

## **BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE MPMI DELLA PROVINCIA DI LATINA -SETTORE TURISMO - PER FAVORIRE LA RIPRESA A SEGUITO DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19**

### **Art.1 - OGGETTO E FINALITÀ**

In considerazione del fatto che il turismo è stato uno dei primi settori ad essere colpito dagli effetti dell'emergenza sanitaria in corso da Covid-19, la Camera di Commercio I.A.A. di Latina istituisce, con il cofinanziamento di Unioncamere Lazio, un contributo alle MPMI di settore del territorio provinciale con l'obiettivo di favorire il rinnovo della capacità competitiva di una specifica componente del tessuto imprenditoriale locale sostenendone la ripresa in tempi rapidi e la continuità, in sicurezza, della gestione e dell'organizzazione aziendale.

### **Art.2 - FONDO STANZIATO**

1. Le risorse messe a disposizione dei soggetti beneficiari ammontano a € 380.000,00
2. La Camera di Commercio si riserva la facoltà di:
  - a) chiudere i termini della presentazione delle domande, in caso di esaurimento anticipato delle risorse;
  - b) prorogare/riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancato esaurimento delle risorse messe a disposizione;
  - c) stanziare ulteriori risorse.
3. Ai soggetti richiedenti il contributo, in possesso del rating di legalità, verrà riconosciuta una premialità di euro 200,00, nel limite del 100% delle spese ammissibili e nel rispetto dei pertinenti massimali de minimis.

### **Art.3 - SOGGETTI BENEFICIARI**

1. Sono ammesse ai benefici del presente bando le strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere (prime due cifre del codice Ateco: 55) nonché gli stabilimenti balneari (codice Ateco 93.29.2) che posseggano, alla data di presentazione della domanda e fino all'erogazione del contributo, i seguenti requisiti:
  - a) essere Micro o Piccole o Medie Imprese (MPMI) ai sensi dell'Allegato 1 del Regolamento UE n. 651/2014;
  - b) avere sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Latina;
  - c) essere iscritte nel Registro delle Imprese ed essere attive;
  - d) essere in regola con il pagamento del diritto annuale camerale (così come riformato dall'art.17 della Legge n.488/1999; sul punto, si invita ad effettuare una verifica presso l'Ufficio Diritto Annuale - tel. 0773/672260 - della Camera di Commercio I.A.A. di Latina per sanare eventuali irregolarità pregresse). Qualora dall'istruttoria delle domande emerga



una situazione di irregolarità nel pagamento del diritto annuale, la Camera di Commercio ne darà comunicazione all'impresa chiedendo alla stessa di regolarizzare entro e non oltre 5 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione camerale, pena la inammissibilità della domanda di agevolazione;

- e) non essere sottoposte a liquidazione coatta amministrativa o volontaria e/o a procedure concorsuali quali fallimento, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, concordato con riserva, concordato con continuità, piano di ristrutturazione dei debiti o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente normativa e nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - f) avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art.67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art.85 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 citato;
  - g) essere in regola con le norme in materia previdenziale e contributiva (requisito che verrà verificato d'ufficio sia alla presentazione della domanda che prima dell'erogazione del contributo), tenendo conto delle eventuali disposizioni di moratoria previste dai DPCM sull'emergenza Covid-19;
  - h) essere in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, e s.m.i.;
  - i) non avere forniture in essere con la Camera di Commercio I.A.A. di Latina e/o con la sua Azienda Speciale, ai sensi dell'art.4, comma 6, del D.L. n.95, del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n.135;
  - j) essere in regola con la disciplina antiriciclaggio e antiterrorismo di cui al D.Lgs. 21 novembre 2007, n.231;
2. I requisiti di cui al precedente comma 1, lettere a), b), c), d), e), g), i) saranno verificati al momento della presentazione della domanda e la insussistenza anche solo di uno di essi, fatto salvo quanto diversamente specificato alla lettera d), comporterà la non ammissione dell'istanza e l'impossibilità di accedere al contributo.
3. I requisiti di cui al precedente comma 1, lettere f) e j), saranno verificati secondo quanto disposto dall'art.12, comma 1, del presente bando.

