOR EXHIBITION si riserva di disporre l'immediata rimozione dei prodotti non ammessi, con facoltà di sostituirsi all'Espositore per la loro rimozione, nel caso in cui l'Espositore non ottemperi immediatamente, fatte salve le ulteriori sanzioni; disporre l'immediata disattivazione delle utenze dell'area espositiva o l'immediata chiusura della stessa, con facoltà di sostituirsi all'Espositore nel caso in cui lo stesso non ottemperi immediatamente, fatte salve le ulteriori sanzioni; disporre l'esclusione dell'Espositore dalle successive edizioni della Manifestazione.

Oltre a queste misure, nel caso in cui sia rilevata la distribuzione di materiale o di oggetti pubblicitari all'interno del recinto fieristico e sui piazzali esterni di ingresso al recinto fieristico ne viene data immediata comunicazione all'Espositore con l'intimazione a cessare tale attività. Nel caso di prosecuzione della distribuzione, viene comminata una sanzione di € 5.000,00 per ogni giornata in cui venga rilevata tale illecita attività. La pubblicità - esclusa quella all'interno del proprio stand - può essere effettuata dagli Espositori in ogni forma ammessa tramite L.I. FOR EXHIBITION che se ne riserva il diritto esclusivo di gestione.

## **ART. 19. ASSICURAZIONE**

L.I. FOR EXHIBITION richiede che le merci, i materiali, gli allestimenti ed attrezzature portate e/o utilizzate presso la Qatar National Convention Centre (QNCC) siano coperte da polizza assicurativa del tipo All risks (tutti i rischi) con rinuncia alla rivalsa nei confronti di terzi, ivi compresi la Qatar National Convention Centre (QNCC), la L.I. FOR EXHIBITION ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della Manifestazione. A tal fine l'Espositore dovrà fornire la prova agli organizzatori della copertura assicurativa.

Tale copertura potrà essere eventualmente messa a disposizione da L.I. FOR EXHIBITION che a ciascuno degli Espositori farà pervenire apposita informativa; in caso di adesione da parte degli Espositori, il costo verrà eventualmente addebitato nella fattura a saldo del canone di partecipazione. Alla polizza per responsabilità civile verso terzi provvederà direttamente la Qatar National Convention Centre (QNCC), facendola automaticamente rientrare nella propria polizza generale. L'Espositore, potrà, comunque, provvedere alle coperture che riterrà più opportune e convenienti a prescindere da quanto previsto precedentemente da L.I. FOR EXHIBITION. L'Espositore, infatti esonera L.I. FOR EXHIBITION e la Qatar National Convention Centre (QNCC) da ogni ordine di responsabilità derivante dalla presenza delle merci, attrezzature, arredamenti, stand, ecc. presso i locali della stessa.

## **ART. 20. PERSONALE PER LO STAND**

La L.I. FOR EXHIBITION offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addetto potrà essere mosso alla L.I. FOR EXHIBITION per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

## **Art. 21. MODIFICHE AL REGOLAMENTO**

L.I. FOR EXHIBITION si riserva in ogni momento di modificare e/o di prescrivere - anche in deroga al presente Regolamento Generale - norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare la Manifestazione ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente Regolamento e hanno perciò pari carattere di obbligatorietà. Saranno comunque portate puntualmente a conoscenza degli Espositori.

## **ART. 22. PRIVACY**

I dati forniti dallo Sponsor/Espositore, saranno oggetto di trattamento manuale e/o elettronico nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi, unicamente per le seguenti finalità:

- 1) adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, amministrative, fiscali, contabili e di gestione amministrativa (fatturazione);
- 2) statistiche (in forma anonima) e promozionali della Manifestazione, per ricerche di mercato, analisi economiche e statistiche (in forma anonima), per informazioni commerciali, marketing e referenze, per invio di materiale pubblicitario.

I dati possono essere comunicati ad ausiliari di L.I. FOR EXHIBITION ai soli fini inerenti l'organizzazione della Manifestazione. Il conferimento dei dati per le finalità indicate ai punti 1) e 2) che precedono è obbligatorio al fine dell'esecuzione del contratto per la fornitura dei servizi di cui al presente contratto. I dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento degli adempimenti di legge.

Lo Sponsor/Espositore ha diritto di esercitare, in qualunque momento, i diritti previsti dall'art. 7 del D.LGS. 196/2003. I diritti previsti dall'art. 7 possono essere esercitati tramite l'invio di una lettera raccomandata, di un fax o di una e-mail al Responsabile del Trattamento il cui nominativo verrà comunicato a richiesta dell'interessato.

## **ART. 23. FORO COMPETENTE**

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra la L.I. FOR EXHIBITION e le Aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma tenuto conto che il contratto è stato sottoscritto in Italia e l'offerta al pubblico avviene in Italia per operatori italiani. La legge applicabile è quella italiana.

Data \_\_\_\_\_

Firma e timbro del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_