#### **Art.4 - CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO**

1. Il contributo consiste in un sostegno economico, erogato in un'unica soluzione, finalizzato alla copertura del 100% delle spese sostenute dal 31 gennaio 2020 (Delibera del Consiglio dei

Ministri - G.U. Serie generale n.26, del 01.02.2020. Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili), ritenute ammissibili, fino ad un contributo massimo di € 3.000,00.

2. Ciascuna impresa può presentare una sola richiesta di contributo. In caso di più domande da parte del medesimo soggetto, è tenuta in considerazione solo la prima istanza risultante dall'ordine cronologico di presentazione.

#### **ART.5 - SPESE AMMISSIBILI**

1. Le spese ammissibili sono riconducibili a una o più delle seguenti tipologie:
  - a) interventi formativi per management e personale addetto ai servizi turistico-ricettivi sulle nuove necessità di apprendimento, con riferimento specifico alle misure adottate/da adottare nella struttura in relazione al processo di riapertura del sistema economico (fase 2, fase 3 ecc.);
  - b) fornitura di beni e/o servizi finalizzati a strategie di marketing/comunicazione della struttura rispetto al territorio di riferimento legato a uno o più tematismi o prodotti turistici:
    - realizzazione e sviluppo di contenuti per migliorare la presenza aziendale sui social e in generale sul web (es. immagini adeguate, video, storytelling, webcamlive);
    - consulenza e/o formazione in materia di promozione digitale;
    - realizzazione/implementazione sito web aziendale;
    - app e/o sito web per la gestione della clientela;
    - campagne di promozione e comunicazione.
2. Sono considerate ammissibili:
  - le spese sostenute direttamente dal soggetto beneficiario (in caso di spese/investimenti già realizzati);
  - i preventivi di spesa (in caso di spese/investimenti da realizzare) da cui si evincano con chiarezza le singole voci di costo. Non sono ammessi auto-preventivi.
3. Tutte le spese devono essere sostenute dal 31 gennaio 2020 al 30 novembre 2020 e sono da considerarsi al netto dell'i.v.a. il cui computo non rientra nelle spese ammesse, ad eccezione del caso in cui il soggetto beneficiario ne sostenga il costo senza possibilità di recupero.
4. Non sono ammesse le spese i cui pagamenti sono effettuati tramite compensazioni di qualsiasi genere tra beneficiario e fornitore oltre che le spese pagate con modalità che non consentono la tracciabilità dei pagamenti.

#### **Art.6 - REGIME DI AIUTO**

1. Gli aiuti di cui al presente bando sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi dei regolamenti n.1407/2013 o n.1408/2013 del 18.12.2013 (GUUE L. n.352, del 24.12.2013) e s.m.i., ovvero del Regolamento n.717/2014, del 27 giugno 2014 (GUUE L. n.190, del 28.6.2014).

2. In base a tali regolamenti, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" accordati ad un'impresa unica<sup>1</sup> non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre esercizi finanziari.
3. Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente bando si fa rinvio ai suddetti Regolamenti; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tali Regolamenti.
4. Gli aiuti di cui al presente bando sono cumulabili, per gli stessi costi ammissibili:
  - a) con altri aiuti in regime "de minimis" fino al massimale "de minimis" pertinente;
  - b) con aiuti in esenzione nel rispetto dei massimali previsti dal regolamento di esenzione applicabile.

Sono inoltre cumulabili con aiuti concessi ai sensi della Comunicazione della Commissione "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19" del 19.03.2020 (G.U. del 20.03.2020) e successive modificazioni.

#### **Art.7 - MODALITA' E TERMINI DI INVIO DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO**

1. A pena di esclusione, le istanze di ammissione al contributo devono essere sottoscritte con firma digitale e trasmesse esclusivamente in modalità telematica, attraverso lo sportello online "Contributi alle imprese", all'interno del sistema WebTelemaco di InfoCamere, Servizi e-gov, dalle ore 9:00 del 23 luglio 2020 alle ore 21:00 del 30 settembre 2020. Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini. Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di contributo.
2. La trasmissione della domanda può essere delegata ad un intermediario abilitato all'invio delle pratiche telematiche, nel qual caso dovrà essere allegata la seguente documentazione:
  - a) modulo di procura per l'invio telematico (scaricabile dal sito internet camerale [www.cameradicommerciolatina.it](http://www.cameradicommerciolatina.it) sottoscritto con firma autografa del legale rappresentante dell'impresa richiedente, acquisito tramite scansione e allegato, con firma digitale, valida, dell'intermediario;
  - b) copia del documento di identità del legale rappresentante dell'impresa richiedente.
3. A pena di esclusione, alla pratica telematica dovrà esser allegata la seguente documentazione:

---

<sup>1</sup> Si intende per "impresa unica" l'insieme delle imprese, all'interno dello stesso Stato, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al precedente periodo, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Si escludono dal perimetro dell'impresa unica, le imprese collegate tra loro per il tramite di un organismo pubblico o di persone fisiche.

- a) MODELLO BASE generato dal sistema che dovrà essere **firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa** (anche nel caso di invio della domanda tramite intermediario abilitato);
- b) Modulo di Domanda disponibile sul sito internet [www.cameradicommerciolatina.it](http://www.cameradicommerciolatina.it) compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa richiedente (anche nel caso di invio della domanda tramite intermediario abilitato).

Le domande di contributo in cui il MODELLO BASE e/o il Modulo di Domanda risultino firmati digitalmente da soggetto diverso dal legale rappresentante dell'impresa sono considerate irricevibili e non ne verrà attivato l'esame.

4. Al Modulo di Domanda, nel caso di spese/investimenti già sostenuti, dovranno essere allegati:
  - a) copia delle fatture e/o degli altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente intestati all'impresa richiedente e riportanti la descrizione delle spese/investimenti realizzati ai fini della verifica dell'ammissibilità di cui al precedente art.5;
  - b) copia dei pagamenti effettuati mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba, assegno, bonifico, carta di credito o altro metodo tracciabile). In mancanza, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento, è ammessa la quietanza delle fatture/documenti contabili di cui al precedente punto a). Non sono ammessi pagamenti effettuati in modalità non considerata tracciabile;
  - c) nel caso di attività formativa, dichiarazione di fine corso e copia dell'attestato di frequenza per almeno l'80% del monte ore complessivo.
5. Al Modulo di Domanda, nel caso di spese/investimenti programmati e non ancora realizzati dovranno essere allegate le copie dei preventivi di spesa dai quali si devono evincere con chiarezza le singole voci di costo. Non sono ammessi auto-preventivi.
6. Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande inviate secondo la descritta modalità telematica e complete di tutti gli allegati previsti.
7. Con l'invio della pratica telematica dovrà essere assolto il versamento dell'imposta di bollo virtuale (salvo i casi di esenzione).
8. L'impresa dovrà in ogni caso indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) aziendale sia sulla domanda di contributo che sull'anagrafica della domanda telematica (WebTelemaco) e che sarà utilizzata dalla Camera di commercio e dalla stessa impresa interessata per tutte le successive comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo del presente bando.

La PEC che la Camera di commercio utilizzerà a tale scopo e per tutte le comunicazioni inerenti il bando è la seguente: [bandoturismo@lt.legalmail.camcom.it](mailto:bandoturismo@lt.legalmail.camcom.it).
9. La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per ritardi e/o disguidi tecnici comunque imputabili a fatto di terzi, a

caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del soggetto richiedente o di malfunzionamento del sistema di trasmissione dei dati.

#### **Art. 8 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE**

1. Per le domande di contributo pervenute è prevista una procedura a sportello secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse.
2. La Camera di Commercio verificherà la sussistenza dei requisiti di ammissibilità (art.3 del bando) nonché il possesso del rating di legalità (art.2 del bando), la ammissibilità delle spese/investimenti (art.5 del bando), il plafond degli aiuti de minimis (art.6 del bando) e la completezza/regolarità formale delle domande e della documentazione presentata (art.7 del bando).
3. Sarà facoltà della Camera di Commercio richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie e la mancata presentazione delle stesse, entro e non oltre il termine di 7 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta camerale, comporta la non ammissibilità della domanda.
4. All'esito dell'istruttoria si approvano i seguenti elenchi con determinazioni dirigenziali da pubblicare sul sito della Camera di Commercio di Latina (sezione Albo camerale/Bandi, Avvisi e altri atti camerali) fino al 60° giorno successivo alla data di adozione delle suddette determinazioni:
  - a) elenco delle domande **ammesse e finanziabili**;
  - b) elenco delle domande **non ammesse** (per mancato superamento dell'istruttoria);
  - c) elenco delle domande **ricevute ma non esaminate** (per esaurimento del fondo).

Le domande **ricevute ma non esaminate** possono essere successivamente istruite e finanziate, sempre secondo l'ordine cronologico di presentazione, fatto salvo quanto previsto all'art.2 del presente bando, nel caso in cui entro l'anno in corso si liberino risorse in seguito a rinunce o revoche del contributo concesso. In tal caso, è approvato lo scorrimento della graduatoria con provvedimento dirigenziale.

5. Si precisa che la pubblicazione degli elenchi avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **Art. 9 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

La Camera di commercio eroga al beneficiario il contributo determinato, in un'unica soluzione, con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art.28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n.600.

#### **Art.10 - OBBLIGHI DEI BENEFICIARI**

I soggetti beneficiari del contributo sono obbligati, pena la decadenza totale dell'intervento finanziario:

- a) al rispetto di tutte le condizioni previste dal bando;



- b) a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- c) a conservare per un periodo di almeno 10 anni dalla data del provvedimento di concessione del contributo, la documentazione originale relativa alla richiesta di contributo;
- d) a segnalare l'eventuale perdita o sospensione, nel periodo intercorrente tra la presentazione della domanda e l'erogazione del contributo, del rating di legalità;
- e) a comunicare tempestivamente all'indirizzo PEC [bandoturismo@lt.legalmail.camcom.it](mailto:bandoturismo@lt.legalmail.camcom.it) ogni eventuale variazione relativamente a tutte le informazioni ed a tutti i documenti trasmessi all'Ente camerale.

### **Art.11 - RENDICONTAZIONE**

1. L'impresa è tenuta a rendicontare le spese sostenute ed ammesse a finanziamento.
2. La rendicontazione, pena la revoca del contributo, dovrà essere presentata come segue:
  - a) nel caso in cui l'impresa abbia presentato domanda di contributo per spese/investimenti già sostenuti, la rendicontazione sarà contestuale mediante la compilazione dei campi di pertinenza previsti nel Modulo di Domanda;
  - b) nel caso in cui l'impresa abbia presentato domanda di contributo con riferimento a preventivi di spesa, la rendicontazione dovrà essere inviata mediante pratica telematica analoga alla richiesta di contributo, entro e non oltre le ore 21:00 del 21 dicembre 2020 allegando:
    - b<sup>1</sup>) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art.47 D.P.R. n.445/2000 che sarà disponibile in tempo utile sul sito [www.cameradicommerciolatina.it](http://www.cameradicommerciolatina.it), firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, in cui siano indicate le fatture e gli altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente riferiti alle spese/investimenti realizzati, con tutti i dati utili alla loro individuazione e con la quale si attesi la conformità all'originale delle copie dei medesimi documenti di spesa;
    - b<sup>2</sup>) copia delle fatture e/o degli altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente intestati all'impresa richiedente e riportanti la descrizione delle spese/investimenti realizzati;
    - b<sup>3</sup>) copia dei pagamenti effettuati mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba, assegno, bonifico, carta di credito o altro metodo tracciabile). In mancanza, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento è ammessa la quietanza delle fatture/documenti contabili di cui al precedente punto b<sup>2</sup>). Non sono ammessi pagamenti effettuati in modalità non considerata tracciabile;
    - b<sup>4</sup>) nel caso di attività formativa, dichiarazione di fine corso e copia dell'attestato di frequenza per almeno l'80% del monte ore complessivo.
3. Sarà facoltà della Camera di Commercio richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie e la mancata presentazione delle stesse, entro e non oltre il termine di 7 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta camerale, comporta la revoca del contributo.

### **Art.12 - CONTROLLI E REVOCA CONTRIBUTO**

1. La Camera di Commercio, successivamente alla concessione dell'agevolazione, si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite tutti gli ulteriori controlli necessari ad accertare l'effettiva attuazione delle spese/investimenti, la veridicità delle dichiarazioni rese ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti nel presente bando richiedendo chiarimenti, ulteriori informazioni e ogni documento utile a fornire elementi di valutazione.
2. Il contributo è soggetto a revoca nei seguenti casi:
  - a) mancata o difforme realizzazione delle spese/investimenti rispetto alla domanda presentata dall'impresa;
  - b) mancata presentazione della documentazione relativa alla rendicontazione entro il termine previsto dal precedente art.11;
  - c) venir meno, prima della liquidazione del contributo, dei requisiti di cui all'art.3 del presente bando
  - d) rilascio di dichiarazioni mendaci, inesatte o reticenti ai fini dell'ottenimento del contributo;
  - e) impossibilità di effettuare i controlli di cui al precedente comma 1 per cause imputabili al beneficiario;
  - f) esito negativo dei controlli di cui al precedente comma 1.
3. In caso di revoca del contributo già liquidato, il beneficiario dovrà restituire, entro 30 giorni dalla comunicazione della revoca, l'importo del contributo percepito aumentato degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di liquidazione e sino alla data di adozione del provvedimento di revoca, ferme restando le eventuali responsabilità penali.
4. Resta salva la facoltà della Camera di Commercio di valutare nuovi casi di revoca, non previsti dal comma 2, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

### **Art.13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi della Legge n.241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i., il procedimento amministrativo riferito al presente bando di contributi è assegnato all'Area 1 - Servizi di supporto e per lo sviluppo della Camera di Commercio I.A.A. di Latina. Il Responsabile del procedimento è il titolare della Posizione Organizzativa Promozione e sviluppo del territorio, dott.ssa Loredana Pugliese.

### **Art. 14 - TUTELA DELLA PRIVACY**

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio I.A.A. di Latina (di seguito anche CCIAA) intende informare sulle

modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.

2. Finalità di trattamento e base giuridica: i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art.6, par.1, lett. C del GDPR) di cui all'art.1 del presente bando. Tali finalità riguardano la gestione completa delle domande - comprese l'istruttoria e le verifiche sulle dichiarazioni rese - ai fini della liquidazione dei contributi. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio per le finalità precedentemente indicate.
3. Obbligatorietà del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando, con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo e della corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per le finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.
4. Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla CCIAA, anche da società del sistema camerale appositamente incaricate e nominate responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art.28 del GDPR. I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo i principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt.26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33. Nello specifico, con riferimento a tale ultimo adempimento, le imprese beneficiarie, nel presentare la domanda di contributo, accettano la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi e dell'importo del contributo concesso. Inoltre, i dati delle imprese beneficiarie richiesti dal presente bando e nel modello di domanda saranno trattati ai sensi dell'art.14 della legge 29 luglio 2015, n.115, per l'inserimento nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, ai fini della verifica del rispetto del de minimis. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria ogni qualvolta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.
5. Periodo di conservazione: i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente bando saranno

conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

6. Diritti degli interessati: ai sensi degli artt.13, comma 2, lettere b) e d), e 14, comma 2, lettere d) e e) nonché degli artt.15, 16, 17, 18 e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:
  - a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
  - b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta PEC [cciaa.latina@lt.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.latina@lt.legalmail.camcom.it) con idonea comunicazione;
  - c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art.77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).
7. Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto: il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di Latina con sede legale in Latina, Via Umberto I n.80, P.I. 00328500590 e C.F. 80004010593, tel. 0773/6721, e-mail: [segreteria.generale@lt.camcom.it](mailto:segreteria.generale@lt.camcom.it), PEC: [cciaa.latina@legalmail.camcom.it](mailto:cciaa.latina@legalmail.camcom.it), la quale ha designato Unioncamere quale Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e-mail: [rpd-privacy@lt.camcom.it](mailto:rpd-privacy@lt.camcom.it), PEC: [rdp-privacy@lt.legalmail.camcom.it](mailto:rdp-privacy@lt.legalmail.camcom.it).

Il Dirigente dell'Area Servizi di supporto e per lo sviluppo

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(avv.P.Viscusi)

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
(dott. M. Zappia)